



CAMERA DI COMMERCIO  
SASSARI

20  
25

# RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA

“La Camera del futuro



**Documento approvato dal Consiglio camerale del 20 dicembre 2024**



# Contenuti

---

## LA CAMERA DEL FUTURO

5

### 01 Registro Imprese

LA CAMERA DEL FUTURO: REGISTRO IMPRESE DRIVER DEL CAMBIAMENTO	7
DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE: OLBIA PROTAGONISTA NELLA CAMERA DEL FUTURO	8
GLI STRUMENTI DIGITALI PER LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	9
LA QUALITÀ DEI DATI AI FINI DELLA TRASPARENZA DEL MERCATO	10
SUPPORTO ALLA CRISI D'IMPRESA	11
L'ARCHIVIO DOCUMENTALE DELLE IMPRESE ARTIGIANE	12

### 02 Regolazione del Mercato e risoluzione dei conflitti

ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI	14
REGOLAZIONE DEL MERCATO, VIGILANZA, SANZIONI, PROPRIETÀ INTELLETTUALE	15
RISOLUZIONE DEI CONFLITTI: ATTUAZIONE DELLE NOVITÀ LEGISLATIVE	16
LA CAMERA DEL FUTURO: ATTIVAZIONE DEI SERVIZI ON LINE	17

### 03 Promozione economica

OSSERVATORIO DELL'ECONOMIA	19
TRANSIZIONE AL DIGITALE: LABORATORIO CAMERALE I-LAB	20
ECONOMIA CIRCOLARE SMART E SOSTENIBILE	21
PRODUZIONI TIPICHE AGROALIMENTARI	22
IL PNRR IN CAMERA: PROGETTO E-INS	23

### 04 Progetti Strategici

LA RETE SALUDE & TRIGU	25
TURISMO LEVA DI SVILUPPO: MIRABILIA E AZIONI REGIONALI	26
SUPPORTO A NUOVA IMPRENDITORIALITÀ E IMPRESE FEMMINILI	27
RIGENERAZIONE URBANA E MARKETING TERRITORIALE	28
PREMIO NAZIONALE ENO-LETTERARIO "VERMENTINO"	29

## 05 Azienda Speciale Promocamera

SVILUPPO DELLE COMPETENZE IMPRENDITORIALI E MANAGERIALI	31
POTENZIARE L'EXPORT E LA COOPERAZIONE	32
PADIGLIONE ESPOSITIVO E CENTRO SERVIZI	33
CENTRO DI COMPETENZA TRANSFRONTALIERO	34
SERVIZI ALLO SVILUPPO D'IMPRESA E DOPPIA TRANSIZIONE	35

## 06 Ragioneria

RISCOSSIONE DIRITTO ANNUALE	37
GESTIONE RISORSE DA FONDI COMUNITARI E DA ALTRI ENTI	38
INTERVENTI SEDE CAMERALE, PADIGLIONE FIERISTICO E NUOVA SEDE DI OLBIA	39
SEMPLIFICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI RISCOSSIONE	40
CCNL 2022-2024 COMPARTO EE.LL. DEL PERSONALE NON DIRIGENTE	41

## 07 Affari Generali e Risorse Umane

POTENZIAMENTO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE	43
GESTIONE DIGITALE DEI PROCEDIMENTI	44
PROCEDURE PER IL RINNOVO DEGLI ORGANI CAMERALI	45
ORGANIZZAZIONE COMPETENTE E COLLABORATIVA	46
BENESSERE ORGANIZZATIVO	47

## 08 Agire in trasparenza

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELL'ENTE	49
CAMERA IN TRASPARENZA	51

## 09 La Camera fa Sistema

UNIONE REGIONALE	53
RETI TERRITORIALI	54
INFRASTRUTTURE TERRITORIALI PER LO SVILUPPO	55
ASSONAUTICA	56



# La Camera del futuro

---

La Relazione Previsionale Programmatica (RPP) è il documento illustrativo dei programmi che l'Ente intende attuare nell'annualità di riferimento. L'approvazione del documento rientra tra le prerogative del Consiglio Camerale, ovvero dell'organo che ha il compito di pianificare l'attività dell'Ente determinandone l'indirizzo.

La RPP 2025 si rifà al Programma Pluriennale 2021-2025 approvato dal Consiglio Camerale, lo actualizza in base alle condizioni economiche e ai *trend* di sviluppo, contestualizzando strategie e operatività e tiene conto della situazione socioeconomica e delle conseguenti misure, gestite anche dalla Camera di Commercio a favore delle imprese.

Considerata la situazione contingente, ovvero sia i segnali di ripresa sia il permanere di aspetti di incertezza, la RPP 2025 ha preso le mosse nel solco già tracciato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che, uniformandosi alla visione di sviluppo dell'UE, individua nella digitalizzazione e nell'innovazione gli assi portanti su cui fondare la crescita nel prossimo periodo. Proprio da queste considerazioni nasce "**La Camera del Futuro**", un progetto pluriennale, attuato in sinergia con la società Infocamere per sostenere con servizi più efficienti le PMI nella transizione digitale.

Con questa iniziativa la Camera si conferma nel ruolo di agenzia di innovazione sul territorio, a disposizione del tessuto produttivo per facilitare il percorso verso la transizione digitale. Un percorso che il nostro Ente ha avviato ormai da tempo con la messa a disposizione di numerosi servizi e piattaforme a beneficio di imprenditrici e imprenditori, nella convinzione che istituzioni moderne ed efficienti siano un *driver* essenziale per supportare le PMI in questa profonda trasformazione che prima di essere tecnologica è culturale. Attraverso questo progetto puntiamo a far crescere la cultura dell'innovazione e le competenze digitali dell'ente a vantaggio delle imprese e del nostro territorio.

La strada intrapresa con questa RPP vedrà la progressiva adozione di un numero sempre maggiore di servizi digitali mirati a migliorare il dialogo con gli utenti per raccogliere dalle stesse imprese le indicazioni più utili per crescere insieme, sfruttando le evoluzioni normative in tema di digitalizzazione ed innovazione della PA.



# 01

## Registro Imprese

LA CAMERA DEL FUTURO: REGISTRO IMPRESE DRIVER DEL CAMBIAMENTO  
DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE: OLBIA PROTAGONISTA NELLA CAMERA DEL FUTURO  
GLI STRUMENTI DIGITALI PER LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA  
LA QUALITÀ DEI DATI AI FINI DELLA TRASPARENZA DEL MERCATO  
SUPPORTO ALLA CRISI D'IMPRESA  
L'ARCHIVIO DOCUMENTALE DELLE IMPRESE ARTIGIANE

## LA CAMERA DEL FUTURO: REGISTRO IMPRESE DRIVER DEL CAMBIAMENTO

Il progetto "La Camera del Futuro", che si sviluppa nel triennio 2024-2026, sfrutta l'innovazione digitale per un dialogo più semplice e trasparente fra le imprese e la Camera di Commercio, migliorando l'efficienza dei processi e sostenendo con servizi più smart le PMI nella transizione digitale.

Realizzato in collaborazione con InfoCamere il progetto ha due obiettivi prioritari:

- 1) migliorare l'esperienza di imprenditori e professionisti nell'utilizzo dei servizi camerali, non solo quelli dell'area anagrafica;
- 2) aumentare l'efficienza e la sostenibilità dei processi interni alla Camera.

Il Registro delle Imprese e più in generale l'area anagrafica, fornendo strumenti digitali e servizi di carattere certificativo sono i primi ad essere interessati dal cambiamento.

All'interno della prima linea d'azione infatti rientrano due importanti soluzioni:

- sportello digitale per la gestione delle richieste di assistenza dell'utenza basata su agenti muniti di intelligenza artificiale (chatbot), integrata con i sistemi per la presa di appuntamenti con operatori camerali;
- sportello web, soluzione per la remotizzazione dello sportello fisico arricchita con funzionalità evolute per la gestione di incontri con l'utenza;

La realizzazione di queste attività, che offriranno alle nostre imprese nuove e più rapide risposte, saranno integrative e non sostitutive rispetto allo sportello fisico che resterà sempre a disposizione di coloro che preferiranno accedere ai nostri uffici, ma daranno un'opportunità agli imprenditori più innovativi di avere a disposizione sistemi di comunicazione più smart, con enormi risparmi di tempo.

La completa realizzazione delle linee d'azione richiede uno sforzo notevole da parte del personale coinvolto, un vero e proprio cambio di mentalità. Per questo motivo già nella seconda parte del 2024 sono state organizzate iniziative di accompagnamento al cambiamento, di miglioramento delle competenze interne e di efficientamento dei flussi di lavoro interni che proseguiranno anche nel 2025.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Attivazione assistente virtuale (BOT) dotato di intelligenza artificiale ed istruito su tematiche specialistiche dell'area anagrafica (servizi digitali e rilascio visure e certificati).
- ✓ Nuovo servizio on line per la presentazione delle pratiche esami mediatori.
- ✓ Nuova agenda per la prenotazione degli appuntamenti.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Migliorare l'esperienza di imprenditori e professionisti nell'utilizzo dei servizi camerali.
- ✓ Aumentare l'efficienza e la sostenibilità dei processi interni alla Camera.

## DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE: OLBIA PROTAGONISTA NELLA CAMERA DEL FUTURO

La sede della Camera di Commercio operativa nella città di Olbia da sempre rappresenta un importante presidio per imprenditori, associazioni e più in generale operatori economici che quotidianamente si interfacciano con gli sportelli della Camera.

Attualmente vengono erogati principalmente servizi di carattere informativo/certificativo, non solo con riferimento all'area anagrafica ma comprendenti numerose attività gestite dalla Camera. In quest'ottica, già da qualche anno, è stato predisposto il progetto per la diffusione degli strumenti digitali che, in collaborazione con la società IC Outsourcing, ha consentito l'ampliamento degli sportelli per il rilascio degli strumenti digitali quali token di firma, spid e cassetto digitale.

Nel 2025 con l'acquisto della nuova sede di Olbia, oltre a tutte le attività di ristrutturazione, arredo e trasferimento (gestite prevalentemente dall'ufficio Provveditorato di Sassari) ci sarà anche una rivisitazione dei servizi offerti al territorio con un incremento delle attività rivolte alle imprese.

Ed è proprio in quest'ottica che è necessario che anche il personale che opera nella sede di Olbia condivida gli obiettivi prioritari della Camera del futuro:

- 1) migliorare l'esperienza di imprenditori e professionisti nell'utilizzo dei servizi camerali
- 2) aumentare l'efficienza e la sostenibilità dei processi interni alla sede di Olbia.

Per raggiungere questi obiettivi si condividerà lo sportello digitale per la gestione delle richieste di assistenza dell'utenza basata su agenti muniti di intelligenza artificiale (chatbot), integrata con i sistemi per la presa di appuntamenti con operatori camerali (novità assoluta su Olbia che ad oggi non utilizza l'agenda appuntamenti); inoltre si condividerà lo sportello web, soluzione per la remotizzazione dello sportello fisico arricchita con funzionalità evolute per la gestione di incontri con l'utenza.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Formazione del personale.
- ✓ Potenziamento e riorganizzazione dei servizi per l'utenza.
- ✓ Condivisione del progetto Camera del futuro e istituzione agenda per la prenotazione degli appuntamenti.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Rendere operativa la nuova sede di Olbia non solo dal punto di vista logistico, potenziando i servizi offerti al pubblico in un'ottica di innovazione e digitalizzazione.



## GLI STRUMENTI DIGITALI PER LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA

Con il 2025 il Registro delle Imprese, avendo già un ruolo fondamentale nella telematica e nell'utilizzazione delle nuove tecnologie, continuerà a porsi al servizio dell'utenza per la promozione e la diffusione degli strumenti digitali. In particolare l'ufficio sarà impegnato nella promozione della nuova App Impresa Italia, che consente ad ogni legale rappresentante d'impresa di accedere gratuitamente ai principali documenti della propria azienda disponibili nel Registro Imprese: la visura, l'atto costitutivo, le ultime annualità di bilancio depositate (per le imprese tenute a tali dichiarazioni). L'app consente anche di monitorare lo stato delle pratiche inviate al Registro delle Imprese e allo Sportello Unico per le Attività Produttive (il SUAP) e di esibire l'Attestato di Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali. L'app offre anche nuove funzionalità come quella di effettuare il pagamento del Diritto annuale di iscrizione alla Camera di commercio direttamente dal proprio smartphone, in modo semplice e sicuro. Per accedere al servizio è necessaria l'identità digitale.

La firma digitale rappresenta infatti il primo passo per la digitalizzazione delle imprese e per l'accesso al cassetto digitale o all'App. Dotare le imprese di una CNS/firma digitale, permette agli imprenditori di acquisire direttamente tutte le informazioni sulla propria impresa e di controllare lo stato di salute, prerequisito fondamentale per ottenere credibilità e fiducia con clienti, fornitori e partner. Per consentire un maggior numero di rilasci di dispositivi di firma è previsto il mantenimento degli sportelli già operativi nella sede di Sassari e di Olbia, garantendo in tal modo un presidio anche a tutte le imprese che operano nell'area della Gallura. Gli utenti potranno rivolgersi agli sportelli anche per ricevere informazioni o chiedere chiarimenti e assistenza sui servizi digitali e in particolare, sul cassetto digitale dell'imprenditore e sull'App.

Continuerà inoltre il servizio, in collaborazione con l'Infocamera, che consente di gestire la procedura del rilascio del dispositivo di firma digitale completamente da remoto, tramite operatore con riconoscimento via webcam, se non si è già in possesso di una firma digitale/CNS in corso di validità, oppure in autonomia, attraverso la procedura online per chi avesse già un dispositivo di firma in corso di validità. Nell'ambito del ruolo di supporto che la Camera svolge nel processo di digitalizzazione delle imprese e in ottemperanza alle previsioni normative, l'Ufficio proseguirà nell'attivazione delle procedure di assegnazione d'ufficio del domicilio digitale a tutte quelle imprese che non abbiano provveduto a comunicare uno valido ed univoco.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Promozione dell'App Impresa Italia.
- ✓ Gestione sportello strumenti digitali a Sassari e Olbia.
- ✓ Verifica elenchi imprese con PEC irregolari e avvio procedure d'ufficio.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Diffusione strumenti digitali alle imprese, anche attraverso il servizio da remoto.
- ✓ Attribuzione domicilio digitale e adozione verbale di accertamento violazione amministrativa.
- ✓ Aggiornamento indirizzi posta elettronica certificata.

## LA QUALITÀ DEI DATI AI FINI DELLA TRASPARENZA DEL MERCATO

La possibilità di estrarre dai dati le informazioni necessarie consente di orientare le decisioni nel migliore dei modi possibili. La banca dati del Registro delle imprese, costituisce infatti una fonte di informazioni di estremo valore sia per la pubblica amministrazione che per il privato. Questo valore non si limita all'ambito legale e alle necessità costitutive e di pubblicità delle imprese, ma dispiega interamente il suo potenziale nella capacità di supportare il confronto tra le imprese e la competitività del mercato; di agevolare lo svolgimento delle attività istituzionali degli enti pubblici; di costituire un utile strumento di indagine per la tutela della legalità; di rappresentare un patrimonio informativo completamente accessibile anche al privato cittadino. Il Registro delle imprese contribuisce così alla competitività del mercato sotto due diversi punti di vista: il primo è legato alla sua valenza legale e al ruolo che svolge ai fini costitutivi e pubblicitici delle imprese. In questo compito il Registro è uno strumento fondamentale a supporto della trasparenza del mercato e dell'affidabilità delle transazioni. Il secondo è invece di tipo strettamente economico: per conoscere i propri interlocutori e competitor. In questo quadro istituzionale, l'aggiornamento continuo ed affidabile delle informazioni contenute nel Registro delle Imprese, strumento di informazione economica e giuridica di tutti i soggetti operanti nel mercato italiano, diventa la priorità assoluta a tutela del sistema di libera concorrenzialità tra imprese. A questo scopo, nel corso del 2025 l'ufficio provvederà ad aggiornare il repertorio delle notizie economiche amministrative con le risultanze ricevute dei procedimenti dello Sportello Unico delle attività produttive, qualora vadano ad incidere sull'attività svolta dall'impresa. L'ufficio inoltre continuerà ad effettuare il controllo sulle posizioni che presentano irregolarità o anomalie ed in particolare, la verifica sulle incongruenze relative a:

- imprese individuali e società non operative ai sensi del DPR 247/2004;
- società cancellabili ai sensi dell'art. 40 del DL 76/2020;
- società cancellabili ai sensi dell'art. 2490 cc.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Verifica permanenza requisiti per l'esercizio dell'attività sulla base degli esiti Suap.
- ✓ Verifica sussistenza requisiti di cancellazione su imprese individuali e società non operative ai sensi del DPR 247/2004 e su società ai sensi dell'art. 2490 cc. e avvio procedure per la loro cancellazione.
- ✓ Verifica sussistenza requisiti di cancellazione società ai sensi dell'art. 40 del DL 76/2020 e avvio procedure per la loro cancellazione.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Aggiornamento attività su posizioni Rea.
- ✓ Cancellazione imprese non più operative ai sensi del DPR 247/2004.
- ✓ Cancellazione imprese ai sensi dell' art. 40 del DL 76/2020.
- ✓ Cancellazione società in liquidazione ai sensi dell'art. 2490 cc.

