



CAMERA DI COMMERCIO  
SASSARI

# Aggiornamento Bilancio Preventivo 2021

Premessa.....	3
Preventivo aggiornato.....	5
Conto economico.....	7
Piano degli investimenti.....	20
Allegati MEF.....	21

## Premessa

L'art. 12 del D.P.R. n. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" prevede che il Consiglio Camerale, entro il 31 luglio di ogni anno, approvi l'aggiornamento del preventivo sulla base delle risultanze del bilancio dell'esercizio precedente, tenendo conto dei maggiori o minori proventi ed oneri, nonché dei provvedimenti di aggiornamento del budget direzionale disposti in corso d'anno.

Questo documento, che costituisce la più importante variazione al bilancio di previsione, è improntato anch'esso al rispetto dei principi di prudenza, veridicità, unità, integrità e competenza.

Come avvenuto in sede di redazione del documento previsionale iniziale dell'anno 2021, anche in occasione del suo aggiornamento, è prevista l'introduzione delle disposizioni stabilite con il D.M. 27 marzo 2013 recante nuovi criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle amministrazioni pubbliche operanti in regime di contabilità civilistica.

Pertanto, come previsto dalla nota n. 0116856 del 25 giugno 2014, le Camere di Commercio, entro lo stesso termine previsto per l'aggiornamento del preventivo 2019, sono tenute ad aggiornare:

- il preventivo economico, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 254/2005, redatto secondo lo schema dell'allegato A) al D.P.R. medesimo;
- il budget direzionale redatto secondo lo schema dell'allegato B) all'art. 8 del D.P.R. n. 254/2005;
- il budget economico annuale redatto secondo lo schema previsto nel decreto 27 marzo 2013 (all. n.2) che integra, con la riclassificazione del piano dei conti, il documento previsionale individuato per le amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica;
- il budget economico pluriennale redatto secondo lo schema previsto nel decreto 27 marzo 2013 (all. n.1) che, sulla base dello stesso modello previsto per il budget economico annuale, copre un periodo di tre anni in conformità con le strategie delineate nel documento di programmazione della Camera;
- il prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva, redatto in termini di cassa, articolato per missioni e programmi, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto 27 marzo 2013 (all n.3).

Le Camere di Commercio devono predisporre, inoltre, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 254/2005, la relazione illustrativa all'aggiornamento del preventivo economico.

L'aggiornamento del preventivo, approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 15 del 21 dicembre 2020, consente quindi la ridefinizione degli stanziamenti di alcune voci dei proventi ed oneri della gestione corrente, finanziaria e straordinaria.

Prima di commentare le principali variazioni delle poste in bilancio, occorre ricordare gli indirizzi che hanno caratterizzato la realizzazione dell'aggiornamento rispetto a quanto indicato nella nota del

Ministero dello Sviluppo Economico n. 88550 del 25 marzo 2020 in materia di limitazione della spesa pubblica.

Consapevole delle suddette norme, la Camera di Sassari ha comunque inteso garantire la realizzazione di importanti iniziative, provvedendo all'aggiornamento di alcune voci, sia di spesa che di entrata, che nel loro complesso determinano un aumento del disavanzo inizialmente previsto come di seguito illustrato.

Il quadro complessivo delle risorse e degli oneri per l'esercizio 2021, approvato con la deliberazione del Consiglio Camerale sopra richiamata, evidenziava la previsione di euro 8.846.053,00 per i ricavi e euro 11.281.901,00 di costi con un conseguente risultato in disavanzo pari ad euro 2.435.848,00.

Alla sezione "Piano degli Investimenti" il preventivo economico 2021 evidenziava i seguenti valori :

- Immobilizzazioni Immateriali euro 25.000,00
  - Immobilizzazioni Materiali euro 1.135.000,00
  - Immobilizzazioni Finanziarie euro 50.000,00
- TOTALE euro 1.210.000,00

Con il provvedimento di assestamento, i proventi e gli oneri totali si rideterminano rispettivamente in euro 10.811.919,00 e in euro 13.462.356,00. Rispetto al documento di programmazione iniziale che chiudeva in disavanzo per euro 2.435.848,00, l'assestamento attuale chiude con un disavanzo di gestione complessivo di 2.644.037,00 incrementato quindi di euro 208.189,00.

Di seguito si illustrano le variazioni più significative apportate alle singole macro-voci che compongono la tabella di sintesi del documento di assestamento del preventivo economico 2021.



**ALL. A PREVENTIVO (previsto dall'articolo 6, comma 1)**

VOCIDIONERI/PROVENTIE INVESTIMENTO	VALORICOMPLESSIVI		FUNZIONISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
	CONSUNTIVO AL 31.12.2020	PREVENTIVO ANNO 2021	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI REGOLAZIONE DELMERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
<b>GESTIONE CORRENTE</b>							
<b>A) Proventi correnti</b>							
1 Diritto Annuale	5.984.339,93	5.981.816,00		5.290.950,00	136.206,00	554.660,00	5.981.816,00
2 Diritti di Segreteria	1.579.701,54	1.405.000,00			1.405.000,00		1.405.000,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	2.055.420,91	3.234.903,00	15.000,00		171.603,00	3.048.300,00	3.234.903,00
4 Proventi da gestione di beni e servizi	145.604,01	190.200,00	5.000,00		11.000,00	174.200,00	190.200,00
5 Variazione delle rimanenze	61.799,05						
Totale Proventi Correnti A	9.826.865,44	10.811.919,00	20.000,00	5.290.950,00	1.723.809,00	3.777.160,00	10.811.919,00
<b>B) Oneri Correnti</b>							
6 Personale	-1.935.975,35	-1.949.900,00	-248.500,00	-487.200,00	-890.350,00	-323.850,00	-1.949.900,00
7 Funzionamento	-2.242.553,17	-2.323.000,00	-593.997,89	-783.609,47	-747.918,95	-197.473,68	-2.323.000,00
8 Interventi Economici	-7.148.212,40	-6.613.956,00			-108.032,00	-6.505.924,00	-6.613.956,00
9 Ammortamenti e accantonamenti	-3.137.448,59	-2.575.500,00	-48.536,84	-2.314.584,21	-136.168,42	-76.210,53	-2.575.500,00
Totale Oneri Correnti B	-14.464.189,51	-13.462.356,00	-891.034,74	-3.585.393,68	-1.882.469,37	-7.103.458,21	-13.462.356,00
Risultato della gestione corrente A-B	-1.885.938,93	-2.650.437,00	-871.034,74	1.705.556,32	-158.660,37	-3.326.298,21	-2.650.437,00
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>							
10 Proventi Finanziari	1.211.317,91	10.000,00	600,00	4.400,00	3.200,00	1.800,00	10.000,00
11 Oneri Finanziari	-9.999,75	-10.000,00	-10.000,00				-10.000,00
Risultato della gestione finanziaria	1.201.318,16		-9.400,00	4.400,00	3.200,00	1.800,00	
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>							
12 Proventi straordinari	2.184.204,43	6.400,00		6.400,00			6.400,00
13 Oneri Straordinari	-17.012,97						
Risultato della gestione straordinaria (D)	2.014.074,46	6.400,00		6.400,00			6.400,00
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>							
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale							
15 Svalutazioni attivo patrimoniale							
Differenze rettifiche attività finanziarie							
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-3.234.598,45	-2.644.037,00	-880.434,74	17.635,32	-155.460,37	-3.324.498,21	-2.644.037,00
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI</b>							
E Immobilizzazioni Immateriali	99,00	25.000,00	135,79	6.578,95	13.157,89	3.947,37	25.000,00
F Immobilizzazioni Materiali	282.900,26	1.135.000,00	146.842,11	239.210,53	478.421,05	270.526,32	1.135.000,00
G Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	50.000,00	50.000,00				50.000,00
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	282.999,26	1.210.000,00	198.157,89	245.789,47	491.578,95	274.473,68	1.210.000,00

## TABELLA DI COMPARAZIONE

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PREVENTIVO INIZIALE ANNO 2021	VARIAZIONI	PREVENTIVO AGGIORNATO ANNO 2021
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) Proventi correnti</b>			
1 Diritto Annuale	5.854.250,00	127.566,00	5.981.816,00
2 Diritti di Segreteria	1.405.000,00	0,00	1.405.000,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	1.396.603,00	1.838.300,00	3.234.903,00
4 Proventi da gestione di beni e servizi	190.200,00	0,00	190.200,00
5 Variazione delle rimanenze		0,00	
<b>Totale Proventi Correnti A</b>	<b>8.846.053,00</b>	<b>1.965.866,00</b>	<b>10.811.919,00</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>		0,00	
6 Personale	-1.871.900,00	-78.000,00	-1.949.900,00
7 Funzionamento	-2.293.000,00	-30.000,00	-2.323.000,00
8 Interventi Economici	-4.546.501,00	-2.067.455,00	-6.613.956,00
9 Ammortamenti e accantonamenti	-2.570.500,00	-5.000,00	-2.575.500,00
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>-11.281.901,00</b>	<b>-2.180.455,00</b>	<b>-13.462.356,00</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>-2.435.848,00</b>	<b>-214.589,00</b>	<b>-2.650.437,00</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>		0,00	
10 Proventi Finanziari	10.000,00	0,00	10.000,00
11 Oneri Finanziari	-10.000,00	0,00	-10.000,00
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>		0,00	
12 Proventi straordinari		6.400,00	6.400,00
13 Oneri Straordinari		0,00	
<b>Risultato della gestione straordinaria (D)</b>		<b>6.400,00</b>	<b>6.400,00</b>
<b>Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D</b>	<b>-2.435.848,00</b>	<b>-208.189,00</b>	<b>-2.644.037,00</b>
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI</b>		0,00	
E Immobilizzazioni Immateriali	25.000,00	0,00	25.000,00
F Immobilizzazioni Materiali	1.135.000,00	0,00	1.135.000,00
G Immobilizzazioni Finanziarie	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)</b>	<b>1.210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.210.000,00</b>

# Conto Economico - Gestione Corrente

## Proventi correnti

VOCI DI CONTO ECONOMICO	PREVENTIVO INIZIALE ANNO 2021	VARIAZIONI	PREVENTIVO AGGIORNATO ANNO 2021
Diritto Annuale	5.005.450,00	0,00	5.005.450,00
Diritto Annuale incremento 20% 2020	0,00	127.566,00	127.566,00
Diritto Annuale incremento 20% 2021	848.800,00	0,00	848.800,00
Diritti di Segreteria	1.405.000,00	0,00	1.405.000,00
Contributi trasferimenti e altre entrate	1.396.603,00	1.838.300,00	3.234.903,00
Proventi da gestione di beni e servizi	190.200,00	0,00	190.200,00
Variazione delle rimanenze	0,00	0,00	0
<b>Totale proventi correnti</b>	<b>8.846.053,00</b>	<b>1.965.866,00</b>	<b>10.811.919,00</b>

Le principali voci di entrata rispetto al preventivo iniziale 2021 risultano confermate e/o modificate come segue:

**il diritto annuale** è incrementato di euro 127.566,00 poiché nell'anno 2020 è stato rilevato un risconto passivo di pari importo. A questo riguardo il Ministero dello Sviluppo Economico, già dall'anno 2018, con nota n. 0532625 del 5 dicembre 2017, forniva alle Camere di Commercio una serie di indicazioni operative per la corretta gestione contabile connessa all'incremento delle misure del tributo camerale. Tra queste, al fine di rispettare il principio della competenza economica, il Ministero ritenne necessario imputare nell'anno la sola quota di ricavo correlata ai costi di competenza dell'anno medesimo; la restante parte del provento non utilizzata viene quindi rinviata agli esercizi successivi mediante la rilevazione di apposito risconto.

**i diritti di segreteria**, inizialmente previsti per euro 1.405.000,00 vengono confermati nel loro valore complessivo in quanto ritenuti adeguati alla valutazione iniziale;

**i contributi, trasferimenti ed altre entrate** in sede di aggiornamento vengono maggiorati di euro 1.838.300,00, di cui 1.731.000,00, incassati con reversale n. 20/2021, in seguito al finanziamento da parte della Regione Autonoma della Sardegna dei progetti programmati nell'ambito delle iniziative Enterprise per la gestione del "Bando Voucher "Ristoro" Taxi, Ncc e Mezzi Atipici", ed euro 107.300,00 per il finanziamento da parte di Unioncamere dei progetti già approvati a valere su fondo perequativo. Il valore complessivo attuale si attesta in euro 3.234.903,00;

**i proventi da gestione di beni e servizi** inizialmente previsti per euro 190.200,00 vengono confermati nel loro valore complessivo in quanto ritenuti coerenti alla previsione iniziale.

**Complessivamente i proventi correnti hanno determinato una variazione positiva di euro 1.965.866,00 attestandosi su un totale di euro 10.811.919,00.**

## Oneri correnti

VOCI DI CONTO ECONOMICO	PREVENTIVO INIZIALE ANNO 2021	VARIAZIONI	PREVENTIVO AGGIORNATO ANNO 2021
Personale	-1.871.900,00	- 78.000,00	-1.949.900,00
Funzionamento	-2.293.000,00	- 30.000,00	-2.323.000,00
Interventi economici	-4.546.501,00	- 2.067.455,00	-6.613.956,00
Ammortamenti e accantonamenti	-2.570.500,00	- 5.000,00	-2.575.500,00
<b>Totale oneri correnti</b>	<b>-11.281.901,00</b>	<b>-2.180.455,00</b>	<b>-13.462.356,00</b>

Dal lato degli oneri correnti occorre evidenziare le seguenti conferme e/o variazioni:

**oneri per il personale** - la previsione degli oneri relativi alle spese del personale, oltre ad una serie di riallineamenti tra le singole voci di spesa ed i relativi centri di costo, viene incrementata nei valori complessivi per euro 78.000,00 rispetto alla valutazione iniziale. Di questi euro 25.000,00 riguardano l'incremento delle retribuzioni accessorie rispetto alla previsione iniziale così come indicato nella deliberazione n. 45 assunta dalla Giunta Camerale in data 17 maggio 2021; ulteriori euro 53.000,00 riguardano l'accantonamento delle risorse per il finanziamento dei benefici contrattuali del triennio 2019-2021. Come previsto dalla circolare MEF-RGS n. 11 del 9 aprile 2021 esplicativa della legge 178/2020, le amministrazioni pubbliche non statali, fra le quali le Camere di Commercio, devono aggiornare i propri bilanci nell'anno 2021 con l'incremento del 3,78% calcolato sul monte salari 2018 per il personale non dirigente e con il medesimo incremento rivalutato di un ulteriore 3,48% per il personale dirigente. Appare opportuno ricordare che tutti gli incrementi sopra citati vanno in deroga al tetto del fondo della spesa per il personale. Il nuovo valore complessivo della previsione di spesa si attesta in euro 1.949.900,00;

**oneri di funzionamento** - la previsione degli oneri relativi al funzionamento, in seguito ad alcune riallocazioni, viene incrementata nei valori complessivi per euro 30.000,00, come meglio specificato nella seguente tabella:

VOCE DI CONTO ECONOMICO	PREVENTIVO INIZIALE ANNO 2021	VARIAZIONI	PREVENTIVO AGGIORNATO ANNO 2021
Oneri Telefonici	12.000,00	-	12.000,00
Spese consumo acqua ed energia elettrica	85.000,00	-	85.000,00
Oneri Riscaldamento e Condizionamento	12.000,00	-	12.000,00
Oneri Pulizie Locali	75.000,00	6.500,00	81.500,00
Oneri per Servizi di Vigilanza	81.000,00	-	81.000,00
Oneri per Manutenzione Ordinaria	26.100,00	-	26.100,00
Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	8.000,00	-	8.000,00
Oneri per Manutenzione Ordinaria In Deroga	17.000,00	-	17.000,00
Oneri per assicurazioni	13.500,00	-	13.500,00
Oneri Consulenti ed Esperti	20.000,00	6.000,00	26.000,00
Oneri Legali	20.000,00	12.500,00	7.500,00
Spese Automazione Servizi	210.000,00	-	210.000,00
Oneri di Rappresentanza	1.000,00	-	1.000,00
Oneri postali e di Recapito	20.000,00	-	20.000,00
Oneri per la Riscossione di Entrate	51.000,00	-	51.000,00
Oneri per mezzi di Trasporto	5.000,00	-	5.000,00
Oneri per Stampa Pubblicazioni	1.000,00	-	1.000,00
Oneri di Pubblicità	500,00	-	500,00
Compenso lavoro interinale	-	-	-
Oneri vari di funzionamento	42.000,00	-	42.000,00
Buoni pasto	25.500,00	-	25.500,00
Spese per la formazione del personale	25.900,00	-	25.900,00
Spese per viaggi e soggiorni	18.500,00	-	18.500,00
Inps su redditi assimilati	2.000,00	-	2.000,00
Costi per servizi in outsourcing	295.000,00	-	295.000,00
Rimborso spese per verifiche metriche	2.000,00	-	2.000,00
Servizio trattamento dati personali REG. 679/2016	10.000,00	-	10.000,00
Affitti passivi	50.000,00	-	50.000,00
Abbonamento Riviste e Quotidiani e Libri	5.000,00	500,00	4.500,00
ABBONAMENTO PIATTAFORME DIGITALI	-	500,00	500,00
Oneri per Acquisto Cancelleria	25.000,00	-	25.000,00
Costo acquisto carnet TIR/ATA	500,00	-	500,00
Materiale di Consumo	3.000,00	-	3.000,00
Ires Anno in Corso	210.000,00	-	210.000,00
Irap Anno in Corso	128.000,00	-	128.000,00
Ici Anno in Corso	70.000,00	-	70.000,00
Altre Imposte e Tasse	60.000,00	-	60.000,00
Versamenti ai sensi del DL. 78/2010	-	-	-
Arrotondamenti Attivi	10,00	-	10,00
Versamenti ai sensi art. 72 c. 5 DEF 2020	300.000,00	-	300.000,00
Arrotondamenti Passivi	10,00	-	10,00
Spese per la regolazione del mercato	7.000,00	-	7.000,00
Partecipazione Fondo Perequativo	100.000,00	-	100.000,00
Quote associative	60.000,00	-	60.000,00
Contributo Unioncamere Regionale	20.000,00	-	20.000,00
Contributo Ordinario Unioncamere	110.000,00	-	110.000,00
Quote associative Cciaa estere e italiane all'estero	500,00	-	500,00
QUOTA CONSORTILE INFOCAMERE	11.000,00	30.000,00	41.000,00
Compensi Ind. e rimborsi Consiglio	2.000,00	-	2.000,00
Compensi Ind. e rimborsi Giunta	4.000,00	-	4.000,00
Compensi Ind. e rimborsi Presidente	10.000,00	-	10.000,00
Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	25.000,00	-	25.000,00
Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	2.000,00	-	2.000,00
Compensi Ind. e rimborsi Nucleo valutazione	11.000,00	-	11.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.293.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>2.323.000,00</b>

