



PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

(Art. 19 e seguenti del D. Lgs. 31 maggio 2011, n. 91 s.m.i.)

Scenario istituzionale e socio-economico

La Camera di Commercio di Sassari opera per lo sviluppo del territorio del Nord Sardegna e ne monitora costantemente la crescita equilibrata dell'economia attraverso le proprie pubblicazioni statistiche, le cui dettagliate informazioni sono reperibili con tempestività nel sito Internet camerale.

A seguito della Riforma del sistema camerale, le funzioni delle Camere sono state modificate; attualmente - accanto ad un nucleo di attività storiche - sono infatti presenti dei compiti di nuova attribuzione. Nello specifico, ai sensi del novellato art. 2 della L. 580/1993, le competenze camerale sono le seguenti: a) pubblicità legale generale e di settore mediante la tenuta del Registro delle imprese, del Repertorio economico amministrativo, ai sensi dell'articolo 8, e degli altri registri ed albi attribuiti alle Camere di Commercio dalla legge; b) formazione e gestione del fascicolo informatico di impresa in cui sono raccolti dati relativi alla costituzione, all'avvio ed all'esercizio delle attività dell'impresa, nonché funzioni di punto unico di accesso telematico in relazione alle vicende amministrative riguardanti l'attività d'impresa, ove a ciò delegate su base legale o convenzionale; c) tutela del consumatore e della fede pubblica, vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti e sugli strumenti soggetti alla disciplina della metrologia legale, rilevazione dei prezzi e delle tariffe, rilascio dei certificati di origine delle merci e documenti per l'esportazione in quanto specificamente previste dalla legge; d) sostegno alla competitività delle imprese e dei territori tramite attività d'informazione economica e assistenza tecnica alla creazione di imprese e start up, informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle piccole e medie imprese per la preparazione ai mercati internazionali nonché collaborazione con ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, SACE, SIMEST e Cassa depositi e prestiti, per la diffusione e le ricadute operative a livello aziendale delle loro iniziative; d-bis) valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo, in collaborazione con gli enti e organismi competenti; d-ter) competenze in materia ambientale attribuite dalla normativa nonché supporto alle piccole e medie imprese per il miglioramento delle condizioni ambientali; e) orientamento al lavoro e alle professioni anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, in coordinamento con il Governo e con le Regioni e l'ANPAL; f) assistenza e supporto alle imprese in regime di libera concorrenza da realizzare in regime di separazione contabile; g) ferme restando quelle già in corso o da completare, attività oggetto di convenzione con le regioni ed altri soggetti pubblici e privati stipulate compatibilmente con la normativa europea.

Al fine di svolgere tali funzioni l'Ente persegue l'integrazione attiva tra i vari operatori e tra i rappresentanti istituzionali come elemento chiave della sua programmazione, attraverso iniziative che derivano da progettazioni strategiche condivise, di carattere anche pluriennale. L'integrazione è ritenuta, infatti, il volano da sfruttare per un territorio che voglia essere competitivo, in quanto il contesto di crisi economica e finanziaria in cui ci si trova ad operare richiede l'attuazione di azioni congiunte con i principali attori del territorio al fine di affrontare in modo sinergico le diverse problematiche.

Va, inoltre, rilevato che - a seguito della riduzione del diritto annuale - le risorse disponibili per lo svolgimento delle attività sono notevolmente diminuite e, pertanto, è emersa la necessità di individuare strumenti finanziari alternativi, a livello regionale e soprattutto comunitario, utilizzabili per poter continuare ad erogare i servizi di sostegno alle imprese. E anche in tale prospettiva, sono state ulteriormente intensificate le attività progettuali svolte in sinergia con le principali istituzioni a livello nazionale e locale nonché quelle di reperimento di fondi comunitari.

Si precisa che il presente documento è stato redatto sulla base di uno schema di raccordo tra Strategie, Missioni e Programmi - tenendo anche conto delle modifiche introdotte con nota del MISE n. 87080 del 9.06.2015 - mediante individuazione di Programmi ed Obiettivi strategici, in coerenza con quanto stabilito nel Programma Pluriennale e nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2020.

Missione: Competitività e sviluppo delle imprese

Programma
Regolamentazione,
incentivazione dei settori
imprenditoriali, riassetto industriali,
sperimentazione tecnologica,
lotta alla contraffazione, tutela
della proprietà industriale

Obiettivo 1
Aumentare la
conoscenza economica
locale

Indicatore
Realizzazione di studi ed analisi
che aiutino a capire l'economia del
Nord Sardegna

Risultato atteso
Pubblicazione on-line di dati sul
sistema imprenditoriale del Nord
Sardegna con aggiornamento
semestrale

Risultato raggiunto
-Pubblicazione trim. indicatori statistici
-pubblicazione Rapporto Sistema Imprese;
-Pubblicazione Osservatorio Economico ;
-Pubblicazione Rapporto sistema Imprese
1° Semestre 2020;
- Pubblicazione Sist. Imp. gen.-set. 2020;
- Pubblicazione FocusCovid
Pubblicazione Commercio Estero 1°
semestre 2020
- Biblioteca: implementazione sezione
dedicata alla produzione editoriale delle
C.dC. e di Unioncamere

Obiettivo 2
Rafforzare e promuovere
l'imprenditorialità

Indicatore
Favorire la cultura ambientale

Risultato atteso
Organizzazione di almeno tre
eventi/iniziativa di informazione sui
temi del risparmio energetico e
tutela ambientale

Risultato raggiunto
Sportello Energia
-XVedizione di Enerloc:
- n. 9 seminari sui temi dell'Ennergia
Economia Circolare
Economia Circolare
n. 5 seminari sui temi dell'Economia
circolare

Obiettivo 3
Valorizzare le eccellenze
del Territorio

Indicatore
Promozione delle eccellenze del
Territorio

Risultato atteso
Realizzazione e/o promozione di
almeno tre iniziative di
valorizzazione delle produzioni
locali

Risultato raggiunto
Gestione "Organismo Controllo Vini";
-Collaborazione Concorso Ercole
Olivario;
-Progetto Cambusa
- Progetto Prepararsi ad affrontare la
Ripartenza del Tessuto Economico
Territoriale dopo la Crisi del Covid-19"
- gestione Punto PID

| | |
|------------------|--|
| Missione | Competitività e sviluppo delle imprese |
| Programma | <i>Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale</i> |

L'Ente camerale - quale naturale punto di incontro tra imprese, mercato, istituzioni e consumatori – ha proseguito anche nel corso del 20120 nella propria azione di “motore di sviluppo” continuando a percorrere, con sempre maggiore concretezza, la strada di sostegno all'imprenditoria e di valorizzazione del tessuto produttivo locale. Attraverso la messa in campo di diversi e articolati strumenti si è partecipato attivamente alla crescita della competitività del territorio di riferimento.

