



CAMERA DI COMMERCIO
SASSARI

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA 2021

AL PASSO CON IL CAMBIAMENTO



**Documento approvato con delibera
di Consiglio camerale n. 14 del 21 dicembre 2020**

SOMMARIO

INTRODUZIONE	5
 Raccordo tra la programmazione pluriennale e le attività 2021	6
1 Registro Imprese	8
STRUMENTI DIGITALI PER LE IMPRESE	9
LA QUALITÀ DEI DATI AI FINI DELLA TRASPARENZA DEL MERCATO	10
L'ARCHIVIO DOCUMENTALE DEL REGISTRO IMPRESE: L'INFORMAZIONE COME RISORSA	11
2 Regolazione del Mercato	12
FORMAZIONE E LAVORO	13
SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO, VIGILANZA E SANZIONI, PROPRIETÀ INTELLETTUALE	14
3 Risolvere i conflitti e affrontare la crisi d'impresa	15
RISOLUZIONE ALTERNATIVA DEI CONFLITTI	16
ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI D'IMPRESA (OCRI)	17
4 Promozione Economica	18
TRANSIZIONE DEL SISTEMA ECONOMICO AL DIGITALE	19
ECONOMIA CIRCOLARE SMART E SOSTENIBILE	20
OSSERVATORIO DELL'ECONOMIA	21
VALORIZZAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE PRODUZIONI TIPICHE	22
5 Progetti Strategici	23
TURISMO LEVA DI SVILUPPO	24
SUPPORTO A NUOVA IMPRENDITORIALITÀ E IMPRESE FEMMINILI	25
RIGENERAZIONE URBANA E MARKETING TERRITORIALE	26
PREMIO NAZIONALE ENO-LETTERARIO "VERMENTINO"	27

6 Azienda Speciale Promocamera	28
SVILUPPO DELLE COMPETENZE IMPRENDITORIALI E MANAGERIALI	29
POTENZIARE L'EXPORT E LA COOPERAZIONE	30
SERVIZI ALLO SVILUPPO D'IMPRESA E INNOVAZIONE	31
PADIGLIONE ESPOSITIVO E CENTRO SERVIZI	32
 7 Ragioneria	 33
RISCOSSIONE DIRITTO ANNUALE ED ALTRE ENTRATE	34
NUOVA PIATTAFORMA AMMINISTRATIVO-CONTABILE	35
OPERE DI MANUTENZIONE	36
 8 Affari Generali e Risorse Umane	 37
SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	38
GESTIONE DOCUMENTALE DIGITALE	39
SMART WORKING IN PROGRESS	40
 9 Agire in trasparenza	 41
LA CAMERA VERSO GLI STAKEHOLDER	42
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELL'ENTE	43
 10 Intervento straordinario Covid 19	 45
BANDO VOUCHER VOGLIAMO RIPARTIRE NORD SARDEGNA	46

Punto di partenza sono le linee guida programmatiche depositate dal Presidente Stefano Visconti il 31 agosto 2020 in occasione dell'insediamento del nuovo Consiglio Camerale.

Le linee guida hanno tracciato il percorso del Programma Pluriennale 2021-2025, previsto dalla normativa, quale documento di scenario di consiliatura, che è stato sviluppato dal Consiglio camerale durante le riunioni del 24, 30 settembre e 7 ottobre. Il Consiglio ha lavorato in sessione plenaria con la partecipazione delle Associazioni di impresa e dei vertici tecnico-amministrativi dei servizi camerali e dell'Azienda Speciale.

La presente relazione programmatica discende dunque dal percorso di programmazione pluriennale impostato dal nuovo Consiglio e si inserisce appieno nell'ambito delle molteplici attività e servizi che la Camera di commercio di Sassari offre nelle proprie sedi di Sassari ed Olbia e attraverso le piattaforme digitali dedicate all'impresa.