## SUPPORTO ALLA CRISI D'IMPRESA

Con l'entrata in vigore del Codice della Crisi d'impresa dal 16/05/2022 è stata introdotta la nuova procedura denominata "Composizione negoziata per la soluzione della Crisi d'impresa", che consente all'imprenditore che si trova in condizioni di squilibrio patrimoniale o economico-finanziario, di perseguire il risanamento dell'impresa con il supporto di un esperto indipendente, che agevoli le trattative con i creditori e altri soggetti interessati.

La Composizione negoziata consente di dare pronta attuazione alle misure di supporto alle imprese per consentire loro di contenere e superare gli effetti negativi dell'emergenza economica e finanziaria chiedendo alla Camera di Commercio la nomina di un esperto indipendente quando risulta ragionevolmente perseguibile il risanamento dell'impresa.

A tal fine è stata attivata dal Sistema camerale la specifica piattaforma telematica ([www.composizionenegoziata.camcom.it](http://www.composizionenegoziata.camcom.it)) che consente la presentazione delle istanze per la composizione negoziata e la gestione del successivo iter.

Nel 2024 a livello nazionale il nuovo istituto della Composizione negoziata ha fatto registrare notevoli incrementi (con quasi 600 istanze presentate nel 2023 e oltre 470 solo nel primo semestre 2024).

La Camera, che ad oggi ha dovuto gestire circa 15 procedimenti, auspica che nel 2025 si possa proseguire con la collaborazione delle Associazioni e degli Ordini professionali in un'azione di coordinamento sul tema della crisi d'impresa, utile per la concreta realizzazione della composizione stessa e soprattutto per far aumentare i casi di successo.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Attività finalizzate alla divulgazione della nuova procedura di composizione negoziata.
- ✓ Formazione del personale sul nuovo Codice della crisi d'impresa.
- ✓ Coordinamento con gli Ordini professionali e con le altre Camere regionali per la corretta gestione della procedura.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Corretta e tempestiva gestione delle domande che arriveranno dalle imprese.
- ✓ Corretta pubblicità nel Registro delle Imprese degli adempimenti derivanti dall'applicazione delle misure protettive, a tutela dell'impresa stessa.

## L'ARCHIVIO DOCUMENTALE DELLE IMPRESE ARTIGIANE

La gestione del patrimonio documentale cartaceo continua a rivestire un ruolo di grande importanza per la realizzazione dei processi del Registro e dell'Albo delle imprese artigiane, costituendo un elemento qualificante del servizio offerto all'utenza. Su tale presupposto si fonda il progetto di riordino dei fascicoli costituenti l'archivio cartaceo artigiano, secondo un ordine cronologico determinato dalle date delle delibere delle Commissioni artigiane che si sono succedute nel tempo, e la loro collocazione negli spazi dedicati. Tale modalità di sistemazione è maggiormente rispondente alle esigenze dell'ufficio in quanto in grado di garantire un assetto dell'archivio più funzionale e meno dispersivo, consentendo, altresì, un efficace e rapida ricerca dei documenti. L'attività comporta la gestione di una imponente mole di documentazione cartacea, per cui è prevista una programmazione pluriennale per la realizzazione del progetto. In maniera analoga si prevede di procedere per il riordino dell'archivio digitale, contenente la documentazione in entrata e in uscita di tutto il Servizio Registro Imprese. Tramite il sistema di gestione documentale, l'Ufficio quotidianamente gestisce una ingente quantità di documentazione digitale che richiede una impegnativa attività di fascicolazione. Ne consegue l'esigenza di razionalizzare il lavoro, pianificando e prevedendo una codifica che consenta una ricerca intuitiva dei fascicoli ed un agevole reperimento della documentazione già archiviata.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Selezione dei fascicoli artigiani cartacei, eventuale smaltimento del materiale in eccedenza.
- ✓ Predisposizione degli spazi per una adeguata conservazione dei supporti cartacei, archiviazione fascicoli dell'Albo artigiani.
- ✓ Formazione fascicoli digitali in relazione ai singoli procedimenti.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Rapida accessibilità al patrimonio documentale artigiano.
- ✓ Semplificazione nella ricerca dei documenti archiviati digitalmente.



## 02 **Regolazione del Mercato e risoluzione dei conflitti**

ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI  
REGOLAZIONE DEL MERCATO, VIGILANZA, SANZIONI, PROPRIETÀ INTELLETTUALE  
RISOLUZIONE DEI CONFLITTI: ATTUAZIONE DELLE NOVITÀ LEGISLATIVE  
LA CAMERA DEL FUTURO: ATTIVAZIONE DEI SERVIZI ONLINE

## ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

L'importanza della formazione dei giovani nello sviluppo economico-sociale del territorio di appartenenza ha, nel corso degli anni, aumentato l'investimento del sistema camerale con riferimento allo sviluppo di tematiche legate alla didattica, nel tentativo di renderla conforme e più orientata alle richieste del mondo imprenditoriale ed al rapporto scuola-lavoro. La Camera di Sassari anche per 2025 aderirà alla progettualità dei fondi Unioncamere a ciò dedicati che prevedono l'obbligo del raggiungimento di obiettivi continuativi nelle annualità comprese nel triennio di programmazione (2023-2025).

La diffusione della cultura della formazione imprenditoriale soprattutto valorizzando le *soft skills*, attraverso il riconoscimento delle competenze non formali ed informali, passa infatti attraverso la certificazione delle competenze, un'alternanza scuola-lavoro non più tradizionale, attuata in concerto con i soggetti attivi sul territorio (istituti scolastici, its, università e mondo delle imprese).

Anche nell'ambito di questa progettualità c'è una particolare attenzione alla digitalizzazione dei procedimenti che vengono attuati anche attraverso l'uso delle piattaforme informatiche che sono di supporto non solo per effettuare una formazione massiva ma anche nelle fasi di test, di rilascio badge e registrazione.

Sempre nell'ambito dell'orientamento al lavoro e alle professioni giova ricordare che la Camera ha negli anni perfezionato un format denominato "Work Academy" con il quale si è cercato di ampliare la conoscenza delle attività imprenditoriali legate a vari settori: musicale, letterario, agroalimentare nautico, in modo che i ragazzi delle scuole superiori avessero una visione a 360° delle possibili future opportunità lavorative.

Il successo di questa iniziativa nasce dall'aver creato dei laboratori interattivi, rivolti agli studenti, dove professionisti e imprenditori illustrano quello che fanno, come lo fanno e indicano dove si può imparare a farlo. Alla luce di queste considerazioni anche nel 2025 verranno riproposti i laboratori di Work Academy con un particolare riguardo alle certificazioni delle competenze in alcuni settori: musica moda e turismo.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Organizzazione eventi informativi e di incontro tra imprese, mondo istituzionale e studenti.
- ✓ Organizzazione attività laboratoriale e seminariale.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Realizzazione di 2/3 eventi informativi rivolti agli studenti delle scuole superiori.
- ✓ Realizzazione di 2/3 attività laboratoriali rivolte ai settori della musica, moda e turismo.

## REGOLAZIONE DEL MERCATO, VIGILANZA, SANZIONI, PROPRIETÀ INTELLETTUALE

In continuità con gli anni precedenti, sposando la politica della collaborazione tra Enti per una razionalizzazione delle procedure, anche nel 2025 si continuerà nell'impegno di approfondire le norme che disciplinano la produzione e commercializzazione dei prodotti, soprattutto la disciplina europea. Per tale motivo, visto anche il successo del percorso formativo realizzato nel 2024 (che ha registrato una notevole partecipazione da parte degli enti diversi dalla Camera ma deputati anch'essi all'accertamento delle violazioni amministrative), anche nel prossimo anno si vuole realizzare una giornata formativa e di confronto alla presenza di un esperto della materia. Scopo di questa attività è principalmente la creazione di una maggiore sinergia tra la Camera, a cui spetta l'emissione dell'ordinanza ingiunzione e gli organi accertatori in un'ottica di vigilanza del mercato e tutela dell'impresa e del consumatore.

Con riferimento alle attività che si svolgono in tema di proprietà intellettuale tra le quali gli incontri tra azienda ed esperti, così utili per un confronto sulle tematiche e politiche di sviluppo dell'impresa, ma anche la formazione verso i giovani, creativi del domani, incontrandoli nelle scuole, loro territorio naturale, per il 2025 saranno sicuramente riproposte e potenziate in tutto il territorio di competenza della Camera.

Da un paio d'anni a questa parte, al fine di razionalizzare gli ingressi agli uffici ed agevolare l'utenza dimezzando i tempi di attesa, si è introdotto un sistema di appuntamento che registra nel sito le prenotazioni giornaliere e che sarà migliorato e potenziato nel 2025 grazie anche all'inserimento di alcuni sportelli e di alcuni servizi della regolazione del mercato nell'ambito del progetto Camera del Futuro.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Realizzazione di un focus informativo sulle normative europee in tema di produzione e commercializzazione di prodotti.
- ✓ Sostegno alle imprese per lo sviluppo della proprietà intellettuale attraverso incontri personalizzati sia in modalità digitale che in presenza.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Creazione di una maggiore sinergia tra la Camera e gli Enti accertatori in tema di sanzioni amministrative.
- ✓ Diffusione della cultura imprenditoriale di sviluppo, utilizzo e tutela della proprietà intellettuale.

## RISOLUZIONE DEI CONFLITTI: ATTUAZIONE DELLE NOVITÀ LEGISLATIVE

Le modifiche alla procedura di mediazione, introdotte già con il D.Lgs. n. 149/2022 e completate con il Decreto n. 150/2023 hanno richiesto, da parte delle Camere che avevano la gestione dell'Organismo di mediazione, l'aggiornamento e la predisposizione di alcuni importanti documenti, tra i quali il Regolamento ed il Tariffario.

L'ultimo decreto ha fortemente modificato i requisiti che gli Organismi di mediazione devono avere per poter rimanere iscritti a pieno titolo negli elenchi ministeriali, obbligando le Camere all'utilizzazione del portale ministeriale per l'inserimento di tutte le informazioni e la documentazione necessaria per l'adeguamento. Queste attività sono state avviate nel corso del 2024 e proseguiranno nel 2025.

L'Organismo di mediazione della Camera di Sassari già da tempo utilizza modalità telematiche per consentire incontri conciliativi da remoto, ma l'obiettivo per il 2025 sarà la completa adesione al sistema Concilia Camere, una piattaforma digitale gestita da Infocamere e utilizzata dal sistema camerale, che permette la gestione integrata del procedimento di mediazione con i principali programmi di protocollazione, scambio documentazione e creazione del fascicolo da condividere con le parti.

Naturalmente anche queste nuove modalità di gestione del procedimento relativo alla mediazione rientra tra le innovazioni offerte dal sistema camerale a cittadini e imprese che operano in un contesto più moderno in cui la semplificazione amministrativa sposa le nuove tecnologie per una comunicazione condivisa e veloce.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Gestione della Camera Arbitrale
- ✓ Adeguamento dell'Organismo di mediazione e conciliazione

### Obiettivi di risultato

- ✓ Iscrizione elenco Organismi Ministero Grazia e Giustizia.
- ✓ Adesione alla piattaforma Concilia Camere



## LA CAMERA DEL FUTURO: ATTIVAZIONE DEI SERVIZI ON LINE

Le motivazioni che hanno spinto la Camera di Sassari ad investire sulla digitalizzazione dei servizi, l'approccio razionalizzato agli sportelli, la fruizione di informazioni in modo autonomo da parte dell'utenza, si fondano non solo sulla necessità di adeguarsi alla richiesta di una P.A. che deve cambiare le modalità di connessione ma anche sulla razionalizzazione dei servizi e dell'impiego delle risorse lavorative.

É in tale ottica che si procederà con la sperimentazione dell'attivazione dei servizi online.

In primis si attiverà il servizio online per la cancellazione dei protesti per riabilitazione: un sistema videoguidato che permette di inviare l'istanza allegando la documentazione necessaria secondo le disposizioni normative.

Inoltre verrà attivato il sistema automatico per la prenotazione degli appuntamenti per lo sportello carte tachigrafiche, con l'implementazione del servizio già esistente.

Infine anche i servizi della regolazione del mercato saranno interessati dalla chatbot, un software che, simulando ed elaborando le conversazioni e le domande degli utenti consente a questi ultimi di interagire con la Camera ed avere informazioni sulle tematiche e quesiti più frequenti relativi ai servizi offerti. Tutto questo sistema sarà reso possibile grazie all'utilizzazione dell'intelligenza artificiale che sta alla base dello sviluppo della chatbot e grazie alla corretta impostazione delle informazioni da parte degli operatori camerali che dovranno creare la base dati iniziale.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Potenziamento sistema appuntamenti online.
- ✓ Adozione Chatbot e SOL per i protesti.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Snellimento nelle procedure di prenotazione degli sportelli inerenti la regolazione del mercato.
- ✓ Offerta di servizi on line più efficaci per le imprese e i cittadini nella gestione della cancellazione dei protesti.



# 03 **Promozione economica**

OSSERVATORIO DELL'ECONOMIA  
TRANSIZIONE AL DIGITALE: LABORATORIO CAMERALE I-LAB  
ECONOMIA CIRCOLARE SMART E SOSTENIBILE  
PRODUZIONE TIPICHE AGROALIMENTARI  
IL PNRR IN CAMERA: PROGETTO E-INS

Il ruolo di Osservatorio dell'Economia Locale è riconosciuto come tratto saliente del profilo istituzionale delle Camere di Commercio che, sia singolarmente che come sistema, fanno di questa attività un punto di prestigio distintivo nel panorama della Pubblica Amministrazione. La Camera di Sassari si è sempre contraddistinta, anche nel panorama nazionale, per la produzione di numerosi elaborati statistici. Da tempo l'Ente Camerale ha scelto di integrare e correlare le informazioni provenienti dalle proprie banche dati con quelle di altre fonti, al fine di produrre un *dataset* di indicatori che siano una valida risorsa a supporto delle aziende.

La crescente domanda di informazione sul tessuto economico, sia sul piano istituzionale che su quello più prettamente imprenditoriale, e l'apprezzamento verso le attività di analisi realizzate, ha spinto l'Ente camerale a varare un programma di modernizzazione delle proprie produzioni statistiche. L'opera di modernizzazione dei documenti statistici è stata avviata con la rivisitazione dell'"Osservatorio economico", documento principe della complessa attività di analisi svolta dall'Ente camerale. L'elaborato è stato completamente rinnovato, arricchito da analisi descrittive dei fenomeni che interessano gli aspetti socio-economici del Nord Sardegna. A tale documento si è affiancata la realizzazione di un nuovo rapporto economico denominato "Osservatorio Impresa" con il quale si rappresenta una sintesi dell'evoluzione del tessuto imprenditoriale locale. Entrambi i documenti - realizzati con la metodologia dell'Infografica - hanno una previsione di pubblicazione biennale ad anni alterni. Queste caratteristiche garantiscono continuità nella disponibilità di strumenti conoscitivi di facile consultazione e comprensibilità con il risultato di maggiore valorizzazione delle informazioni provenienti dalle banche dati camerali e delle analisi condotte su altre fonti amministrative. Nel 2025 si intende proseguire, anche con il contributo di collaborazioni esterne, la funzione di Osservatorio dell'economia locale della Camera, con specifici approfondimenti.