## Disposizioni in materia di contenimento della spesa.

Con riferimento alle disposizioni emanate in materia di limitazione della spesa pubblica di cui alla legge 27 dicembre 2019 n. 160 (Legge di Bilancio 2020), seguita dalla nota del Ministero dello Sviluppo Economico n. 88550 del 25 marzo 2020 che ha fornito chiarimenti sulla corretta modalità di applicazione del nuovo meccanismo di calcolo delle limitazioni di spese per le Camere di Commercio, viene avviata una semplificazione del quadro delle misure di contenimento delle spese attraverso la disapplicazione di diverse disposizioni susseguitesi nel tempo e la previsione di un unico limite determinato dal valore medio dei costi sostenuti nel triennio 2016-2018 per l'acquisizione di beni e servizi come risultante dei bilanci d'esercizio approvati. Limite che può essere superato nei casi di ricavi accertati nell'anno 2020 superiori all'esercizio 2019.

Si ricorda che già in sede di redazione del Preventivo Economico 2021, approvato con deliberazione n. 15/2021, venivano individuate le voci di spesa soggette a limitazione costituite da tutti gli oneri per l'acquisizione di beni e servizi rappresentati nelle voci di spesa B6), B7) - esclusa la voce B7a – e B8) del conto economico del bilancio d'esercizio redatto a norma dello schema del D.M. 27 marzo 2013 come rappresentato e confermato dalla seguente tabella:

B) COSTI DELLA PRODUZIONE	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018	AGGIORNAMENTO 2021
B6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	0	0
B7) per servizi				
B7.b) acquisizione di servizi	935.084,57	835.590,68	965.908,00	1.051.000,00
B7.c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	141.326,32	116.582,00	63.751,00	28.000,00
B7.d) compensi ad organi amministrazione e controllo	229.563,70	55.961,00	43.852,00	54.000,00
B8) per godimento di beni di terzi	58.560,00	54.393,00	48.560,00	50.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.364.534,59</b>	<b>1.062.526,68</b>	<b>1.122.071,00</b>	<b>1.183.000,00</b>
<b>MEDIA TRIENNIO 2016-2018</b>				<b>1.183.044,09</b>
<b>DIFFERENZA</b>				<b>44,09</b>

Sempre in tema di contenimento della spesa previsto dalla Legge di Bilancio 2020, come evidenziato nella circolare RGS n. 9 del 21 aprile 2020 e successivamente confermato dalla circolare MEF n. 11 del 9 aprile 2021, devono essere escluse dai limiti le spese straordinarie sostenute per dare attuazione agli interventi connessi all'emergenza COVID-19, quali in particolare quelle collegate alle misure per l'attivazione dello *smart-working* e per l'approvvigionamento di strumenti e attrezzature sanitarie, informatiche o digitali. Con riferimento alle misure fino ad oggi adottate dalla Camera la spesa sostenuta ammonta a circa euro 11.700,00 cifra da considerarsi provvisoria e quindi da definire nei dettagli in sede di redazione del consuntivo 2021.

La legge di Bilancio 2020 introduce, inoltre, l'obbligo di conseguire, su base annua, un risparmio nel triennio 2020-2022 pari al 10% della spesa media sostenuta nel biennio 2016/2017 per servizi informatici; percentuale che viene ridotta al 5% per la quota di dette spese destinata alla gestione delle infrastrutture informatiche. In proposito con nota n. 0016175 del 5 agosto 2020, l'Unioncamere nazionale ha fornito indicazioni operative circa il monitoraggio della spesa, seguita da ulteriore nota dell'8 settembre 2020, con la quale Infocamere conferma l'esistenza delle condizioni necessarie affinché le spese sostenute per l'erogazione dei servizi informatici resi attraverso l'infrastruttura CSP e PSN rientrino nella categoria soggetta al risparmio annuale del 5%. In considerazione di quanto sopra espresso il limite per le spese informatiche per l'anno 2021 viene confermato in euro 211.237,13, come descritto nella seguente tabella:

	anno 2016	anno 2017	media	RISPARMIO	LIMITE 2021
SPESE INFORMATICHE (CONTO 325050)	224.069,77	214.367,59	<b>219.218,68</b>		
NON SOGGETTE AL LIMITE	72.066,37	118.259,80	<b>95.163,09</b>	0	
IMPONIBILE 5%	100.878,21	76.082,32	<b>88.480,27</b>	4.424,01	
IMPONIBILE 10%	51.125,19	20.025,47	<b>35.575,33</b>	3.557,53	
				<b>7.981,55</b>	<b>211.237,13</b>

Occorre ulteriormente evidenziare che l'adeguamento delle previsioni di spesa, conseguenti all'obbligo del versamento dei risparmi di spesa introdotti dal comma 594 della Legge 27 dicembre 2018 n. 160, ha operato l'unificazione dei termini di pagamento preesistenti al 30 giugno di ogni esercizio, stabilendo nel contempo un incremento del 10% da applicare alla somma di quanto dovuto nell'esercizio 2018 per il medesimo titolo. Per l'anno 2021 l'ente Camerale ha provveduto al versamento di euro 290.120,09, determinato come da seguente tabella, con mandato di pagamento n. 1901 del 16 giugno 2021.



PRIMA SEZIONE			
Versamenti al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019 Allegato A			
D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 61 comma 1 (spese per organi collegiali e altri organismi)			-
Art. 61 comma 2 (spese per studi e consulenze)			-
Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni)			-
Art. 61 comma 6 (spese per sponsorizzazioni)			-
Art. 61 comma 7 (misure per le società in elenco ISTAT)			-
<b>Totale</b>			-
D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	importo da versare 2020
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consiglieri di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010) NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012	3.430,00	343,00	3.773,00
Art. 6 comma 7 (Incarichi di consulenza)	5.337,60	533,76	5.871,36
Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)	9.430,54	943,05	10.373,59
Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni)			
Art. 6 comma 12 (Spese per missioni)	20.701,99	2.070,20	22.772,19
Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione)	19.865,57	1.986,56	21.852,13
<b>Totale</b>	58.765,70	5.876,57	64.642,27
L. n. 244/2007 modificata L. n. 122/2010			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	importo da versare 2020
Art. 2 commi 618* e 623 L. n. 244/2007 - *come modificato dall'art. 8, c.1, della L.n. 122/2010 - (Spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati; 2% del valore immobile utilizzato - Nel caso di esecuzione di interventi di sola manutenzione ordinaria degli immobili utilizzati; 1% del valore dell'immobile utilizzato)	0	0	0
D.L. n. 95/2012, conv. L. n. 135/2012			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	importo da versare 2020
Art. 8 comma 3 (spese per consumi intermedi)	149.087,48	14.908,75	163.996,23
L. n. 147/2013 (L. stabilità 2014)			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	importo da versare 2020
Art. 1 comma 321 (la disposizione prevede che l'Autorità garante della concorrenza e del mercato nonché le Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità assicurino il rispetto dei vincoli di finanza pubblica individuando misure di contenimento della spesa, anche alternative rispetto alle vigenti disposizioni in materia di finanza pubblica ad esse applicabili, che garantiscano il versamento al bilancio dello Stato di un risparmio di spesa complessivo annuo maggiorato del 10 per cento rispetto agli obiettivi di risparmio stabiliti a legislazione vigente e senza corrispondenti incrementi delle entrate dovute ai contributi del settore di regolazione.)		0	0
D.L. n. 66/2014 conv. L. n. 89/2014			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	importo da versare 2020
Art. 50 comma 3 (somme rinvenienti da ulteriori riduzioni di spesa - 5% spesa sostenuta anno 2010 - per acquisti di beni e servizi per consumi intermedi)	48.345,03	4.834,50	53.179,53
<b>Importo totale da versare al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato entro il 30 giugno</b>			<b>281.818,03</b>
SECONDA SEZIONE			
Versamenti dovuti in base alle seguenti disposizioni ancora applicabili:			
Applicazione D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008			
Disposizioni di contenimento	versamento		
Art. 61 comma 9 (compenso per l'attività di componente o di segretario del collegio arbitrale) Versamento al capitolo 3490 capo X- bilancio dello Stato			
Art. 67 comma 6 (somme provenienti dalle riduzioni di spesa contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi) Versamento al capitolo 3348- capo X- bilancio dello Stato entro il 31 ottobre			
Applicazione D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010			
Disposizioni di contenimento	versamento		
Art. 6 comma 1 (Spese per organismi collegiali e altri organismi) Versamento al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato entro il 30 giugno	1204,53		
Art. 6 comma 14 (Spese per acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio di autovetture, nonché per acquisto di buoni taxi) Versamento al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato entro il 30 giugno	7097,53		
Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L. n. 111/2011			
Disposizione di contenimento	versamento		
Articolo 16 comma 5 (somme derivanti dalle economie realizzate per effetto di piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche) Versamento al capitolo 3539- capo X- bilancio dello Stato			
Applicazione D.L. n. 201/2011, conv. L. n. 214/2011			
Disposizione di contenimento	versamento		
Art. 23-ter comma 4 (somme rinvenienti dall'applicazione misure in materia di trattamenti economici) Versamento al capitolo 3512- capo X- bilancio dello Stato			

**oneri per interventi economici** - Nonostante le difficoltà derivanti dall'emergenza sanitaria vengono confermati nel loro complesso gli interventi di promozione economica previsti per l'anno 2021.

Le risorse saranno impegnate per le attività e i progetti di promozione direttamente gestiti dagli uffici camerali e dall'azienda speciale Promocamera per i progetti ad essa delegati.

Tra le principali variazioni apportate in sede di aggiornamento occorre segnalare:

- euro 1.731.000,00 necessari alla gestione del “Bando Voucher “Ristoro” Taxi, Ncc e Mezzi Atipici” che trova corrispondenza a quanto rilevato nel versante dei proventi in seguito al finanziamento da parte della R.A.S. nell'ambito dei progetti Enterprise;
- euro 127.566,00 quale rilevazione dei costi relativi alla realizzazione dei progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale già registrati fra i proventi quale risconto del diritto annuale dell'anno 2020;
- euro 107.300,00 per incremento dei costi relativi alla realizzazione dei progetti finanziati a valere sui fondi perequativi gestiti dall'Unioncamere nazionale, valore corrispondente a quanto indicato nella speculare voce in entrata;
- euro 75.000,00 quali ulteriori risorse necessarie per la gestione del progetto Cambusa, che troverà allocazione fra le entrate allorquando si procederà alla rendicontazione dei costi 2021 alla Regione Toscana quale capofila del progetto;
- euro 26.589,00 per maggior onere derivante dalla ridefinizione dei costi conseguenti alla modificata programmazione dei progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale 2021.

Si presentano di seguito i principali capitoli di spesa relativi agli interventi economici per un totale preventivato di euro 6.613.956,00:

INTERVENTI ECONOMICI	PREVENTIVO INIZIALE ANNO 2021	VARIAZIONI	PREVENTIVO AGGIORNATO ANNO 2021
Promozione economica diretta	800.000,00	0,00	800.000,00
Prog.Valere f.do perequ. e altri prog. spe	0,00	107.300,00	107.300,00
Iniziative co-finanziate	700.000,00	0,00	700.000,00
Contributi a promocamera	436.000,00	0,00	436.000,00
Organismo controllo vini	174.000,00	0,00	174.000,00
Progetti UE	245.600,00	0,00	245.600,00
Finanziamento progetto Enterprise-Oriented	0,00	1.731.000,00	1.731.000,00
Accordo rete metropolitana	600.000,00	0,00	600.000,00
Progetto UE Cambusa	0,00	75.000,00	75.000,00
Progetto 20% P.I.D. 2020	0,00	0,00	0
Progetto 20% Formazione Lavoro 2020	0,00	14.478,00	14.478,00
Progetto 20% Turismo 2020	0,00	74.831,00	74.831,00
Progetto 20% Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali 2020	0,00	18.229,00	18.229,00
Progetto 20% Sostegno alle crisi di impresa 2020	0,00	20.028,00	20.028,00
Interventi straordinari emergenza Covid-19	500.000,00	0,00	500.000,00
Animazione e promozione del commercio e dei prodotti locali	644.325,00	0,00	644.325,00
Progetto 20% P.I.D. 2021	202.788,00	15.539,00	218.327,00
Progetto 20% Formazione Lavoro 2021	57.991,00	-2.073,00	55.918,00
Progetto 20% Turismo 2021	125.954,00	4.661,00	130.615,00
Progetto 20% Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali 2021	41.065,00	9.632,00	50.697,00
Progetto 20% Sostegno alle crisi di impresa 2021	18.778,00	-1.170,00	17.608,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.546.501,00</b>	<b>2.067.455,00</b>	<b>6.613.956,00</b>

Si precisa che nell'ambito delle suddette voci relative agli Interventi Economici di cui alla precedente tabella, in fase gestionale, sarà possibile effettuare compensazioni, a somma zero, finalizzate alla migliore imputazione delle attività da svolgersi, rispetto al titolo delle singole voci (es. promozione economica diretta – iniziative co-finanziate).

**ammortamenti e accantonamenti** – come specificato nell'apposita sezione l'incremento di euro 127.566,00 è riconducibile alla rilevazione del risconto sul diritto annuale dell'anno 2020. Non si ritiene quindi necessario modificare i valori inizialmente previsti per gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti non essendo variata la previsione iniziale relativa al diritto annuale anno 2021.

Fra gli ammortamenti si segnala l'incremento di euro 5.000,00, originato quale maggior onere registrato in sede di consuntivo 2020, conseguente agli ulteriori acquisti effettuati nel precedente anno. Così come previsto dall'art. 1, comma 551, della legge 27/12/2013 n. 147 viene confermato l'accantonamento in apposito fondo vincolato dell'importo di euro 5.000,00 quale valore eventuale, necessario alla copertura di perdite, attualmente non rilevabili, verificatesi in istituzioni e società partecipate dell'Ente.

VOCE DI CONTO ECONOMICO	PREVENTIVO INIZIALE ANNO 2021	VARIAZIONI	PREVENTIVO AGGIORNATO ANNO 2021
Ammortamenti	319.000,00	5.000,00	324.000,00
Accantonamenti f.do svalutazione crediti	2.246.500,00	-	2.246.500,00
Altri fondi	5.000,00	-	5.000,00
<b>Totale</b>	<b>2.570.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.575.500,00</b>

## **RIMANENZE**

Le rimanenze iniziali e finali, riguardanti essenzialmente la scorta delle fascette sostitutive di contrassegno di stato vini DOCG, vengono rideterminate in euro 100.010,00 sia in entrata che in uscita, confermando, comunque, il risultato a pareggio precedentemente rilevato.