Raccordo tra la programmazione pluriennale e le attività 2021

SERVIZI CAMERALI	PROGRAMMAZIONE 2021	LINEE GUIDA 2021-2025
REGISTRO IMPRESE	Strumenti digitali per le imprese	6G-Digitale 8L-P.A.
	La qualità dei dati ai fini della trasparenza del mercato	
	L'archivio documentale del Registro: l'informazione come risorsa	
REGOLAZIONE MERCATO	Formazione e lavoro	1A-Cultura d'impresa
	Servizi di regolazione del mercato, vigilanza e sanzioni, tutela della proprietà intellettuale	1A
RISOLVERE I CONFLITTI E AFFRONTARE LA CRISI D'IMPRESA	Risoluzione alternativa dei conflitti	1B
	Organismo Composizione Crisi d'Impresa (OCRI)	1B
PROMOZIONE ECONOMICA	Transizione del sistema economico al Digitale	6G
	Economia circolare smart e sostenibile	6H-Smart 8C-Ambiente
	Osservatorio dell'Economia	1A
	Valorizzazione e certificazione delle Produzioni Tipiche	2D-Turismo 2F-Nautica 3E-Export 7K-Rurale
PROGETTI STRATEGICI	Turismo Leva di Sviluppo	2D 3E-Export 3I-Eventi 5J-Agenzia
	Supporto a nuova imprenditorialità e imprese femminili	1A 5J
	Rigenerazione Urbana e Marketing territoriale	5J 5M- RdReti

LINEE GUIDA 2021-2025:

PUNTO 1 A) Formazione. Cultura d'impresa. Competenze; **B)** Crisi d'Impresa, tutela del credito, conciliazione;
PUNTO 2 D) Economia turistica come volano per altre economie. Internazionalizzazione dei mercati turistici; **F)** La valorizzazione del comparto della nautica da diporto;
PUNTO 3 E) La competizione sul mercato nazionale e internazionale; **I)** La valorizzazione del settore eventi;
PUNTO 4 J) Temi di interesse strategico comune. (Tavolo Provinciale);
PUNTO 5 M) Rete di reti: turismo e rigenerazione urbana; **J)** Il ruolo di Agenzia di sviluppo socioeconomico;
PUNTO 6 H) Lo sviluppo in ottica di sostenibilità; **G)** Innovazione hi-tech, motore di crescita per tutti i settori;
PUNTO 7 K) Lo sviluppo rurale e territoriale;
PUNTO 8 C) Ambiente ed Energia; **L)** Sportello Pubblica Amministrazione.

Raccordo tra la programmazione pluriennale e le attività 2021

SERVIZI CAMERALI	PROGRAMMAZIONE 2021	LINEE GUIDA 2021-2025
AZIENDA SPECIALE PROMOCAMERA	Sviluppo delle competenze imprenditoriali e manageriali	1A
	Potenziare l'Export e la cooperazione	3E
	Servizi allo sviluppo d'impresa e innovazione	2D
	Padiglione Espositivo e Centro Servizi	3I 5J-Agenzia
RAGIONERIA	Riscossione diritto annuale ed altre entrate	
	Nuova piattaforma amministrativo-contabile	
	Opere di manutenzione	6H
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE	Supporto agli Organi Istituzionali	
	Gestione documentale digitale	6G
	Smart Working in progress	6G
AGIRE IN TRASPARENZA	La Camera verso gli stakeholder	4J-Tavolo
	Programmazione strategica dell'Ente	4J 5J
INTERVENTO STRAORDINARIO COVID 19	Bando voucher vogliamo ripartire Nord Sardegna	

LINEE GUIDA 2021-2025:

PUNTO 1 A) Formazione. Cultura d'impresa. Competenze; **B)** Crisi d'Impresa, tutela del credito, conciliazione;
PUNTO 2 D) Economia turistica come volano per altre economie. Internazionalizzazione dei mercati turistici; **F)** La valorizzazione del comparto della nautica da diporto;
PUNTO 3 E) La competizione sul mercato nazionale e internazionale; **I)** La valorizzazione del settore eventi;
PUNTO 4 J) Temi di interesse strategico comune. (Tavolo Provincia);
PUNTO 5 M) Rete di reti: turismo e rigenerazione urbana; **J)** Il ruolo di Agenzia di sviluppo socioeconomico;
PUNTO 6 H) Lo sviluppo in ottica di sostenibilità; **G)** Innovazione hi-tech, motore di crescita per tutti i settori;
PUNTO 7 K) Lo sviluppo rurale e territoriale;
PUNTO 8 C) Ambiente ed Energia; **L)** Sportello Pubblica Amministrazione.