Tra i percorsi prioritari su cui si è puntato rientrano i servizi di elaborazione statistica che ha portato alla produzione di pubblicazioni particolarmente innovative in tema di capacità di rappresentazione dei dati ed ha consentito di ampliare la gamma delle informazioni rese disponibili, anche con riguardo agli effetti dell'emergenza epidemiologica sul sistema imprenditoriale . A questa attività si sommano i servizi erogati dai vari uffici di supporto allo sviluppo, competitività e operatività delle imprese. Altri interventi sono stati rivolti a promuovere la digitalizzazione del tessuto produttivo con l'intento di favorire il recupero del gap digitale da parte delle filiere che maggiormente contraddistinguono il nostro territorio, caratterizzato da una moltitudine di micro e piccole imprese che, pur eccellendo nei più svariati campi, faticano ad intraprendere percorsi di crescita in tale campo.

Particolare attenzione è stata riservata alla valorizzazione del territorio e delle produzioni locali tipiche e di qualità, attraverso la programmazione di una serie articolata di azioni rivolte alla promozione e sostegno delle filiere produttive maggiormente rappresentative e il sostegno alle produzioni agro-alimentari, in cui il ruolo e l'impegno dell'Ente camerale è rafforzato dalle attribuzioni, nel campo della certificazione d'origine.

*Risorse complessive destinate, comprensive dei costi di personale e funzionamento riferiti alla realizzazione del programma:
euro 6.192.055,38*

Obiettivi strategici

| | |
|---------------------------------|--|
| Obiettivo 1 | <p><i>Aumentare la conoscenza economica locale</i></p> <p><i>Accrescere l'efficacia dell'informazione in termini di immediatezza e fruibilità, attraverso la diffusione di una vasta gamma di materiali frutto dell'attività di monitoraggio ed analisi dei dati svolta dall'Ufficio Statistica e Studi, ed offrire un'ampia raccolta di indicatori statistici sull'economia locale, in modo da consentire un monitoraggio ed un'analisi qualificata delle dinamiche che interessano il Nord Sardegna. Potenziare l'analisi conoscitiva attraverso l'elaborazione di documenti statistici e la loro pubblicazione sul sito web dell'Ente camerale.</i></p> |
| Portatori di interesse | <p><i>I più importanti comparti produttivi del Nord Sardegna, al loro livello di rappresentanza istituzionale (Associazioni di categoria); singole imprese (anche se esterne all'Isola ma interessate al Territorio); Istituzioni locali (Province, Comuni, Consorzi, Istituti di Formazione); Università e Centri di Ricerca.</i></p> |
| Centro di responsabilità | <p><i>Ufficio Statistica e Studi.</i></p> |
| Indicatore | <p><i>Realizzazione di studi ed analisi che aiutino a capire l'economia del Nord Sardegna.</i></p> |
| Risultato atteso | <p><i>Pubblicazione on-line di dati sul sistema imprenditoriale del Nord Sardegna con aggiornamento semestrale.</i></p> |
| Risultato raggiunto | <p><i>La produzione di informazioni economiche e statistiche nell'anno in esame è stata particolarmente ricca anche per seguire l'impatto dell'emergenza epidemiologica sul tessuto imprenditoriale. Si è provveduto alla Pubblicazione on-line di dati sul sistema imprenditoriale del Nord Sardegna con cadenza trimestrale. Sono stati inoltre predisposti e pubblicati: Rapporto Imprese (dati 2019); Osservatorio Economico (dati 2019); Rapporto Imprese 1° semestre (dati 2020). Cui si aggiungono gli ulteriori report con il quale si è voluto monitorare l'andamento di alcuni fenomeni economici in presenza dell'epidemia covid: "Sistema Imprese gen.- set. 2020"; "FocusCovid"; "Commercio Estero 1° semestre 2020".</i></p> <p><i>A queste attività si sommano i report e i lavori realizzati ad Hoc per utenti esterni ed interni all'Ente, anche in occasione conferenze stampa, incontri. Si è inoltre realizzata presso le Aziende del territorio di competenza dell'Ente camerale, dell'indagine sulla Grande Distribuzione inserita nel programma Statistico Nazionale. Nell'ambito delle attività svolte dalla biblioteca si è provveduto a implementare la sezione dedicata alla produzione editoriale delle Camere di Commercio e di Unioncamere e si è proseguito a svolgere il proprio servizio a favore dell'utenza interna ed esterna con le modalità consentite dai protocolli covid.</i></p> |

| | |
|---------------------------------|--|
| Obiettivo 2 | <i>Rafforzare e promuovere l'imprenditorialità Favorire l'affermarsi della cultura del rispetto ambientale e dell'utilizzo delle fonti rinnovabili, dando piena operatività allo Sportello Energia struttura dedicata alla diffusione della cultura ambientale in tutti i settori economici.</i> |
| Portatori di interesse | <i>Imprese di tutti i settori economici, ordini professionali</i> |
| Centro di responsabilità | <i>Servizio Promozione Economica</i> |
| Indicatore | <i>Favorire la cultura ambientale.</i> |
| Risultato atteso | <i>Organizzazione di almeno tre eventi/iniziative di informazione sui temi del risparmio energetico e tutela ambientale.</i> |
| Risultato raggiunto | <i>E' proseguita l'attività dello "Sportello Energia" tra le cui attività sono stati realizzate 9 news letter, l'edizione annuale di ENERLOC (svolta sia in modalità digitale che in presenza) e 9 seminari informativi (tre in webinar asincrona e 6 in webinar sincrona). Di questi ultimi i seminari organizzati in modalità webinar sincrona hanno visto la registrazione di oltre 2.200 iscritti e il collegamenti di oltre 1700 partecipanti. L'impegno in campo ambientale è proseguito con la realizzazione, in coordinamento con le altre Camere di commercio isolane, di 5 seminari sui temi dell'economia circolare.</i> |
| Obiettivo 3 | <i>Valorizzare le eccellenze del Territorio Favorire la promozione dei prodotti locali attraverso la valorizzazione e la riscoperta delle tradizioni e dei sapori più tipici del Nord Sardegna. Diffondere la conoscenza delle eccellenze dell'agro-alimentare attraverso l'adesione a manifestazioni e premi specifici del settore o alla realizzazione di progetti che consentono alle realtà produttive del Nord Sardegna di valorizzare e far conoscere i propri prodotti, anche attraverso l'utilizzo delle tecnologie digitali.</i> |
| Portatori di interesse | <i>Imprese della produzione e della distribuzione.</i> |
| Centro di responsabilità | <i>Ufficio Produzioni tipiche.</i> |
| Indicatore | <i>Promozione delle eccellenze del Territorio.</i> |
| Risultato atteso | <i>Realizzazione e/o promozione di almeno tre iniziative di valorizzazione delle produzioni locali.</i> |