Nella medesima ottica di servizio al territorio, la Camera intende proseguire con la messa a disposizione, sul sito camerale, della *dashboard* interattiva attraverso la quale è possibile reperire in autonomia le informazioni di natura economica statistica presenti nel Registro Imprese e riceverle in forma di infografica e/o tabelle.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Studi sui principali fenomeni economici.
- ✓ *Dashboard* interattiva.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Pubblicazione dell'"Osservatorio Impresa" e altre pubblicazioni sull'andamento dell'economia.
- ✓ Coordinamento di Rilevazioni statistiche promosse da altri Enti (Unioncamere, Istat, Ministero).
- ✓ Messa a disposizione sul sito camerale di una *dashboard* interattiva.

## TRANSIZIONE AL DIGITALE: LABORATORIO CAMERALE I-LAB

La transizione digitale è uno degli assi strategici attorno a cui ruota il “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”.

L’Ente camerale ha da tempo avviato diverse attività di animazione ed azioni volte ad attivare un territorio ricettivo rispetto al tema del Digitale. Questo lungo e articolato percorso ha portato rilevanti risultati in termini di riconoscimento della Camera di Commercio di Sassari quale partner nei progetti di programmazione territoriale e l’attribuzione all’Ente camerale di iniziative volte all’avvicinamento del tessuto imprenditoriale al tema del digitale tra cui:

SSI-LAB □ centro di competenza digitale per lo sviluppo distrettuale del cluster ICT e la disseminazione digitale nell’economia tradizionale e nella società: un contesto aperto di progettazione, sperimentazione e validazione di nuovi prodotti e servizi correlati alle vocazioni produttive del territorio.

VETRINE 4.0 □ cluster top down diretto all’innovazione tecnologica a favore del Sistema delle imprese del commercio con modelli innovativi.

All’interno dell’I Lab proseguiranno ad essere operative le aree di co-working alle quali verranno affiancati servizi informativi, eventi pubblici, workshop.

La dotazione tecnologica presente all’interno dell’I-LAB permetterà alle imprese di utilizzare software legati all’intelligenza artificiale e alla cyber security. Il 2025 sarà l’anno della piena operatività del progetto Vetrine 4.0: gli spazi camerali attrezzati con tecnologie quali teche olografiche, video mapping, proiezioni 3D, saranno disponibili per il loro utilizzo da parte delle imprese.

L’obiettivo sarà quello di sviluppare l’uso della sperimentazione quale strumento strategico per favorire la qualificazione, dal punto di vista digitale, del tessuto imprenditoriale.

Nel corso del 2025 si intendono proseguire le attività del Punto di Impresa Digitale (PID), strutture di servizio, rientranti nel network nazionale Industria 4.0, dedicate alla diffusione della cultura e della pratica della diffusione del digitale nelle PMI di tutti i settori economici.

### Attività distinta per azioni

- ✓ I-Lab.
- ✓ Progetto Vetrina 4.0.
- ✓ Sportello “Punto Impresa Digitale” PID.
- ✓ Voucher Digitali.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Operatività Vetrina 4.0.
- ✓ Prosecuzione delle attività dell’I-Lab.
- ✓ Prosecuzione Attività dello Sportello informativo PID.
- ✓ Avviso pubblico Bando Voucher “Innovazione”.

## ECONOMIA CIRCOLARE SMART E SOSTENIBILE

Le condizioni dell'ambiente e la sostenibilità dello sviluppo sono temi che suscitano grande attenzione e richiedono un'informazione puntuale e precisa. A livello globale emerge sempre più la necessità di contemperare le necessità della produzione di "energie" con l'ugualmente importante valore della tutela dell'ambiente.

La Camera di Commercio di Sassari ha da tempo presidiato il tema con la realizzazione di specifici incontri informativi, di spessore anche internazionale, e con l'attivazione di servizi dedicati.

L'Ente camerale è, infatti, da quasi vent'anni sede del prestigioso evento a carattere nazionale ENER.LOC, dedicato ai temi dell'Energia e dello sviluppo delle fonti rinnovabili. Da questa esperienza è stato avviato il servizio denominato "Sportello Energia": uno Sportello fisico e virtuale per veicolare i vantaggi economici, ambientali e sociali derivanti dall'adozione di comportamenti e tecnologie che riducono i consumi energetici. La transizione energetica ed ecologica è divenuta un tema prioritario anche a livello di Sistema camerale nazionale che ha avviato una progettazione specifica che comprende ed amplia le azioni finora svolte dall'Ente.

La Camera intende anche nel 2025 proseguire la propria azione a sostegno delle imprese aiutandole a cogliere le opportunità derivanti dalla transizione energetica e dall'uso delle fonti di energia rinnovabile, con un'intensa attività di informazione ed animazione sulla materia.

Al Sistema nazionale delle Camere di Commercio sono, inoltre, affidate importanti attribuzioni in campo ambientale. L'Ente camerale, rispondendo a specifici compiti demandati dal legislatore, proseguirà nell'importante ruolo della raccolta di dati ambientali dalle imprese attraverso le attività dello Sportello Ambiente.

Nel campo più strettamente legato al tema della sostenibilità ambientale, l'Ente camerale intende continuare a supportare gli operatori del settore balneare nella gestione sostenibile delle spiagge, notoriamente soggette ad una notevole pressione turistica stagionale, supportandoli nel percorso di certificazione ambientale.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Sportello Energia.
- ✓ Supporto all'edizione "Enerloc 2025".
- ✓ Sportello Ambiente.
- ✓ Progetto "La transizione energetica".

### Obiettivi di risultato

- ✓ Prosecuzione Attività dello Sportello Ambiente.
- ✓ Organizzazione di eventi di sensibilizzazione in campo ambientale ed energetico.
- ✓ Istruttoria Bando Voucher Operatori Balneari.

## PRODUZIONI TIPICHE AGROALIMENTARI

Punto di forza del Nord Sardegna è l'eccellente, ampio e diversificato patrimonio agroalimentare. Pertanto la valorizzazione, promozione e costante diffusione sia nel mercato nazionale che in quello estero, delle produzioni agroalimentari del territorio rappresenta un importante obiettivo per l'Ente camerale.

Proseguirà anche nel 2025 il coinvolgimento dell'Ente nelle attività dei distretti rurali - sistemi produttivi locali caratterizzati da un'identità storica e territoriale omogenea derivante dall'integrazione tra attività agricole e altre attività locali, nonché dalla produzione di beni e servizi di particolare specificità, coerenti con le tradizioni e le vocazioni naturali e territoriali - a cui l'Ente aderisce.

Tra le attività di carattere prettamente amministrativo rientrano i servizi erogati dall'Ufficio per il commercio con l'estero che si concretizza soprattutto nel rilascio dei documenti e delle certificazioni necessarie per le imprese che operano, o intendono operare, con i mercati extraeuropei e i servizi dell'Ufficio ambiente di vidimazione e bollatura dei Registri di carico e scarico dei rifiuti e dei formulari per il loro trasporto. A tale proposito proseguirà nel 2025 l'impegno dell'ufficio per diffondere sia l'utilizzo della stampa in azienda dei certificati che la vidimazione virtuale dei formulari per la vidimazione dei rifiuti.

Infine, proseguiranno le attività di erogazione di contributi tramite il Fondo Fiere, le attività di sensibilizzazione e di compartecipazione delle aziende locali a prestigiosi premi di settore.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Concorsi nel settore oleario e vitivinicolo.
- ✓ Partecipazione alle attività dei Distretti rurali e agroalimentari di qualità.
- ✓ Certificazioni e voucher per l'export.
- ✓ Istruttoria domande Fondo Fiere.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Partecipazione alle riunioni dei Distretti rurali.
- ✓ Certificazioni per l'export: implementazione processo di digitalizzazione.
- ✓ Servizi ufficio ambiente: implementazione processo di digitalizzazione.
- ✓ Alta qualità del presidio sul Fondo Fiere.

## IL PNRR IN CAMERA: PROGETTO E-INS

L'Ente camerale, partecipa, in qualità di capofila dello Spoke "Finanza e Credito per la Transizione Digitale della Società", all'ecosistema dell'innovazione e.INS - ECOSYSTEM OF INNOVATION FOR NEXT GENERATION SARDINIA, promosso dall'Università di Sassari in sinergia con molteplici soggetti, di natura sia pubblica che privata.

L'ecosistema e.INS - ECOSYSTEM OF INNOVATION FOR NEXT GENERATION SARDINIA costituisce un programma globale per la Sardegna, volto a rafforzare il legame tra impresa e scienza, a mitigare gli impatti sociali generati dalla crisi, e ad aumentare il livello di inclusione territoriale.

Lo Spoke di cui l'Ente è capofila, è composto dalla Camera di Commercio di Sassari, Banco di Sardegna, Università degli Studi di Sassari e Università degli Studi di Cagliari.

La mission dello Spoke - denominato "Finanza e Credito per la transizione digitale della società" - è duplice: condurre un'attività sperimentale finalizzata a definire procedure e strumenti innovativi per favorire l'accesso alle risorse finanziarie necessarie alle imprese intenzionate ad affrontare processi di transizione digitale; creare una sorta di incubatore diffuso in grado di agevolare i processi di trasferimento tecnologico e il dialogo tra Università e impresa.

La Camera di Commercio ha un doppio ruolo: svolge il ruolo di capofila della compagine partenariale e unico referente nei confronti dell'hub ed ha in capo la responsabilità di specifiche *Milestone*, la realizzazione di attività progettuali (*task*) e di specifici Output progettuali (*deliverable*).

Nel 2025 le attività in capo all'Ente camerale svilupperanno la loro operatività e riguarderanno in particolare la realizzazione del percorso sperimentale di coaching e mentoring e specifiche azioni di comunicazione. Il Percorso è diretto a promuovere una più efficiente gestione economico-finanziaria delle imprese, a facilitare l'introduzione di strumenti e processi digitali in azienda, a consolidare e rafforzare la capacità degli imprenditori di confrontarsi con gli istituti bancari, i fondi di investimento e gli altri attori attivi nel settore della finanza tradizionale e innovativa facilitando così l'accesso ai mercati del credito e della finanza.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Percorso sperimentale di Coaching e mentoring.
- ✓ Attività di animazione/comunicazione.
- ✓ Accordi con Camere di Commercio.
- ✓ Monitoraggio attività degli affiliati e partner.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Prosieguo attività.
- ✓ Coordinamento gruppo partenariale.
- ✓ Realizzazione di incontri di presentazione/coinvolgimento.
- ✓ Incontri di raccordo con gli affiliati e partner.
- ✓ Erogazione servizi di Coaching e mentoring alle imprese.



# 04 Progetti strategici

LA RETE SALUDE & TRIGU  
TURISMO LEVA DI SVILUPPO: MIRABILIA E AZIONI REGIONALI  
SUPPORTO A NUOVA IMPRENDITORIALITÀ E IMPRESE FEMMINILI  
RIGENERAZIONE URBANA E MARKETING TERRITORIALE  
PREMIO NAZIONALE ENO-LETTERARIO "VERMENTINO"



## LA RETE SALUDE & TRIGU

Il Programma Salute & Trigu, nato nel 2019 da un'intuizione dell'Ente camerale, si è configurato negli anni come Network per la valorizzazione in chiave turistica degli eventi culturali e di tradizione, diventando ad oggi l'azione di marketing territoriale più importante del Nord Sardegna. Salute & Trigu si articola nelle seguenti azioni operative che proseguiranno nel 2025: 1) Predisposizione e gestione dell'Avviso pubblico per la selezione degli eventi da inserire nella Rete, approvazione della graduatoria degli eventi ammessi e non ammessi alla Rete. 2) Gestione del Piano di comunicazione coordinata per promuovere a livello locale, nazionale ed europeo gli eventi inseriti nella Rete, attraverso: a) sito web e pagine social dedicate; b) stipula di partenariati con agenzie, piattaforme digitali di promozione e con il sistema degli aeroporti del Nord Sardegna; c) implementazione degli strumenti di comunicazione offline per identificare l'appartenenza dell'evento al Network. 3) Gestione dei rapporti con i beneficiari, attraverso incontri in presenza per favorire la conoscenza e la collaborazione reciproca tra gli organizzatori degli eventi. 4) Realizzazione di sessioni formative, destinate ai beneficiari ammessi alla Rete, sul tema della promozione sui principali social network per una comunicazione efficace degli eventi. 5) Coinvolgimento del Network per una collaborazione attiva nella realizzazione degli Eventi a regia camerale in ambiti di particolare rilevanza (nautica, enogastronomia, sviluppo del territorio ecc.).

### Attività distinta per azioni

- ✓ Istruttoria delle domande di adesione all'Avviso pubblico 2025 e delle istanze di rendicontazione degli eventi ammessi.
- ✓ Promozione del Network Salute & Trigu come *brand* unico per gli eventi del Nord Sardegna; gestione dei rapporti con le agenzie di comunicazione incaricate della promozione online; gestione dei rapporti con il sistema aeroportuale del Nord Sardegna; gestione dei rapporti con i fornitori incaricati della promozione off-line; predisposizione e distribuzione del materiale offline brandizzato;
- ✓ Gestione dei rapporti con i beneficiari; stipula di accordi di collaborazione amministrativa; organizzazione di incontri dedicati e momenti formativi; rafforzamento della Rete.
- ✓ Monitoraggio delle attività realizzate.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Istruttoria, valutazione e ammissione a cofinanziamento delle domande di partecipazione all'Avviso Pubblico 2025.
- ✓ Esame pratiche di rendicontazione e liquidazione cofinanziamento camerale.
- ✓ Rafforzamento della Rete di eventi del Nord Sardegna.
- ✓ Aumento della visibilità del Network e maggiore riconoscibilità del *brand* sui mercati locali, nazionali ed esteri.

## TURISMO LEVA DI SVILUPPO: MIRABILIA E AZIONI REGIONALI

Il turismo è uno strumento fondamentale per la valorizzazione del territorio e rappresenta un elemento di traino per le altre filiere, da quella agroalimentare con le sue eccellenze, all'artigianato con le sue tipicità, alle tradizioni, alla storia e alla cultura della destinazione, sino ai servizi offerti. In tale contesto, l'Ente camerale svolge il ruolo di "animatore territoriale", mettendo a sistema la ricchezza rappresentata dall'eterogeneità dei prodotti turistici, delle risorse naturali, paesaggistiche e culturali che costituiscono un forte attrattore in grado di captare flussi turistici qualificati. Tra le progettualità strategiche attuate dall'ente per favorire lo sviluppo della filiera turistica vi sono:

**MIRABILIA:** network a cui aderiscono Unioncamere e 21 Camere di Commercio, con l'obiettivo strategico di favorire la promozione integrata dei siti UNESCO "meno noti" presenti nei rispettivi territori e la valorizzazione delle proprie bellezze paesaggistiche, del patrimonio culturale, storico, artistico ed enogastronomico a livello nazionale e internazionale. Tutto ciò si snoda attraverso diverse iniziative di promozione e due eventi centrali: la Borsa internazionale del Turismo Culturale e Mirabilia Food and Drink: tali eventi favoriscono l'incontro della domanda e offerta, turistica, agroalimentare e vitivinicola, attraverso incontri B2B fra seller nazionali e buyers esteri, e rappresentano un'opportunità di riconoscibilità del patrimonio enogastronomico e della ricettività dei territori presso un pubblico internazionale sempre più esigente nei confronti di un turismo sostenibile di elevata qualità.

**SOSTEGNO DEL TURISMO:** progetto congiunto tra le Camere di Commercio Sarde, con la Camera di Commercio di Sassari nel ruolo di Capofila, mira consolidare il ruolo del sistema camerale nell'osservazione statistico-economica del fenomeno turistico, nonché nell'analisi del livello di sviluppo attuale e potenziale delle destinazioni turistiche.

**ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI:** progetto in convenzione tra le Camere di Commercio di Sassari (Capofila), Cagliari e il Centro Regionale di Programmazione finalizzato a individuare, definire, incentivare e promuovere l'attrattività delle aree di riferimento del progetto.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Coordinamento con lo staff centrale Mirabilia e sensibilizzazione a favore delle imprese dei settori turistico e agroalimentare per l'adesione alle edizioni 2025 della "Borsa Internazionale del turismo culturale" e di "Mirabilia Food & Drink".
- ✓ Coordinamento e realizzazione attività del Progetto congiunto "Sostegno del turismo".
- ✓ Mappatura delle imprese e dei servizi locali e partecipazione a eventi internazionali per attrarre l'interesse degli investitori esteri.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Partecipazione con una delegazione di imprese alla "Borsa Internazionale del turismo culturale" e a "Mirabilia Food & Drink" 2025.
- ✓ Realizzazione di incontri formativi e trasferimento delle competenze alle imprese del turismo.
- ✓ Coinvolgimento degli stakeholder alle attività di attrazione; realizzazione di mappe interattive delle imprese presenti nel territorio di riferimento; realizzazione di materiali informativi e di comunicazione per gli eventi all'estero.