1 | Registro Imprese



STRUMENTI DIGITALI PER LE IMPRESE

Con il 2021 il Registro delle Imprese, avendo già un ruolo primario nella telematica e nell'utilizzazione delle nuove tecnologie, continuerà a porsi al servizio dell'utenza per il potenziamento e la diffusione degli strumenti digitali. A tal fine è attivo un nuovo sportello che proseguirà per tutto il 2021, chiamato DNA ON SITE, realizzato in collaborazione con la società di sistema Infocamere, in cui è possibile richiedere la firma digitale di ultima generazione, lo SPID e ricevere tutte le informazioni per fruire di nuovi strumenti quali i libri sociali digitali, fatturazione elettronica e cassetto digitale. La novità assoluta è che lo sportello è attivo sia sulla sede di Sassari che su Olbia, fornendo quindi un servizio aggiuntivo a tutte le imprese che operano nell'area della Gallura.

In aggiunta ai servizi rivolti alle imprese ed in linea con le linee programmatiche pluriennali, nel corso del 2021, consapevoli che le P.A. presenti nel territorio devono fare sistema ed essere protagoniste nel processo di digitalizzazione, si focalizzerà l'attenzione sui rapporti tra il Registro delle Imprese e le altre pubbliche amministrazioni con cui quotidianamente ci si confronta per l'acquisizione di dati ed informazioni utili per la corretta e completa pubblicità. Nel corso del 2020 è stato attivato un canale telematico sia con la Prefettura per le verifiche antimafia che con la Procura per i controlli nel casellario giudiziario. Nel corso del 2021 si implementeranno i rapporti telematici anche con il Tribunale, canale attraverso il quale si veicolano informazioni delicatissime, che richiede l'attivazione di una procedura abilitante ed una formazione specifica del personale incaricato. In questo modo si attiverà una semplificazione nei rapporti con gli Enti che consentirà gradualmente il completo passaggio al digitale.

Anche nel 2021 proseguirà l'attività di assistenza qualificata alle imprese che intendono costituirsi come start up innovative ad alto valore tecnologico attraverso l'apposito ufficio AQL che garantisce la possibilità per le imprese di redigere l'atto costitutivo e lo statuto con modalità esclusivamente digitale. Questo servizio, molto apprezzato dagli utenti, è il fiore all'occhiello dell'area anagrafica e offre anche sostegno alle start up dopo la costituzione e per tutto il periodo che rimangono iscritte alla sezione speciale.

Attività distinta per azioni

- ✓ Gestione sportello strumenti digitali a Sassari e ad Olbia.
- ✓ Attivazione canale telematico nei rapporti con il Tribunale.
- ✓ Creazione di START UP innovative col supporto dell'Ufficio AQL.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Divulgazione SPID e altri strumenti digitali presso le imprese.
- ✓ Utilizzazione canale telematico nei rapporti con il Tribunale.
- ✓ Assistenza AQL al 100% delle start up innovative che ne faranno richiesta.

LA QUALITÀ DEI DATI AI FINI DELLA TRASPARENZA DEL MERCATO

In questi ultimi anni l'attività del Registro delle Imprese, fonte ufficiale di trasparenza amministrativa e osservatorio sul mondo delle imprese italiane, è stata finalizzata principalmente al raggiungimento di obiettivi di efficienza legati ai tempi di evasione delle pratiche telematiche. Questi ultimi, fissati dal nostro legislatore con l'intento di fornire un aggiornamento costante e quasi istantaneo della pubblicità, hanno fatto sì che la Camera di Sassari si ponesse in ottima posizione nel panorama nazionale, con una fortissima contrazione dei tempi di evasione.

Nel 2021, in considerazione del valore che il "Big Data" sta assumendo per le imprese ma più in generale per il cittadino, in una società dove non si parla d'altro che di analisi ed interpretazione del dato, si vuole spostare l'attenzione su obiettivi di qualità al fine di rendere il Registro delle Imprese il punto di partenza per un'informazione condivisa, di facile consultazione e sempre aggiornata.

Garantire l'attendibilità della banca dati rimane l'obiettivo fondamentale e imprescindibile anche perché la qualità dei servizi offerti costituisce un fattore di competitività per il mondo produttivo. A questo scopo, col supporto del cruscotto qualità elaborato da Infocamere, nel corso del 2021 l'ufficio effettuerà un controllo sulle posizioni che presentano irregolarità o anomalie.