Risultato raggiunto

Il Servizio Promozione ha provveduto a gestire l' Organismo di controllo Vini, struttura complessa articolata in una serie di organi e professionalità, deputata a presiedere l'attività di controllo dei vini a D.O. e I.G.. Funzione principale del citato organismo è garantire la rispondenza del prodotto ai parametri definiti nei disciplinari mediante verifiche documentali, analitiche e del processo da cui esso scaturisce. Sono proseguite le attività di progetti volti a rafforzare e promuovere le tipicità del nostro territorio, a valere su differenti finanziamenti: progetto Cambusa, finanziato dal Po marittimo, nel cui ambito l'Camera svolge il ruolo di Capofila. L'attività relativa a tale progetto è stata caratterizzata dall'implementazione dell'App dedicata alla commercializzazione della produzioni tipiche, cui si somma l'attività di coordinamento dei partner e di dialogo con l'AdG.. Rientrano inoltre tra le azioni di promozione delle nostre tipicità anche il supporto garantito per la partecipazione delle imprese locali al Concorso Ercole Olivario e la gestione Regolamento per la Concessione dei Contributi per favorire la partecipazione delle imprese a Manifestazioni Fieristiche che è stato adeguato per ricomprendere anche manifestazioni svolte con strumenti digitali.

Intensa è stata l'attività per la diffusione della digitalizzazione tra le imprese messa in campo dall'Ente camerale nel corso 2020 anche attraverso il proprio Punto Impresa digitale (PID) punto informativo e di assistenza alle imprese sui processi di digitalizzazione. E' stato emanato il bando per favorire la diffusione della tecnologie 4.0 che ha visto la partecipazione di 297 imprese e l'ammissione al voucher per 58 di queste. Si è partecipato a l Maker Faire organizzato nel mese di ottobre ad Olbia sui temi del digitale. E' proseguita l'attività di animazione erogata dagli sportelli informativi, che ha portato alla realizzazione di 311 report di Self Assessment. Si è inoltre organizzato un progetto Sperimentale "Prepararsi ad affrontare la Ripartenza del Tessuto Economico Territoriale dopo la Crisi del Covid-19" rivolto alle Associazioni di categoria del territorio per essere supportate nella definizione le azioni da mettere in campo per agevolare la ripartenza del sistema produttivo a seguito della crisi generata dall'emergenza sanitaria.

Missione: Regolazione dei mercati

Programma

Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

Obiettivo 1
*Registro Imprese:
digitalizzazione e tutela
del dato*

Indicatore 1
Nuove azioni nel processo di digitalizzazione

Risultato atteso
Maggiore diffusione dello spid, utilizzo canale telematico con le PPAA – maggiori competenze digitali del personale

Risultato raggiunto
Consolidamento sportello servizi digitali nella sede di Sassari e di Olbia. Effettuata attivazione canali telematici con Prefettura e Procura. Effettuato percorso formativo competenze digitali per il personale

Indicatore 2
Controlli quality check

Risultato atteso
Regolarizzazione delle posizioni anomale rilevate

Risultato atteso
Effettuate verifiche e regolarizzazioni delle posizioni anomale rilevate, relative ad assetti proprietari di srl e imprese di cui al DM 37/2008 lett. G.

Indicatore 3
Verifiche dinamiche quale strumento di garanzia del mercato

Risultato atteso
Revisione posizioni Ruolo conducenti e mediatori marittimi

Risultato raggiunto
Effettuata revisione mediatori marittimi e revisione soggetti iscritti al ruolo dei conducenti o natanti adibiti al servizio di trasporto pubblico.

Indicatore 4
Valorizzazione patrimonio documentale

Risultato atteso
Migliore accessibilità al patrimonio documentale digitale e cartaceo

Risultato raggiunto
Effettuato riordino dell'archivio documentale del registro imprese, secondo programmazione

Missione: Regolazione dei mercati

Programma

Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

Obiettivo 2

Formazione, lavoro e tutela del mercato

Indicatore 1

Organizzazione eventi promozionali

Risultato atteso

Realizzazione di almeno un evento di promozione

Risultato raggiunto

Realizzati 5 eventi

Indicatore 2

Organizzazione seminari e giornate formative

Risultato atteso

Realizzazione di almeno un percorso formativo

Risultato raggiunto

Percorso formativo articolato attraverso la realizzazione di piattaforma e-learning

Indicatore 3

Relazioni istituzionali con il mondo della scuola, con le agenzie di supporto al mercato del lavoro (ANPAL ed ASPAL), Università ed altri soggetti istituzionali

Risultato atteso

Almeno due collaborazioni con altri Enti Istituzionali

Risultato raggiunto

Tavolo territoriale per la collaborazione (ANPAL Servizi, ASPAI, URS)

Indicatore 4

Diffusione della cultura dell'innovazione attraverso la normativa sui brevetti e marchi.

Risultato atteso

Giornata di formazione per gli operatori

Risultato raggiunto

Realizzazione pillole formative brevetti e marchi

| | |
|------------------|--|
| Missione | Regolazione dei mercati |
| Programma | <i>Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</i> |

La forza ed il valore delle Camere di Commercio si esplica in tutte le azioni poste in essere a favore della tutela del mercato. La gestione di dati pubblici, rilevanti sia a livello economico che giuridico, dev'essere gestita come doppio strumento di garanzia, da un lato assicurando la certezza dei rapporti tra le parti, dall'altro evidenziando la legittimità dell'agire e del fare dell'impresa. Pertanto, in un mondo in piena evoluzione informatica dove la digitalizzazione è entrata di prepotenza nel procedimento amministrativo, nella conservazione dei dati e nella fruizione degli stessi, lo sforzo camerale è orientato verso una modernizzazione degli strumenti utilizzati.