## SUPPORTO A NUOVA IMPRENDITORIALITÀ E IMPRESE FEMMINILI

Tra le finalità strategiche perseguite dall'ente camerale rientrano sicuramente le azioni a supporto dell'imprenditorialità giovanile e femminile, quale elemento imprescindibile per lo sviluppo del tessuto economico e locale: investire nella formazione e nell'orientamento dei giovani e delle donne si configura infatti, come un obiettivo irrinunciabile, in linea con le misure di sostegno e i fondi previsti nella Programmazione 2021-2027 e dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza). Avviare una start-up richiede una forte motivazione nel portare avanti la propria idea progettuale, ma la sola motivazione non basta, per trasformare l'idea in un'impresa occorre trovare il modo giusto per comunicare in maniera efficace e chiara ai propri interlocutori ciò che si intende realizzare, saper scegliere la tipologia di organizzazione aziendale e la forma giuridica più adatta alle proprie esigenze, redigere un buon piano d'impresa, trovare il più idoneo canale di finanziamento, saper curare gli aspetti legati alla gestione economico-finanziaria e conoscere le strategie e gli strumenti per affrontare il mercato. Pertanto anche per l'annualità 2025, investire nell'accrescimento della "vocazione imprenditoriale" assume un ruolo centrale nelle attività che l'ente camerale intende realizzare a favore dei futuri imprenditori e imprenditrici. Si tratta di azioni svolte sia in modo diretto, attraverso l'organizzazione di attività di formazione, accompagnamento e assistenza tecnica presso la sede camerale; sia indirettamente, tramite la promozione di attività di orientamento e percorsi formativi, nonché la condivisione di informazioni reperibili su piattaforme digitali implementate da Unioncamere attraverso il SNI (Servizio Nuove Imprese).

### Attività distinta per azioni

- ✓ Organizzazione di percorsi tematici ( Leadership e coaching, Organizzazione aziendale, Marketing, Business plan, Gestione aziendale, Reperimento fonti di finanziamento) di assistenza tecnica alla creazione d'impresa per aspiranti e neo imprenditori.
- ✓ Organizzazione di laboratori tematici ( Project management, Time management e Problem solving, Comunicazione e Strategie di vendita) a supporto delle imprese al femminile.
- ✓ Prosecuzione delle azioni del Servizio Nuove Imprese (SNI), per promuovere attività di orientamento/educazione all'imprenditorialità, sviluppare attitudini per fare impresa e maturare e rafforzare competenze manageriali e imprenditoriali.
- ✓ Accordi con Enti locali ed altri partner territoriali.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Attivazione, in base alle richieste, di singoli percorsi tematici per aspiranti e neo imprenditori/trici.
- ✓ Attivazione, in base alle richieste, di specifici laboratori a favore delle imprese femminili.
- ✓ Implementazione della piattaforma SNI con le azioni svolte a livello locale.
- ✓ Sottoscrizione di almeno un accordo con Enti locali ed altri partner territoriali.

I programmi di rigenerazione urbana riguardano il complesso di iniziative ed azioni dirette a recuperare le funzioni tipiche dei centri storici e delle zone immediatamente circostanti, quali la funzione residenziale, l'accessibilità e l'attrattività. Gli stessi sistemi urbani, opportunamente riqualificati, sono poi in grado di accogliere e far sviluppare le attività commerciali di prossimità, favorendo la comparsa ed il rafforzamento di centri commerciali naturali. Anche per l'annualità 2025, si intende proseguire le attività a supporto dei Centri Commerciali Naturali (CCN) mediante l'applicazione del "Regolamento Voucher progetti a supporto del Commercio di prossimità 2023/2025" che prevede l'esame di progettualità finalizzate alla realizzazione di iniziative di marketing urbano e commerciale al fine di rivitalizzare le vie del centro urbano, delle periferie e, più in generale, dei contesti urbani a vocazione commerciale. Tali progetti, predisposti anche con il supporto delle Associazioni imprenditoriali, potranno prevedere l'attivazione di piattaforme web per favorire il commercio on-line, l'ideazione di forme alternative di acquisto dei prodotti e altre modalità operative di vendita finalizzate alla incentivazione e fidelizzazione della clientela, con l'obiettivo di consentire ai negozi di prossimità di riuscire a mantenere il proprio *appeal* presso i consumatori, fornendo al tempo stesso nuovi servizi che limitino la necessità di doversi recare di persona nel punto vendita. Si potrà prevedere inoltre la predisposizione e promozione di percorsi tematici urbani, l'organizzazione di spettacoli, manifestazioni o iniziative di animazione volte a favorire maggiore afflusso di pubblico nei centri coinvolti. Ogni centro urbano sarà inoltre chiamato ad organizzare specifiche iniziative collaterali di marketing urbano e commerciale.

Nell'ambito delle summenzionate azioni rientrano anche le attività realizzate negli ultimi anni dalla Commissione consiliare di Rigenerazione urbana, che dal 2020 svolge attività di indagine, ricerca e studio sulle diverse problematiche che affliggono i principali centri urbani del Nord Sardegna. Per l'annualità 2025 il lavoro della Commissione si concentrerà sull'implementazione di progettualità, volte a migliorare la competitività del territorio e lo sviluppo del sistema produttivo, con il coinvolgimento attivo dei principali portatori di interesse. In tale ottica si prevede in fase sperimentale la possibilità di sostenere programmi a tutela del benessere delle donne, individuando alcuni punti vendita, quali luoghi a cui fare riferimento in caso di episodi di violenza.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Percorso amministrativo a sportello, per la ricezione dei progetti di marketing urbano elaborati dai CCN (Centri Commerciali Naturali) anche in partenariato con le Associazioni di categoria.
- ✓ Istruttoria, valutazione e ammissione a cofinanziamento delle progettualità ritenute ammissibili.
- ✓ Esame della documentazione presentata a rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione delle azioni progettuali, erogazione del cofinanziamento.
- ✓ Commissione di rigenerazione urbana: implementazione del partenariato di progetto e sperimentazione attività.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Esame di almeno 2 progetti di rigenerazione/marketing urbano.

## PREMIO NAZIONALE ENO-LETTERARIO “VERMENTINO”

La Camera di Commercio di Sassari nel 2016 ha ideato il Premio nazionale eno-letterario “Vermentino”, con l’obiettivo di valorizzare la particolare filiera produttiva del pregiato vitigno attraverso lo stile letterario del racconto. Nel 2017 è stato siglato il Protocollo d’Intesa con i Comuni di Olbia e Castelnuovo Magra per l’avvio di un’edizione lancio del progetto, nell’ambito della manifestazione transfrontaliera “Benvenuto Vermentino”. L’entusiasmo dell’edizione pilota ha portato nel 2018 all’organizzazione della prima edizione del Premio. Da tale anno in poi nelle edizioni successive si è confermato nel panorama nazionale come un’iniziativa culturale di spessore, con la partecipazione di numerose Case editrici provenienti da diverse Regioni italiane.

Nel 2024 è stata ulteriormente potenziata l’azione di comunicazione e marketing con la partecipazione per il secondo anno consecutivo al Salone Internazionale del Libro di Torino, in cui è stata presentata l’ottava edizione del Premio. L’evento ancora una volta è stato ospitato negli spazi della Camera di Commercio di Torino, con cui è stata stretta una collaborazione. In questa occasione si è svolta anche una piccola degustazione di Vermentino di Gallura DOCG, offerto dall’omonimo Consorzio di Tutela. Un evento che ha confermato il rafforzamento dell’iniziativa verso le stesse Case editrici rappresentando, anche a Torino, quel legame indissolubile e unico che congiunge scrittori, produttori e territori. La cerimonia conclusiva del 2024, svoltasi ancora una volta presso il Museo Archeologico di Olbia con la conduzione di Neri Marcoré ha visto la collaborazione del Liceo “Gramsci” della cittadina gallurese, i cui studenti si sono cimentati nella lettura di alcuni brani della cinquina di opere finaliste (tra le 24 in concorso), ma anche nella realizzazione di booktrailer. L’edizione ha celebrato la vittoria del romanzo «I fiori hanno sempre ragione» di Roberta Schira edito da Garzanti, e per il secondo anno nella storia del concorso è stata assegnata una Menzione speciale “Premio Territorio” a «Il sentiero delle formichelle» di Alessia Castellini della Casa editrice Piemme, per aver valorizzato la territorialità identificando luoghi, aspetti culturali locali, ambientando la narrazione in contesti ben precisi, in cui si sviluppano intrecci e storie di vita. La Segreteria Generale rinnoverà le relazioni con gli uffici stampa e comunicazione delle Case editrici, anche verificando eventuali azioni di miglioramento, in vista di un sempre più importante sodalizio tra la cultura e il mondo produttivo. Punti di forza dell’edizione sono stati la presenza del sito dedicato ([premioletterariovermentino.ss.camcom.it](http://premioletterariovermentino.ss.camcom.it)), dei due canali social Facebook e Instagram e il coinvolgimento di giornalisti nazionali e book blogger, che hanno permesso una comunicazione più capillare su stampa e web mirata al raggiungimento di diverse fasce d’età e di un pubblico selezionato con interessi sul mondo eno-letterario.

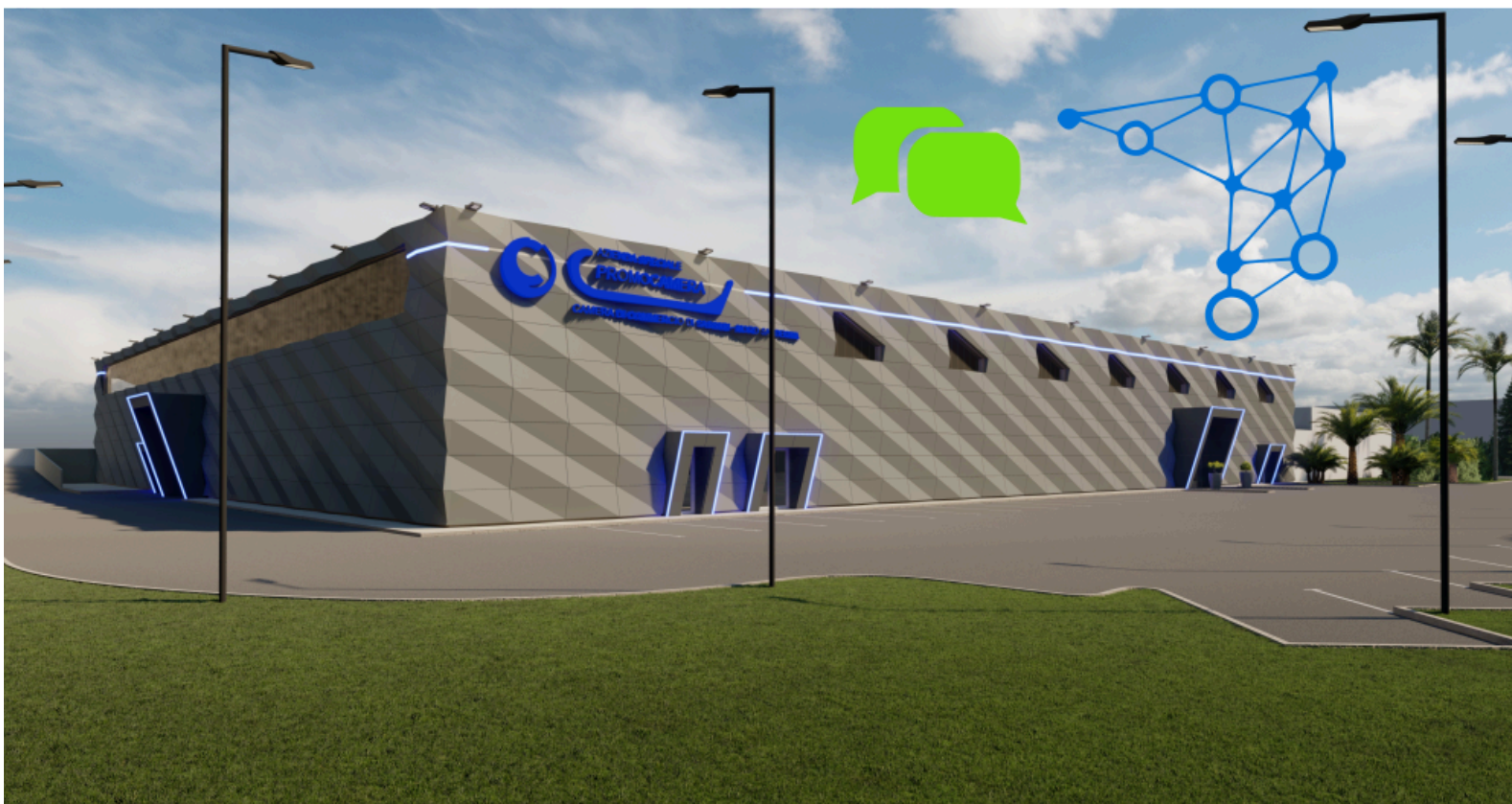
Nel 2025, la Camera di Commercio continuerà a curare la Segreteria tecnica del Premio per l’organizzazione della nuova edizione, con l’intento di dare sempre maggiore visibilità all’iniziativa a livello nazionale e non solo, anche con il sempre maggiore coinvolgimento di nuovi attori.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Avviso per la selezione delle opere di narrativa.
- ✓ Coordinamento dei lavori e dell’organizzazione della Giuria.
- ✓ Organizzazione dell’evento Premio 2025.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Confermare e valorizzare il prestigio del Premio a livello nazionale e non solo.
- ✓ Rafforzare l’utilità del Premio per i produttori di “Vermentino”.



# 05 Azienda Speciale Promocamera

SVILUPPO DELLE COMPETENZE IMPRENDITORIALI E MANAGERIALI  
POTENZIARE L'EXPORT E LA COOPERAZIONE  
PADIGLIONE ESPOSITIVO E CENTRO SERVIZI  
CENTRO DI COMPETENZA TRANSFRONTALIERO  
SERVIZI ALLO SVILUPPO D'IMPRESA E DOPPIA TRANSIZIONE

## SVILUPPO DELLE COMPETENZE IMPRENDITORIALI E MANAGERIALI

Gli ultimi tre anni hanno consegnato un Sistema economico e produttivo più tecnologico ed in incoraggiante progresso, ma che evidenzia ancora difficoltà ad approcciarsi alla trasformazione digitale in atto. Tenuto conto di questo aspetto, ed in coerenza con il "Programma Pluriennale 2021-2025", proseguirà l'attività dell'Azienda Speciale volta ad implementare ed innovare la proposta formativa a beneficio di tutte le imprese locali, progettando e sviluppando percorsi di formazione, collettivi e/o personalizzati, che tratteranno tematiche di stringente attualità ed utilità per il tessuto imprenditoriale del Nord Sardegna nel suo complesso, favorendone la qualificazione dal punto di vista digitale e green.

Come viene evidenziato dal Rapporto sulla "Previsione dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine (2024-2028)", elaborato da Unioncamere nell'ambito del Sistema Informativo Excelsior, la crisi energetica ha accelerato ulteriormente la transizione ecologica che l'Italia aveva già avviato, ed aumentato la propensione delle imprese ad investire in professionisti con competenze in grado di supportare questa transizione; si stima che tra il 2024 e il 2028 le imprese e la Pubblica Amministrazione richiedono competenze green a oltre 2,4 milioni di lavoratori, e per il 40% di questi tale competenza sarà richiesta di livello elevato. Inoltre, sempre nello stesso periodo, il fabbisogno di personale con competenze digitali di base sarà di circa 2,2 milioni di lavoratori (il 59% del fabbisogno totale), mentre la domanda di figure in possesso di almeno due e-skill a livello elevato è stimata oltre le 920 mila unità (circa il 24% del totale).

Appare quindi necessario incoraggiare e aiutare le imprese ad adottare un nuovo approccio culturale, finalizzato a ripensare i propri processi e prodotti a partire dal digitale, adottando le tecnologie, ma soprattutto ragionando con una mentalità innovativa ("digital mindset") che non può prescindere dall'acquisizione di nuove competenze di tipo manageriale e digitale.