Nella fattispecie si intende effettuare una verifica sulle incongruenze relative a:

- ❖ cancellazioni indirizzi PEC;
- ❖ cancellazione d'ufficio imprese individuali e società inesistenti.

Attività distinta per azioni

- ✓ Verifica delle PEC delle imprese e cancellazione delle caselle revocate o scadute.
- ✓ Verifica requisiti di esistenza delle imprese e avvio procedure per la loro cancellazione.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Cancellazione delle PEC irregolari ai sensi della Direttiva del Ministero dello Sviluppo Economico e del Ministero della Giustizia, registrata dalla Corte dei Conti il 13 luglio 2015.
- ✓ Revisione delle imprese in possesso dei requisiti per la cancellazione e avvio procedimento per il 50% delle imprese revisionate.

L'ARCHIVIO DOCUMENTALE DEL REGISTRO IMPRESE: L'INFORMAZIONE COME RISORSA

Il progetto relativo la valorizzazione dei luoghi di lavoro, avviato nell'anno 2018 ed ancora in esecuzione, ha messo in evidenza che la gestione dell'archivio cartaceo continua a rivestire un ruolo di grande importanza per la realizzazione dei processi del Registro e costituisce un elemento qualificante del servizio offerto all'utenza. Su tale presupposto si fonda il progetto di riordina dei fascicoli costituenti l'archivio cartaceo secondo la numerazione progressiva Rea, abbandonando così il criterio che prevedeva la conservazione ed allocazione dei fascicoli distinta in base allo stato giuridico dell'impresa.

Si reputa infatti, che la nuova modalità di sistemazione sia maggiormente rispondente alle esigenze dell'ufficio in quanto in grado di garantire un assetto dell'archivio più funzionale e meno dispersivo, che consentirà un'efficace e rapida ricerca dei documenti e un ordinamento appropriato. L'attività di riordino comporta la gestione di una imponente mole di documentazione cartacea, per cui si è prevista una programmazione pluriennale per la realizzazione del progetto.

In maniera analoga si prevede di procedere per il riordino dell'archivio digitale, contenente la documentazione in entrata e in uscita concernente il Servizio Registro Imprese. Tramite il sistema di gestione documentale, l'Ufficio quotidianamente gestisce una ingente quantità di documentazione digitale che richiede una impegnativa attività di fascicolazione.

Da qui l'esigenza di razionalizzare il lavoro, pianificando e prevedendo una codifica che consenta una ricerca intuitiva dei fascicoli ed un agevole reperimento della documentazione già archiviata. I criteri generali di fascicolazione, in conformità al nuovo titolario, verranno concordati con l'Ufficio Protocollo e Archivio al fine di assicurare una linearità di sistema.