Inoltre, la velocità dei rapporti contrattuali in senso lato rende sempre più necessario guidare ed abilitare l'impresa nella sua attività e sottoporla a controlli costanti di legittimità che non devono gravarne il funzionamento ma agevolarne l'operatività. La revisione dei ruoli ed i controlli sulle banche dati comporta un lavoro continuo degli uffici in collaborazione con altri Enti titolari delle informazioni necessarie al fine di offrire la tutela e la certezza dei rapporti. La velocità degli scambi economici porta le amministrazioni pubbliche ad adeguare la tempistica dei procedimenti snellendo il più possibile gli adempimenti obbligatori e offrendo una serie di servizi che possono agevolare la creazione e costituzione di attività imprenditoriale.

In questo sistema si cerca di supportare l'economia fornendo formazione specialistica agli operatori.

L'organizzazione di corsi, eventi ed incontri tra le imprese e le scuole provinciali è ormai considerato un appuntamento fisso dell'attività camerale. La formazione delle nuove generazioni, oltre a soddisfare un'esigenza del mercato, è la risposta ad una richiesta di specializzazione ed una modalità di avvicinare il mondo scolastico a quello delle imprese per una scelta consapevole sul futuro è importante che i giovani conoscano l'offerta del territorio e non sottovalutino le possibilità che lo stesso può offrire.

La programmazione di inizio anno, malgrado l'emergenza sanitaria, ha potuto comunque trovare realizzazione attraverso delle modalità che hanno permesso di raggiungere da un lato gli operatori coinvolti e, per alcune attività, il mondo della formazione, ed in particolare scuole ed Associazioni.

Infatti attraverso l'uso del digitale e la messa a punto di una piattaforma di e-learning, si sono svolte le attività di formazione già calendarizzate per il mese di giugno. Inoltre la Camera di Sassari ha avviato un tavolo territoriale che da un lato, ha visto la cooperazione delle altre Camere della Sardegna nell'organizzazione dell'evento promozionale di Orienta, dall'altro ha stretto i contatti con Aspal, Anpal e URS per un coordinamento nelle attività di orientamento al lavoro e alle professioni che vorrebbe diventare, negli intenti, un legame duraturo e strutturato.

Lo stesso supporto formativo si è cercato di indirizzarlo verso le imprese. Con la collaborazione di un avvocato esperto nella materia, sono state realizzate delle pillole formative che hanno ad oggetto la proprietà intellettuale, elementi normativi e di tutela. Si è pensato fosse un modo per permettere di approfondire la materia e per agevolare gli operatori economici nell'individuazione delle modalità più consone per la tutela dei loro diritti. Anche per la formazione alle imprese, attraverso la progettazione di un percorso di rimessa in forma che si realizzerà nel 2021, si è utilizzata la

modalità da remoto, con la collaborazione di professionalità esperte del digitale che esamineranno opportunità e nuove vie di sviluppo nel dopo Covid.

Il Registro delle Imprese, consolidando il ruolo primario rivestito nella telematica e nell'utilizzazione delle nuove tecnologie ha continuato nel 2020 a porsi al servizio dell'utenza per il potenziamento e la diffusione dei servizi digitali. E' stato infatti garantito all'utenza lo sportello DNA ON SITE sia presso la sede centrale che presso quella di Olbia. Lo sportello, esclusivamente dedicato alla promozione degli strumenti digitali ed al rilascio dello spid e della cns è stato realizzato in collaborazione con la società di sistema Infocamere, assicurando così un presidio, con personale competente e formato, per fornire consulenza, in presenza, agli utenti anche in riferimento a dubbi o necessità di formazione e sulla risoluzione di problematiche tecniche per rinnovi ecc.

Inoltre al fine di facilitare i rapporti tra il Registro delle Imprese e le altre pubbliche amministrazioni con le quali l'ufficio si confronta per l'acquisizione di dati necessari per la corretta e completa pubblicità, sono stati attivati canali telematici specifici, con la Prefettura per le verifiche antimafia e con la Procura per i controlli nel casellario giudiziario. Entrambi i canali, che veicolano informazioni delicatissime, hanno richiesto una formazione specifica del personale incaricato. Per fronteggiare l'emergenza sanitaria e continuare ad assicurare i servizi all'utenza, nel periodo del lockdown, è stato attivato anche un servizio di rilascio dei dispositivi di firma digitale da remoto, previa formazione del personale camerale.

Nell'ambito del processo di digitalizzazione è da ricondurre la formazione del personale interno all'area anagrafica. Nel corso dell'anno infatti il personale del Registro ha intrapreso un articolato percorso formativo che ha posto l'attenzione sullo sviluppo delle competenze tecnico-operative e relazionali con il cliente. Il progetto, incentrato sui temi della condivisione di strategie, metodi e modalità efficaci per promuovere la conoscenza e l'accesso ai servizi camerali ha illustrato un nuovo approccio, focalizzato non sui singoli servizi ma sulle soft skills del personale camerale, nei confronti di imprese, scuole, amministrazioni e istituzioni locali. Il corso si è svolto sia in aula virtuale che in presenza fisica, oltre che con lezioni online.

Da sempre oggetto di interventi che lo pongono al centro della raccolta e della pubblicazione di dati pubblici sulle imprese, il Registro rappresenta uno strumento di garanzia che offre un'informazione certa verso una crescente informazione non qualificata. Per tale motivo garantire l'attendibilità della banca dati rimane sempre l'obiettivo fondamentale, consapevoli del fatto che la qualità dei servizi offerti costituisce un fattore di competitività per il mondo produttivo. A questo scopo, nel corso del 2020 sono proseguite le azioni finalizzate al miglioramento della qualità delle informazioni del Registro, si è altresì provveduto alla ricognizione di nuove tipologie di incongruenze mediante l'utilizzo dell'applicativo Cruscotto Qualità. In particolare si è provveduto alla estrazione delle liste di società unipersonali non in regola con l'iscrizione del socio unico in visura, come prescritto l'art. 2474 cc. ed alla istruttoria di ogni singola posizione, invitando alla regolarizzazione ciascuna impresa. Procedendo infine all'iscrizione d'ufficio per quelle che non hanno ottemperato all'invito alla presentazione della pratica telematica. Per quanto riguarda le imprese esercenti l'attività di impiantista, si è proceduto alla verifica della sussistenza dei requisiti in capo alle imprese abilitate per gli impianti antincendio di cui alla lett. G del DM. 37/2008. In attuazione dell'obiettivo sopra descritto, è continuata la revisione degli iscritti al Ruolo dei conducenti o natanti adibiti al servizio di trasporto pubblico, iscritti nelle sezioni Taxi e Ncc in ottemperanza al disposto normativo di cui alla L.R. 21/2005, che ha attribuito alle Camere di Commercio le competenze in materia di tenuta ed aggiornamento del Ruolo. Con la stessa finalità, sempre in prospettiva di verificare la correttezza delle posizioni iscritte al Registro, è stata effettuata la revisione dei mediatori marittimi. Infine il Registro Imprese si è prefisso un