Partendo da queste considerazioni l'Ente camerale, attraverso la propria Azienda Speciale, rafforzerà l'impegno per il miglioramento delle competenze manageriali compatibili con le esigenze delle imprese realizzando azioni con contenuti esclusivi e supporto personalizzato per incrementare la competitività, costruire innovativi modelli di business e rafforzare le competenze manageriali all'interno dell'impresa, anche attraverso un continuo dialogo e un costante coinvolgimento degli Enti del territorio (Università, Enti Locali e Associazioni di categoria). In tale ambito nel 2025 verranno sviluppate le attività di formazione manageriale previste dal Protocollo di Intesa siglato con il Comune di Arzachena, prevalentemente rivolte alle imprese e alla Pubblica Amministrazione del territorio, che saranno finalizzate a fornire le competenze necessarie per gestire l'azienda, migliorare produttività e competitività per affrontare al meglio i mercati di riferimento.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Aggiornamento e formazione d'impresa e classe dirigente: progettazione, promozione e realizzazione delle iniziative di formazione, corsi, seminari, workshop, webinar, incontri di assistenza tecnica in materia di innovazione e digitalizzazione, gestione aziendale, comunicazione, gestione delle risorse umane, finanza e contabilità, marketing e vendite, internazionalizzazione, contrattualistica e appalti pubblici e su ulteriori tematiche che risulteranno di interesse anche a seguito di nuove normative ed adempimenti.
- ✓ Voucher Formativi alle imprese e alle Associazioni di categoria del Nord Sardegna: istruttoria delle domande Voucher per la partecipazione ai Corsi organizzati da Promocamera e dalle Organizzazioni imprenditoriali/Società di Servizi ed aggiornamento continuo dei rispettivi Cataloghi Formazione.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Realizzazione di almeno 8 corsi di formazione.
- ✓ N° di Voucher erogati => anno precedente.

## POTENZIARE L'EXPORT E LA COOPERAZIONE

In questi ultimi anni le crisi ed i continui cambiamenti dello scenario internazionale, dovute a diversi fattori ed alle evoluzioni del contesto geopolitico, hanno determinato un nuovo assetto globale che impone alle imprese locali non solo nuove sfide, utili per competere al meglio nell'attuale contesto economico, ma anche di adeguare il processo produttivo ai paradigmi del digitale e della sostenibilità per favorire la competitività.

Il Sistema economico e produttivo si è dunque sempre più orientato all'utilizzo delle tecnologie digitali a supporto dell'export delle imprese in quanto strumento fondamentale per l'internazionalizzazione delle Piccole e Medie Imprese; in tale ambito, il Sistema camerale del Nord Sardegna proseguirà la propria azione volta a sostenere le imprese per promuovere e per valorizzare le iniziative volte a favorire gli scambi internazionali, anche grazie ad una ulteriore specializzazione sulle tematiche ormai strettamente legate all'internazionalizzazione e di supporto all'export, come le leve del digitale e delle nuove tecnologie (es. intelligenza artificiale) e della sostenibilità ambientale, programmando specifiche azioni volte a far cogliere alle imprese tutte le opportunità per affrontare con successo le sfide del mondo digitale, affiancandole nell'elaborare le più opportune strategie di ingresso e consolidamento nei mercati internazionali di riferimento.

Grazie al Progetto SEI "Sostegno all'Export delle Imprese italiane", finanziato dal Fondo perequativo camerale ed al Progetto "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali", finanziato con l'aumento del 20% del Diritto Annuale per il triennio 2023-2025, l'Ente camerale - attraverso la propria Azienda Speciale Promocamera - sarà in grado di assicurare un articolato insieme di servizi di orientamento e formazione per le imprese che intendono operare sui mercati nazionali ed esteri. Si tratta di attività ad alto valore aggiunto in cui maggiormente si concretizza l'identità di "Rete" del Sistema camerale, che vede la collaborazione e la sinergia con soggetti altamente qualificati: Sistema camerale (regionale, nazionale, estero), Agenzia ICE, ecc.

Durante il 2025 una particolare attenzione verrà riservata al mercato del Giappone allo scopo di informare, formare e supportare le imprese del nord Sardegna che intendono intraprendere iniziative di sviluppo commerciale sul mercato nipponico, anche in vista dell'[Esposizione Universale Expo Osaka 2025](#).

Inoltre, nell'ambito delle azioni previste dal Protocollo di Intesa siglato con il Comune di Arzachena, Promocamera si impegnerà a supportare l'Amministrazione nello sviluppo di attività di cooperazione ed interscambio con soggetti internazionali, per favorire partnership e condivisione di know-how e buone pratiche.

L'obiettivo prioritario è quello di contribuire ad aumentare il numero delle imprese esportatrici, soprattutto quelle di micro-piccola e media dimensione, aiutandole a gestire consapevolmente il cambiamento richiesto dalla trasformazione digitale in atto e fornendo loro adeguate ed evolute competenze manageriali e digitali.

I soggetti economici beneficiari saranno sia imprese del Nord Sardegna export-oriented che le imprese "matricole", che intendono affacciarsi per la prima volta sui mercati nazionali/esteri. Le attività saranno realizzate dall'Azienda Speciale Promocamera alla quale la Giunta camerale ha delegato specifiche funzioni e competenze in materia (delibera n. 42 del 03/04/2012).

### Attività distinta per azioni

- ✓ Gestione del Punto S.E.I. attivo presso Promocamera ed erogazione dei servizi di profilazione, check-up export e assistenza alle imprese target, anche in vista dell'Expo Universale di Osaka 2025 (Giappone);
- ✓ Attività di cooperazione con altri Enti/Soggetti (nazionali e/o internazionali), per la costruzione di partnership economiche e la condivisione di know-how e buone pratiche.
- ✓ Organizzazione e realizzazione di specifici percorsi di supporto alle imprese target, interagendo con Sistema camerale (regionale, nazionale, estero) e ICE-Agenzia.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Coinvolgimento, profilazione e assistenza ad almeno n. 30 imprese target potenzialmente e occasionalmente esportatrici.
- ✓ Organizzazione di almeno n. 4 azioni di informazione/formazione/promozione (Fiere, Workshop, incontri B2B in presenza e/o in digitale), rivolti ad almeno 100 imprese target.



## PADIGLIONE ESPOSITIVO E CENTRO SERVIZI

Il Polo fieristico ed il Centro Servizi di Promocamera, dopo esser stato a disposizione della società civile come HUB vaccinale di Sassari durante la pandemia, si è tempestivamente adeguato alle nuove esigenze adottando tutte le necessarie misure di controllo e sicurezza e predisponendo adeguati spazi per l'accoglienza e la gestione di significativi flussi di pubblico. Tuttavia, sebbene il Centro Servizi e Padiglione espositivo di Promocamera rappresenti ancor oggi un punto di riferimento per gli eventi fieristici, congressuali e non solo per Sassari ed il suo vasto hinterland, la Struttura presenta i segni del tempo manifestando alcune problematiche riconducibili alla vetustà degli impianti, e dei limiti riconducibili alle scarse performance energetiche dell'involucro edilizio, data dalla tipologica costruttiva ormai tecnicamente superata.

Per tali ragioni, allo scopo di consegnare alla futura Città Metropolitana un padiglione polifunzionale espositivo e congressuale, architettonicamente e tecnologicamente avanzato, integrato e connesso con il centro della Città ed il territorio di area vasta circostante, l'Ente camerale ha sviluppato un Progetto di riqualificazione funzionale ed energetica che prevede il ripensamento degli spazi dedicati alle imprese all'interno del secondo Polo fieristico regionale con il fine di collegare il polo fieristico sia con i motori culturali e le funzioni del centro storico sia con le attività e i servizi della zona industriale e dell'intero sistema turistico locale.

È convinzione dell'Ente camerale che la riqualificazione e modernizzazione del Polo fieristico e congressuale di Promocamera, che si concretizzerà nel corso del 2025, grazie anche alla sua collocazione strategica e baricentrica rispetto alle principali infrastrutture locali (Porto e Aeroporto) rappresenti un motore di crescita per l'economia del Nord Sardegna, in grado di diventare punto di riferimento e facilitatore di opportunità di business per le imprese e generatore incrementale di competitività, lavoro, ricchezza economica e sociale, con ricadute sostenibili e replicabili su tutto il territorio del Nord Sardegna.

Compatibilmente con i tempi e le modalità di realizzazione dei lavori di riqualificazione, a cui si andrà ad aggiungere il necessario aggiornamento ed implementazione della dotazione informatica e tecnologica della Sala convegni e delle Aule didattiche, nel corso del 2025 il Centro Servizi di Promocamera continuerà a dialogare e collaborare con i vari stakeholder locali e regionali interessati ad organizzare eventi ed iniziative di carattere economico e sociale.

Beneficiaria dell'azione è la collettività socio-economica del Nord Sardegna.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Rafforzare il dinamismo e la crescita socio-economica del territorio, delle imprese e dei cittadini, attraverso la realizzazione di infrastrutture materiali ed immateriali dove poter programmare e realizzare azioni integrate di innovazione e valorizzazione del territorio, della sua immagine e delle eccellenze che lo caratterizzano (produttive, ambientali, storiche e culturali);
- ✓ Esecuzione dei lavori di riqualificazione funzionale ed energetica e modernizzazione del Polo fieristico e congressuale di Promocamera;
- ✓ Ampliamento della gamma di fruitori della Struttura di Promocamera nel suo complesso (in particolare Padiglione espositivo ed Aule didattiche);

### Obiettivi di risultato

- ✓ Supporto all'organizzazione di almeno n. 2 manifestazioni fieristiche di valorizzazione della cultura e dell'economia, da realizzarsi secondo il modello di sinergia pubblico-privato.
- ✓ Organizzazione di almeno n. 1 momento di confronto con gli stakeholder locali (pubblici e privati) impegnati nel campo della promozione e dello sviluppo territoriale.

## CENTRO DI COMPETENZA TRANSFRONTALIERO

Fin dalla sua costituzione, Promocamera ha rappresentato un punto di riferimento per l'erogazione di servizi ad alto valore aggiunto, contribuendo attivamente alla crescita, innovazione e competitività delle imprese ed allo sviluppo socio-economico del territorio nel suo complesso.

Grazie anche alla propria capacità di intercettare e gestire al meglio le risorse comunitarie, Promocamera nell'ambito delle ultime due edizioni dei progetti FR.I.NET e BlueConnect del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia Marittimo 2014-2020, ha istituito il Centro di Competenze Transfrontaliero nell'ottica di capitalizzare e rendere permanenti i risultati strategici negli stessi conseguiti.

L'Elenco di esperti è il fulcro del Centro di Competenze; esso costituisce un utile strumento a supporto di imprese e stakeholders che hanno la possibilità di entrare in contatto con una qualificata rete internazionale di esperti e di strutture specialistiche opportunamente classificati in 5 aree di competenza: strategia ed organizzazione aziendale, posizionamento sui mercati locali ed esteri, innovazione e trasferimento tecnologico, accesso al credito e ai finanziamenti pubblici, creazione di impresa. L'Elenco è pubblicato sul sito di Promocamera ed è in costante aggiornamento: gli esperti e le strutture interessate possono procedere, in qualsiasi momento, alla richiesta di iscrizione, cancellazione o aggiornamento dei dati in esso inseriti.

Il Centro di Competenze Transfrontaliero, in coerenza con le linee strategiche dell'Ente camerale, verrà implementato, attraverso i progetti FRIHUB e CIIRCLE finanziati nell'ambito del 2° Avviso del P.O. Italia-Francia Marittimo 2021-2027 (dei quali Promocamera è rispettivamente capofila, partner e soggetto attuatore), nonché attraverso il supporto al progetto "MILLO", finalizzato allo sviluppo di applicazioni e servizi innovativi che utilizzano tecnologie avanzate come l'intelligenza artificiale, con particolare attenzione a settori come turismo, ambiente e sviluppo urbano; tali progettualità hanno l'obiettivo prioritario di supportare le micro e piccole imprese nell'adozione di tecnologie e approcci innovativi in linea con i paradigmi dell'Industria 4.0, accompagnarle nella transizione verso modelli di business circolari (basse emissioni di carbonio ed alto valore sociale e territoriale), rafforzare la loro capacità di crescita e internazionalizzazione all'interno di un ecosistema digitale e collaborativo nel Nord Sardegna.

Il Centro di Competenze Transfrontaliero, così aggiornato, metterà a disposizione servizi a supporto dello sviluppo di nuove idee e dell'accompagnamento di giovani startup e imprese consolidate e innovative. In particolare, favorirà l'incontro tra le gli aspiranti imprenditori, che avranno la possibilità di mettersi al servizio di micro e piccole imprese bisognose di innovazione.

Sempre in tale ambito verranno sviluppate ulteriori azioni previste dal Protocollo di Intesa siglato con il Comune di Arzachena che vedranno Promocamera, per mezzo degli esperti del Centro di Competenze, impegnata nell'erogazione di servizi di assistenza tecnica personalizzata allo scopo di far acquisire agli operatori economici galluresi le competenze necessarie per gestire efficacemente l'azienda, migliorare la produttività e la competitività per governare i cambiamenti del mercato ed affrontare al meglio i mercati di riferimento.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Progetti FRIHUB E CIIRCLE: - Analisi della maturità delle imprese sui temi della sostenibilità, simbiosi industriale e digitalizzazione; - Implementazione del Centro di Competenze al fine di arricchire l'elenco di esperti, catalogo dei servizi e gli strumenti a disposizione delle imprese; - Attivazione di percorsi di sviluppo e innovazione per aspiranti imprenditori e imprese (workshop di design thinking, visite studio, iniziative di open capacity building); - Summit con inaugurazione di uno spazio di Open Innovation;
- ✓ Realizzazione delle attività e dei servizi specialistici previsti all'interno del Protocollo di intesa con il Comune di Arzachena.
- ✓ Promozione delle opportunità di innovazione generate attraverso l'attuazione del progetto "MILLO"

### Obiettivi di risultato

- ✓ Almeno n. 10 nuovi esperti inseriti nell'Elenco.
- ✓ Almeno n. 15 imprese assistite.

## SERVIZI ALLO SVILUPPO D'IMPRESA E DOPPIA TRANSIZIONE

Il Sistema economico e produttivo degli ultimi anni risulta molto più digitale, in continuo progresso e con una dotazione di sistemi, reti e servizi in grado di attenuare gli effetti delle varie crisi.

In un mondo sempre più connesso ed integrato, è essenziale per le imprese, soprattutto quelle di piccola e media dimensione, conoscere e adottare nella propria attività imprenditoriale tecnologie e strumenti per comunicare, valorizzare e personalizzare la propria offerta di beni/servizi allo scopo di comunicare al mondo globale la propria unicità territoriale.

Al tema della digitalizzazione si aggiunge l'altrettanto fondamentale tema della sostenibilità ambientale dell'offerta di ogni singolo operatore, che si deve saper integrare con soluzioni adeguate alle policy territoriali di tutela e salvaguardia del patrimonio naturale e culturale locale, se non addirittura esserne promotore ed interprete, in risposta al fenomeno della concentrazione dei flussi turistici (over tourism) e della stagionalità.

In tale ambito verranno realizzati i progetti Smart Twin Transition (Supporto innovativo alla doppia transizione delle imprese turistiche), MARINE AI (Digital Twinning per lo Sviluppo Sostenibile delle Marine nell'area transfrontaliera) e TIRAMISU (Sviluppo Tecnologico di un processo innovativo di affinamento del vino sotto il mare quale Motore di competitività e attrattività dell'area transfrontaliera) finanziati nell'ambito del PC Interreg Marittimo 2021-2027, dei quali l'Azienda Speciale è partner e soggetto attuatore per il prossimo triennio, con l'obiettivo di farsi propulsori di innovazione e sostenibilità presso le imprese locali del turismo, della nautica e dell'agroalimentare.

Una importante iniziativa sarà l'Evento "Benvenuto Vermentino", fiore all'occhiello tra le azioni ideate dal Sistema camerale del Nord Sardegna, che rappresenta un prezioso strumento di marketing territoriale e rigenerazione urbana grazie alla sua capacità di stimolare percorsi virtuosi di sviluppo economico, sociale e culturale del territorio, partendo dalla valorizzazione e promozione di uno dei prodotti di eccellenza riconosciuto a livello internazionale: il Vermentino, nella duplice denominazione "Gallura DOCG" e "Sardegna". Un'ulteriore direttrice di attività potrà essere legata alla promozione delle filiere di qualità del settore agro-alimentare (olivicolo, ecc.), attraverso il sostegno e/o il supporto operativo a qualificati soggetti (Enti locali, Consorzi, Associazioni di Categoria, ecc.) coinvolti nell'organizzazione di manifestazioni ed eventi di alto profilo finalizzati a sostenere le Aziende produttrici nella valorizzazione delle produzioni tipiche, in grado di generare opportunità di affari, sviluppo economico e promozione turistica.

