

Spett.le Dipartimento della Funzione Pubblica – Roma

Sett. le ANAC – Agenzia Nazionale Anticorruzione – Roma

E p.c. Spett.le Camera di Commercio di Sassari

Oggetto : Controllo di Gestione. Adempimenti conseguenti all'art. 14 comma 2. del D. Lgs. 150/09 e degli artt. 4. e 6. del D. Lgs 286/1999. Report Contabilità I° Quadrimestre 2017 della Camera di Commercio di Sassari.

Lo scrivente O.I.V., in data 01.06.2016 ha acquisito via mail ed ai fini degli adempimenti di cui all'art. 14 del D. Lgs. 150/2009 e agli artt. 4. e 6. del D. Lgs. 286/1999 la seguente documentazione :

- 1) N.6 Schede Riassuntive della rilevazione dell'Attività 2017 (-I° Quadrimestre-) e precisamente :

Centro di Costo A001- Segreteria Generale.

A002 – Amministrazione.

A003 - Progetti Strategici e Promocamera.

A006 - Risorse Umane e Servizi di Supporto.

A007 - Statistica e Studi.

B001 - Anagrafe e Regolazione del Mercato.

B002 – Promozione.

2) Prospetto Analitico di sintesi relativo al Report Contabilità I° Quadrimestre 2017, comprensivo del Quadro Sinottico finale riportante le percentuali degli ONERI CORRENTI.

In precedente data sono stati acquisiti i seguenti Atti :

- 3) Copia della Relazione del Collegio dei Revisori in ordine al Bilancio d'Esercizio al 31.12.2016, nonché copia del Bilancio con relativi allegati e copia della Delibera di Consiglio di approvazione.

In dettaglio :

- Al Centro di Costo A001 figurano le normali e regolari Attività degli Affari Generali e della Segreteria Generale. Si rilevano, in particolare, i dati relativi al Codice 1.1.2. (-Delibere-) 1.1.7. (-Contatti telefonici-) 1.1.11 (-Corrispondenza Ufficiale dell'Ente-), 1.1.11. : Corsi di Formazione : SICUREZZA ; DIRITTO D'ACCESSO.

- Al Centro di Costo A002 (-Amministrazione-) vengono riportate le regolari Attività dei Servizi CONTABILITA' e BILANCIO, PROVVEDITORATO, AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE. Di rilievo : dal Codice A002.1. al codice A002.16 : Gestione Contabilità e Bilancio ; dal Codice A002.2.1. al Codice A002.11. : Gestioni di Provveditorato. Dal Codice A002.2. al Codice A002.11. al Codice A002.3/14. : Amministrazione del Personale. Dal Codice B002.6. al Codice B002.6/10. : Riscossione Tributi. Corsi di Formazione : SICUREZZA INFORMATICA PER IL PERSONALE.
- Al Centro di Costo A003 (-Progetti Strategici e Promocamera-) figurano, in dettaglio, fra le Attività di PROMOZIONE, che prevedono ed elencano, nei contenuti, le previsioni della R.P.P. 2017 e della Performance 2017 corrispondente. In particolare, ai nn. A003.2.6., (- Fiera di Ozieri-) 3.2.5., 3.2.9. e A003.2.7 : Progetti Comunitari FRINET2, MARITTIMOTECH e BLUECONNECT.
- Al Centro di Costo A006 (-Risorse Umane e Servizi di Supporto-) sono descritte le consuete Attività dell'UFFICIO PERSONALE, dell'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO e del PROTOCOLLO-ARCHIVIO. Da constatare : la buona regolarità della Gestione dei Servizi. Corsi di Formazione : (-A006-16) : PENSIONI 2017 , DIRITTO d'ACCESSO (-A006.2.4.) e CORSO TEORICO GESTIONE EMERGENZE (-A006.3.12-)
- Al Centro di Costo A007 (-Statistica e Studi-) figurano le Attività Istituzionali attinenti alla Statistica, agli Studi ed alla Biblioteca. Si segnalano : l'accuratezza e la precisione delle descrizioni ai Codici A007.1., 7.1.1., 7.1.2., 7.1.3., 7.1.8. Ottimale la Gestione della Biblioteca. Attività relative a : Redazioni, Rilevazioni, Pubblicazioni web ed Informazioni varie, tra cui : 6° RAPPORTO IMPRESE, Presentazione Dati Economici. CORSO DI AGGIORNAMENTO SABINANEXT (-Macomer-).
- Al Centro di Costo B001 (-Anagrafe e Regolazione del Mercato-) sono descritte le fondamentali Attività del REGISTRO IMPRESE, della REGOLAZIONE DEL MERCATO, dell'ALBO IMPRESE ARTIGIANE, degli ALBI e RUOLI, dei PROTESTI, della RISCOSSIONE TRIBUTI e della RISCOSSIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE. Da rilevare : la correttezza dei flussi e la regolarità delle produzioni. Corso di Formazione : LEGGE 689/81.
- Al Centro di Costo B002 (-Promozione-) figurano le Attività essenzialmente previste per le INIZIATIVE DI PROMOZIONE. Di particolare rilievo : Codice 1.1.: Assistenza alle Imprese, 1.2. Commercio Estero, 1.4.: Assistenza Informatica (-Ambiente, MUD, SISTRI, ecc.) da 1.12. a 1.16. : Organismo Controllo Vini, 1.17. CORSO : REGISTRO NAZIONALE AIUTI DI STATO.