imponente progetto, con programmazione pluriennale, diretto alla valorizzazione del patrimonio documentale del Registro. L'attività ha comportato la gestione ed il riordino di una enorme mole di documentazione cartacea che è stata riallocata secondo la numerazione Rea. Analogamente si è proceduto al riordino dell'archivio digitale contenente la documentazione in entrata e in uscita concernente il servizio Registro Imprese. Infatti, tramite il sistema di gestione documentale Gedoc, l'Ufficio quotidianamente gestisce una ingente quantità di documentazione digitale che richiede una impegnativa attività di fascicolazione. Le azioni intraprese sono state attuate in sintonia con il personale del servizio, compreso quello che lavora nella sede di Olbia, dove continua l'opera di potenziamento dei servizi offerti nel front office. I principali interventi attuati nel 2020 sono pertanto i seguenti: Digitalizzazione

- *Quality check strumento di garanzia - l'informazione a tutela dei consumatori;*
- *Verifiche dinamiche a tutela del mercato*
- *Valorizzazione e razionalizzazione patrimonio documentale*

Come già detto nella parte generale del piano degli indicatori, a seguito dell'approvazione dei progetti a valere sull'aumento del diritto annuo camerale, considerate le nuove funzioni svolte dalle camere di Commercio, l'Ente è stato investito di un ruolo di sviluppo dei sistemi economici locali da attuarsi attraverso l'impegno all'indirizzo della formazione e dell'orientamento. L'attività, iniziata già alla fine dell'anno 2017, continuerà nel corso dell'anno 2020, ad avere un ulteriore impulso vista la possibilità di poter programmare per tempo le azioni con cui diversificare gli interventi mirati ad incentivare la partecipazione delle imprese ai progetti di alternanza.

Risorse complessive destinate, comprensive dei costi di personale e funzionamento riferiti alla realizzazione del programma:

euro 3.120.276,44

Obiettivi strategici

| | |
|---------------------------------|---|
| Obiettivo 1 | <i>Registro Imprese: digitalizzazione e tutela del dato a garanzia di una corretta informazione.</i> |
| Portatori di interesse | <i>Tutti i settori economici: Imprese, Associazioni di categoria, Ordini professionali e personale inserito all'interno dell'Ufficio</i> |
| Centro di responsabilità | <i>Ufficio Registro delle Imprese.</i> |
| Indicatore 1 | <i>Nuove azioni nel processo di digitalizzazione</i> |
| Risultato atteso | <i>Maggiore diffusione spid e degli strumenti digitali del R.I.; utilizzo canale telematico per lo scambio di informazioni con le PPAA – acquisizione maggiori competenze digitali per il personale dell'area anagrafica.</i> |
| Risultato raggiunto | <i>Maggiore diffusione spid e degli strumenti digitali del R.I.; utilizzo canale telematico per lo scambio di informazioni con le PPAA – acquisizione maggiori competenze digitali per il personale dell'area anagrafica.</i> |
| Indicatore 2 | <i>Controlli quality check</i> |
| Risultato atteso | <i>Regolarizzazione delle posizioni anomale riscontrate nelle tipologie individuate.</i> |
| Risultato raggiunto | <i>Effettuata regolarizzate posizioni anomale rilevate su socio unico srl e imprese impiantisti.</i> |
| Indicatore 3 | <i>Verifiche dinamiche quale strumento di garanzia del mercato.</i> |
| Risultato atteso | <i>Regolarità delle posizioni degli iscritti al Ruolo Conducenti e degli iscritti quali mediatori marittimi.</i> |
| Risultato raggiunto | <i>Effettuata revisione posizioni mediatori marittimi e prosecuzione revisione iscritti al Ruolo Conducenti .</i> |

| | |
|----------------------------|--|
| Indicatore 4 | <i>Valorizzazione e riordino patrimonio documentale del Registro Imprese.</i> |
| Risultato atteso | <i>Migliore accessibilità al patrimonio documentale digitale e cartaceo.</i> |
| Risultato raggiunto | <i>Risistemazione documentazione cartacea e pianificazione fascicolazione.</i> |

| | |
|---------------------------------|--|
| Obiettivo 2 | <i>Formazione, lavoro e tutela del mercato</i> |
| Portatori di interesse | <i>Imprese, Scuole, Istituzioni</i> |
| Centro di responsabilità | <i>Regolazione del Mercato.</i> |
| Indicatore 1 | <i>Organizzazione eventi promozionali nel territorio al fine di diffondere la cultura dell'impresa e la formazione delle nuove forze lavoro.</i> |
| Risultato atteso | <i>Organizzazione di almeno un evento promozionale del quale sia data diffusione tra i soggetti interessati</i> |
| Risultato raggiunto | <ul style="list-style-type: none"> - Istituto Pellegrini "Lost in Education" Unicef collaborazione incontro formativo (3/3/2020) ; - partecipazione evento ORIENTA SARDEGNA (29, 30 settembre e 1 ottobre 2020) - partecipazione e coinvolgimento scuole evento IO PENSO POSITIVO (novembre 2020) ; - attività di finanziamento della partecipazione "La mia idea d'Impresa". - progettazione, congiuntamente al PID, del percorso relativo alla Ripartenza delle Imprese post Covid dedicato alle Associazioni di categoria e progettazione del progetto pilota di "Rimessa in forma" formazione dedicata alle imprese |