Destinatari dell'azione sono le aziende delle filiere produttive Turismo innovativo e sostenibile (i produttori di eccellenze eno-gastronomiche di qualità, le aziende del settore ricettivo e della ristorazione, gli operatori economici del settore culturale e l'artigianato artistico), Nautica, Energie rinnovabili e Biotecnologie blu e verdi.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Progetti Smart Twin Transition, MARINE AI: Animazione territoriale e coinvolgimento delle imprese turistiche e delle marine e creazione di network collaborativi con le strutture dell'entroterra; Attivazione di strumenti innovativi basati sull'intelligenza artificiale; Percorsi innovativi di capacity building, formazione e sostegno finanziario per la doppia transizione delle PMI del Turismo; Voucher per progetti di digitalizzazione e di mobilità sostenibile per le marine; Mentor digitali e green
- ✓ Progetto TIRAMI SU: analisi di contesto, selezione delle Cantine produttrici per la sperimentazione delle tecniche innovative, progettazione del processo di affinamento sott'acqua; Realizzazione n. 3 Azioni pilota; Pianificazione e sostenibilità dell'attività sperimentata
- ✓ Azioni di animazione e promozione in favore delle filiere enogastronomica, turistica, nautica e culturale:

### Obiettivi di risultato

- ✓ Almeno 20 imprese beneficiarie dei servizi e degli aiuti erogati nell'ambito dei Progetti Smart Twin Transition, MARINE AI, TIRAMI SU
- ✓ Organizzazione e realizzazione della manifestazione "Benvenuto Vermentino 2025".
- ✓ Sostegno e supporto a manifestazioni ed eventi finalizzati a sostenere le Aziende produttrici della filiera agro-alimentare di qualità (olivicolo, ecc.).



# 06 Ragioneria

RISCOSSIONE DIRITTO ANNUALE  
GESTIONE RISORSE DA FONDI COMUNITARI E DA ALTRI ENTI  
INTERVENTI SEDE CAMERALE, PADIGLIONE FIERISTICO E NUOVA SEDE DI OLBIA  
SEMPLIFICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI RISCOSSIONE  
CCNL 2022-2024 COMPARTO EE.LL. DEL PERSONALE NON DIRIGENTE

## RISCOSSIONE DIRITTO ANNUALE

L'Ufficio Diritto Annuale gestisce tutte le attività riguardanti la riscossione del tributo dovuto dalle imprese iscritte o annotate nel Registro Imprese o nel REA tenuto presso l'Ente.

Il buon esito nella riscossione del Diritto Annuale è un obiettivo determinante per favorire l'azione dell'Ente. L'introito di tali risorse risulta infatti fondamentale per garantire il funzionamento e lo svolgimento delle attività camerali, rappresentando la fonte di finanziamento primaria.

L'attività ricompresa nella RPP 2025, già attuata negli anni precedenti con esiti significativi, in sostanza si prefigge di adottare una serie di iniziative volte a migliorare in efficacia ed efficienza la riscossione del tributo camerale e a ridurre i costi di esazione.

L'anno 2025 vedrà, inoltre, l'Ufficio del Diritto Annuale, individuato fra gli altri quale soggetto pilota del progetto "La Camera del futuro", particolarmente impegnato nell'attivazione ed implementazione delle procedure necessarie all'evoluzione nell'erogazione dei servizi, in attuazione del progetto di transizione al digitale e orientamento verso l'intelligenza artificiale già avviato nell'anno 2024.

Le modalità e gli strumenti di cui l'Ente intende avvalersi sono:

- ✓ l'attivazione di una campagna di sensibilizzazione e persuasione al pagamento spontaneo del tributo da operare nei confronti del contribuente e da realizzarsi mediante informative da diffondere in prossimità delle scadenze annuali, con il coinvolgimento e l'ausilio delle Associazioni di categoria e dei consulenti;
- ✓ l'assistenza e semplificazione degli adempimenti in carico all'utenza;
- ✓ l'invito al pagamento del Diritto Annuale scaduto con il servizio del ravvedimento operoso, che permette una notevole riduzione dei costi aggiuntivi del tributo;
- ✓ la gestione diretta delle procedure di accertamento, regolarizzazione e riscossione dei mancati, parziali o tardivi versamenti non ancora iscritti a ruolo, con emissione e contestuale notifica degli atti di accertamento e irrogazione sanzione, allo scopo di evitare il ricorso agli agenti della riscossione coattiva determinando, nel contempo, una riduzione degli oneri di esazione a carico dell'Ente.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Gestione attività di riscossione del tributo camerale attraverso l'assistenza diretta e/o indiretta da rendere in favore delle imprese contribuenti.
- ✓ Analisi di posizioni irregolari per formazione ed emissione di ruoli di riscossione.
- ✓ Assistenza e supporto alle imprese nella gestione del ravvedimento operoso.
- ✓ Predisposizione atti necessari all'avvio delle procedure di recupero delle somme in via diretta e/o indiretta.
- ✓ Aggiornamento sezione informativa dedicata sul sito camerale.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Costante e regolare attività di assistenza nei confronti dell'utenza.
- ✓ Contenimento numero imprese morose e conseguente riduzione numerica delle posizioni da iscrivere a ruolo.
- ✓ Riduzione dei tempi di regolarizzazione posizione e riscossione tributo a beneficio del contribuente.

## GESTIONE RISORSE DA FONDI COMUNITARI E DA ALTRI ENTI

La contrazione delle risorse in entrata, conseguente alla riduzione della principale fonte di finanziamento della Camera rappresentata dal Diritto Annuale e l'esigenza di proseguire nelle attività progettuali da rendere in favore delle imprese del territorio, stimola l'Ente a ricercare nuove e ulteriori fonti di finanziamento alternative individuando, tra le altre, presso le Istituzioni comunitarie.

L'attività di gestione amministrativo-contabile delle risorse provenienti da fonti esterne coinvolge il Servizio in numerosi adempimenti riguardanti la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione delle risorse utilizzate per la realizzazione di tali progettualità.

Nell'anno 2025 proseguirà l'impegno da dedicare alle seguenti progettualità:

- Progetti finanziati con incremento 20% Diritto Annuale;
- Progetti finanziati con Fondi di Perequazione;
- Progetti finanziati dalla Comunità Europea nell'ambito del PNNR;
- Progetti finanziati dalla RAS (anche di derivazione comunitaria)
- Altri progetti finanziati autonomamente dalla Camera.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Avvio gestione amministrativo-contabile delle progettualità.
- ✓ Istruttoria pratiche di concessione dei contributi.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Liquidazione dei contributi alle imprese beneficiarie.
- ✓ Supporto alla rendicontazione dei progetti camerali.

## INTERVENTI SEDE CAMERALE, PADIGLIONE FIERISTICO E NUOVA SEDE DI OLBIA

Il Provveditorato è l'ufficio al quale sono attribuite per legge tutte le competenze in materia di acquisizione di beni e servizi, gestione dei beni mobili e immobili, realizzazione dei lavori, gestione del magazzino e l'inventario e gestione del servizio di cassa interna dell'Ente.

Come già indicato in diversi atti deliberativi assunti dalla Giunta per l'anno prossimo sono previsti una serie di interventi di manutenzione e riqualificazione da realizzare nelle sedi camerali, tra cui la nuova sede di Olbia, acquisita nel mese di ottobre 2024.

L'anno 2025 vedrà, quindi, gli uffici impegnati nel porre in essere tutti gli adempimenti gestionali necessari per la realizzazione di varie opere nei diversi stabili camerali tra le più rilevanti delle quali occorre evidenziare:

### OPERE SEDE CAMERALE

- ristrutturazione e rimodulazione degli spazi interni della sede camerale di Sassari: Sala Conferenze, Foyer, Biblioteca e bagni – Realizzazione dei lavori sia di carattere edile che impiantistico.

### OPERE SEDE PROMOCAMERA

- riqualificazione ed efficientamento energetico Salone Espositivo Promocamera e manutenzione straordinaria aree esterne – Avvio procedure di affidamento e realizzazione lavori.

### OPERE SEDE OLBIA

- manutenzione straordinaria relativa a impianti (elettrico, condizionamento, rete dati) e opere edili – Avvio procedure di affidamento e realizzazione lavori.

Sempre nel corso del 2025 particolare attenzione sarà rivolta alla razionalizzazione della spesa per l'acquisizione di beni e servizi, da attuarsi in ottemperanza alle disposizioni normative sulla digitalizzazione del ciclo degli appalti.

## Attività distinta per azioni

- ✓ Aggiornamento costante delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori
- ✓ Avvio delle procedure di affidamento dei lavori e predisposizione degli atti necessari.
- ✓ Coordinamento delle attività per la realizzazione delle opere.

## Obiettivi di risultato

- ✓ Avvio e conclusione delle procedure di affidamento dei lavori entro il 2025.
- ✓ Gestione delle opere da realizzare.
- ✓ Risparmio gestionale delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori.

## SEMPLIFICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI RISCOSSIONE

In continuità con il percorso di semplificazione dell'azione amministrativa intrapresa dall'Ente Camerale e a completamento della medesima iniziativa già adottata nell'annualità precedente, nell'anno 2025 proseguirà il progetto di ottimizzazione dei processi gestionali con l'intento di generalizzare l'utilizzo degli strumenti che consentono di gestire i pagamenti dovuti alla Camera in modalità diretta, con esiti sicuri ed in tempo reale, con evidenti vantaggi di semplificazione e snellimento delle procedure in favore sia dell'utenza sia degli uffici camerali nel loro complesso.

Tale iniziativa, già attivata presso il servizio della Regolazione del Mercato, consente oggi l'efficace gestione di una molteplicità di processi in connessione automatica con il sistema contabile integrato attualmente utilizzato dal servizio Ragioneria.

Tra i più rilevanti automatismi rilevabili occorre menzionare:

- la configurazione e l'emissione dei nuovi avvisi di pagamento standard predisposti per servizio di pertinenza anche attraverso l'utilizzo della banca dati del Registro Imprese;
- il collegamento automatico dei relativi movimenti di cassa con esatta riconciliazione dei provvisori bancari e successiva emissione delle reversali di incasso;
- il rilascio automatico delle ricevute per gli incassi di tipo istituzionale;
- l'automazione delle fatture emesse nell'ambito dell'attività commerciale svolta dalla Camera con contestuale registrazione nei libri contabili;
- altre funzionalità attualmente in fase di definizione.

In sintesi, nell'anno 2025, si proseguirà con l'intervento degli addetti del servizio Ragioneria, che, in correlazione con gli addetti ai vari uffici, provvederanno ad implementare le procedure utilizzate ed attivare gli automatismi offerte dalle procedure integrate adottate nei vari servizi

### Attività distinta per azioni

- ✓ Individuazione problematiche ed esigenze mediante una ricognizione da svolgere presso i servizi coinvolti.
- ✓ Pianificazione e attivazione azioni organizzative e formative per conoscere e utilizzare al meglio gli applicativi disponibili.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Implementazione procedure di riscossione in uso presso i servizi camerali per collegamenti con il sistema contabile integrato.



## CCNL 2022-2024 COMPARTO EE.LL. DEL PERSONALE NON DIRIGENTE

Nell'anno 2025 si prevede la sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Enti locali, da applicare anche al personale delle Camere di Commercio, riguardante il triennio 2022-2024.

Detto contratto introdurrà rilevanti novità di carattere giuridico-economico che nell'anno 2025 vedrà gli uffici impegnati nello studio, approfondimento e risoluzione delle problematiche legate alla corretta applicazione della nuova disciplina contrattuale.

Nel 2025 il Servizio Ragioneria e il Servizio Affari Generali e Risorse Umane svolgeranno quindi un'intensa attività volta ad applicare la disciplina del nuovo CCNL e, conseguentemente, ad adattare le procedure interne a tale disciplina, anche attraverso l'adeguamento dei regolamenti interni.

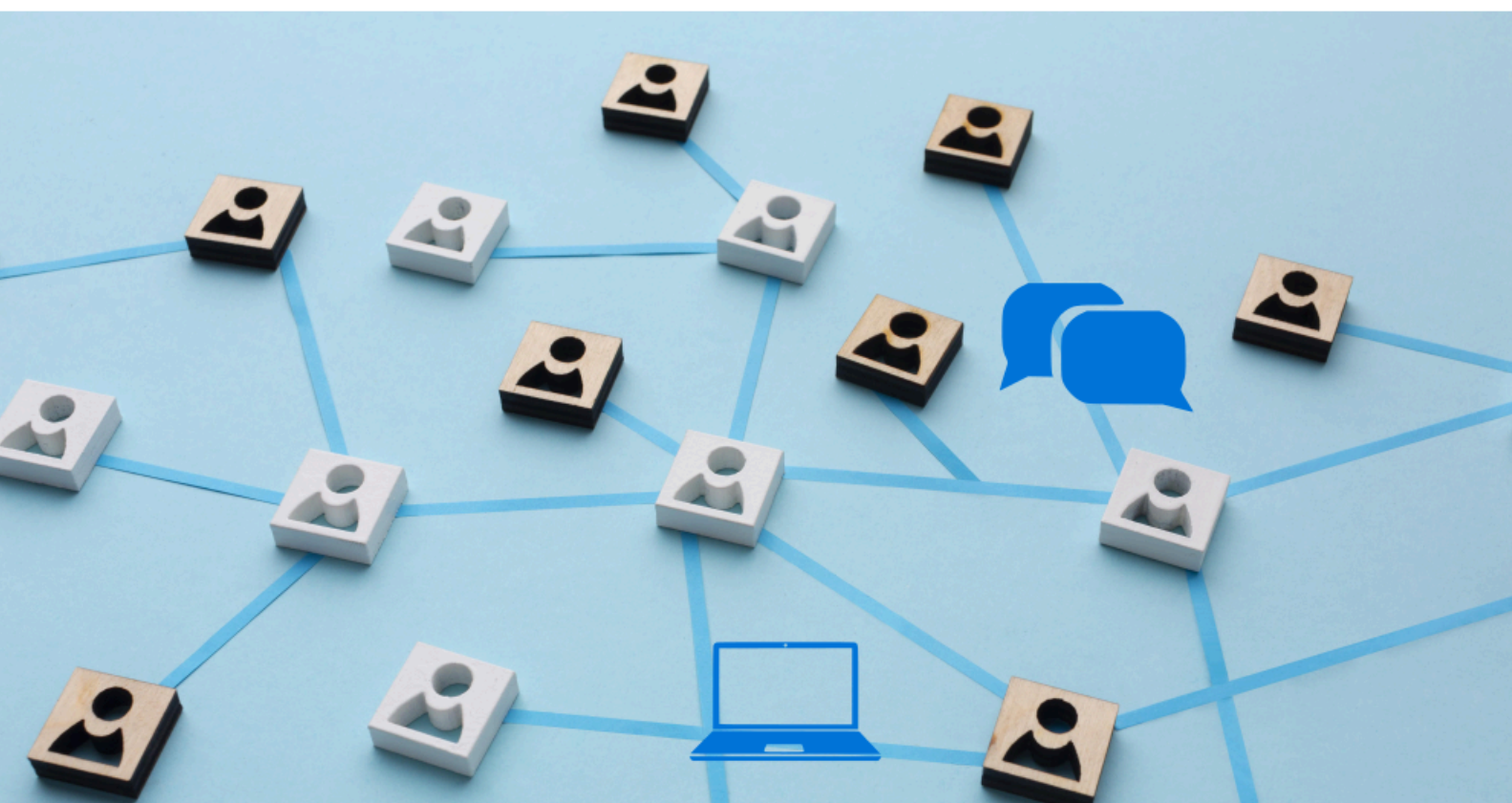
Inoltre si procederà, come di consueto, ad informare i dipendenti circa le novità di diretto impatto sul rapporto di lavoro e di particolare interesse.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Applicazioni della disciplina del nuovo CCNL - comparto Funzioni Locali;
- ✓ Adeguamento delle procedure interne alle disposizioni del nuovo CCNL.

### Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Liquidazione competenze arretrate e ordinarie in base agli incrementi contrattuali;
- ✓ Studio e aggiornamento disciplina interna per applicazione dei nuovi istituti contrattuali.



