

(allegato alla delib. n.183 del 16/12/2009)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E PROVA ORALE PER L'ASSUNZIONE DI UNITA' LAVORATIVE DI CAT. C CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

Art. 1

La Camera di Commercio I.A.A. di Sassari, per sopperire ad esigenze straordinarie di personale e per effettuare sostituzioni dei dipendenti assenti con diritto alla conservazione del posto stipulerà, previa selezione delle domande di cui ai punti seguenti, contratti individuali di lavoro a tempo determinato, per lo svolgimento della mansioni della Cat. C dell'attuale classificazione del personale.

Art.2

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, possono far valere i seguenti requisiti:

- *possesso del diploma d'istruzione secondaria di secondo grado;*
- *possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;*
- *idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;*

Ai fini della formazione della graduatoria saranno valutati i seguenti titoli:

- a) *Voto di diploma;*
- b) *Documentata esperienza professionale in campo amministrativo acquisita presso Enti pubblici o presso aziende private con particolare preferenza all'attività svolta, a qualsiasi titolo, presso il sistema camerale;*
- c) *Possesso del titolo di studio superiore;*
- d) *Buona conoscenza del Personal computer attestata da certificati di partecipazione a corsi di informatica.*

Art. 3

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato e corredata dei titoli valutabili, ai sensi dell'art.2, in originale o copia autenticata.

Dell'avviso di selezione verrà data pubblicità sul sito Internet dell'Ente.

Le domande dovranno essere presentate alla Camera di Commercio, via Roma, 74 – 07100 SASSARI spedite a mezzo Raccomandata con ricevuta di ritorno (per le quali farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante) entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando all'albo camerale.

La Camera di Commercio non assume nessuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi.

Art. 4

La graduatoria di merito verrà formulata sulla base dei punteggi attribuiti ai titoli presentati da ciascun candidato:

<i>a) Votazione del titolo di studio</i>	
<i>Da 36 a 39 punti o da 60 a 65</i>	<i>punteggio 0,50</i>
<i>Da 40 a 49 punti o da 66 a 81</i>	<i>punteggio 1,75</i>
<i>Da 50 a 60 punti o da 82 a 100</i>	<i>punteggio 3,00</i>

b) Documentate esperienze professionali punteggio massimo 6 (periodi diversi saranno valutati cumulativamente)
Primi 3 mesi punti 0,50
Ogni mese successivo punti 0,10 per mese
Il servizio prestato presso l'Ente camerale verrà valutato il doppio

c) Attestato di superamento di un corso di informatica della durata di almeno tre mesi

Valutazione:

<i>fino a tre mesi</i>	<i>punteggio</i>	<i>0,20</i>
<i>da quattro a sei mesi</i>	<i>punteggio</i>	<i>0,30</i>
<i>da sette a nove mesi</i>	<i>punteggio</i>	<i>0,40</i>
<i>da dieci a dodici mesi</i>	<i>punteggio</i>	<i>0,50</i>

d) Possesso titolo di studio superiore punteggio 1,00

A parità di punteggio si terrà conto, nell'ordine, del carico di famiglia e della minore età.

Art. 5

Al fine di accertare l'effettiva esperienza professionale acquisita i primi cinquanta candidati utilmente collocati in graduatoria di all'art. precedente effettueranno un colloquio di carattere generale riguardante le attribuzioni e le competenze amministrative e promozionali delle Camera di Commercio. Al termine della prova la Commissione esprimerà un giudizio di "idoneità" o "non idoneità". I candidati giudicati non idonei nel colloquio verranno esclusi dalla graduatoria di merito.

Art. 6

I candidati di cui all'art. precedente dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, nel giorno e nell'ora che sarà comunicata a mezzo lettera raccomandata, nei locali in cui si svolgerà la prova orale. La mancata presentazione, anche dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla prova di selezione.

Art. 7

La Commissione esaminatrice nominata con Determinazione del Segretario Generale sarà così composta:

- | | |
|---|------------|
| ✓ Dal Segretario Generale (o da un suo Delegato) | Presidente |
| ✓ Da n. 1 Dirigente | Componente |
| ✓ Da n. 1 Esperto nelle materie oggetto del colloquio | Componente |
| ✓ Da un funzionario di Cat. C | Segretario |

Art. 8

Ai sensi delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003, si dà atto che tutti i dati personali raccolti nell'ambito del presente procedimento, saranno raccolti dall'Ufficio del Personale della C.C.I.A.A. di Sassari e trattati, nel rispetto della riservatezza personale, per gli scopi di cui alla selezione in argomento.

Sassari,

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Giuliano Mannu)