| | |
|----------------------------|--|
| Indicatore 2 | <i>Organizzazione seminari e giornate formative sulla falsa riga di quanto già organizzato precedentemente con la collaborazione di esperti che aiutino nella messa a punto di percorsi per lo sviluppo delle soft skills</i> |
| Risultato atteso | <i>Realizzazione di almeno un percorso formativo</i> |
| Risultato raggiunto | <ul style="list-style-type: none"> - <i>creazione piattaforma e-learning per Camera Commercio;</i> - <i>programmazione e realizzazione corsi di formazione con Istituti scolastici.</i> |
| Indicatore 3 | <i>Relazioni istituzionali con il mondo della scuola, con le agenzie di supporto al mercato del lavoro (ANPAL ed ASPAL), Università ed altri soggetti istituzionali al fine di creare rete tra i soggetti coinvolti</i> |
| Risultato atteso | <i>Almeno due collaborazioni con altri Enti Istituzionali</i> |
| Risultato raggiunto | <i>Incontri con Aspal , Anpal e URS</i> |
| Indicatore 4 | <i>Diffusione della cultura dell'innovazione attraverso la normativa sui brevetti e marchi</i> |
| Risultato atteso | <i>Giornata di formazione per gli operatori</i> |
| Risultato raggiunto | <i>Realizzazione pillole formative con il coinvolgimento dell'avv. Michela Maggi ed inserimento delle stesse nella sezione del sito istituzionale. Comunicazione agli utenti interessati ed alle Associazioni di categoria</i> |

Missione: *Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo*

Programma
*Sostegno
all'internazionalizzazione delle
imprese e promozione del made in
Italy*

Obiettivo 1
*Supporto alle imprese che
intendono sviluppare la
propria attività sui mercati
nazionali ed esteri*

Indicatore
*Numero di imprese locali
sensibilizzate*

Risultato atteso
Sensibilizzazione 100 imprese

Risultato raggiunto
Sensibilizzazione 216 imprese

Obiettivo 2
*Promozione delle
eccellenze sarde sui
mercati esteri*

Indicatore
*Iniziative di promozione delle
tipicità del Territorio sui mercati
esteri*

Risultato atteso
*Organizzazione di 4 azioni di
info/formazione/promozione alle
imprese target*

Risultato raggiunto
*Organizzazione di N. 9 azioni di
info/formazione/promozione alle
imprese target*

| | |
|--|---|
| Missione | Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo |
| Programma | Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy |
| <p><i>Come noto, il decreto legislativo n. 219 del 2016, recante la riforma delle Camere di commercio, ha modificato l'ambito di competenza camerale in tema di promozione all'estero delle imprese. Nello specifico, ai fini dell'ulteriore rafforzamento del sistema di sostegno all'internazionalizzazione, tale ambito è stato identificato in via prioritaria nella preparazione ai mercati internazionali, attraverso attività di informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle PMI, da realizzare sul versante nazionale.</i></p> <p><i>La riforma ha, dunque, dato rilevanza al ruolo delle Camere quale rete capillare di contatto con le imprese sul territorio - in particolare quelle di minori dimensioni, le start up e le aziende organizzate in filiere e reti - per mettere gli esportatori in condizione di essere assistiti nel loro sforzo per raggiungere i mercati esteri di interesse, garantendo un costante raccordo e sinergia con le azioni messe in campo da altri soggetti altamente qualificati, quali Unioncamere, Agenzia ICE, MiSE, Sistema camerale, ecc.</i></p> <p><i>In quest'ambito l'Ente camerale, anche attraverso la propria Azienda Speciale Promocamera, partendo anche dalla necessaria ricostituzione e piena valorizzazione della rete camerale a livello territoriale, nazionale ed internazionale, intende perseguire un duplice scopo: favorire l'avvio sui mercati esteri delle aziende che oggi non esportano - pur avendone qualità e potenzialità - e il rafforzamento della presenza di quelle che vi operano solo in maniera occasionale o limitata, contribuendo così all'incremento e al consolidamento delle relative quote di export.</i></p> <p><i>Grazie al Progetto "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020-2022 (procedura ex art. 18, comma 10, della L. 580/1993), l'Ente camerale costituirà presso la propria Azienda Speciale Promocamera un Punto SEI con l'obiettivo prioritario di assicurare un accompagnamento permanente alle PMI verso i mercati esteri, con l'obiettivo prioritario di assicurare un accompagnamento permanente alle PMI verso i mercati esteri attraverso un'offerta integrata di servizi su una serie di ambiti che vanno dal posizionamento e dalla promozione commerciale (sia "fisica" che "virtuale") ad azioni mirate di assistenza, per contribuire ad ampliare/diversificare i mercati di sbocco e a rafforzare la competitività dei sistemi produttivi territoriali.</i></p> <p><i>Nel dettaglio le linee di intervento per le azioni di cooperazione economica:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Individuazione e profilazione, attraverso un'azione di scouting, dei target di imprese potenzialmente e occasionalmente esportatrici;</i> ▪ <i>Supporto alle micro, piccole e medie imprese in forma singola e/o aggregata attraverso la realizzazione di iniziative di informazione, formazione e assistenza tecnica realizzate anche in collaborazione con partners regionali e nazionali (Regione, Sistema camerale, ICE, ecc.);</i> ▪ <i>Partecipazione alle attività previste dai iniziative e/o progetti realizzati in sinergia con Sistema camerale (regionale e nazionale), ICE-Agenzia;</i> ▪ <i>Formazione del personale camerale/Azienda speciale finalizzato a rafforzare le competenze nel campo dei servizi per l'internazionalizzazione</i> <p><i>Risorse complessive destinate, comprensive dei costi di personale e funzionamento riferiti alla realizzazione del programma:</i> euro 583.269,05</p> | |

Obiettivi strategici

| | |
|---------------------------------|--|
| Obiettivo 1 | <p>Supporto alle imprese che intendono sviluppare la propria attività sui mercati nazionali ed esteri</p> <p>Attivazione del Punto S.E.I. presso l'Azienda Speciale Promocamera che, in contatto e sinergia con gli altri Punti territoriali attivati presso le diverse Strutture camerali nazionali (network dei Punti SEI), sia in grado di fornire adeguato supporto alla diffusione di una cultura imprenditoriale orientata al mercato e all'innovazione, allo sviluppo delle imprese ed alla competitività del territorio nel suo complesso.</p> <p>Rafforzamento dei legami di cooperazione e interscambio con gli Enti/Organismi preposti al sostegno dell'Export (regionali e nazionali) per partecipare, anche congiuntamente, alle varie iniziative di internazionalizzazione dedicate sia export-oriented sia agli operatori economici che intendono affacciarsi per la prima volta sui mercati nazionali/esteri.</p> |
| Portatori di interesse | Imprese del Nord Sardegna export oriented ed imprese "matricole o con poca esperienza di internazionalizzazione" |
| Centro di responsabilità | Azienda Speciale Promocamera. |
| Indicatore | Numero di imprese locali sensibilizzate. |
| Risultato atteso | Sensibilizzazione 100 imprese. |
| Risultato raggiunto | Sensibilizzazione e coinvolgimento diretto di N. 216 imprese |