# 07 Affari Generali e Risorse Umane

POTENZIAMENTO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE  
GESTIONE DIGITALE DEI PROCEDIMENTI  
PROCEDURE PER IL RINNOVO DEGLI ORGANI CAMERALI  
ORGANIZZAZIONE COMPETENTE E COLLABORATIVA  
BENESSERE ORGANIZZATIVO

## POTENZIAMENTO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

Nel 2025 l'Ente proseguirà nell'attivazione di procedure concorsuali, al fine di ridurre le gravi carenze di organico determinate dai pensionamenti degli ultimi anni. Va peraltro ricordato che già alla fine del 2024 - grazie all'espletamento della programmata procedura di mobilità volontaria - l'area istruttori, che è la più in sofferenza, potrà usufruire di un nuovo ingresso riducendo il numero dei posti vacanti, rispetto alla dotazione teorica di 49, da 16 a 15. Inoltre, tra la fine dell'anno 2024 e l'inizio del 2025 è prevista l'attivazione di un'altra mobilità volontaria e a seguire un concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di unità, sempre nell'area istruttori, ed è altresì in programma uno scorrimento di graduatoria per la copertura di un posto nell'area funzionari ed elevata qualificazione.

L'Amministrazione, oltre al potenziamento dell'organico attraverso nuovi ingressi, utilizzerà gli istituti previsti dal contratto per valorizzare i dipendenti in servizio quali, per esempio, le progressioni verticali ed orizzontali. L'espletamento dei passaggi di carriera darà impulso concreto ai percorsi di sviluppo delle professionalità interne, che hanno riacquisito la possibilità di accedere in modo diretto alle aree superiori grazie alla modifica normativa introdotta dal D. L. n. 80/2021, che ha novellato l'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001. In particolare, si avvierà la procedura comparativa per la progressione di unità nell'area istruttori, riservata ai dipendenti camerali dell'area operatori esperti.

Le progressioni orizzontali a loro volta consentiranno la valorizzazione del maggior grado di competenza professionale acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area di appartenenza attraverso un incremento della remunerazione.

Naturalmente la predisposizione delle procedure di selezione pubblica sarà preceduta dalla redazione del Piano triennale per il fabbisogno del personale, nel quale vengono concretamente individuati posti e aree da porre a concorso, secondo una programmazione pluriennale e sulla base delle cessazioni già avvenute e di quelle programmabili in conformità alla normativa di riferimento. La valorizzazione delle risorse umane sarà potenziata anche attraverso le iniziative di formazione, che come di consueto riguarderanno non solo le materie specifiche legate all'attività svolta ma anche materie trasversali, al fine di fornire ai dipendenti tutti gli strumenti per orientarsi in una Pubblica Amministrazione in continua evoluzione sia per le riforme in atto che per l'avanzare delle innovazioni tecnologiche, che impattano fortemente sui processi di digitalizzazione, semplificazione e trasparenza della PA. A tal proposito, la Camera aderisce al progetto di formazione continua "Competenze digitali per la PA" organizzato dal Dipartimento della funzione pubblica e avente l'obiettivo di consolidare e promuovere in modo permanente la crescita delle competenze digitali dei dipendenti pubblici. Il programma consente infatti ai medesimi di fruire di corsi indirizzati a farne crescere le specifiche conoscenze in materia, in quanto tarati sulla concreta preparazione di ciascuno.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Attivazione procedure concorsuali/mobilità/progressioni previste nel 2025.
- ✓ Analisi e studio di iniziative per la formazione del personale.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Rafforzamento dell'organico mediante assunzioni dall'esterno.
- ✓ Adozione Piano per il fabbisogno del personale.
- ✓ Crescita delle professionalità interne mediante procedure di progressione e percorsi formativi.

## GESTIONE DIGITALE DEI PROCEDIMENTI

Il Servizio Affari Generali e Risorse Umane segue la gestione documentale digitale dell'Amministrazione; in materia, la Camera ha intrapreso un percorso per gestire in modo completamente digitale i propri flussi documentali, dalla fase di creazione/acquisizione del documento fino alla sua archiviazione.

L'obiettivo finale è quello di adattare le imprescindibili procedure amministrative agli strumenti tecnologici più avanzati - ormai di uso comune presso la generalità dei cittadini/utenti - così da migliorare l'offerta dei servizi rendendola meno burocratica e più "smart", da ottimizzare i tempi di lavoro e da facilitare la praticabilità del telelavoro.

Nel 2025 si continuerà l'attività formativa inerente alla fascicolazione attraverso corsi specifici, nei quali si affronteranno le tematiche teoriche ma anche casi pratici.

Proseguirà inoltre la gestione dell'Archivio Storico e si darà supporto agli studiosi nelle loro attività di ricerca. Infine - con il coinvolgimento dei diversi servizi camerali - continuerà l'attività di selezione dei documenti da destinare allo scarto (in quanto non aventi più alcun interesse amministrativo né storico) nonché di predisposizione dei relativi elenchi.

Sempre nell'ottica di una totale digitalizzazione dei processi si implementa ulteriormente il programma di gestione delle determinazioni e deliberazioni (GDEL), così da effettuare tutti i passaggi della procedura di adozione dei provvedimenti amministrativi all'interno del sistema informatico, a vantaggio della trasparenza e semplificazione amministrativa. Ciò avverrà mediante la revisione delle singole funzioni del detto software, al fine di adattarle alla modalità di lavoro e alla struttura organizzativa dell'Ente. L'ufficio Segreteria supporterà gli altri uffici nell'utilizzo del programma, svolgendo una funzione di raccordo al fine di rendere la procedura più snella e semplice possibile.

Inoltre, nel 2025 l'URP sarà direttamente coinvolto nel progetto "Camera del Futuro" e perciò il servizio di assistenza e supporto all'utenza sarà completamente ripensato con soluzioni innovative in un'ottica di utilizzo degli strumenti digitali in chiave di efficienza, integrazione e multicanalità.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Applicazione del Piano di fascicolazione.
- ✓ Esame documentazione per attività di scarto.
- ✓ Gestione delle riunioni degli organi con GDEL.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Fascicoli digitali in base al nuovo Titolario.
- ✓ Preparazione sessioni di scarto.
- ✓ Svolgimento di tutte le fasi del procedimento all'interno della Piattaforma.

## PROCEDURE PER IL RINNOVO DEGLI ORGANI CAMERALI

Nel 2025 un compito particolarmente impegnativo sarà costituito dall'espletamento delle procedure di rinnovo degli Organi Camerali per il quinquennio 2025-2030.

Già da gennaio si dovranno porre in essere gli adempimenti preliminari, tra cui anzitutto la ricognizione della normativa in materia per verificare eventuali aggiornamenti intervenuti *medio tempore* e l'organizzazione di riunioni preparatorie con le Associazioni di categoria al fine di supportarvi nella corretta presentazione delle candidature.

Ai primi di marzo si dovranno, quindi, avviare ufficialmente le procedure di rinnovo tramite la pubblicazione dell'avviso del Presidente; seguirà la fase dei controlli e degli adempimenti procedurali successiva alla presentazione della documentazione da parte delle associazioni, al termine della quale Il Segretario Generale presenterà al Presidente della Giunta regionale:

- i dati dichiarati dalle organizzazioni (gli elenchi degli iscritti non vanno trasmessi ma restano presso l'Ente per eventuali controlli);
- i dati del diritto annuale versato dalle imprese (aggregati);
- i dati sul valore aggiunto per addetto per ciascun settore.

Il Presidente della Regione provvederà quindi a determinare i seggi spettanti a ciascuna delle organizzazioni partecipanti e le inviterà a designare i propri rappresentanti, emanando infine il decreto di nomina e fissando la data della riunione di insediamento del nuovo Consiglio.

In tale seduta dovrà essere eletto il Presidente nonché, in apposita riunione, la Giunta. Gli uffici del servizio saranno perciò impegnati nella preparazione delle varie riunioni a tal fine necessarie e dovranno predisporre tutti gli atti e documenti necessari per il corretto svolgimento delle procedure. Infine, si provvederà ad effettuare tutte le comunicazioni istituzionali e le altre forme di pubblicità relative all'insediamento degli Organi così eletti.

Il complesso procedimento sopra descritto dovrebbe concludersi tra l'estate e l'autunno.

Inoltre, nel mese di maggio scadrà anche l'incarico dell'Organismo Indipendente di Valutazione, attualmente in carica; pertanto si dovrà attivare la procedura selettiva per nominare il nuovo titolare della funzione attraverso l'emanazione del relativo avviso e l'esame dei candidati che presenteranno istanza di partecipazione.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Svolgimento attività preparatorie e avvio delle procedure.
- ✓ Istruttoria fase di presentazione delle candidature.
- ✓ Attività per le riunioni di insediamento dei nuovi Organi.
- ✓ Fasi di comunicazione e pubblicità relative agli Organi di nuova elezione.
- ✓ Espletamento della procedura selettiva dell'OIV.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Rinnovo degli Organi Camerali entro le tempistiche di legge.
- ✓ Rinnovo dell'OIV.

## ORGANIZZAZIONE COMPETENTE E COLLABORATIVA

Negli ultimi anni si è sperimentato un nuovo metodo organizzativo di lavoro, basato sulla creazione di gruppi trasversali dedicati a progetti specifici e formati da personale sia camerale che esterno normalmente assegnato a vari uffici e servizi. Dall'esito assolutamente positivo di tale esperimento ci si è resi conto del valore aggiunto derivante dal far lavorare insieme professionalità appartenenti a settori diversi: difatti ciò consente di gestire all'interno dello stesso team le varie fasi di procedimenti complessi con notevole vantaggio in termini di efficienza e velocità.

In tale logica, si è sviluppata all'interno dell'Ente la buona prassi di coordinare in maniera trasversale le iniziative che interessano più servizi, così da non avere più una rigida divisione settoriale dei diversi passaggi ma una gestione unitaria.

La descritta prassi consente, da una parte, di rafforzare la capacità di risposta ai cittadini e di semplificare i processi attuativi dell'azione amministrativa e, dall'altra, di valorizzare il potenziale professionale e personale dei dipendenti, così da raggiungere con piena soddisfazione obiettivi rilevanti per sé stessi e per l'organizzazione.

Elemento di forza è sicuramente la condivisione dell'obiettivo specifico, percepito come elemento sfidante della propria attività lavorativa e come elemento per consolidare i sentimenti di appartenenza e consapevolezza. L'idea è proprio quella di rafforzare la struttura attraverso un cambiamento che non è solo organizzativo, ma anche culturale.

In tale ottica si sta intensificando la prassi di coinvolgere tutto il personale nelle attività generali ed introduttive ai nuovi servizi e/o progetti di maggior rilievo, quali per esempio "La Camera del futuro", al fine di far circolare le notizie e far conoscere a tutti le attività innovative che l'Ente andrà a svolgere anche se non si è direttamente coinvolti.

Anche nel 2025 si continueranno ad utilizzare gruppi trasversali, quali la task force con riferimento alla distribuzione degli strumenti di sostegno dell'attività di impresa (es. voucher) delegati dalla RAS, ma si gestiranno anche altre tipologie di lavoro le cui attività, per complessità o quantità, non possono essere svolte con il solo personale di un ufficio o servizio ma richiedono l'apporto di professionalità diverse ed il raccordo tra i vari settori camerali.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Consolidamento della gestione trasversale intersettoriale di attività camerali quale metodo organizzativo di lavoro.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Circolazione delle informazioni a favore di tutto il personale.

## BENESSERE ORGANIZZATIVO

Negli ultimi anni si è posta sempre più attenzione al benessere organizzativo. Tale concetto inizialmente è stato inteso come lotta alle discriminazioni di genere, successivamente vi è stata un'interpretazione più ampia che si è estesa alla valorizzazione sociale e professionale del personale. Il benessere organizzativo va collegato al miglioramento della qualità del lavoro e all'ottimizzazione della produttività attraverso azioni mirate a garantire la formazione professionale dei dipendenti, la conciliazione vita-lavoro, il welfare e così via.

In quest'ottica, la Camera ha intrapreso un percorso - anche con il supporto del Comitato Unico di Garanzia (CUG) - volto a promuovere iniziative di formazione, che sviluppino il set di comportamenti organizzativi che rappresentano l'espressione complessiva delle capacità e delle attitudini individuali, rilevanti per svolgere «con successo» il proprio ruolo. I requisiti di ruolo, infatti, non possono più limitarsi all'insieme delle conoscenze e delle competenze tecnico-specialistiche necessarie per realizzare specifici compiti lavorativi (il "cosa" deve essere fatto), al contrario si devono considerare anche le dimensioni comportamentali di carattere trasversale, riferite cioè al "come" svolgere il lavoro in modo efficace.

Si è, quindi, partiti da una serie di incontri sulla Mindfulness per facilitare la gestione delle emozioni e dello stress lavoro correlato grazie ad un approccio più consapevole.

Nel 2025 si proseguirà in tale percorso ponendo particolare attenzione alle tematiche della comunicazione e condivisione all'interno dell'organizzazione lavorativa: una buona comunicazione è alla base non solo dell'efficienza, ma anche del "benessere organizzativo", e quindi porta soddisfazione al personale e un clima interno positivo. Difatti consente, tra le altre cose, anche di migliorare i rapporti interpersonali evitando - o comunque imparando a gestire - i conflitti che a volte possono derivare da fraintendimenti.

Attraverso le pillole formative disponibili nella piattaforma Syllabus, si realizzerà anche la conoscenza degli strumenti tecnologici utili per interagire e comunicare quotidianamente con i colleghi e per condividere con loro informazioni e documenti di lavoro, così

da saper selezionare le modalità di comunicazione e condivisione digitale più opportune, anche in funzione della natura e dei contenuti da veicolare e del grado di formalità richiesto.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Implementazione del benessere organizzativo inteso in senso lato.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Predisposizione Piano delle Azioni Positive.
- ✓ Percorsi di aggiornamento del personale



# 08 **Agire in trasparenza**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELL'ENTE  
CAMERA IN TRASPARENZA



## PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELL'ENTE

Il sistema di programmazione delle attività è il processo attraverso il quale, con il succedersi di diverse fasi, la Camera di Commercio definisce gli obiettivi strategici operativi e le azioni da intraprendere nel corso degli anni successivi. La struttura fondamentale di tale sistema trae origine ed è regolata dal DPR 254/2005 “Regolamento per la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio” e dal D. Lgs. 150/2009.

Le principali fasi di attuazione riguardano:

- 1) **PROGRAMMA PLURIENNALE** elaborato ed approvato dal Consiglio Camerale all'atto del suo insediamento determina gli indirizzi generali e gli obiettivi strategici per l'attività della Camera di Commercio nel periodo corrispondente alla durata del suo mandato (5 anni);
- 2) **RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA** che illustra i programmi che si intendono attuare nell'anno di riferimento, specificando le finalità da perseguire e le relative risorse;
- 3) **PREVENTIVO ECONOMICO E ASSEGNAZIONE BUDGET ANNUALE** con il quale si determinano le previsioni di entrata e di spesa con gli indicatori attesi e l'assegnazione delle risorse ai dirigenti, in coerenza con gli obiettivi prefissati;
- 4) **PIANO DELLA PERFORMANCE** con il quale si individuano gli obiettivi strategici ed operativi e si definiscono gli indicatori per la misurazione e la valutazione dei risultati da parte dell'Amministrazione e dei dirigenti in coerenza con i contenuti della programmazione periodica e le relative risorse assegnate;
- 5) **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO (PIAO)**, che comprende una serie di documenti prima redatti separatamente e precisamente: Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA), Piano della formazione, Piano triennale dei fabbisogni del personale e Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- 6) **CONTROLLO DI GESTIONE** con il quale si verifica lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e la funzionalità organizzativa dell'Ente attraverso l'analisi delle risorse disponibili e la comparazione tra costi sostenuti, quantità e qualità dei servizi offerti;
- 7) **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**, con il quale si evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse.
- 8) **BILANCIO CONSUNTIVO** con il quale Il Consiglio, su proposta della Giunta, approva il bilancio d'esercizio con i relativi allegati. Il Bilancio Consuntivo è corredato di una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto ai programmi della Relazione Previsionale e Programmatica e ai conseguenti obiettivi individuati nel Piano della Performance.

I principali strumenti di valutazione e monitoraggio dei progetti e delle attività sono quelli legati al ciclo delle performance ed al controllo di gestione. Benché previsti dal nostro legislatore in momenti diversi e con finalità differenti sono legati a doppio filo, rappresentando spesso gli stessi dati da punti di vista diversi.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance ha l'obiettivo di incrementare l'efficienza e l'efficacia delle attività svolte dalla Camera per gli *stakeholders* e per il territorio di riferimento. La performance può essere definita come “il contributo che la struttura e i singoli soggetti apportano attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita”.