## **VARIAZIONE**

**La variazione complessiva del totale degli oneri correnti è pari a euro -2.180.455,00**

**Il risultato della gestione corrente è pari a euro -2.650.437,00**

## Conto Economico - Gestione Finanziaria

VOCE DI CONTO ECONOMICO	PREVENTIVO INIZIALE ANNO 2021	VARIAZIONI	PREVENTIVO AGGIORNATO ANNO 2021
Proventi finanziari	10.000,00	0,00	10.000,00
Oneri finanziari	-10.000,00	0,00	- 10.000,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Proventi finanziari** – non si rileva alcuna variazione rispetto alla previsione iniziale si conferma quindi l'importo di euro 10.000,00;

**Oneri finanziari** – non si evidenziano variazioni e si conferma la previsione di oneri finanziari per euro 10.000,00;

## Conto Economico - Gestione Straordinaria

VOCE DI CONTO ECONOMICO	PREVENTIVO ANNO 2021	VARIAZIONI	PREVENTIVO AGGIORNATO ANNO 2021
Proventi straordinari	0	6.400,00	6.400,00
Oneri straordinari	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>6.400,00</b>	<b>6.400,00</b>

**Proventi straordinari** – l'incremento dei proventi straordinari deriva da riscossioni del diritto annuale di anni pregressi per i quali non risultano crediti iscritti in bilancio.

**Oneri Straordinari** – non si evidenziano variazioni.

## Risultato economico dell'esercizio

In ragione di quanto sopra illustrato, il risultato economico dell'esercizio 2021 chiude con un disavanzo di euro 2.644.037,00 derivante dalla somma algebrica del risultato della gestione corrente, della gestione finanziaria e della gestione straordinaria e aumenta di euro 208.189,00 quanto inizialmente previsto in euro 2.435.848,00. Sulla base di quanto previsto dall'art. 2, comma 2 del D.P.R. 254/2005, tale importo incide negativamente sulla consistenza del patrimonio.

	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	PREVENTIVO AGGIORNATO 2021
Avanzo/Disavanzo dell'esercizio	89.843,00	1.716.358,70	1.586.949,28	909.068,86	-3.234.598,45	-5.463.297,00
Patrimonio netto iniziale	18.787.200,53	18.877.043,42	20.593.402,12	22.180.351,40	23.089.420,26	19.854.821,81
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	89.842,89	1.716.358,70	1.586.949,28	909.068,86	-3.234.598,45	-2.644.037,00
Patrimonio netto finale	18.877.043,42	20.593.402,12	22.180.351,40	23.089.420,26	19.854.821,81	17.210.784,81

## Piano degli investimenti

VOCE DI CONTO ECONOMICO	PREVENTIVO ANNO 2021	VARIAZIONE	PREVENTIVO AGGIORNATO ANNO 2021
Immobilizzazioni Immateriali	25.000,00	0,00	25.000,00
Immobilizzazioni Materiali	1.135.000,00	0,00	1.135.000,00
Immobilizzazioni Finanziarie	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>TOTALE INVESTIMENTI</b>	<b>1.210.000,00</b>	<b>0,0</b>	<b>1.210.000,00</b>

**Immobilizzazioni immateriali** – si conferma la quota, pari ad euro 25.000,00, stanziata in sede di preventivo per l’acquisizione di immobilizzazioni immateriali (software, licenze ecc.);

**Immobilizzazioni materiali** – si confermano le risorse di euro 1.135.000,00 in previsione dell’acquisto di nuovi arredi da destinare alla sala convegni camerale e la realizzazione di opere di manutenzione sia nelle sede camerale sia nella Azienda Speciale Promocamera;

**Immobilizzazioni finanziarie** – si conferma l’importo di euro 50.000,00 al fine di sostenere eventuali spese riguardanti la razionalizzazione delle partecipazioni dell’Ente camerale così come già previsto in sede di preventivo iniziale.

Le fonti di copertura del piano degli investimenti sono individuate nelle disponibilità liquide dell’Ente e non è prevista l’assunzione di mutui.

Per quanto esposto si ritiene conclusa l’illustrazione dell’aggiornamento del preventivo economico per l’anno 2021.

IL PRESIDENTE

(Ing. Stefano Visconti)

Come citato in premessa le Camere di Commercio, entro lo stesso termine previsto per l'aggiornamento del preventivo 2021, sono tenute ad aggiornare:

- a) BUDGET ECONOMICO ANNO 2021 RICLASSIFICATO
- b) PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI ENTRATA
- c) PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI SPESA PER MISSIONI E PROGRAMMI
- d) BUDGET PLURIENNALE
- e) PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO



## **a) BUDGET ECONOMICO 2021 RICLASSIFICATO**

Con nota del 12 settembre 2013 il Ministero dello sviluppo economico ha individuato uno schema di raccordo tra il piano dei conti attualmente utilizzato dalle Camere di Commercio e lo schema di budget economico di cui all'allegato 1 del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013 recante le istruzioni applicative sul budget economico delle amministrazioni in contabilità economica.

In esito a tale quadro di raccordo, al fine di consentire una omogenea riclassificazione, viene presentato uno schema di budget economico riclassificato come sottodescritto:

I proventi correnti del preventivo economico come da allegato A art. 6 comma 1 DPR 254/2005, nel budget economico riclassificato vengono individuati come valori della produzione; diversa impostazione è prevista per l'individuazione dei contributi provenienti da organismi esterni che nel documento economico riclassificato devono essere specificati per ente erogatore; il diritto annuale confluisce fra i proventi fiscali e parafiscali; i diritti di segreteria nei ricavi per cessione di prodotti e prestazione di servizi; i proventi vari e da attività commerciale confluiscono fra altri ricavi e proventi.

Gli oneri correnti del preventivo economico come da allegato A art. 6 comma 1 DPR 254/2005, nel budget economico riclassificato vengono individuati come costi della produzione.

La gestione finanziaria del citato DPR 254/2005 corrisponde ai proventi ed oneri straordinari.

La gestione straordinaria di cui al DPR 254/2005 corrisponde alle rettifiche di valore di attività finanziarie.

**BUDGET ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)**

	Budget Iniziale		Budget Assestato	
	ANNO 2021		ANNO 2021	
	Parziali	Totale	Parziali	Totale
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
D) Ricavi proventi per attività istituzionale		8.607.853		10.573.719
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Contributi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	1.348.603		3.186.903	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione	138.603		138.603	
c3) Contributi da altri enti pubblici	1.210.000		3.048.300	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	5.854.250		5.981.816	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.405.000		1.405.000	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0		0
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi proventi		238.200		238.200
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio	48.000		48.000	
b) Altri ricavi proventi	190.200		190.200	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>8.846.053</b>		<b>10.811.919</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-5.679.501		-7.746.956
a) Erogozione di servizi istituzionali	-4.546.501		-6.613.956	
b) Acquisizione di servizi	-1.057.000		-1.051.000	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-22.000		-28.000	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-54.000		-54.000	
8) Per godimento di beni di terzi		-50.000		-50.000
9) Per il personale		-1.871.900		-1.949.900
a) Salari e stipendi	-1.393.800		-1.471.800	
b) Oneri sociali	-341.600		-341.600	
c) Trattamento di fine rapporto	-95.000		-95.000	
d) Trattamento di quiescenza e simili				
e) Altri costi	-41.500		-41.500	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-2.565.500		-2.570.500
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-4.500		-4.500	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-314.500		-319.500	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.246.500		-2.246.500	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
B) Altri accantonamenti		-5.000		-5.000
14) Oneri diversi di gestione		-1.110.000		-1.140.000
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-300.000		-300.000	
b) Altri oneri diversi di gestione	-810.000		-840.000	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-11.281.901</b>		<b>-13.462.356</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-2.435.848</b>		<b>-2.650.437</b>

<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate			1.200	1.200
16) Altri proventi finanziari			8.800	8.800
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	8.800		8.800	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) Interessi ed altri oneri finanziari			-10.000	-10.000
a) Interessi passivi				
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari	-10.000		-10.000	
17bis) Utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 + 17 bis)</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) Rivalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) Svalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>				
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)			0	6.400
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 4) e delle imposte relative ad esercizi			0	0
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>			<b>0</b>	<b>6.400</b>
Risultato prima delle imposte			-2.435.848	-2.644.037
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>			<b>-2.435.848</b>	<b>-2.644.037</b>

### **b) PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI ENTRATA**

Sulla base di quanto previsto all'allegato 2) del D.M. 27 marzo 2013 viene redatto il prospetto delle previsioni di entrata, quantificando per cassa i dati certi maturati nell'arco temporale compreso tra gennaio 2021 – giugno 2021 per stimare il totale presunto dei crediti alla data del 31 dicembre 2021, imputando quindi l'incasso previsto nell'anno 2021 sulla rispettiva posta di credito, nell'ambito della voce individuata per natura di entrata come nel prospetto allegato al D.M. 27 marzo 2013.

<b>PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2021</b>		
<b>LIVELLO</b>	<b>DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO</b>	<b>TOTALE ENTRATE</b>
	<b>DIRITTI</b>	5.405.970,86
1100	Diritto annuale	3.839.537,60
1200	Sanzioni diritto annuale	73.223,00
1300	Interessi moratori per diritto annuale	15.328,00
1400	Diritti di segreteria	1.470.350,00
1500	Sanzioni amministrative	7.532,26
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	121.883,08
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	87.872,92
2201	Proventi da verifiche metriche	
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	34.010,16
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	1.924.272,02
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	1.731.000,00
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	193.229,07
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	42,95
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>	35.144,10
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	30.566,81
4199	Sopravvenienze attive	
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	117,19
4204	Interessi attivi da altri	4.460,10
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	2.667.167,55
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7350	Restituzione fondi economici	6.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	2.661.167,55
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	
	<b>TOTALE PREVISIONI DI ENTRATA</b>	<b>10.154.437,61</b>

## **c) PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI SPESA COMPLESSIVA ARTICOLATO**

### **PER MISSIONI E PROGRAMMI**

Sulla base di quanto previsto all'allegato 2) del D.M. 27 marzo 2013 viene redatto il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi. Tale prospetto contiene le previsioni di uscita dell'Ente che si manifesteranno nel corso dell'anno 2021 ed è stato predisposto secondo il principio di cassa. La stima, come per il "Prospetto delle previsioni di entrata", è stata realizzata quantificando per cassa i dati certi maturati nell'arco temporale compreso tra gennaio 2021 – giugno 2021, determinando così il totale presunto dei debiti alla data del 31 dicembre 2021. Il risultato ottenuto ha costituito elemento determinante nella ripartizione della spesa per missioni e programmi così come individuato dal Ministero dello Sviluppo Economico con la nota del 12 settembre 2013. Le spese attribuite alle singole missioni sono quelle direttamente riferibili all'espletamento dei programmi, dei progetti e delle attività loro connessi, comprese quelle relative alle spese del personale e del funzionamento. Tutte le risorse iscritte nei programmi sono state assegnate alla responsabilità del Segretario Generale quale unico responsabile dell'utilizzo delle medesime risorse.

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO ASSESTATO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	169357,89
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	22712,89
1202	Ritenute erariali a carico del personale	48864,14
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	0,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	59713,34
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	6940,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	5574,16
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	8254,68
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	558,95
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	909,70
2104	Altri materiali di consumo	776,42
2107	Lavoro interinale	3631,77
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	322,00
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	0,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	7849,31
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	2000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	22572,18
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2421,51
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1816,06
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	10904,75
2117	Utenze e canoni per altri servizi	41862,49
2118	Riscaldamento e condizionamento	2123,12
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	8258,96
2121	Spese postali e di recapito	3601,52
2122	Assicurazioni	2237,37
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	4288,76
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	3241,85
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	4864,82
2126	Spese legali	0,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	24,22
2298	Altre spese per acquisto di servizi	685319,96
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	123677,56
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	40008,89
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	24381,43
3201	Contributi e trasferimenti ad aziende speciali per ripiano perdite	99840,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	7875,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	4214873,22
4101	Rimborso diritto annuale	0,00
4202	Locazioni	9287,36
4205	Licenze software	10504,80
4399	Altri oneri finanziari	1252,45
4401	IRAP	21238,84
4402	IRES	21998,85
4405	ICI	5192,70
4499	Altri tributi	64737,89
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	261,20
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	232,77
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	995,21
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	3886,12
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	1282,56
4507	Commissioni e Comitati	17,42
4508	Borse di studio	1870,75
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	249,68
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	127,87
5102	Fabbricati	17624,37
5104	Mobili e arredi	3501,60
5106	Materiale bibliografico	2000,00
5203	Conferimenti di capitale	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	490610,37
<b>TOTALE</b>		<b>6.298.531,73</b>

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO ASSESTATO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	559456,08
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	74952,37
1202	Ritenute erariali a carico del personale	0,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	0,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	197619,02
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	20170,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3479,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	19641,77
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	558,95
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1932,74
2104	Altri materiali di consumo	1205,05
2107	Lavoro interinale	8653,43
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	5598,40
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	4819,30
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	74488,33
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	10725,20
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	5992,68
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	35985,45
2117	Utenze e canoni per altri servizi	131121,47
2118	Riscaldamento e condizionamento	4911,81
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	41294,94
2121	Spese postali e di recapito	11884,26
2122	Assicurazioni	7383,36
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	14152,98
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	10698,06
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	16053,89
2126	Spese legali	0,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	24,22
2298	Altre spese per acquisto di servizi	283915,29
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	40008,91
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	8392,48
4101	Rimborso diritto annuale	0,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	386,25
4202	Locazioni	11941,02
4205	Licenze software	65,34
4399	Altri oneri finanziari	1252,53
4401	IRAP	73011,44
4402	IRES	109994,25
4405	ICI	25963,50
4499	Altri tributi	225048,82
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	261,19
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	71,76
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	818,21
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	3886,10
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	1282,56
4507	Commissioni e Comitati	3827,57
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	824,06
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	127,89
5102	Fabbricati	58160,44
5104	Mobili e arredi	11555,28
7500	Altre operazioni finanziarie	9786,22
<b>TOTALE</b>		<b>2.133.384,37</b>



<b>MISSIONE</b>	<b>012</b>	<b>Regolazione dei mercati</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>004</b>	<b>Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>4</b>	<b>AFFARI ECONOMICI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>1</b>	<b>Affari generali economici, commerciali e del lavoro</b>
<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO ASSESTATO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	56062,72
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	7949,47
1202	Ritenute erariali a carico del personale	17102,45
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	0,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	20659,45
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	2590,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	276,75
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2083,22
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	558,95
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	204,98
2104	Altri materiali di consumo	127,82
2107	Lavoro interinale	3734,19
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	245,60
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	4819,30
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	7900,29
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	584,14
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	635,53
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3816,61
2117	Utenze e canoni per altri servizi	14100,34
2118	Riscaldamento e condizionamento	520,95
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	2753,00
2121	Spese postali e di recapito	1260,36
2122	Assicurazioni	783,09
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	1501,08
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1134,64
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1702,68
2126	Spese legali	0,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	24,22
2298	Altre spese per acquisto di servizi	13074,51
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	40008,91
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	228,48
4101	Rimborso diritto annuale	0,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	7,88
4202	Locazioni	11941,02
4205	Licenze software	6,93
4399	Altri oneri finanziari	1252,53
4401	IRAP	5316,77
4402	IRES	7332,95
4405	ICI	1730,90
4499	Altri tributi	22546,39
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	261,19
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	71,76
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	818,21
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	3886,10
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	1282,56
4507	Commissioni e Comitati	95,12
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	87,41
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	127,89
5102	Fabbricati	6168,54
5104	Mobili e arredi	1225,56
7500	Altre operazioni finanziarie	9254,12
<b>TOTALE</b>		<b>279.857,56</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>016</b>	<b>Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>005</b>	<b>Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>4</b>	<b>AFFARI ECONOMICI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>1</b>	<b>Affari generali economici, commerciali e del lavoro</b>
<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO ASSESTATO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	54576,43
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	7949,47
1202	Ritenute erariali a carico del personale	17102,45
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	0,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	20585,87
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	2320,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	246,95
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2083,22
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	558,95
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	204,98
2104	Altri materiali di consumo	127,82
2107	Lavoro interinale	3631,70
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	158,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	4819,30
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	7900,29
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	431,18
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	635,53
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3816,61
2117	Utenze e canoni per altri servizi	14100,34
2118	Riscaldamento e condizionamento	520,95
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	2753,00
2121	Spese postali e di recapito	1260,36
2122	Assicurazioni	783,09
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	1501,08
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1134,64
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1702,68
2126	Spese legali	0,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	24,22
2298	Altre spese per acquisto di servizi	9535,18
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	40008,91
3201	Contributi e trasferimenti ad aziende speciali per ripiano perdite	92160,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	0,00
4101	Rimborso diritto annuale	0,00
4202	Locazioni	11941,02
4205	Licenze software	6,93
4399	Altri oneri finanziari	1252,53
4401	IRAP	4274,62
4402	IRES	7332,95
4405	ICI	1730,90
4499	Altri tributi	22546,39
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	261,19
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	71,76
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	818,21
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	3886,10
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	1282,56
4507	Commissioni e Comitati	17,41
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	87,41
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	127,89
5102	Fabbricati	6168,54
5104	Mobili e arredi	117,87
7500	Altre operazioni finanziarie	92580,23
<b>TOTALE</b>		<b>447.137,71</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>032</b>	<b>Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>002</b>	<b>Indirizzo politico</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>1</b>	<b>SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>1</b>	<b>Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri</b>
<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO ASSESTATO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	4485,45
1301	Contributi obbligatori per il personale	67,19
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1990,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	43,81
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	558,95
2107	Lavoro interinale	3631,70
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	76,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	4819,30
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	231,25
2117	Utenze e canoni per altri servizi	230,00
2126	Spese legali	0,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	24,22
2298	Altre spese per acquisto di servizi	500,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	40008,91
4202	Locazioni	11941,02
4399	Altri oneri finanziari	1252,53
4401	IRAP	3012,33
4499	Altri tributi	0,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	261,19
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	71,76
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	818,21
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	3886,10
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	1282,56
4507	Commissioni e Comitati	17,41
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	127,89
7500	Altre operazioni finanziarie	9210,82
<b>TOTALE</b>		<b>88.548,60</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>090</b>	<b>Servizi per conto terzi e partite di giro</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>001</b>	<b>Servizi per conto terzi e partite di giro</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>1</b>	<b>SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>3</b>	<b>Servizi generali</b>
<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO ASSESTATO</b>
1202	Ritenute erariali a carico del personale	0,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	44355,04
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	11228,90
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	802,13
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	0,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	12626,60
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	7563,03
4101	Rimborso diritto annuale	120,48
4205	Licenze software	2306,70
4403	I.V.A.	229276,03
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	2162,60
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	13388,85
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	319,72
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	6000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	772249,74
<b>TOTALE</b>		<b>1.102.399,82</b>

## BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE

Sulla base di quanto previsto all'allegato 1) del D.M. 27 marzo 2013 la Camera di Commercio di Sassari ha predisposto il budget triennale di competenza economica riferito al periodo 2021 -2023. I valori riferiti all'anno 2021 corrispondono a quelli riportati nel budget economico annuale riclassificato.