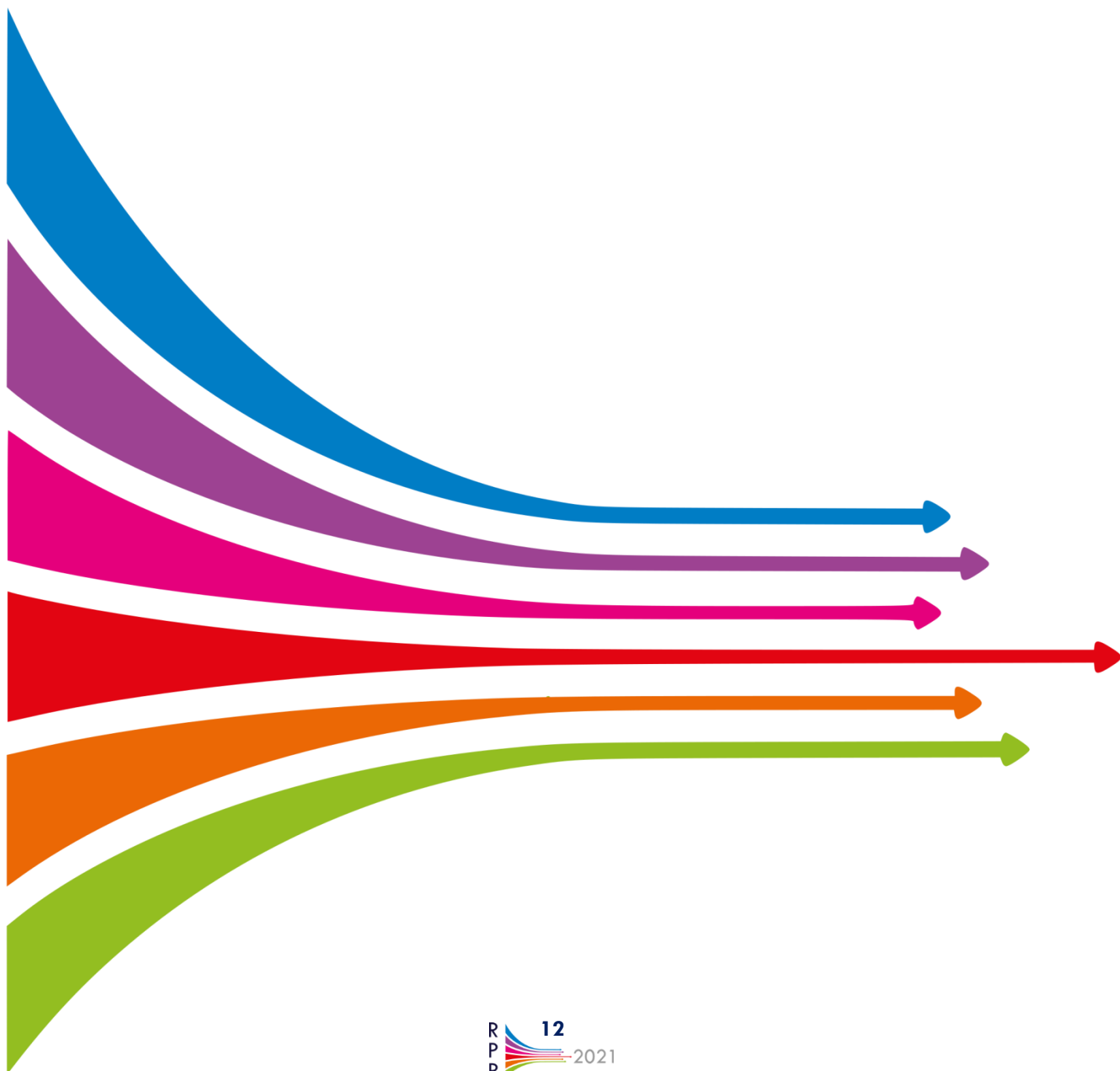
Attività distinta per azioni

- ✓ Selezione dei fascicoli cartacei, eventuale scarto, smaltimento del materiale in eccedenza.
- ✓ Predisposizione degli spazi per una corretta conservazione dei supporti cartacei, archiviazione fascicoli seguendo la numerazione progressiva Rea.
- ✓ Formazione fascicoli digitali in relazione ai singoli procedimenti.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Gestione funzionale e rapida accessibilità al patrimonio documentale al fine di assicurare la salvaguardia del valore informativo.
- ✓ Semplificazione delle operazioni di archiviazione e della ricerca dei documenti archiviati digitalmente.

2 | Regolazione del Mercato



Allo scopo di adempiere agli obblighi istituzionali attribuiti alle Camere con il decreto di riforma ma ancor di più nella consapevolezza di un lavoro improntato allo sviluppo della cultura d'impresa, si stanno concentrando gli sforzi programmatici al fine di creare un coordinamento tra gli attori, istituzionali e privati, per meglio indirizzare l'attività nei settori più deficitari: sviluppo dei progetti ed azioni riguardanti l'alternanza, lo sviluppo delle competenze e degli sbocchi occupazionali. L'indirizzo camerale a livello nazionale ha incentivato, anche con l'apporto dei fondi del 20%, un avvicinamento tra mondo delle imprese e scuola con la volontà di diffondere la cultura d'impresa tra i giovani ma anche di rafforzare le stesse imprese con elementi formativi di innovazione.

Anche grazie al lavoro fatto in questi anni, creando una serie di contatti tra scuola e mondo delle imprese, organizzando incontri, approfondimenti, giornate di orientamento e formazione, la Camera ha preso atto che occorre lavorare su un tavolo di coordinamento territoriale che colleghi i vari interventi rafforzando e pianificando gli obiettivi fissati.