La performance deve essere misurata, sia nella dimensione organizzativa che in quella individuale, attraverso un apposito sistema che definisce le diverse fasi volte alla valutazione finale della medesima.

Il controllo di gestione verifica periodicamente, attraverso una serie di rilevazioni e loro rielaborazione, la realizzazione dei servizi e dei progetti affidati ai dirigenti sulla base del sistema degli obiettivi annuali gestionali loro assegnati e degli indicatori di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa camerale prefissati.

Entrambi questi strumenti sono monitorati dall'OIV che analizza il funzionamento dell'Ente, utilizzando appositi indicatori di attività e di risultato e redigendo relazioni periodiche che altro non sono che la sintesi della qualità dei servizi erogati e sul grado di soddisfacimento dell'utenza, fornendo alla Giunta elementi di giudizio per la valutazione del Segretario Generale e allo stesso per la valutazione del personale.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Redazione della Relazione Previsionale Programmatica annuale.
- ✓ Stesura Preventivo Economico e relativa assegnazione budget.
- ✓ Elaborazione Piano delle Performance.
- ✓ Rilevazioni periodiche del controllo di gestione.
- ✓ Redazione Bilancio Consuntivo.
- ✓ Supporto all'OIV nello svolgimento dei propri compiti istituzionali.
- ✓ Piena applicazione nel ciclo di gestione della Performance in base alle modifiche normative.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Stesura documenti di programmazione.
- ✓ Revisione schede del controllo di gestione e loro tempistica.
- ✓ Revisione e applicazione del nuovo sistema di valutazione e misurazione della Performance.

## CAMERA IN TRASPARENZA

L'anticorruzione e la trasparenza sono oggi tematiche di grande attualità per tutte le Pubbliche Amministrazioni. Con l'entrata in vigore della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" si è cercato di allineare l'Italia agli standard internazionali in materia di contrasto alla corruzione, muovendo dalla consapevolezza di una diffusa illegalità nell'esercizio dei poteri e nella gestione delle risorse pubbliche e rispondendo all'esigenza di prevenire e reprimere il diffuso fenomeno corruttivo, il quale, costituendo una minaccia allo sviluppo, alla democrazia ed alla stabilità, rappresenta un'emergenza nella vita civile del Paese ed un freno per la sua crescita economica.

Anche la trasparenza è strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento delle Pubbliche Amministrazioni nonché per favorire, anche in chiave partecipativa, il controllo sociale sull'andamento e sulla gestione delle funzioni pubbliche. Una delle principali modalità di attuazione di questa nozione di trasparenza è la pubblicazione nel sito camerale ([www.ss.camcom.it](http://www.ss.camcom.it)) di una serie di dati per garantire ai cittadini un panorama informativo chiaro ed esauriente sulle azioni e le strategie di miglioramento della Pubblica Amministrazione e per dare risposta al principio generale del perseguimento degli obiettivi di legalità e buona gestione delle risorse pubbliche. Alla pubblicazione corrisponde il diritto di chiunque di accedere alle informazioni direttamente ed immediatamente, senza autenticazione e identificazione; pertanto, la pubblicità dei dati e delle informazioni costituisce il principale strumento per avvicinare le istituzioni ai cittadini. Nell'ambito della comunicazione e della trasparenza una particolare attenzione è posta all'attuazione della normativa in materia, ed in particolare del Decreto Legislativo n. 33/2013 e delle successive modifiche. Infatti, in ottemperanza a quest'ultimo, gli uffici sono chiamati a svolgere una costante opera di implementazione e diffusione di informazioni e documenti di carattere amministrativo e gestionale. Nel corso del 2025 si proseguirà con le attività intraprese al fine di rendere la Camera una casa di vetro attraverso la quale tutti i cittadini hanno gli strumenti per conoscere le attività svolte e poter partecipare attivamente così come previsto nelle moderna P.A.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Redazione piano triennale anticorruzione e trasparenza 2025-2027.
- ✓ Pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente dei dati e informazioni che consentano una corretta pubblicità dell'azione amministrativa.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Assicurare la conoscenza a tutti gli *stakeholders* dei servizi resi dall'Ente, delle caratteristiche qualitative e quantitative degli stessi, nonché delle loro modalità di erogazione.
- ✓ Garantire l'efficienza e il miglioramento continuo nell'uso dell'impiego delle risorse pubbliche, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi ed alla ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi nell'erogazione dei servizi agli utenti.



# 09

## La Camera fa Sistema

UNIONE REGIONALE  
RETI TERRITORIALI  
INFRASTRUTTURE TERRITORIALI PER LO SVILUPPO  
ASSONAUTICA

## UNIONE REGIONALE

Da sempre Unioncamere Sardegna è la struttura associativa che rappresenta un punto di riferimento nelle interlocuzioni con la Regione per la promozione e la crescita del sistema economico delle imprese del Territorio. Tra i suoi obiettivi vi è la promozione di strumenti di consultazione e di collaborazione con la RAS per individuare linee di azione e coordinamento delle reciproche iniziative e definire tramite Accordi Quadro, Protocolli d'Intesa e Convenzioni la propria partecipazione al processo di programmazione regionale e alla sua realizzazione.

La Camera di Sassari in questi ultimi anni si è fatta promotrice di importanti azioni di coordinamento con le altre Camere sarde che hanno consentito la condivisione di progetti regionali a partire dall'Accordo con la Regione Sardegna (Centro Regionale di Programmazione) denominato Enterprise Oriented. Accordo che ha permesso l'erogazione di numerosi voucher destinati a diverse categorie produttive (in particolare nel 2024 si è attuato il bando contro lo spopolamento, per le attività produttive insediate nei Comuni sotto i 3.000 abitanti). Questa positiva esperienza, si è potuta realizzare grazie anche alla collaborazione delle altre Camere e della RAS, che hanno sempre dato una risposta positiva, si vuole proseguire anche nel 2025 nel portare avanti azioni di Sistema, che possano essere il più possibile condivise con le imprese e con le altre amministrazioni del territorio.

L'Unione regionale nel corso del 2025 vuole e deve recitare un ruolo centrale nell'ambito di un'efficace e razionale utilizzo delle risorse legate al PNRR, in una visione strategica più ampia che punti ad una costante crescita economica anche in termini di competitività oltre ad uno sviluppo territoriale che passi per l'innovazione, l'internazionalizzazione e la formazione. La Camera di Sassari continua a rappresentare un costante punto di riferimento per tutto il Sistema delle imprese, soprattutto in questo momento estremamente delicato della ripartenza, e per le altre amministrazioni coinvolte.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Coordinamento tra le tre Camere per aspetti di promozione del territorio regionale e confronto su tematiche Amministrative - Registro Imprese e Regolazione del mercato.
- ✓ Assicurare la cura e il coordinamento dei rapporti con la RAS anche per lo sviluppo degli accordi convenzionali tra Camere di Commercio e Regione a favore di servizi ed azioni verso il Sistema Imprenditoriale locale.

## RETI TERRITORIALI

Nell'ambito delle azioni svolte dall'ente camerale per agevolare la collaborazione tra i diversi soggetti istituzionali rientra la creazione e attivazione di specifiche reti territoriali che negli anni hanno consentito la nascita di proficue collaborazioni e partenariati con le Istituzioni del territorio (RAS, Università, Comuni, Associazioni di categoria, Unioni dei Comuni) e il Sistema delle imprese del Nord Sardegna. Enterprise Oriented è un progetto strategico tra Sistema camerale sardo (Unioncamere Sardegna) e la Regione Sardegna - Centro Regionale di Programmazione, approvato nel 2017 e ideato dalla Camera di Commercio di Sassari che svolge il ruolo di Capofila. Tale progettualità è finalizzata all'erogazione di servizi a favore delle imprese nei rispettivi ambiti territoriali, sia attraverso azioni mirate a facilitare la costruzione di una strategia di utilizzo delle risorse di derivazione comunitaria messe a disposizione dalla RAS, sia attraverso la realizzazione di attività di animazione e promozione territoriale, volte a promuovere la nascita di nuove imprese ed il consolidamento delle imprese esistenti. In seguito all'emanazione della L.R. n. 3/2022, la RAS-CRP ha previsto l'inserimento di una nuova linea d'intervento per l'erogazione di specifiche misure di aiuto a favore delle imprese e dei liberi professionisti che avviano un'attività nei Comuni Sardi con meno di 3 mila abitanti. In particolare, per il 2025, si prevede l'avvio e la gestione della terza edizione del "Bando incentivi per nuovi insediamenti nei piccoli Comuni", finalizzato a combattere la piaga dello spopolamento, tramite la concessione di incentivi a fondo perduto a favore delle imprese e dei liberi professionisti per l'apertura di un'attività, un'unità locale o il trasferimento della sede nei territori dei Comuni sardi con una popolazione inferiore ai 3 mila abitanti.

Nell'ambito della Cooperazione Euromediterranea si prevede inoltre la collaborazione dell'ente camerale, anche per il tramite di Unioncamere Sardegna, con ASCAME (Associazione delle Camere di Commercio del Mediterraneo), finalizzata a esaminare possibili proposte progettuali.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Partecipazione ai tavoli istituzionali e incontri attivati dalla Regione Sardegna - CRP con le Camere di Commercio Sarde.
- ✓ Attivazione e gestione della terza edizione del "Bando incentivi per nuovi insediamenti nei piccoli Comuni" per l'erogazione di incentivi a imprese e liberi professionisti per l'apertura di un'attività, unità locale, o per il trasferimento della sede d'azienda nei territori dei Comuni del Nord Sardegna aventi una popolazione inferiore ai 3 mila abitanti.
- ✓ Partecipazione a incontri di coordinamento con ASCAME (Associazione delle Camere di Commercio del Mediterraneo)

### Obiettivi di risultato

- ✓ Organizzazione di almeno 3 incontri di coordinamento con le CCIAA sarde.
- ✓ Erogazione di incentivi a favore delle imprese e dei liberi professionisti che hanno aperto un'attività, unità locale, o trasferito la sede nei Comuni del Nord Sardegna con una popolazione inferiore ai 3 mila abitanti.
- ✓ Esame di eventuali proposte progettuali nell'ambito della Cooperazione Euromediterranea.

## INFRASTRUTTURE TERRITORIALI PER LO SVILUPPO

Il progetto interregionale "Infrastrutture", parzialmente finanziato dal fondo di perequazione, ha lo scopo di mettere le Camere di Commercio e le Unioni regionali nelle condizioni di partecipare attivamente alla ripresa del Paese fornendo analisi, ipotesi di intervento e contributi operativi allo sviluppo delle reti materiali ed immateriali. In questo contesto, il Sistema camerale nel suo complesso, ed in particolare quello sardo, possono svolgere un ruolo di stimolo e raccordo, fornendo ai governi centrali e locali un contributo per una migliore strategia sulle infrastrutture.

Oltre ad attivare azioni di monitoraggio sui territori, il programma Infrastrutture si propone di introdurre competenze che possano contribuire a disegnare una strategia di medio-lungo periodo sullo sviluppo della mobilità e della logistica in Sardegna, per supportare una più efficace pianificazione ed una veloce realizzazione degli interventi infrastrutturali e manutentivi su strade, ferrovie, porti, aeroporti, città, fiere e connessioni digitali.

Il progetto, in parte sviluppato nel 2022 con Sassari capofila e dal 2023 con Cagliari-Oristano, ha consentito la realizzazione del libro bianco, documento realizzato dalla Camera con Uniontrasporti anche mediante momenti di confronto e concertazione, individuazione delle opere strategiche per le proprie imprese, sviluppo di iniziative progettuali rispondenti alle esigenze del nostro territorio. In particolare, vi sarà la sensibilizzazione delle PMI sarde sui temi della BUL, del 5G e del digitale a favore di una crescita della cultura digitale nel nostro territorio.

Le attività realizzate sul territorio nel 2024 hanno coinvolto tutti i territori delle Camere della Sardegna, Imprese, Associazioni, Enti territoriali, Banche ed Università e hanno sancito il ruolo di primo piano che le stesse Camere di Commercio possono tornare ad assumere nello sviluppo infrastrutturale dei territori.

Nel 2025 si proseguirà con questa iniziativa che avrà l'obiettivo di dare ulteriore concretezza all'attività di presidio del sistema camerale delle governance delle infrastrutture e della mobilità sostenibile della Sardegna.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Proseguire il monitoraggio dei fabbisogni infrastrutturali delle imprese della Sardegna.
- ✓ Ampliare l'attività di monitoraggio a nuove tipologie di infrastrutture vitali per lo sviluppo economico e sociale della Regione.
- ✓ Promuovere strategie di medio lungo periodo condivise per gli stakeholder regionali.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Fornire alla Regione un contributo utile per lo sviluppo delle infrastrutture attraverso un'analisi dettagliata della situazione dei trasporti regionali con utili proposte di espansione.

Assonautica Nord Sardegna, in quanto Associazione provinciale per la nautica da diporto, si occupa dello sviluppo dell'economia del mare e delle acque interne in tutti i settori, a supporto degli attori di filiera e del diportista, interviene anche a difesa della fruibilità dell'attività nautica e delle attività sociali, ricreative e sportive ad esso collegate; promuove e favorisce le attività di ricerca, sviluppo, formazione e tutela ambientale. Favorisce inoltre la promozione di iniziative a favore delle imprese del comparto nautico, di azioni tese all'incremento del turismo nautico e all'espansione delle attività economiche, produttive e sociali ad esso collegate. Per l'annualità 2025 si intendono potenziare le attività dello "Sportello Nautica" a supporto degli operatori del comparto; lo svolgimento di studi e ricerche nel campo del turismo diportistico e dei fabbisogni professionali della filiera ad esso connessa; l'organizzazione e la promozione di manifestazioni, fiere e B2B sia a favore degli operatori della nautica da diporto che della cantieristica con le attività turistiche connesse; la cura e la gestione a livello locale, regionale e nazionale; le relazioni con le Istituzioni, con le Associazioni di categoria, con gli Enti rappresentativi del comparto nautico, con le Università e la rete ITS per la realizzazione di progetti utili al settore; azioni informative, con il supporto del sistema associativo, per promuovere a livello locale la figura professionale del Broker nautico o mediatore del diporto.

### Attività distinta per azioni

- ✓ Programmazione della manifestazione Nautic Event 2025.
- ✓ Progettazione del Piano fiere 2025/2026: strumento strutturato a sostegno dell'attività di internazionalizzazione delle aziende e delle manifestazioni nautiche/turistiche. Le fiere rimangono lo strumento strategico per la crescita delle aziende, pur in presenza di profondi cambiamenti dei modelli di sviluppo di business. Per questo motivo, è importante evitare la frammentazione delle risorse concentrando nelle manifestazioni di riferimento di settore individuate attraverso precisi criteri di rappresentatività.
- ✓ Blu Skills (competenze Blu): corsi di formazione professionale di breve o medio-lunga durata progettati per rispondere alle esigenze occupazionali della filiera nautica, grazie ad una attenta analisi delle figure e delle competenze maggiormente richieste dalle imprese del settore. Ogni percorso, inoltre, prevede un periodo di stage pratico presso le aziende del settore.
- ✓ Organizzazione di convegni sui temi del Turismo nautico e sostenibilità e sulle strategie per la rigenerazione delle aree industriali.
- ✓ Report: Analisi sulla portualità turistica in Sardegna.
- ✓ Progettazione di una DMC (Destination Management Communication) della nautica.
- ✓ Partecipazione a progetti Comunitari (Interreg it-fr Marittimo – EuroMed).
- ✓ Promozione della figura professionale del Broker nautico.

### Obiettivi di risultato

- ✓ Attivazione di almeno un percorso di formazione professionale.
- ✓ Organizzazione e realizzazione di Nautic Event 2025.
- ✓ Partecipazione ad almeno due fiere di settore (1 nazionale, 1 internazionale), strumento di internazionalizzazione per le aziende nautiche.
- ✓ Organizzazione di almeno 1 convegno tematico sulla nautica.





CAMERA DI COMMERCIO  
SASSARI

# 20 | RELAZIONE 25 | PREVISIONALE PROGRAMMATICA

“La Camera del futuro

Documento approvato dal  
Consiglio camerale del 20 dicembre 2024



[www.ss.camcom.it](http://www.ss.camcom.it)