Il risultato della gestione corrente, ottenuto dalla differenza tra valori e costi della produzione, inizia con un disavanzo di euro 2.650.437 del 2021 e continua con un disavanzo pari a euro 2.435.848 riferito ai successivi anni 2021 e 2022.

Tale disavanzo è determinato dall'indirizzo dell'Ente di far confluire nelle iniziative di promozione economica del territorio ulteriori risorse, utilizzando anche gli avanzi patrimonializzati degli anni precedenti così come previsto dall'art. 2 del D.P.R. 254/2005.

La gestione finanziaria presenta un pareggio di bilancio per il triennio 2021- 2023.

Per gli anni 2022 e 2022 nella gestione straordinaria non viene previsto alcun provento e/o onere mentre nell'anno 2021 il risultato della gestione straordinaria presenta un avanzo di euro 6.400,00.

**ASSESTAMENTO BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE (art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)**

	ANNO 2021		ANNO 2022		ANNO 2023	
	Parziali	Totale	Parziali	Totale	Parziali	Totale
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>						
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		10.573.719		8.607.853		8.607.853
a) Contributo ordinario dello Stato						
b) Corrispettivi da contratto di servizio						
b1) Con lo Stato						
b2) Con le Regioni						
b3) Con altri enti pubblici						
b4) Con l'Unione Europea						
c) Contributi in conto esercizio	3.186.903		1.348.603		1.348.603	
c1) Contributi dallo Stato						
c2) Contributi da Regione	138.603		138.603		138.603	
c3) Contributi da altri enti pubblici	3.048.300		1.210.000		1.210.000	
c4) Contributi dall'Unione Europea						
d) Contributi da privati						
e) Proventi fiscali e parafiscali	5.981.816		5.854.250		5.854.250	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni di servizi	1.405.000		1.405.000		1.405.000	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0		0		0
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione						
4) Incremento di immobili per lavori interni						
5) Altri ricavi e proventi		238.200		238.200		238.200
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio	48.000		48.000		48.000	
b) Altri ricavi e proventi	190.200		190.200		190.200	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>10.811.919</b>		<b>8.846.053</b>		<b>8.846.053</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		-13.462.356		-11.281.901		-11.281.901
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci						
7) Per servizi		-7.746.956		-5.679.501		-5.679.501
a) Erogozione di servizi istituzionali	-6.613.956		-4.546.501		-4.546.501	
b) Acquisizione di servizi	-1.051.000		-1.057.000		-1.057.000	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-28.000		-22.000		-22.000	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-54.000		-54.000		-54.000	
8) Per godimento di beni di terzi		-50.000		-50.000		-50.000
9) Per il personale		-1.949.900		-1.871.900		-1.871.900
a) Salari e stipendi	-1.471.800		-1.393.800		-1.393.800	
b) Oneri sociali	-341.600		-341.600		-341.600	
c) Trattamento di fine rapporto	-95.000		-95.000		-95.000	
d) Trattamento di quiescenza e simili						
e) Altri costi	-41.500		-41.500		-41.500	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-2.570.500		-2.565.500		-2.565.500
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-4.500		-4.500		-4.500	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-319.500		-314.500		-314.500	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni						
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.246.500		-2.246.500		-2.246.500	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci						
12) Accantonamento per rischi						
13) Altri accantonamenti		-5.000		-5.000		-5.000
14) Oneri diversi di gestione		-1.140.000		-1.110.000		-1.110.000
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-300.000		-300.000		-300.000	
b) Altri oneri diversi di gestione	-840.000		-810.000		-810.000	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-13.462.356</b>		<b>-11.281.901</b>		<b>-11.281.901</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>		<b>-2.650.437</b>		<b>-2.435.848</b>		<b>-2.435.848</b>

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		0		0		0
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		1.200		1.200		1.200
16) Altri proventi finanziari		8.800		8.800		8.800
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti						
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni						
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni controllate e collegate e di quelli da controllanti	8.800		8.800		8.800	
17) Interessi ed altri oneri finanziari		-10.000		-10.000		-10.000
a) Interessi passivi						
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate						
c) Altri interessi ed oneri finanziari	-10.000		-10.000		-10.000	
17bis) Utili e perdite su cambi						
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
18) Rivalutazioni						
a) Di partecipazioni						
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni						
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni						
19) Svalutazioni						
a) Di partecipazioni						
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni						
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni						
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>						
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		6.400		0		0
sono iscriviabili al n.5)		6.400		0		0
2) Oneri, con separata indicazione delle minus valenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscriviabili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		0		0		0
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>6.400</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
Risultato prima delle imposte		-2.644.037		-2.435.848		-2.435.848
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate						
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>-2.644.037</b>		<b>-2.435.848</b>		<b>-2.435.848</b>



CAMERA DI COMMERCIO  
SASSARI

# ***PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO***

*(Art. 19 e seguenti del D. Lgs. 31 maggio 2011, n. 91 s.m.i.)*

## **Scenario istituzionale e socio-economico**

*La Camera di Commercio di Sassari opera per lo sviluppo del territorio del Nord Sardegna e ne monitora costantemente la crescita equilibrata dell'economia attraverso le proprie pubblicazioni statistiche, le cui dettagliate informazioni sono reperibili con tempestività nel sito Internet camerale.*

*Attualmente le funzioni delle Camere - come modificate a seguito della Riforma del sistema camerale - sono elencate nel novellato art. 2 della L. 580/1993 e nello specifico sono le seguenti: a) pubblicità legale generale e di settore mediante la tenuta del Registro delle imprese, del Repertorio Economico Amministrativo, ai sensi dell'articolo 8, e degli altri registri ed albi attribuiti alle Camere di Commercio dalla legge; b) formazione e gestione del fascicolo informatico di impresa in cui sono raccolti dati relativi alla costituzione, all'avvio ed all'esercizio delle attività dell'impresa, nonché funzioni di punto unico di accesso telematico in relazione alle vicende amministrative riguardanti l'attività d'impresa, ove a ciò delegate su base legale o convenzionale; c) tutela del consumatore e della fede pubblica, vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti e sugli strumenti soggetti alla disciplina della metrologia legale, rilevazione dei prezzi e delle tariffe, rilascio dei certificati di origine delle merci e documenti per l'esportazione in quanto specificamente previste dalla legge; d) sostegno alla competitività delle imprese e dei territori tramite attività d'informazione economica e assistenza tecnica alla creazione di imprese e start up, informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle piccole e medie imprese per la preparazione ai mercati internazionali nonché collaborazione con ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, SACE, SIMEST e Cassa depositi e prestiti, per la diffusione e le ricadute operative a livello aziendale delle loro iniziative; d-bis) valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo, in collaborazione con gli enti e organismi competenti; d-ter) competenze in materia ambientale attribuite dalla normativa nonché supporto alle piccole e medie imprese per il miglioramento delle condizioni ambientali; e) orientamento al lavoro e alle professioni anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, in coordinamento con il Governo e con le Regioni e l'ANPAL; f) assistenza e supporto alle imprese in regime di libera concorrenza da realizzare in regime di separazione contabile; g) ferme restando quelle già in corso o da completare, attività oggetto di convenzione con le regioni ed altri soggetti pubblici e privati stipulate compatibilmente con la normativa europea.*

*Al fine di svolgere tali funzioni l'Ente persegue l'integrazione attiva tra i vari operatori e tra i rappresentanti istituzionali come elemento chiave della sua programmazione, attraverso iniziative che derivano da progettazioni strategiche condivise, di carattere anche pluriennale.*

*L'integrazione è ritenuta, infatti, il volano da sfruttare per un territorio che voglia essere competitivo, in quanto il contesto di crisi economica e finanziaria in cui ci si trova ad operare richiede l'attuazione di azioni congiunte con i principali attori del territorio al fine di affrontare in modo sinergico le diverse problematiche.*

*Va, inoltre, rilevato che - a seguito della riduzione del diritto annuale - le risorse disponibili per lo svolgimento delle attività sono notevolmente diminuite e, pertanto, è emersa la necessità di individuare strumenti finanziari alternativi, a livello regionale e soprattutto comunitario, utilizzabili per poter continuare ad erogare i servizi di sostegno alle imprese. E anche in tale prospettiva, sono state ulteriormente intensificate le attività progettuali svolte in*

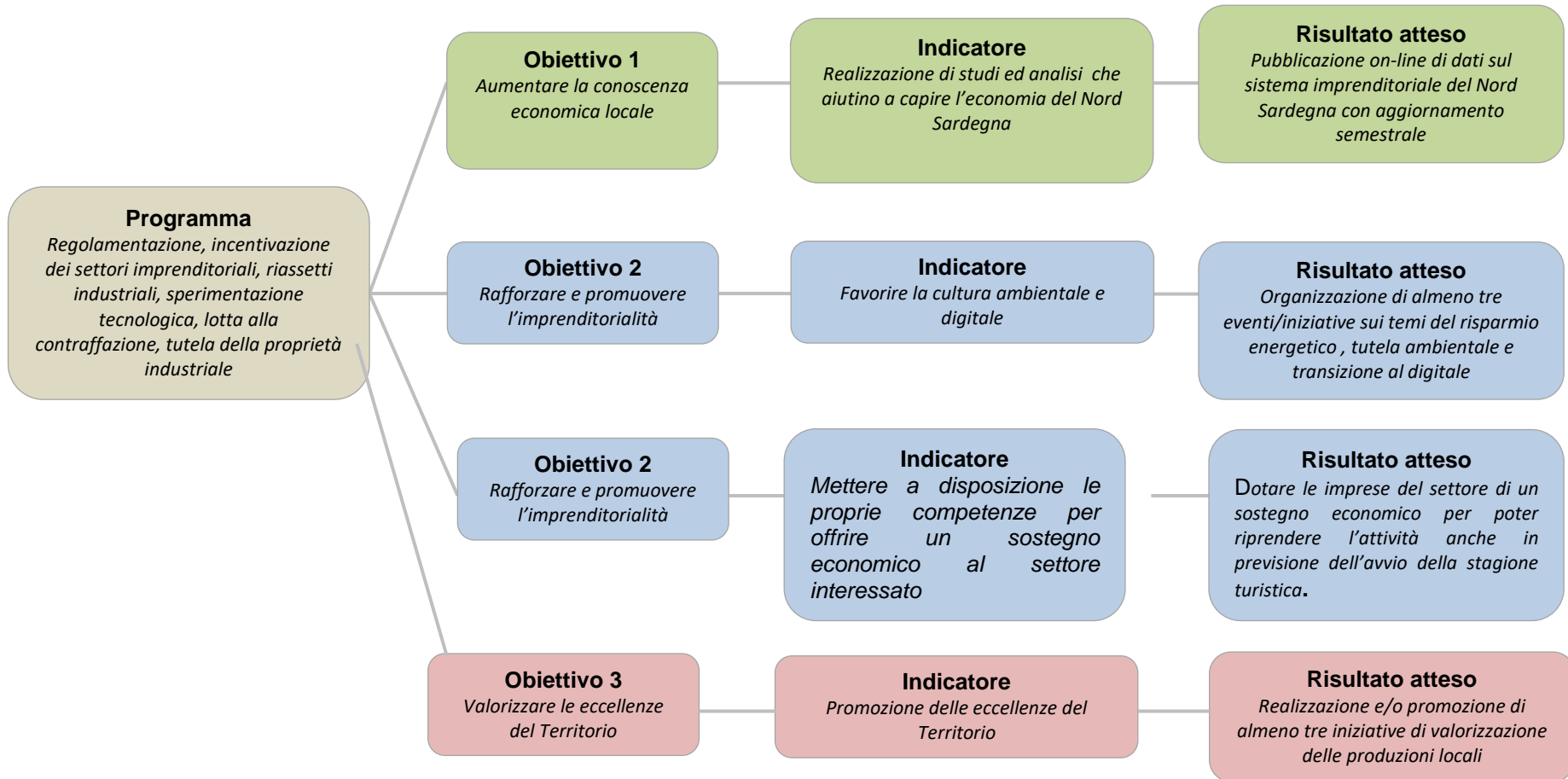


*sinergia con le principali istituzioni a livello nazionale e locale nonché quelle di reperimento di fondi comunitari.*

*E' necessario ricordare, infine, che ormai dal primo semestre 2020 è in corso l'emergenza sanitaria legata alla pandemia da COVID-19: ciò ha inevitabilmente influenzato non solo la pianificazione delle attività camerali, ma anche la loro modalità di attuazione. Difatti, in linea con la tendenza nazionale, si è scelto di privilegiare gli interventi a supporto delle imprese che si renderanno via via necessari in base all'evolversi della situazione e delle disposizioni governative e si sono momentaneamente sospese - o comunque rimodulate in conformità alle severe restrizioni attualmente vigenti - le iniziative che si svolgono con la contemporanea presenza di più persone (come per esempio corsi formativi in classe e laboratori) e/o eccessivi contatti sociali (quali, per esempio, le fiere).*

*Si precisa che il presente documento è stato redatto sulla base di uno schema di raccordo tra Strategie, Missioni e Programmi - tenendo anche conto delle modifiche introdotte con nota del MISE n. 87080 del 9.06.2015 - mediante individuazione di Programmi ed Obiettivi strategici, in coerenza con quanto stabilito nel Programma Pluriennale e nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2021.*

**Missione: Competitività e sviluppo delle imprese**



<b>Missione</b>	<b>Competitività e sviluppo delle imprese</b>
<b>Programma</b>	<i>Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale</i>

*L'Ente camerale - quale naturale punto di incontro tra imprese, mercato, istituzioni e consumatori - intende ulteriormente qualificare la propria azione come "motore di sviluppo" continuando a percorrere, con sempre maggiore concretezza, la strada di sostegno all'imprenditoria e di valorizzazione del tessuto produttivo locale. L'obiettivo è di contribuire da protagonista - attraverso la messa in campo di diversi e articolati strumenti - alla crescita della competitività del territorio di riferimento. Tra i percorsi prioritari su cui si intende puntare rientrano i servizi erogati dai vari uffici di supporto allo sviluppo, competitività e operatività delle imprese. Altri interventi saranno dedicati a promuovere la digitalizzazione del tessuto produttivo con l'intento di favorire il recupero del gap digitale da parte delle filiere che maggiormente contraddistinguono il nostro territorio, caratterizzato da una moltitudine di micro e piccole imprese che, pur eccellendo nei più svariati campi, faticano ad intraprendere percorsi di crescita in tale campo. Saranno ulteriormente implementate le attività rivolte a diffondere buone pratiche in tema di tutela Ambientale e risparmio energetico.*