Attività distinta per azioni

- ✓ Organizzazione eventi informativi e di incontro tra imprese, mondo istituzionale e studenti.
- ✓ Organizzazione attività laboratoriale e seminariale.
- ✓ Predisposizione di un tavolo territoriale di coordinamento tra le istituzioni coinvolte nella formazione e sviluppo delle competenze, nell'orientamento al lavoro e alle professioni (Licei ed Istituti tecnici, ufficio scolastico regionale, ANPAL ed ASPAL, Università ed altri soggetti istituzionali e privati).

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Realizzazione di 2/3 eventi informativi.
- ✓ Realizzazione di 2/3 attività laboratoriali formative.
- ✓ Collaborazione attiva Istituzioni coinvolte.

SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO, VIGILANZA E SANZIONI, PROPRIETÀ INTELLETTUALE

La Camera di Commercio di Sassari, nell'ambito delle funzioni di Regolazione del Mercato, da sempre affianca le imprese che operano nel Territorio. Talvolta infatti le numerose norme che disciplinano i rapporti commerciali, la messa in produzione e la vendita dei prodotti, l'erogazione dei servizi non agevolano la vita delle imprese e il loro operare nel mercato.

L'operazione che da tempo si sta portando avanti consiste, da un lato, nell'assicurare le informazioni necessarie che possano agevolare l'agire in sicurezza e, dall'altro, prevenire le azioni illecite frutto di possibili fraintendimenti normativi. Ciò vale soprattutto quando ad un errore interpretativo consegue una sanzione amministrativa che causa disagio e perdita economica. A tal proposito si collabora con gli Organi ispettivi dello Stato per chiarire competenze e responsabilità.

Anche nell'ambito della tutela della proprietà intellettuale la Camera è sempre stata punto di raccordo tra il Ministero e le imprese.

È competenza dell'Ente camerale intercettare le esigenze delle imprese e le possibilità di crescita economica del territorio, anche con riferimento a nuove idee imprenditoriali e allo sviluppo di modelli industriali innovativi. Troppo spesso il mancato uso di idee brevettabili fa perdere per strada processi vincenti.

Partendo da queste riflessioni nel corso del 2020 si è dato avvio ad un percorso di formazione nell'ambito della tutela della proprietà intellettuale, con il compito di sostenere idee imprenditoriali che possano essere brevettate e sfruttate in campo produttivo. Nel corso del 2021 si proseguirà nella medesima direzione concentrando la formazione proprio sulle modalità di sfruttamento della proprietà intellettuale.

Attività distinta per azioni

- ✓ Prosecuzione nelle azioni di vigilanza del mercato e valutazione dei profili sanzionatori.
- ✓ Approfondimento storico dei depositi per la tutela della proprietà intellettuale ed analisi per lo sfruttamento di tali risorse nel mercato.
- ✓ Realizzazione di un seminario formativo per l'utenza esterna.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Miglioramento dell'efficacia dell'azione di vigilanza, mirata non solo all'erogazione delle sanzioni ma anche a diffondere presso le imprese le informazioni necessarie per la prevenzione di future sanzioni.
- ✓ Creare maggiore consapevolezza per lo sviluppo della proprietà intellettuale attraverso i percorsi formativi messi a disposizione sia con modalità digitale che in presenza.

3 | Risolvere i conflitti e affrontare la crisi d'impresa



RISOLUZIONE ALTERNATIVA DEI CONFLITTI

Tempi rapidi e certezza della soluzione in caso di controversie sono da sempre riconosciuti come elementi fondamentali per lo sviluppo dell'economia. Spesso il legislatore ha suggerito di adottare metodi alternativi alla giustizia tradizionale ma ha utilizzato modalità non sempre convincenti.

La Camera si occupa di gestire, con gli strumenti di risoluzione, le controversie non solo delle imprese ma anche dei consumatori ed utenti. Con strumenti semplici, flessibili ed adattabili come possono essere la conciliazione e la mediazione, che percorrono una strada notevolmente diversa da quella dinanzi ai tribunali statali, o con l'uso dell'arbitrato, procedimento più complesso e più oneroso, la Camera cerca di offrire un servizio puntuale ed alternativo a coloro che si rivolgono agli sportelli.