Il Prospetto Analitico di Sintesi denominato REPORT CONTABILITA' 1° quadrimestre 2017 riporta correttamente ed in termini comprensibili i seguenti Dati Descrittivi:

- GESTIONE CORRENTE (-Proventi Correnti e Oneri Correnti-).
- GESTIONE FINANZIARIA (-Proventi e Oneri Finanziari-).
- GESTIONE STRAORDINARIA (-Proventi e Oneri Straordinari-)
- PIANO DEGLI INTERVENTI : Immobilizzazioni Immateriali e Materiali. Immobilizzazioni Finanziarie. Le Sommatorie riflettono l'andamento regolare dei flussi, ai sensi dell'art.35 D.P.R. 254/2005.

Alla pag. 5 dello stesso Prospetto figurano, in corrispondenza al Quadro Sinottico, le sommatorie degli ONERI CORRENTI (-Spese per il Personale, per il Funzionamento della Struttura e per gli interventi Economici-).

In sintesi :

- B001. Anagrafe e Regolazione del Mercato : - 361.070,80
- B002. Promozione----- : - 132.316,92
- A001. Area Segreteria Generale ----- : - 252.201,12
- A003. Progetti Strategici e Promocamera -- : - 2.495,16
- A002. Amministrazione ----- : - 132.188,39
- A006. Risorse Umane e Servizi di Supporto- : - 64.739,66
- A007. Statistica e Studi----- : - 36.940,48

Da notare :

- 1) I dati concernenti gli impegni finanziari della Promozione e della Segreteria Generale, in quanto orientati, evidentemente, alla Pianificazione Strategica dell'Ente Camerale, come peraltro riportato dal Piano Performance 2017.
- 2) Le attività del Centro di Costo B001 si distinguono per la rilevanza dovuta agli Impegni Istituzionali.
- 3) Gli Interventi del Centro di Costo A003, come risulta dalla lettura e dalla interpretazione delle schede, troveranno logica attuazione nel corso dei successivi Quadrimestri.

La Relazione del Collegio dei Revisori al Bilancio d'Esercizio al 31.12.2016 viene richiamata dallo scrivente O.I.V. riguardo all'attuale Report di Contabilità del I° Quadrimestre 2017, per la parte relativa agli adempimenti di cui all'art. 35 del DPR 254/2005.

In merito all'intera Gestione 2016 (-e con specifico riferimento al Report Contabilità del III° Quadrimestre 2016, aggiornato con i dati definitivi del Consuntivo 2016-) questo O.I.V. ha già espresso parere positivo sul perseguimento degli Obiettivi e dei Risultati, sulla Regolarità ed Economicità della Gestione, sulla Qualità dei Servizi e sul Livello di Gradimento dell'Utenza.

In generale, tenuto conto della verifica in parallelo, si constata la corrispondenza con il Piano della Performance 2017.

La presente Valutazione sulla Gestione del I° Quadrimestre 2017 pertanto, ed in conseguenza delle accertate risultanze del precedente III° Quadrimestre 2016, si appalesa positiva e favorevole ai sensi degli artt. 4. e 6. del D. Lgs. 286/99.

L'Amministrazione Camerale, nel periodo considerato, ha rispettato gli obblighi di pubblicazione prescritti dalle normative vigenti

Con osservanza.

Giovanni Guido, O.I.V. della Camera di Commercio di Sassari.

SS, 13.06.2017