*La Camera di Sassari, nell'ambito del progetto Enterprise Oriented, è stata delegata nel mese di dicembre 2020 dalla Regione Sardegna quale soggetto attuatore, insieme alle altre Camere Regionali, di uno specifico bando per l'erogazione di voucher a favore di imprese ed altri soggetti che esercitano attività di trasporto con taxi, ncc e mezzi atipici. Lo scopo del bando è quello di fornire un parziale ristoro, mediante un'indennità una tantum, pari ad € 4.000,00 per ogni soggetto beneficiario, a fronte del mancato reddito dell'annualità 2020, dovuto alle limitazioni dell'attività derivanti dall'epidemia da Covid-19 che ha fortemente interessato la categoria delle imprese impegnate nel trasporto dei passeggeri. La Camera, già dai primissimi mesi del 2021, è stata impegnata sia nella fase di predisposizione del bando, in coordinamento con il CRP, che in tutte le attività propedeutiche alla sua realizzazione, ivi comprese le impostazioni tecnico informatiche per la trasmissione delle domande e per la corretta comunicazione con il CUP del Ministero del Tesoro e con il Registro Nazionale degli aiuti. Inoltre, per il tramite dell'apposita task force già costituita per la gestione del bando "#Voucher vogliamo ripartire", è in corso lo svolgimento della fase istruttoria amministrativa delle domande che sono pervenute tra i mesi di marzo e aprile 2021. Da ultimo, essendo la Camera di Sassari soggetto capofila del progetto strategico Enterprise Oriented, sarà necessario svolgere un continuo lavoro di coordinamento e monitoraggio delle attività sia con la Camere di Cagliari/Oriстано che di Nuoro. Tutto questo delicato lavoro viene svolto nel rispetto dell'orientamento fornito dal centro Regionale di Programmazione con cui si intrattiene un contatto pressoché continuo. Particolare attenzione sarà riservata alla valorizzazione del territorio e delle produzioni locali tipiche e di qualità, attraverso la programmazione di una serie articolata di azioni rivolte alla promozione e sostegno delle filiere produttive maggiormente rappresentative e il sostegno alle produzioni agro-alimentari, in cui il ruolo e l'impegno dell'Ente camerale è rafforzato dalle attribuzioni, nel campo della certificazione d'origine.*

*Risorse complessive destinate, comprensive dei costi di personale e funzionamento riferiti alla realizzazione del programma:  
euro 6.298.531.73*

## Obiettivi strategici

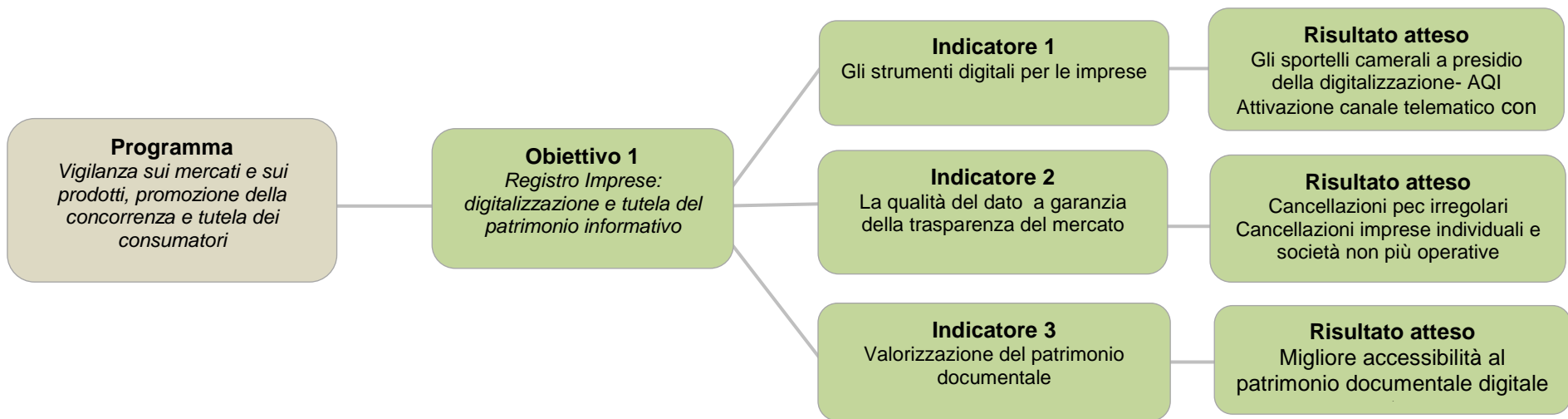
<b>Obiettivo 1</b>	<p><i>Aumentare la conoscenza economica locale</i></p> <p>Accrescere l'efficacia dell'informazione in termini di immediatezza e fruibilità, attraverso la diffusione di una vasta gamma di materiali frutto dell'attività di monitoraggio ed analisi dei dati svolta dall'Ufficio Statistica e Studi, ed offrire un'ampia raccolta di indicatori statistici sull'economia locale, in modo da consentire un monitoraggio ed un'analisi qualificata delle dinamiche che interessano il Nord Sardegna. Potenziare l'analisi conoscitiva attraverso l'elaborazione di documenti statistici e la loro pubblicazione sul sito web dell'Ente camerale.</p>
<b>Portatori di interesse</b>	I più importanti comparti produttivi del Nord Sardegna, al loro livello di rappresentanza istituzionale (Associazioni di categoria); singole imprese (anche se esterne all'Isola ma interessate al Territorio); Istituzioni locali (Province, Comuni, Consorzi, Istituti di Formazione); Università e Centri di Ricerca.
<b>Centro di responsabilità</b>	Ufficio Statistica e Studi.
<b>Indicatore</b>	Realizzazione di studi ed analisi che aiutino a capire l'economia del Nord Sardegna.
<b>Risultato atteso</b>	Pubblicazione on-line di dati sul sistema imprenditoriale del Nord Sardegna con aggiornamento semestrale.

<b>Obiettivo 2</b>	<p><i>Rafforzare e promuovere l'imprenditorialità</i></p> <p>Favorire l'affermarsi della cultura del rispetto ambientale e dell'utilizzo delle fonti rinnovabili, dando piena operatività allo Sportello Energia struttura dedicata alla diffusione della cultura ambientale in tutti i settori economici. Facilitare la transazione al Digitale delle imprese con servizi e attività dedicate.</p>
<b>Portatori di interesse</b>	Imprese di tutti i settori economici, ordini professionali
<b>Centro di responsabilità</b>	Servizio Promozione Economica.
<b>Indicatore</b>	Favorire la cultura ambientale e la transizione al digitale.
<b>Risultato atteso</b>	Organizzazione di almeno tre eventi/iniziativa sui temi del risparmio energetico, tutela ambientale, transazione al digitale

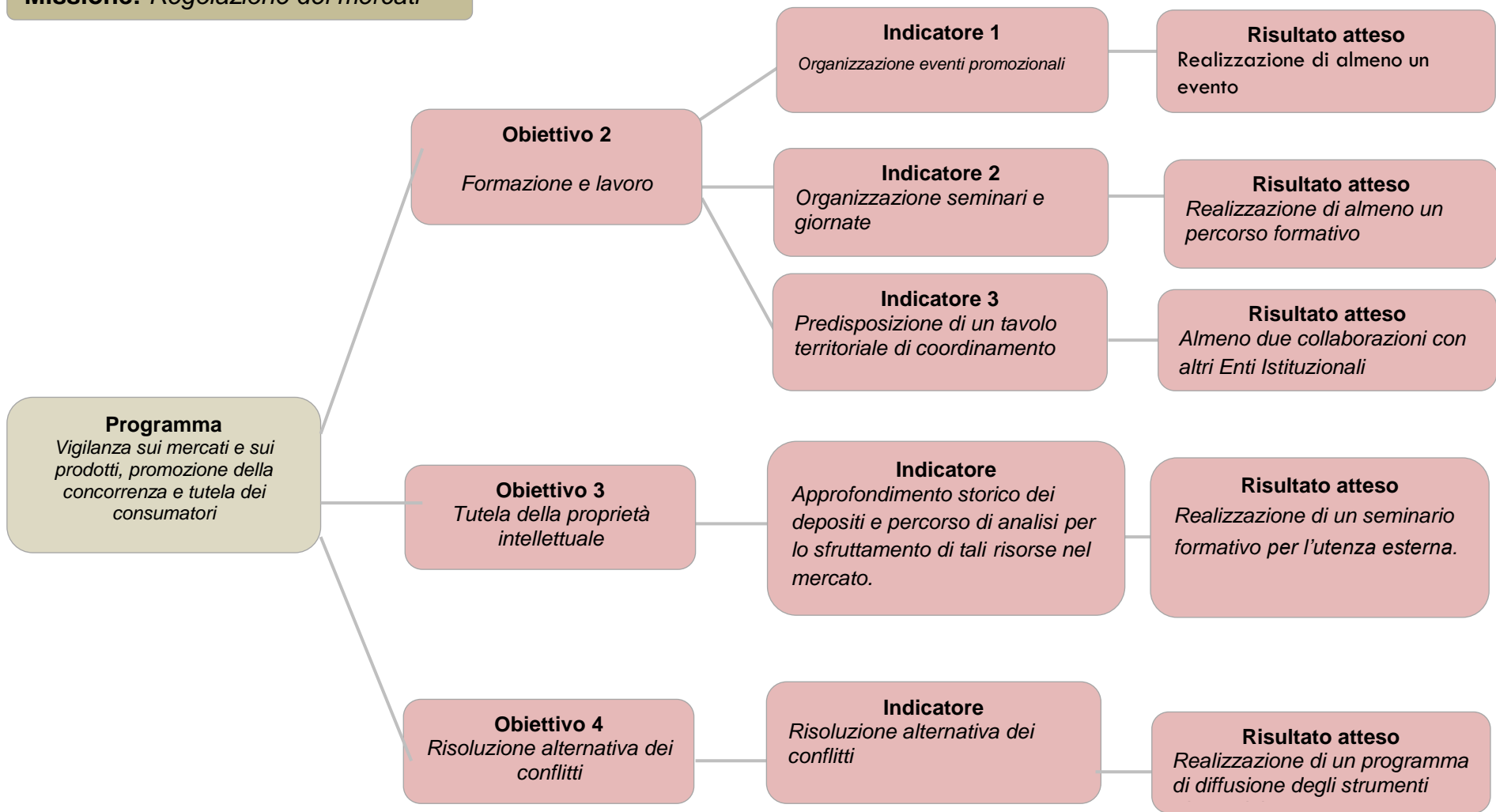
<b>Obiettivo 2</b>	<p><i>Rafforzare e promuovere l'imprenditorialità</i></p> <p>fornire un parziale ristoro, mediante un'indennità una tantum, pari ad € 4.000,00 per ogni soggetto beneficiario, a fronte del mancato reddito dell'annualità 2020, dovuto alle limitazioni dell'attività derivanti dall'epidemia da Covid-19 che ha fortemente interessato la categoria delle imprese impegnate nel trasporto dei passeggeri.</p>
<b>Portatori di interesse</b>	Imprese del settore del trasporto pubblico non di linea
<b>Centro di responsabilità</b>	Promozione strategica
<b>Indicatore</b>	Mettere a disposizione le proprie competenze per offrire un sostegno economico al settore interessato
<b>Risultato atteso</b>	Dotare le imprese del settore di un sostegno economico per poter riprendere l'attività anche in previsione dell'avvio della stagione turistica.

<b>Obiettivo 3</b>	<p><i>Valorizzare le eccellenze del Territorio</i></p> <p>Favorire la promozione dei prodotti locali attraverso la valorizzazione e la riscoperta delle tradizioni e dei sapori più tipici del Nord Sardegna. Diffondere la conoscenza delle eccellenze dell'agro-alimentare attraverso l'adesione a manifestazioni e premi specifici del settore o alla realizzazione di progetti che consentono alle realtà produttive del Nord Sardegna di valorizzare e far conoscere i propri prodotti, anche attraverso l'utilizzo delle tecnologie digitali.</p>
<b>Portatori di interesse</b>	Imprese della produzione e della distribuzione.
<b>Centro di responsabilità</b>	Servizio Promozione - Ufficio Produzioni tipiche.
<b>Indicatore</b>	Promozione delle eccellenze del Territorio.
<b>Risultato atteso</b>	Realizzazione e/o promozione di almeno tre iniziative di valorizzazione delle produzioni locali.

**Missione:** *Regolazione dei mercati*



**Missione:** *Regolazione dei mercati*



<b>Missione</b>	<b>Regolazione dei mercati</b>
<b>Programma</b>	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

*Il Registro delle Imprese, consolidando il ruolo primario rivestito nella telematica e nell'utilizzazione delle nuove tecnologie, continuerà nel 2021 a porsi al servizio dell'utenza per il potenziamento e la diffusione dei servizi digitali. A tal fine, verranno assicurati i presidi alla digitalizzazione in entrambi le sedi camerali, in modo tale che tutte le imprese del Nord Sardegna possano richiedere la firma digitale di ultima generazione, lo Spid e ricevere tutte le informazioni per l'utilizzo dei nuovi strumenti quali i libri sociali digitali, la fatturazione elettronica e il cassetto digitale. Continuerà inoltre anche nel corso del 2021 l'attività svolta dall'ufficio AQI per garantire agli utenti l'assistenza specialistica per la costituzione di società a responsabilità limitata start up innovative, senza l'intervento del notaio. Tutto nel pieno rispetto degli standard legali e formali, e soprattutto consentendo un considerevole risparmio ai neo imprenditori.*

*In aggiunta ai servizi rivolti alle imprese ed in linea con le linee programmatiche pluriennali, nel corso del 2021 verrà focalizzata l'attenzione sui rapporti tra il Registro delle Imprese e le altre pubbliche amministrazioni con cui interagisce quotidianamente. Proseguendo il percorso già avviato lo scorso anno, nel 2021 si prevede di implementare i rapporti telematici con il Tribunale Ordinario di Sassari per semplificare e velocizzare le procedure.*

*Da sempre oggetto di interventi che lo pongono al centro della raccolta e della pubblicazione di dati sulle imprese, il Registro rappresenta uno strumento di garanzia che offre un'informazione certa verso una crescente informazione non qualificata. Per tale motivo è necessario procedere ad un costante aggiornamento per migliorare la veridicità delle informazioni giuridiche in esso contenute, con la consapevolezza che la qualità dei dati costituisce un fattore di competitività per il mondo produttivo. Per questo motivo nel corso del 2021, continueranno i controlli sugli indirizzi di posta elettronica certificata per i quali sia stata rilevata un'irregolarità. L'indirizzo Pec denunciato ed iscritto al Registro delle Imprese, riveste infatti carattere di ufficialità nel rapporto con i terzi, compresa la P.A. e confluendo nell'INI-PEC diventa l'indirizzo pubblico dell'impresa, al quale pervengono notifiche valide a tutti gli effetti di legge. Proseguiranno inoltre le verifiche sulle imprese individuali e sulle società di persone e di capitali non più operative, per procedere all'avvio della cancellazione d'ufficio.*

*Infine, il Registro Imprese si prefigge un imponente progetto di riordino diretto alla valorizzazione del patrimonio documentale del Registro Imprese mediante una più razionale riallocazione dei fascicoli. La programmazione dell'attività, già avviata nel corso del 2020, per l'enorme mole di documentazione da verificare e movimentare prevede una durata pluriennale. Analogamente si procederà per migliorare l'accessibilità dell'archivio digitale, contenente la documentazione in entrata e in uscita del Servizio Registro Imprese, prevedendo una codifica, in conformità al nuovo titolare, che consenta una ricerca intuitiva dei fascicoli ed un'agevole reperimento della documentazione già archiviata.*

*Tutte le azioni che seguono saranno attuate in sintonia con il personale del servizio compreso quello che lavora nella sede di Olbia, dove continua l'opera di potenziamento dei servizi offerti nel front office.*



*Le Camere di Commercio da anni hanno attribuito grande importanza alla diffusione della cultura d'impresa che è elemento fondamentale per far crescere il territorio di competenza. Infatti è cosa nota che per programmare gli interventi sui comparti produttivi occorre individuare non solo le necessità del mercato ma anche quello che lo stesso può offrire riguardo a competenze e specialità. Pertanto ormai si sta cercando di coinvolgere i giovani in quelle attività che, seppur tipiche del territorio, hanno saputo innovarsi e rapportarsi con il mercato globale.*

*La trasmissione della cultura d'impresa è da stimolo anche per le imprese che possono trasmettere la loro esperienza e tradizione e ricevere nuove idee e innovazione tecnologica.*

*Soprattutto in periodi di grave crisi economica, come può essere questo legato ad un'emergenza sanitaria, è importante affiancare le imprese nella realizzazione delle attività imprenditoriali. Poiché a fronte di un elevato numero di istanze per la tutela industriale non è altrettanto immediata la messa in produzione dell'idea innovativa, è necessario capirne i motivi ed aiutare gli operatori fornendo strumenti adatti che ne supportino l'azione.*

*Dalla valutazione che le relazioni economiche per crescere hanno bisogno di certezze e di una tempistica celere, oggi più che mai è necessario far conoscere la possibilità di risoluzione alternativa delle controversie. Continua l'attività di prevenzione per anticipare i comportamenti difformi dalla legalità che possono essere arginati solo con la conoscenza dei metodi di soluzione dei conflitti.*

***I principali interventi da attuare nel 2021 sono i seguenti:***

- *Promozione degli strumenti digitali*
- *Qualità del dato a garanzia dell'informazione*
- *Valorizzazione e razionalizzazione patrimonio documentale*
- *Formazione e lavoro*
- *Tutela della proprietà intellettuale*
- *Risoluzione alternativa dei conflitti*