| | |
|---------------------------------|--|
| Obiettivo 2 | <p>Promozione delle eccellenze sarde sui mercati esteri</p> <p>Promozione delle opportunità di internazionalizzazione delle PMI attraverso politiche attive a sostegno di quelle con maggiori possibilità di crescita all'estero (sia quelle già aperte a forme avanzate di internazionalizzazione, sia le cosiddette "potenziali" od "occasionalmente" esportatrici). Favorire e sostenere la partecipazione delle imprese, in forma singola e/o aggregata, ad iniziative di internazionalizzazione organizzate sia a livello regionale che nazionale.</p> |
| Portatori di interesse | Imprese del Nord Sardegna dei settori della produzione e della distribuzione, dell'ospitalità, della nautica. |
| Centro di responsabilità | Azienda Speciale Promocamera. |
| Indicatore | Iniziative di promozione e commercializzazione delle tipicità del Territorio. |
| Risultato atteso | Organizzazione di 4 azioni di informazione/formazione/promozione rivolte alle imprese target |
| Risultato raggiunto | Organizzazione di N. 9 azioni di informazione/formazione/promozione rivolte alle imprese target |

Missione: Servizi istituzionali e generali delle pubbliche amministrazioni

Programma
Indirizzo politico

Obiettivo 1
Rinnovo degli organi camerali

Indicatore
Svolgimento di tutti gli adempimenti nei termini di legge.

Risultato atteso
- *Insedimento del nuovo Consiglio camerale;*
- *Elezione del Presidente;*
- *Elezione della Giunta*

Risultato raggiunto
- *Insedimento del nuovo Consiglio camerale;*
- *Elezione del Presidente e Vicepresidente;*
- *Elezione della Giunta*

Obiettivo 2
Gestione e conservazione documentale

Indicatore
Studio del nuovo Titolare che verrà adottato nel 2020

Risultato atteso
Miglioramento delle procedure di gestione e conservazione dei documenti amministrativi dell'Ente

Risultato raggiunto
Miglioramento delle procedure di registrazione della posta in entrata; analisi nuovo titolare

Programma
Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Obiettivo 1
Efficientamento procedure riscossione diritto annuale

Indicatore
Assistenza e supporto gestione ravvedimento operoso, avvio procedure recupero somme in via diretta,

Risultato atteso
Contenimento n. imprese morose e riduzione posizioni da iscrivere a ruolo, efficienza nella riscossione del tributo

Risultato raggiunto
Riduzione al ricorso dell'attività dell'agente di riscossione e conseguente semplificazione amministrativa del processo.

Obiettivo 2
Interventi di manutenzione straordinaria sede camerale e Promocamera

Indicatore
Coordinamento attività per la realizzazione delle opere

Risultato atteso
Avvio e gestione procedure per la realizzazione delle opere

Risultato raggiunto
Avviate e concluse opere di prevenzione Covid-19 sedi camerali. Avviati e conclusi interventi di manutenzione straordinaria presso la sede di Promocamera

| | |
|------------------|---|
| Missione | Servizi istituzionali e generali delle pubbliche amministrazioni |
| Programma | <i>Indirizzo politico</i> |

Il 3 marzo 2020 è scaduto il mandato quinquennale del consiglio camerale insediatosi il 04/03/2015 e, pertanto, già dal 2019 sono state attivate le procedure per il rinnovo degli organi. Nella prima fase dell'anno sono state avviate le attività preliminari: in particolare, come previsto dall'art. 3 del D.M. 155/2011, sono stati trasmessi al Ministero dello Sviluppo Economico (nota prot. 6364 del 29/03/2019) i dati - riferiti al 31/12/2018 ed elaborati con il supporto di Unioncamere - inerenti al numero delle imprese (fonte Infocamere), all'indice di occupazione (fonte Istat), al valore aggiunto (fonte Istituto Tagliacarne) ed al diritto annuale riscosso. Il Ministero - previa verifica della loro completezza e coerenza complessiva e sentiti in Conferenza di servizi il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, l'Istituto Nazionale di Statistica e l'Unioncamere - li ha pubblicati con Decreto del 30 maggio 2019 entro il termine di legge (30 giugno) nel proprio sito internet istituzionale.

Successivamente, ai primi di settembre è stato pubblicato l'avviso presidenziale per la presentazione delle candidature da parte delle Associazioni di categoria, dei consumatori e dei sindacati: si è quindi proceduto ai controlli formali e a campione di legge al fine di trasmettere i dati definitivi alla Regione, la quale - in base alla rappresentatività e agli apparentamenti - chiederà agli interessati di trasmettere le designazioni di competenza. Si riuniranno, infine, anche i presidenti degli ordini professionali per la scelta del loro rappresentante.

Nel 2020 si è svolta un'ulteriore fase istruttoria - comprensiva di controlli a campione - a causa dello scioglimento di alcuni apparentamenti; successivamente si sono rielaborati i dati, che sono stati ripresentati alla RAS a fine febbraio. Si è quindi proceduto a recepire le nomine della Regione e ad organizzare la riunione dell'insediamento formale del nuovo Consiglio alla fine del mese di agosto. Si è, quindi, passati ad una seconda fase nella quale si sono svolte le procedure di elezione del Presidente, del Vice presidente e della Giunta secondo il disposto di legge e statutario. Terminata anche tale fase sono state eseguite tutte le forme di pubblicità e le comunicazioni di chiusura della procedura di rinnovo degli organi camerali.

Nel 2020 è proseguita, inoltre, l'attività di adeguamento delle procedure interne alla rinnovata normativa in materia di gestione documentale, che ha introdotto importanti cambiamenti riguardanti l'intero flusso documentale. In particolare si è concentrata l'attenzione sull'attività di fascicolazione e conservazione documentale, al fine di ottemperare agli adempimenti imposti dalla legge adeguando ad essa le prassi in uso presso l'Ente in tali campi. Tale attività si sta svolgendo in collaborazione con Unioncamere ed Infocamere secondo un calendario predisposto a livello nazionale che ne detterà la tempistica. In tale ottica, è proseguita l'attività di monitoraggio ed analisi continua del flusso di documenti al fine di contribuire al perfezionamento della piattaforma GeDoc e renderla pienamente rispondente - anche sotto questo profilo - alle esigenze dell'Ente.