*Risorse complessive destinate, comprensive dei costi di personale e funzionamento riferiti alla realizzazione del programma:*

*euro 2.413.241,93*

## Obiettivi strategici

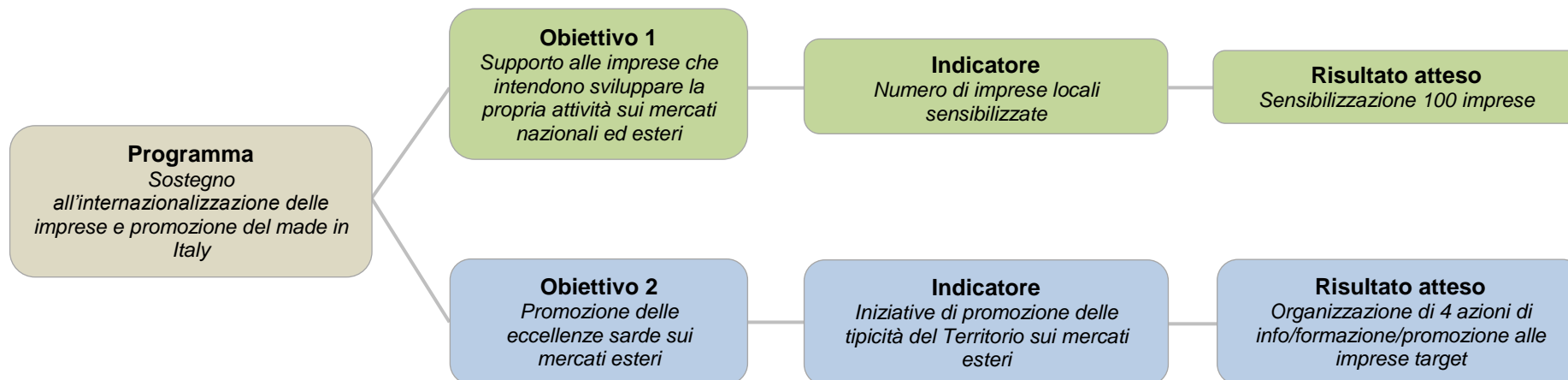
<b>Obiettivo 1</b>	<i>Registro Imprese: digitalizzazione e tutela del patrimonio informativo</i>
<b>Portatori di interesse</b>	<i>Tutti i settori economici: Imprese, Associazioni di categoria, Ordini professionali e personale inserito all'interno dell'Ufficio</i>
<b>Centro di responsabilità</b>	<i>Ufficio Registro delle Imprese.</i>
<b>Indicatore 1</b>	<i>Gli strumenti digitali per le imprese</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Gli sportelli camerali a presidio della digitalizzazione – Costituzione start up - Attivazione canale telematico con il Tribunale di Sassari</i>
<b>Indicatore 2</b>	<i>La qualità del dato a garanzia della trasparenza del mercato</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Cancellazioni Pec irregolari e cancellazioni imprese non più operative</i>
<b>Indicatore 3</b>	<i>Valorizzazione patrimonio documentale</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Migliore accessibilità al patrimonio documentale cartaceo e digitale</i>

<b>Obiettivo 2</b>	<u>Regolazione del mercato: Formazione e lavoro</u>
<b>Portatori di interesse</b>	<i>Gli istituti scolastici della provincia, le imprese e gli Enti interessati</i>
<b>Centro di responsabilità</b>	<i>Regolazione del Mercato.</i>
<b>Indicatore 1</b>	<i>Organizzazione eventi promozionali</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Realizzazione di almeno un evento</i>
<b>Indicatore 2</b>	<i>Organizzazione seminari e giornate</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Realizzazione di almeno un percorso formativo</i>

<b>Obiettivo 3</b>	<u>Regolazione del mercato: Tutela della proprietà intellettuale</u>
<b>Portatori di interesse</b>	<i>Le imprese, gli operatori specializzati</i>
<b>Centro di responsabilità</b>	<i>Regolazione del Mercato. (Marchi e Brevetti)</i>
<b>Indicatore</b>	<i>Approfondimento storico dei depositi e percorso di analisi per lo sfruttamento di tali risorse nel mercato</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Realizzazione di un seminario formativo per l'utenza esterna</i>

<b>Obiettivo 4</b>	<i>Regolazione del mercato: Risoluzione alternativa dei conflitti</i>
<b>Portatori di interesse</b>	<i>L'utenza camerale</i>
<b>Centro di responsabilità</b>	<i>Regolazione del Mercato.(Arbitrato , Mediazione e Conciliazione)</i>
<b>Indicatore</b>	<i>Diffusione cultura ADR</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Realizzazione di un programma di diffusione degli strumenti alternativi</i>

**Missione:** *Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo*



<b>Missione</b>	<b>Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo</b>
<b>Programma</b>	<b>Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy</b>

*Il decreto legislativo n. 219 del 2016, recante la riforma delle Camere di Commercio, ha modificato l'ambito di competenza camerale in tema di promozione all'estero delle imprese che intendono proporre le proprie produzioni (tipiche e/o di eccellenza) sui mercati nazionali ed esteri.*

*Nello specifico, nel campo del sostegno all'export, fra le competenze prioritarie delle Camere di Commercio è stata identificata la preparazione delle imprese ai mercati internazionali, da attuare attraverso attività di informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza tecnica personalizzata.*

*Perfezionata la fase di riforma e accorpamento a livello regionale delle Camere di Commercio/Aziende Speciali, il Sistema camerale del Nord Sardegna (Ente camerale e propria Azienda Speciale) continuerà a salvaguardare il proprio ruolo di soggetto erogatore di servizi ad alto valore aggiunto, con particolare riguardo ed attenzione verso le imprese di minore dimensione, le start up e le aziende organizzate in filiere e reti – per mettere i potenziali esportatori in condizione di essere assistiti nel loro sforzo per raggiungere i mercati esteri di interesse.*

*In quest'ambito, il Sistema camerale, nelle sue diverse articolazioni (regionale e nazionale), offre un importante contributo alle strategie pubbliche, anche attraverso la partecipazione di Unioncamere (in rappresentanza di tutto il sistema) all'interno della Cabina di Regia per l'Italia internazionale, presieduta dal Ministro dello Sviluppo Economico e dal Ministro degli Affari Esteri. I diversi ambiti di azione a supporto degli operatori economici locali saranno definiti e realizzati in stretta collaborazione con tutti gli Organismi competenti individuati dal provvedimento legislativo sopra richiamato, in particolare Ministero dello Sviluppo Economico e Agenzia ICE, con cui di recente l'Unioncamere nazionale ha siglato uno specifico protocollo d'intesa per compiere un ulteriore passo verso la riorganizzazione del sistema pubblico a sostegno dell'internazionalizzazione delle aziende italiane.*

*A livello regionale, sempre in stretto raccordo e coordinamento con Unioncamere nazionale e ICE-Agenzia, si continuerà a perseguire un approccio unico e coordinato con le altre Camere sarde/Aziende Speciali e la Regione Sardegna, cercando di focalizzare le numerose attività in programma verso i seguenti ambiti di azione: informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle piccole e medie imprese per la preparazione ai mercati nazionali ed internazionali, valorizzazione del patrimonio culturale, sviluppo e promozione del turismo.*

*Nel dettaglio le linee di intervento per le azioni di cooperazione economica:*

- *Attrazione di imprese "matricole" nei percorsi di internazionalizzazione: individuare e motivare le imprese non esportatrici ad intraprendere percorsi di commercializzazione ed export verso i mercati più limitrofi;*
- *Sostegno alle imprese "mature" per implementare e/o rafforzare la loro presenza sul Mercato europeo;*
- *Esplorazione dei nuovi mercati emergenti per sostenere le imprese "leader" nell'approccio e presenza.*

*Risorse complessive destinate, comprensive dei costi di personale e funzionamento riferiti alla realizzazione del programma:*

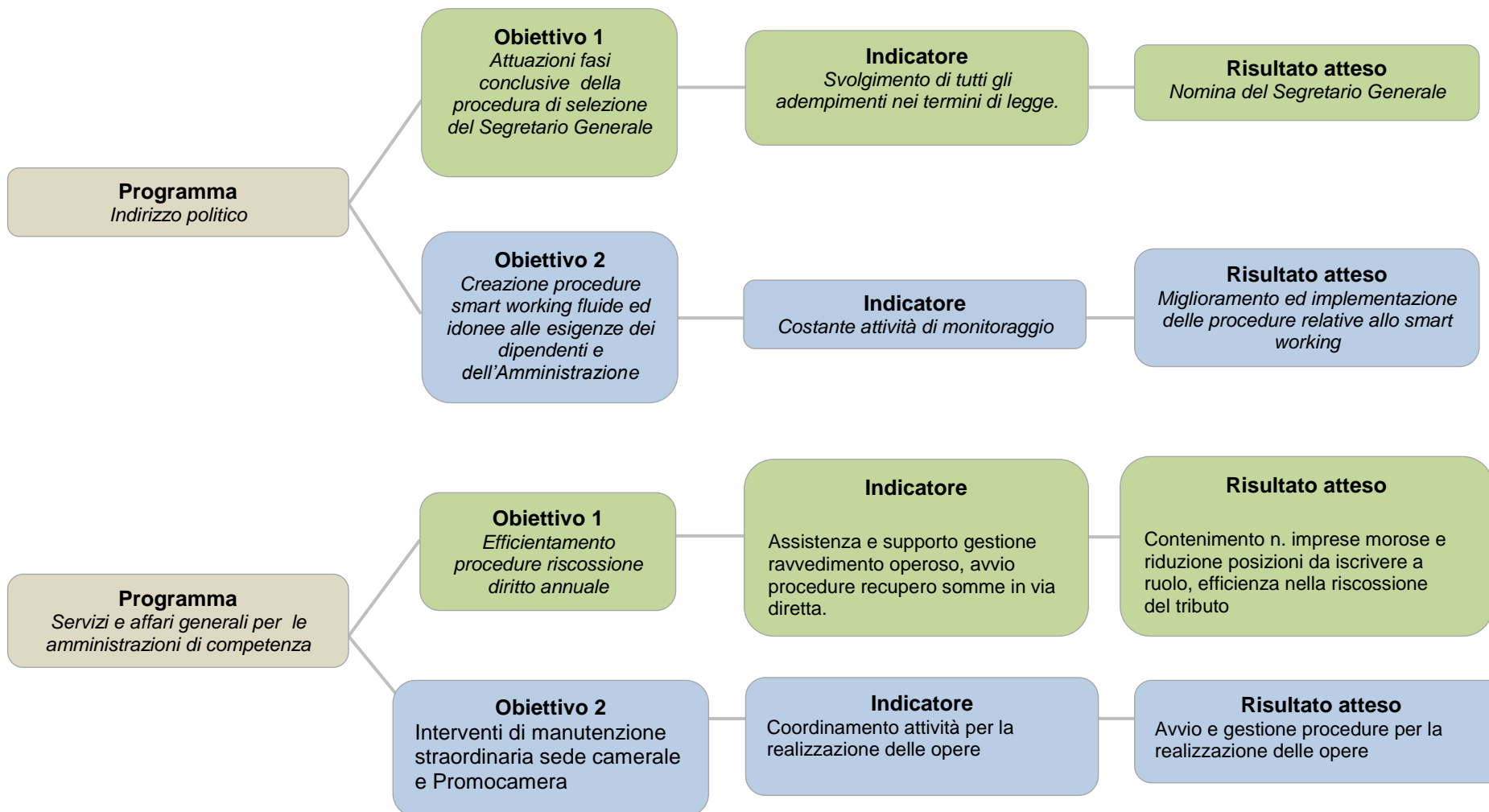
*euro 447.137,71*

## Obiettivi strategici

<b>Obiettivo 1</b>	<i>Supporto alle imprese che intendono sviluppare la propria attività sui mercati nazionali ed esteri</i>
<b>Portatori di interesse</b>	Imprese del Nord Sardegna export oriented ed imprese "matricole o con poca esperienza di internazionalizzazione
<b>Centro di responsabilità</b>	<i>Azienda Speciale Promocamera.</i>
<b>Indicatore</b>	<i>Numero di imprese locali sensibilizzate</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Sensibilizzazione 100 imprese</i>

<b>Obiettivo 2</b>	<i>Promozione delle eccellenze sarde sui mercati esteri</i>
<b>Portatori di interesse</b>	Iniziative di promozione e commercializzazione delle tipicità del Territorio.
<b>Centro di responsabilità</b>	<i>Azienda Speciale Promocamera.</i>
<b>Indicatore</b>	<i>Iniziative di promozione delle tipicità del Territorio sui mercati esteri</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Organizzazione di 4 azioni di info/formazione/promozione alle imprese target</i>

**Missione:** Servizi istituzionali e generali delle pubbliche amministrazioni





<b>Missione</b>	<b>Servizi istituzionali e generali delle pubbliche amministrazioni</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<i>Indirizzo politico</i>
------------------	---------------------------

*Il 31 agosto 2020 si è insediato il nuovo Consiglio camerale nominato al termine della procedura di rinnovo degli organi iniziata già a settembre 2019.*

*Il Consiglio - formato prevalentemente da membri di nuova nomina - ha eletto al suo interno il proprio Presidente e, con il coordinamento di quest'ultimo, ha presentato le linee guida dei principali interventi da realizzare durante il quinquennio. Tale programma di lavoro racchiude la pianificazione strategica dell'Ente che, in parte, riprende attività già svolte dalla Camera per consolidarle ed eventualmente potenziarle e, in parte, introduce nuovi percorsi in supporto al sistema imprenditoriale e - più in generale - economico del Nord Sardegna. Tutti i documenti programmatici con valenza annuale - quali per esempio, la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Piano della Performance - saranno conseguentemente non solo coerenti, ma in qualche modo rappresenteranno la declinazione operativa del programma pluriennale.*

*Va, inoltre, ricordato che nei primi mesi dell'anno si attende la nomina con decreto ministeriale del Segretario Generale individuato con apposita selezione comparativa ai sensi dell'art. 20 della L. 580/1993, svoltasi nell'ultimo quadrimestre dello scorso anno. L'incarico ha durata quadriennale e perciò la naturale durata dei vertici politici ed amministrativi coinciderà garantendo ulteriormente stabilità e continuità nella gestione e organizzazione dell'Ente. Come accennato, l'emergenza sanitaria attualmente in corso ha fortemente influenzato la programmazione interna: nel corso del 2021 proseguirà l'attività legata alla gestione dello smart working, che sarà organizzato in conformità alla normativa in materia, in costante evoluzione nell'ultimo periodo. Si svolgeranno anche dei monitoraggi per valutarne l'impatto all'interno dell'Amministrazione e per rilevare eventuali criticità e margini di miglioramento, al fine di renderlo un istituto sempre maggiormente rispondente alle esigenze dei lavoratori e dell'Amministrazione.*

*Si implementerà, inoltre, l'attività di adeguamento delle procedure interne alla rinnovata normativa in materia di gestione documentale, che ha introdotto importanti cambiamenti nell'ottica del potenziamento della digitalizzazione dei flussi. In particolare l'attenzione verrà concentrata sull'attività di fascicolazione e conservazione documentale, al fine di ottemperare agli adempimenti imposti dalla legge adeguando ad essa le prassi in uso in tali campi presso l'Ente. La relativa attività continuerà ad essere svolta in collaborazione con Unioncamere ed Infocamere secondo un calendario predisposto a livello nazionale che ne detterà la tempistica e che nel corso dello scorso anno ha subito una battuta di arresto a causa della più volte citata emergenza sanitaria.*

*Risorse complessive destinate, comprensive dei costi di personale e funzionamento riferiti alla realizzazione del programma:  
euro 88.548,60*

## Obiettivi strategici

<b>Obiettivo 1</b>	<i>Nella prima parte del 2020 si svolgeranno le fasi conclusive della procedura di selezione del Segretario Generale della Camera di Commercio.</i>
<b>Portatori di interesse</b>	<i>Intera struttura camerale e suoi organi di amministrazione.</i>
<b>Centro di responsabilità</b>	<i>Servizio Affari Generali.</i>
<b>Indicatore</b>	<i>Svolgimento di tutti gli adempimenti nei termini di legge.</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Nomina del Segretario Generale</i>

<b>Obiettivo 2</b>	<i>Nel corso dell'anno si analizzerà l'andamento dell'utilizzo dello smart working e si apporteranno le eventuali modifiche al fine di renderne le procedure sempre più fluide ed idonee alle esigenze dei dipendenti e dell'Amministrazione.</i>
<b>Portatori di interesse</b>	<i>Intera struttura camerale.</i>
<b>Centro di responsabilità</b>	<i>Servizio Affari Generali.</i>
<b>Indicatore</b>	<i>Costante attività di monitoraggio</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Implementazione e miglioramento delle procedure di smart working</i>

**Programma**

Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

*Il nucleo dei servizi generali della Camera di Commercio è costituito dall'Area di diretta collaborazione del Segretario Generale, ossia dagli uffici di Staff e dal Servizio di Ragioneria, che comprende anche il Provveditorato; pertanto, alcuni di tali uffici sono di importanza nevralgica per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, che supportano il Segretario in molte delle attività di sua competenza, specie con riguardo alle questioni giuridiche ed amministrative, agli investimenti ed alla cura del patrimonio camerale nonché ai rapporti con gli organi di controllo dell'Ente (Organismo Indipendente di Valutazione e Collegio dei Revisori).*

*Il generale processo di riforma in atto nei confronti della Pubblica Amministrazione interessa tutti gli uffici dell'Area e particolare importanza riveste l'esigenza di ottimizzare il costo dei servizi erogati dall'Ente camerale attraverso una mappatura dei processi identica per tutte le Camere di Commercio affinché queste possano produrre delle valutazioni comparabili fra loro in funzione di una logica di benchmarking.*

*Il sistema di contabilizzazione dei costi nell'ottica della pianificazione e del controllo dei processi consentirebbe agli organi di governo camerali la disponibilità di elementi e valutazioni utili al governo della Struttura, al dimensionamento delle attività e all'allocazione ottimale delle risorse in coerenza con gli obiettivi di gestione.*

*Da qui l'esigenza di analizzare in maniera approfondita le azioni amministrative destinate al miglioramento, in termini di efficienza ed efficacia, delle procedure di riscossione del tributo camerale e di procedere, in ambito di forniture e investimenti, con costante attenzione al contenimento degli oneri di funzionamento secondo i criteri di sobrietà e rigore che verranno implementate, per quanto ancora possibile, durante il prossimo anno.*

*In materia di miglioramento dei processi amministrativo-contabili particolare attenzione sarà rivolta al miglioramento dei tempi medi di pagamento e lavorazione delle fatture passive con conseguente maggiore efficienza dell'azione amministrativa, miglioramento della qualità dei rapporti con le imprese e/o professionisti fornitrici di beni e servizi, grazie alla tempestività nel garantire i pagamenti dovuti.*

*Risorse complessive destinate, comprensive dei costi di personale e funzionamento riferiti alla realizzazione del programma:  
euro 1.102.399,82*

## Obiettivi strategici

<b>Obiettivo 1</b>	<p><i>Efficientamento procedure riscossione diritto annuale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Attività di sensibilizzazione al pagamento del tributo (pre-ruolo);</i></li> <li>- <i>Assistenza e supporto alle imprese nella gestione del ravvedimento operoso;</i></li> <li>- <i>Gestione diretta delle procedure di accertamento, regolarizzazione e riscossione dei mancati, parziali o tardivi versamenti con contestuale notifica atto di accertamento e irrogazione sanzione;</i></li> <li>- <i>Aggiornamento sezione dedicata del sito camerale e revisione modulistica.</i></li> </ul>
<b>Portatori di interesse</b>	<i>. Imprese iscritte al R.I. e struttura camerale.</i>
<b>Centro di responsabilità</b>	<i>Ufficio Diritto Annuale.</i>
<b>Indicatore</b>	<i>Contenimento numero imprese morose e conseguente riduzione numerica delle posizioni da iscrivere a ruolo.</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Riduzione dei tempi di regolarizzazione posizione e riscossione tributo a beneficio del contribuente</i>

<b>Obiettivo 2</b>	<p><i>Opere di manutenzione</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Interventi di manutenzione straordinaria da effettuare presso la sede camerale e della azienda speciale Promocamera;</i></li> </ul>
<b>Portatori di interesse</b>	<i>Intera struttura camerale</i>
<b>Centro di responsabilità</b>	<i>Ufficio Provveditorato.</i>
<b>Indicatore</b>	<i>Investimenti e patrimonio camerali</i>
<b>Risultato atteso</b>	<i>Realizzazione attività entro il 2021</i>

**CAMERA DI COMMERCIO  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
SASSARI**  
Collegio dei Revisori dei Conti

Sassari, 23/07/2021

***Verbale n. 2***

L'anno duemilaventuno addì 23 del mese di luglio alle ore 9:00, si è riunito in presenza e in modalità videconferenza tramite l'utilizzo dell'applicativo Skype il Collegio dei Revisori dei Conti nominato dal Consiglio Camerale con Deliberazione n. 4 del 26/03/2018, successivamente integrato con Deliberazione n. 18 del 19/12/2018.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Dott. Giuseppe E. Soro – in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze – presente;  
Dott. Giovanni Pinna Pargaglia – in rappresentanza della Regione Autonoma della Sardegna – presente in modalità videoconferenza;  
Dott. Marco Perrotta – in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico – presente in modalità videoconferenza.

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

- Relazione sull'aggiornamento del bilancio preventivo anno 2021 ai sensi dell'art. 12 comma II, art. 30 comma I del D.P.R. 02 novembre 2005, n. 254, artt. 3 e 4 del D.M. del 27 marzo 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art. 20 comma III del D. Lgs. 30 giugno 2011, n. 123;
- Parere di compatibilità economico finanziaria costituzione fondi per le risorse decentrate del personale dirigente e non dirigente anno 2021;
- Varie ed eventuali.

**RELAZIONE SULL'AGGIORNAMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO  
2021**

Il Collegio, dopo che ciascun revisore ha esaminato l'aggiornamento al bilancio di previsione per l'esercizio 2021 e gli atti ritenuti utili alla predisposizione della relazione, procede alla stesura e



all'approvazione della medesima che viene allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

**PARERE DI COMPATIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA FONDO RISORSE  
DECENTRATE DEL PERSONALE DIRIGENTE E NON DIRIGENTE ANNO 2021**

Il Collegio, ai sensi e per gli effetti degli artt. 40 comma III-sexies e 40 bis comma I del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché dell'art. 20, comma II, lett. h) del D. Lgs. 30 giugno 2011, n. 123, procede alla stesura dei pareri sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio con riguardo alla costituzione dei Fondi risorse decentrate del personale dirigente e non dirigente anno 2021, che vengono allegati al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

**VARIE ED EVENTUALI**

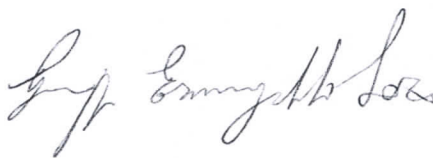
Nessuna osservazione al presente punto all'ordine del giorno.

La seduta ha termine il giorno 23/07/2021 alle ore 14:40, cui ha fatto seguito la redazione del presente verbale, composto da n. 16 pagine che viene firmato digitalmente dal Presidente a nome del Collegio. Il verbale viene trasmesso al Segretario Generale, con invito a volerne disporre l'inserimento nel registro dei verbali e la trasmissione in copia al Presidente, alla Ragioneria Generale dello Stato, al Ministero dello Sviluppo Economico, alla Presidenza della Giunta Regionale della Sardegna ed ai Revisori supplenti loro sedi.

Letto, approvato e firmato digitalmente in data 23/07/2021

**Il Presidente del Collegio**

Dott. Giuseppe Ermenegildo Soro



**I Revisori:**

Dott. Giovanni Pinna Parpaglia

Dott. Marco Perrotta







Camera di Commercio  
Sassari

**CAMERA DI COMMERCIO  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
SASSARI**  
Collegio dei Revisori dei Conti

*Relazione del collegio dei revisori dei conti al Consiglio Camerale  
sull'aggiornamento al bilancio di previsione anno 2021*

**L'organo di revisione**

*DOTT. GIUSEPPE E. SORO*

---

*DOTT. GIOVANNI PINNA PAPPAGLIA*

---

*DOTT. MARCO PERROTTA*

---

## **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI LEGALI DEI CONTI AL CONSIGLIO DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO ED AGRICOLTURA DI SASSARI SULL'AGGIORNAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021.**

La presente relazione è redatta per riferire al Consiglio Camerale sull'aggiornamento del bilancio preventivo anno 2021 in qualità di organo di controllo, ai sensi dell'art. 12 comma II, dell'art. 30 comma I del D.P.R. 02 novembre 2005, n. 254, dell'art. 3 e 4 del D.M. del 27 marzo 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, dell'art. 20 comma III del D. Lgs. 30 giugno 2011, n. 123, verificando, altresì, che siano stati applicati i criteri indicati nella nota del Ministero dello Sviluppo Economico n. 148213 del 12/09/2013 che detta istruzioni operative per l'applicazione del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013, della nota del predetto Ministero n. 116856 del 25/06/2014 che detta specifiche istruzioni applicative sull'aggiornamento del budget economico, nonché della nota n. 87080 del 09/06/2015.

La Giunta Camerale, con Deliberazione n. 54 del 05/07/2021, ha proceduto a predisporre e ad approvare l'aggiornamento al bilancio di previsione anno 2021 secondo lo schema di cui all'allegato A) del D.P.R. 02 novembre 2005, n. 254, oltre i seguenti ulteriori documenti contabili:

- variazione al budget economico annuale redatto secondo lo schema allegato 1) al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013;

- variazione al budget economico pluriennale redatto secondo lo schema allegato 1) al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013 e definito su base triennale;

- variazione al prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi, ai sensi dell'articolo 9, comma III, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013;

- variazione al piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto ai sensi dell'articolo 19 del D. Lgs. 31 maggio 2011, n. 91 e secondo le linee guida definite con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 18 settembre 2012.

Risulta altresì predisposta dalla Giunta Camerale la relazione illustrativa dell'aggiornamento al preventivo economico, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 02 novembre 2005, n. 254.





Il Collegio dei Revisori Legali dei Conti, in adempimento al disposto dall'art. 12, comma II del citato decreto, ha preso in esame la bozza del provvedimento di aggiornamento del bilancio di previsione dell'anno 2021.

La proposta di aggiornamento del preventivo dell'anno 2021, approvata dalla Giunta Camerale nella seduta del 05/07/2021, è stata trasmessa al Collegio in pari data.

La redazione dell'aggiornamento al preventivo annuale risponde ai requisiti di veridicità, universalità, continuità, prudenza e chiarezza ed è informata ai principi generali di contabilità economica e patrimoniale di cui all'art. 1 del D.P.R. 02 novembre 2005, n. 254.

Nella proposta di atto deliberativo redatto dalla Giunta sono riportate dettagliate informazioni sugli importi delle variazioni proposte rispetto al preventivo iniziale che di seguito si riportano:

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PREVENTIVO INIZIALE ANNO 2021	VARIAZIONI	PREVENTIVO AGGIORNATO ANNO 2021
GESTIONE CORRENTE			
A) Proventi correnti			
1 Diritto Annuale	5.854.250,00	127.566,00	5.981.816,00
2 Diritti di Segreteria	1.405.000,00	0,00	1.405.000,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	1.396.603,00	1.838.300,00	3.234.903,00
4 Proventi da gestione di beni e servizi	190.200,00	0,00	190.200,00
5 Variazione delle rimanenze		0,00	
Totale Proventi Correnti A	8.846.053,00	1.965.866,00	10.811.919,00
B) Oneri Correnti		0,00	
6 Personale	-1.871.900,00	-78.000,00	-1.949.900,00
7 Funzionamento	-2.293.000,00	-30.000,00	-2.323.000,00
8 Interventi Economici	-4.546.501,00	-2.067.455,00	-6.613.956,00
9 Ammortamenti e accantonamenti	-2.570.500,00	-5.000,00	-2.575.500,00
Totale Oneri Correnti B	-11.281.901,00	-2.180.455,00	-13.462.356,00
Risultato della gestione corrente A-B	-2.435.848,00	-214.589,00	-2.650.437,00
C) GESTIONE FINANZIARIA		0,00	
10 Proventi Finanziari	10.000,00	0,00	10.000,00
11 Oneri Finanziari	-10.000,00	0,00	-10.000,00
Risultato della gestione finanziaria	0,00	0,00	0,00
D) GESTIONE STRAORDINARIA		0,00	
12 Proventi straordinari		6.400,00	6.400,00
13 Oneri Straordinari		0,00	
Risultato della gestione straordinaria (D)		6.400,00	6.400,00
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-2.435.848,00	-208.189,00	-2.644.037,00
PIANO DEGLI INVESTIMENTI		0,00	



E Immobilizzazioni Immateriali	25.000,00	0,00	25.000,00
F Immobilizzazioni Materiali	1.135.000,00	0,00	1.135.000,00
G Immobilizzazioni Finanziarie	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)</b>	<b>1.210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.210.000,00</b>

Il preventivo economico 2021 distinto per funzioni istituzionali è così aggiornato:

**ALL. A PREVENTIVO (previsto dall'articolo 6, comma 1)**

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	VALORI COMPLESSIVI		FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
	CONSUNTIVO AL 31.12.2020	PREVENTIVO ANNO 2021	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
<b>GESTIONE CORRENTE</b>							
<b>A) Proventi correnti</b>							
1 Diritto Annuale	5.984.339,93	5.981.816,00		5.290.950,00	136.206,00	554.660,00	5.981.816,00
2 Diritti di Segreteria	1.579.701,54	1.405.000,00			1.405.000,00		1.405.000,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	2.055.420,91	3.234.903,00	15.000,00		171.603,00	3.048.300,00	3.234.903,00
4 Proventi da gestione di beni e servizi	145.604,01	190.200,00	5.000,00		11.000,00	174.200,00	190.200,00
5 Variazione delle rimanenze	61.799,05						
Totale Proventi Correnti A	9.826.865,44	10.811.919,00	20.000,00	5.290.950,00	1.723.809,00	3.777.160,00	10.811.919,00
<b>B) Oneri Correnti</b>							
6 Personale	-1.935.975,35	-1.949.900,00	-248.500,00	-487.200,00	-890.350,00	-323.850,00	-1.949.900,00
7 Funzionamento	-2.242.553,17	-2.323.000,00	-593.997,89	-783.609,47	-747.918,95	-197.473,68	-2.323.000,00
8 Interventi Economici	-7.148.212,40	-6.613.956,00			-108.032,00	-6.505.924,00	-6.613.956,00
9 Ammortamenti e accantonamenti	-3.137.448,59	-2.575.500,00	-48.536,84	-2.314.584,21	-136.168,42	-76.210,53	-2.575.500,00
Totale Oneri Correnti B	-14.464.189,51	-13.462.356,00	-891.034,74	-3.585.393,68	-1.882.469,37	-7.103.458,21	-13.462.356,00
Risultato della gestione corrente A-B	-1.885.938,93	-2.650.437,00	-871.034,74	1.705.556,32	-158.660,37	-3.326.298,21	-2.650.437,00
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>							
10 Proventi Finanziari	1.211.317,91	10.000,00	600,00	4.400,00	3.200,00	1.800,00	10.000,00
11 Oneri Finanziari	-9.999,75	-10.000,00	-10.000,00				-10.000,00
Risultato della gestione finanziaria	1.201.318,16		-9.400,00	4.400,00	3.200,00	1.800,00	
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>							
12 Proventi straordinari	218.420,43	6.400,00		6.400,00			6.400,00
13 Oneri Straordinari	-17.012,97						
Risultato della gestione straordinaria (D)	201.407,46	6.400,00		6.400,00			6.400,00
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>							
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale							
15 Svalutazioni attivo patrimoniale							
Differenze rettifiche attività finanziarie							
Disavanzo /Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-3.234.598,45	-2.644.037,00	-880.434,74	1.716.356,32	-155.460,37	-3.324.498,21	-2.644.037,00
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI</b>							
E Immobilizzazioni Immateriali	99,00	25.000,00	1.315,79	6.578,95	13.157,89	3.947,37	25.000,00
F Immobilizzazioni Materiali	282.900,26	1.135.000,00	146.842,11	239.210,53	478.421,05	270.526,32	1.135.000,00
G Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	50.000,00	50.000,00				50.000,00



TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	282.999,26	1.210.000,00	198.157,89	245.789,47	491.578,95	274.473,68	1.210.000,00
-----------------------------	------------	--------------	------------	------------	------------	------------	--------------

La proposta di aggiornamento del preventivo economico 2021 della Camera di Commercio di Sassari tiene conto dei valori rilevati nel consuntivo del bilancio d'esercizio 2020, degli andamenti gestionali fino al mese di giugno 2021 e prevede la revisione delle voci di provento e di onere della gestione corrente.

Per quanto riguarda i proventi correnti, si rileva che i contributi correnti sono stati rettificati in aumento di € 1.838.300,00 rispetto alla previsione iniziale. La variazione deriva principalmente dal finanziamento di € 1.731.000,00 da parte della Regione Autonoma della Sardegna dei progetti programmati nell'ambito delle iniziative Enterprise Oriented per la gestione del "Bando Voucher "Ristoro" Taxi, Ncc e Mezzi Atipici". Il Collegio ha verificato l'effettivo incasso del finanziamento da parte della CCIAA di Sassari, avvenuto con reversale n. 20 del 02/02/2021.