*Risorse complessive destinate, comprensive dei costi di personale e funzionamento riferiti alla realizzazione del programma:
euro 95.896,92*

Obiettivi strategici

| | |
|---------------------------------|---|
| Obiettivo 1 | <i>Nella prima parte del 2020 si svolgeranno le fasi di recepimento e insediamento del Consiglio camerale, di elezione del Presidente, Vicepresidente e Giunta nonché gli adempimenti conclusivi della procedura di rinnovo degli Organi.</i> |
| Portatori di interesse | <i>Intera struttura camerale e suoi organi di amministrazione.</i> |
| Centro di responsabilità | <i>Servizio Affari Generali.</i> |
| Indicatore | <i>Svolgimento di tutti gli adempimenti nei termini di legge.</i> |
| Risultato atteso | <i>Insediamento del nuovo Consiglio, elezione del Presidente, Vicepresidente e Giunta</i> |
| Risultato raggiunto | <i>Chiusura della procedura con insediamento del nuovo Consiglio, elezione del Presidente, Vicepresidente e Giunta.</i> |

| | |
|---------------------------------|--|
| Obiettivo 2 | <i>Adeguamento - in collaborazione con tutti i servizi - delle procedure interne alla rinnovata normativa in materia di gestione e conservazione documentale, ponendo particolare attenzione all'attività di fascicolazione, ai fini della corretta predisposizione del relativo piano da adottare in base alle specifiche del nuovo Titolare.</i> |
| Portatori di interesse | <i>Intera struttura camerale.</i> |
| Centro di responsabilità | <i>Servizio Affari Generali.</i> |
| Indicatore | <i>Studio delle voci del nuovo Titolare ai fini della predisposizione di un piano di fascicolazione condiviso da utilizzare sulla piattaforma Gedoc.</i> |
| Risultato atteso | <i>Ottimizzazione delle procedure di gestione e conservazione dei documenti amministrativi dell'Ente.</i> |
| Risultato raggiunto | <i>Miglioramento delle procedure di registrazione della posta in entrata; analisi nuovo titolare</i> |

Programma*Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza*

Il nucleo dei servizi generali della Camera di Commercio è costituito dall'area di diretta collaborazione al Segretario Generale, ovvero dagli Uffici di Staff nei quali è ricompreso il Servizio Ragioneria e all'interno del quale operano il Provveditorato e l'Ufficio Riscossione Tributi.

Questi ultimi uffici ricoprono un ruolo di importanza fondamentale per lo svolgimento di diverse funzioni istituzionali a supporto del Segretario Generale e degli organi camerali in genere, specialmente con riguardo alle materie amministrative riferite all'approvvigionamento delle risorse attraverso la riscossione del diritto annuale, l'amministrazione economico-patrimoniale dell'Ente, le forniture, gli investimenti e la cura del patrimonio camerale, nonché la gestione dei rapporti con gli organi istituzionali.

Le Camere di Commercio, a seguito del processo di riforma ancora in atto, hanno subito la progressiva riduzione del tributo camerale a carico delle imprese, costituente la principale fonte di finanziamento dell'Ente. In quest'ottica la riduzione dei proventi, accompagnata da diverse misure di contenimento della spesa, rivela quali ulteriori costi a carico della Camera con il versamento dei risparmi conseguiti in favore del bilancio statale, hanno determinato un notevole ridimensionamento delle risorse in entrata e la conseguente razionalizzazione delle spese destinate al funzionamento, agli interventi economici ed agli investimenti in genere. Ciò ha comportato l'esigenza di analizzare in maniera approfondita le azioni amministrative destinate al miglioramento, in termini di efficienza ed efficacia, delle procedure di riscossione del tributo camerale e di procedere, in ambito di forniture e investimenti, con costante attenzione al contenimento degli oneri di funzionamento secondo i criteri di sobrietà e rigore.

In materia di miglioramento dei processi amministrativo-contabili particolare attenzione è stata rivolta al miglioramento dei tempi medi di pagamento e lavorazione delle fatture passive con conseguente maggiore efficienza dell'azione amministrativa, miglioramento della qualità dei rapporti con le imprese e/o professionisti fornitrici di beni e servizi, grazie alla tempestività nel garantire i pagamenti dovuti.

*Risorse complessive destinate, comprensive dei costi di personale e funzionamento riferiti alla realizzazione del programma:
euro 1.453.396,06*

Obiettivi strategici

| | |
|---------------------------------|--|
| Obiettivo 1 | <p><i>Efficientamento procedure riscossione diritto annuale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Attività di sensibilizzazione al pagamento del tributo (pre-ruolo);</i> - <i>Assistenza e supporto alle imprese nella gestione del ravvedimento operoso;</i> - <i>Gestione diretta delle procedure di accertamento, regolarizzazione e riscossione dei mancati, parziali o tardivi versamenti con contestuale notifica atto di accertamento e irrogazione sanzione;</i> - <i>Aggiornamento sezione dedicata del sito camerale e revisione modulistica.</i> |
| Portatori di interesse | <i>Imprese iscritte al R.I. e struttura camerale.</i> |
| Centro di responsabilità | <i>Ufficio Diritto Annuale.</i> |
| Indicatore | <i>Contenimento numero imprese morose e conseguente riduzione numerica delle posizioni da iscrivere a ruolo.</i> |
| Risultato atteso | <i>Riduzione dei tempi di regolarizzazione posizione e riscossione tributo a beneficio del contribuente</i> |
| Risultato raggiunto | <i>Riduzione al ricorso dell'attività dell'agente di riscossione e conseguente semplificazione amministrativa del processo.</i> |

| | |
|---------------------------------|---|
| Obiettivo 2 | <p><i>Opere di manutenzione</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Interventi di manutenzione straordinaria da effettuare presso la sede camerale e della azienda speciale Promocamera;</i> |
| Portatori di interesse | <i>Intera struttura camerale</i> |
| Centro di responsabilità | <i>Ufficio Provveditorato.</i> |
| Indicatore | <i>Investimenti e patrimonio camerali</i> |
| Risultato atteso | <i>Realizzazione attività entro il 2020</i> |
| Risultato raggiunto | <i>Avviate e concluse opere di prevenzione Covid-19 sedi camerali. Avviati e conclusi interventi di manutenzione straordinaria presso la sede di Promocamera</i> |