E' stato inserito, in sede di aggiornamento al bilancio di previsione, l'importo di € 107.300,00 relativo al finanziamento, da parte di Unioncamere, dei progetti già approvati a valere su fondo perequativo. Il Collegio ha verificato l'effettivo incasso del finanziamento a saldo per i progetti rendicontati del Fondo perequativo 2017-2018 per l'importo di € 75.142,91 (provvisori d'incasso nn. 1647, 1648 e 1649 del 13/07/2021).

Per i progetti del Fondo perequativo 2019-2020, la CCIAA di Sassari ha inserito nel bilancio di previsione prudenzialmente la somma di € 32.157,00, a fronte di progetti approvati per € 177.000,00.

L'ulteriore variazione che ha interessato i proventi correnti riguarda l'incremento dei ricavi da diritto annuale relativi alla quota riscontata in sede di bilancio consuntivo 2020, quest'ultimo approvato con Delibera del Consiglio Camerale n. 2 del 17/05/2021.

La predetta variazione trova la propria corrispondenza nell'incremento, di pari importo, degli oneri per interventi economici afferenti la realizzazione dei progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale anno 2020.

Con riguardo agli oneri correnti, la principale variazione rispetto alle previsioni iniziali riguarda l'aumento degli oneri afferenti gli interventi economici per complessivi € 2.067.455,00. La predetta variazione è principalmente dovuta: per € 1.731.000,00 al finanziamento da parte della R.A.S. nell'ambito dei progetti Enterprise necessari alla gestione del "Bando Voucher "Ristoro" Taxi, Ncc e Mezzi Atipici", che trova corrispondenza a quanto rilevato nel versante dei proventi; per € 107.300,00 quale incremento dei costi relativi alla realizzazione dei progetti finanziati a valere sui fondi perequativi gestiti dall'Unioncamere nazionale, valore corrispondente a quanto indicato nella speculare voce in entrata; per € 127.566,00 quale rilevazione dei costi relativi alla



realizzazione dei progetti finanziati con l'incremento del 20%, speculare alla variazione incrementativa registrata sul versante dei proventi nella corrispondente voce dell'incremento del diritto annuale 2020.

Con riguardo agli oneri di funzionamento, il Collegio ha verificato la riallocazione degli oneri fra le diverse voci di costo che ha determinato variazioni meramente compensative all'interno della categoria di costo, fatta eccezione per la variazione incrementativa di € 30.000,00 relativa alla quota consortile da versare alla società Infocamere, come quantificata da quest'ultima con nota prot. N. 50000 del 14/01/2021.

Il Collegio dei Revisori, esaminata la documentazione presentata dalla CCIAA di Sassari in merito ai tagli di spesa corrente per l'anno 2021, rileva l'inserimento nel bilancio di previsione dell'importo di € 1.183.000,00 quale spesa per consumi intermedi. Ciò consente di attestare l'avvenuto rispetto delle disposizioni contenute nella L. 27 dicembre 2019, n. 160 da parte della CCIAA di Sassari. In particolare, il limite di spesa per l'acquisizione di beni e servizi, calcolato come media del triennio 2016-2018, risulta pari a € 1.183.044,09 e la relativa previsione inserita nel bilancio, confermata nell'aggiornamento al bilancio di previsione, è inferiore al limite di spesa stabilito dalla Legge di bilancio 2020.

Con riferimento alla spese informatiche, il limite di spesa da rispettare per l'anno 2021 per effetto delle riduzioni previste dall'art. 1 commi 610 e 611 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 risulta pari a € 211.237,13. La previsione di spesa inserita nel bilancio di previsione di € 210.000,00, e confermata nell'aggiornamento al bilancio di previsione, risulta inferiore al limite previsto dalla Legge di stabilità 2020.

Si attesta, infine, l'avvenuto riversamento dei risparmi di spesa nella misura di € 290.120,09 (mandato di pagamento n. 1901 del 16/06/2021), incrementati nella misura del 10% per effetto dell'art. 1 comma 594 della L. 27 dicembre 2019, n. 160, come analiticamente esposti nel prospetto riportato a pag. 13 della relazione all'aggiornamento del bilancio di previsione anno 2021 della CCIAA di Sassari.

I saldi relativi alla gestione finanziaria rimangono invariati rispetto al preventivo iniziale. Contrariamente a quanto accaduto negli anni precedenti, non si registrano maggiori proventi finanziari afferenti la riscossione di utili derivanti dalla partecipazione del 10% al capitale della società GEASAR.

Il saldo delle variazioni riguardanti le componenti ordinarie, finanziarie e straordinarie del reddito ha determinato un peggioramento del risultato di esercizio rispetto alle previsioni iniziali che si attesta su un disavanzo di € 2.644.037,00 (con un incremento di € 208.189,00 rispetto al





disavanzo economico iniziale di € 2.435.848,00), il quale inciderà negativamente sulla consistenza del patrimonio della CCIAA di Sassari, come previsto dall'art. 2 comma II del D.P.R. 2005, n. 254. Tutto ciò premesso, il Collegio:

- dopo aver rilevato il carattere esaustivo della Relazione illustrativa in ordine alle variazioni apportate al preventivo economico;
- dopo aver effettuato la verifica dell'accertabilità ed esigibilità delle previsioni di entrata e la congruità e la compatibilità delle previsioni di spesa;
- dopo aver verificato che sono stati applicati i criteri indicati nella nota del Ministero dello Sviluppo Economico n. 148213 del 12/09/2013 che detta istruzioni operative per l'applicazione del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013 e nella nota n. 116856 del 25/06/2014, che detta ulteriori istruzioni applicative sull'aggiornamento del budget economico, nonché nella nota del Ministero n. 87080 del 09/06/2015;
- dato atto che l'aggiornamento del preventivo risulta riclassificato nello schema allegato al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013;

esprime parere favorevole all'approvazione del provvedimento di aggiornamento del bilancio preventivo dell'anno 2021.

Letto, approvato e firmato digitalmente in data 23/07/2021

#### **Il Presidente del Collegio**

Dott. Giuseppe Ermenegildo Soro (firmato digitalmente)



#### **I Revisori:**

Dott. Giovanni Pinna Parpaglia

Dott. Marco Perrotta



Camera di Commercio  
Sassari

**CAMERA DI COMMERCIO  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
SASSARI**  
Collegio dei Revisori dei Conti

Sassari, 23/07/2021

**PARERE DI COMPATIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA FONDO RISORSE  
DECENTRATE DEL PERSONALE NON DIRIGENTE ANNO 2021.**

Il Collegio premette che l'articolo 8, comma VI, del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 prevede che: *“Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1 del D.Lgs.n.165/2001. A tal fine, l'ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata a tale organo entro dieci giorni dalla sottoscrizione. In caso di rilievi da parte del predetto organo, la trattativa deve essere ripresa entro cinque giorni. Trascorsi quindici giorni senza rilievi, l'organo di governo competente dell'ente può autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto”*.

Si richiama, inoltre, l'articolo 40-bis, comma I del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il quale prevede che *“Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dal collegio dei revisori dei conti...”*, mentre l'articolo 40 del citato D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al comma III-sexies prevede che, a corredo di ogni contratto integrativo, le pubbliche amministrazioni redigano una relazione illustrativa e una relazione tecnico finanziaria utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali del Ministero dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica, che deve essere certificata dagli organi di controllo di cui all'art. 40-bis, comma I, del medesimo D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La CCIAA di Sassari, con Deliberazione della Giunta Camerale n. 23 del 31 marzo 2021, ha approvato la costituzione del fondo per le risorse decentrate del personale non dirigente per l'anno 2021. Successivamente, con Deliberazione n. 45 del 17 maggio 2021, il Fondo risorse decentrate è stato incrementato nelle poste variabili per tenere conto delle previsioni contenute nell'art. 1 comma 870 della L. 178/2020 e delle indicazioni contenute nella Circolare MEF n. 11 del 09 aprile 2021. In data 06 luglio 2021 il Collegio ha ricevuto dalla CCIAA di Sassari la relazione illustrativa e tecnico-finanziaria redatta in conformità agli schemi di cui alla circolare MEF/RGS del 19 luglio 2012, n. 25 sottoscritta dal Segretario Generale della CCIAA di Sassari.

Il Fondo risorse decentrate anno 2021 è stato quantificato come segue:

Risorse consolidate ex art. 67, comma I, lett. a) CCNL 21/5/2018	€ 303.576,49
Risorse da decurtare ex art. 67, comma I, lett. b) CCNL 21/5/2018	€ <u>106.748,60</u>
Importo consolidato:	€ 196.827,89
Incrementi risorse stabili ex art. 67, comma II CCNL 21/5/2018	€ <u>8.270,60</u>
Totale Risorse parte fissa:	€ 205.098,49
Risorse variabili ex art. 67, comma III CCNL 21/5/2018	€ 112.508,62
Risorse variabili ex art. 68, comma I CCNL 21/5/2018	€ 6.496,35
Risorse art. 1 comma 870 L. 178/2020	€ 9.034,44
Decurtazione obbligatoria art. 1 comma 236 L. n. 208/2015	€ <u>4.417,48</u>
Consistenza fondo 2021	<b>€ 328.720,42</b>
Ammontare risorse ex art. 67, comma I, lett. b) CCNL 21/5/2018	€ <u>106.748,60</u>
Totale risorse decentrate per verifica limite di spesa	€ 435.469,02
Risorse non rilevanti per la verifica del limite di spesa	€ <u>70.810,09</u>
Risorse decentrate per verifica rispetto limite di spesa anno 2016	€ 364.658,93
Limite di spesa anno 2016 art. 23 comma II D. Lgs. 75/2017	€ 352.758,98
Decurtazione obbligatoria ex art. 23 comma II D. Lgs. 75/2017	<b>€ 11.899,95</b>
Consistenza fondo 2021	<b>€ 316.820,47</b>

A partire dal 01 gennaio 2017 è divenuto operativo il limite soglia afferente il fondo determinato nell'anno 2016 sulle risorse disponibili di cui all'art. 23 comma II del D. Lgs. N. 75/2017, pertanto la CCIAA di Sassari ha proceduto alla decurtazione dell'ammontare delle risorse per il trattamento accessorio conformemente a quanto previsto dalla predetta disposizione normativa.

Le spese relative alla contrattazione integrativa trovano regolare previsione nei documenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente e integrale copertura finanziaria negli





stanziamenti dei relativi capitoli di bilancio di competenza, trovando corrispondente impegno nei conti di mastro del bilancio preventivo approvato dal Consiglio Camerale con Deliberazione n. 15 del 21 dicembre 2020.

per quanto sopra premesso e considerato il Collegio

#### CERTIFICA

- che la relazione illustrativa e tecnico finanziaria, afferente la costituzione del Fondo previsto dall'art. 67 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 risulta comprensibile e verificabile in ogni modulo;
- che, sulla base della documentazione esibita, le risorse da destinare alla contrattazione decentrata sono state quantificate dall'Ente camerale in conformità a quanto stabilito dalle vigenti disposizioni contrattuali e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 comma II del D. Lgs. 75/2017 e art. 67 comma VII del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;
- il positivo controllo sulla compatibilità dei costi della suddetta costituzione del Fondo risorse decentrate anno 2021, sia con i vincoli di bilancio che con quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori;
- l'applicazione della decurtazione permanente prevista dall'art. 1, comma 236 della L. n. 208/2015;

Per quanto sopra premesso e considerato, il Collegio dei Revisori Legali dei Conti

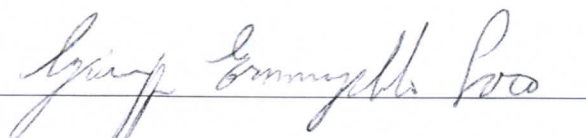
#### ESPRIME

parere favorevole in ordine alla compatibilità economico finanziaria dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e il rispetto dei vincoli finanziari in ordine alla consistenza delle risorse assegnate al Fondo risorse decentrate ex art. 67 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 per l'anno 2021.

Letto, approvato e firmato digitalmente in data 23/07/2021

**Il Presidente del Collegio**

Dott. Giuseppe E. Soro





**I Revisori:**

Dott. Giovanni Pinna Parpaglia \_\_\_\_\_

Dott. Marco Perrotta \_\_\_\_\_

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G.P.' or similar, located at the bottom center of the page.



Camera di Commercio  
Sassari

**CAMERA DI COMMERCIO  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
SASSARI  
Collegio dei Revisori dei Conti**

Sassari, 23/07/2021

**PARERE DI COMPATIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA FONDO RISORSE  
DECENTRATE DEL PERSONALE DIRIGENTE ANNO 2020.**

Il Collegio premette che l'articolo 8, comma VI, del CCNL dell'Area Funzioni Locali del 14/12/2020 prevede che: *“Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1 del D.Lgs.n.165/2001. A tal fine, l'ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata a tale organo entro dieci giorni dalla sottoscrizione. In caso di rilievi da parte del predetto organo, la trattativa deve essere ripresa entro cinque giorni. Trascorsi quindici giorni senza rilievi, l'organo di governo competente dell'ente può autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto”.*

Si richiama, inoltre, l'articolo 40-bis, comma I del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il quale prevede che *“Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dal collegio dei revisori dei conti...”*, mentre l'articolo 40 del citato D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al comma III-sexies prevede che, a corredo di ogni contratto integrativo, le pubbliche amministrazioni redigano una relazione illustrativa e una relazione tecnico finanziaria utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali del Ministero dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica, che deve essere certificata dagli organi di controllo di cui all'art. 40-bis, comma I, del medesimo D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La CCIAA di Sassari, con Deliberazione della Giunta Camerale n. 14 del 25 febbraio 2021, ha approvato la costituzione del fondo per le risorse decentrate del personale dirigente per l'anno 2021. In data 06 luglio 2021 il Collegio ha ricevuto dalla CCIAA di Sassari la relazione illustrativa e tecnico-finanziaria redatta in conformità agli schemi di cui alla circolare MEF/RGS del 19 luglio 2012, n. 25 sottoscritta dal Segretario Generale della CCIAA di Sassari.

Il predetto fondo anno 2021 è stato quantificato come segue:

- **Risorse storiche consolidate**

- Art. 57 comma II lett. a) del CCNL 17/12/2020 – Unico importo annuale di tutte le risorse certe e stabili destinate alla retribuzione di posizione e di risultato come certificate nel 2020 dagli organi di controllo

€ 98.286,40

- Art. 57 comma III del CCNL 17/12/2020 – Somme residue provenienti dal Fondo risorse decentrate dell'anno 2020

€ 9.192,26

- **Incrementi esplicitamente quantificati in sede di applicazione dei CCNL**

- Art. 56 comma I del CCNL 17/12/2020 – Incremento di un importo pari all'1,53% del monte salari 2015 per la quota relativa ai dirigenti (monte salari € 124.788,00)

€ 1.909,26

**TOTALE € 109.387,92**

**RIDUZIONE**

Art. 23 del D.Lgs. 25/05/2017 n. 15 (riduzione risorse per adeguamento al Fondo 2016)

Limite precedente € 100.880,66 + integrazione nuovo CCNL 17/12/2020 € 1.909,26 = € 102.789,92 – risorse escluse dal limite fondo 2016 art. 56 comma III residui di gestione € 9.192,26

€ 0,00

**TOTALE RISORSE 2021**

**€ 109.387,92**

Destinato alla retribuzione di posizione

€ 85.000,00

Destinato all'indennità di risultato

€ 24.387,92

(art. 57 comma III CCNL 17/12/2020 almeno il 15% del Fondo)

Le spese relative alla contrattazione integrativa trovano regolare previsione nei documenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente e integrale copertura finanziaria negli stanziamenti dei relativi capitoli di bilancio di competenza, trovando corrispondente impegno nei



conti di mastro del bilancio preventivo approvato dal Consiglio Camerale con Deliberazione n. 15 del 21 dicembre 2020.

per quanto sopra premesso e considerato il Collegio

#### CERTIFICA

- che, sulla base della documentazione esibita, le risorse da destinare alla contrattazione decentrata sono state quantificate dall'Ente camerale in conformità a quanto stabilito dalle vigenti disposizioni contrattuali e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 comma II del D. Lgs. 75/2017;
- il positivo controllo sulla compatibilità dei costi della suddetta costituzione del Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza camerale per l'anno 2021, sia con i vincoli di bilancio che con quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori;

Per quanto sopra premesso e considerato, il Collegio dei Revisori Legali dei Conti

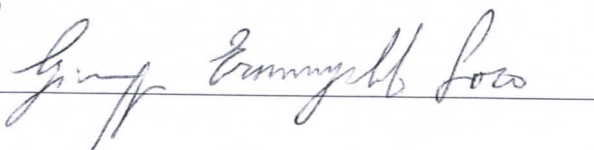
#### ESPRIME

parere favorevole in ordine alla compatibilità economico finanziaria dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e il rispetto dei vincoli finanziari in ordine alla consistenza delle risorse assegnate al Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza camerale per l'anno 2021.

Letto, approvato e firmato digitalmente in data 23/07/2021

#### **Il Presidente del Collegio**

Dott. Giuseppe E. Soro



#### **I Revisori:**

Dott. Giovanni Pinna Parpaglia

Dott. Marco Perrotta