L'attività di mediazione e conciliazione sono viste con favore dall'utenza anche se spesso hanno incontrato, per la mancanza di formalità, diffidenza da parte degli addetti ai lavori. La procedura poco convenzionale, soprattutto per la conciliazione, potrebbe aprire la possibilità di affiancare la riduzione dei costi ad una soluzione rapida e soddisfacente per le parti coinvolte.

L'attività arbitrale è un vero e proprio procedimento di giudizio che coinvolge, alla fine di un procedimento quasi sempre rituale - ossia con le regole del procedimento civile -, l'arbitro/i designato nella redazione di una vera e propria sentenza, in questo caso detta lodo. Malgrado tale procedimento sia abbastanza lungo ed oneroso, registriamo un costante utilizzo della Camera Arbitrale.

Attività distinta per azioni

- ✓ Camera Arbitrale.
- ✓ Organismo di mediazione e conciliazione.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Il numero dei procedimenti per arbitrato e medi/conciliazione sarà almeno pari al 2020.

ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI D'IMPRESA (OCRI)

Il Governo ha approvato il decreto legislativo 12 gennaio 2019 n. 14 relativo al Nuovo Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, attuando il disposto della Legge 155 del 19 ottobre 2017. Il provvedimento riforma in modo organico e sistematico la materia dell'insolvenza e delle procedure concorsuali ed entrerà in vigore ad settembre 2021.

Il nuovo Codice riguarda una vasta gamma di misure: l'intervento anticipato prima che l'impresa versi in gravi difficoltà, la ristrutturazione precoce per preservare le parti di attività economicamente sostenibili, la liquidazione dell'attivo se l'impresa non può essere salvata in altro modo, fino alla possibilità per l'imprenditore di ottenere una seconda opportunità.

È forte il coinvolgimento delle Camere presso le quali sono istituiti in via esclusiva ed obbligatoria gli OCRI - Organismi di Composizione della Crisi d'Impresa. Gli OCRI dovranno avere procedure ed operatività omogenee su tutto il territorio nazionale, con l'obiettivo di creare un efficace sistema di allerta per la prevenzione delle crisi e per realizzare una composizione assistita delle crisi stesse.

L'OCRI è costituito in via esclusiva ed obbligatoria con il compito di ricevere le segnalazioni dei soggetti qualificati e degli organi di controllo societari, gestire i procedimenti di allerta e assistere l'imprenditore, su sua istanza, nel procedimento di composizione della crisi.

Vista la complessità della materia e l'assoluta novità per le camere il tema è oggetto di un progetto finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020-2022. L'obiettivo di fondo è quello di promuovere una cultura della prevenzione delle situazioni di crisi finanziaria anche in fase antecedente alle segnalazioni formali e punta ad accostare ai servizi dei nuovi OCRI una serie di attività propedeutiche e di affiancamento finalizzate a rendere maggiormente consapevoli le imprese e i professionisti rispetto al nuovo strumento.

Attività distinta per azioni

- ✓ Attività finalizzate all'istituzione dell'OCRI (individuazione del Referente, creazione dell'Ufficio del Referente, approvazione Regolamento per il funzionamento dell'organismo, etc....).
- ✓ Formazione del personale sulle novità del Nuovo codice della Crisi d'Impresa.
- ✓ Realizzazione progetto "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario".
- ✓ Confronto con i Consorzi FIDI e gli Ordini professionali per una valutazione degli interventi da poter attuare sul Territorio per affrontare la crisi finanziaria di impresa.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Attività propedeutiche alla creazione del nuovo Organismo OCRI.
- ✓ Realizzazione attività progetto "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario" per la parte di competenza dell'annualità 2020.

4 | Promozione Economica



TRANSIZIONE DEL SISTEMA ECONOMICO AL DIGITALE

L'Ente camerale ha da tempo avviato diverse attività di animazione territoriale volte ad attivare un "Cluster Digitale" nel Nord Sardegna.

Per dar seguito all'iniziativa l'Ente camerale ha avviato un processo di ascolto e interlocuzione con i diversi attori e forze attive sul territorio. Questo lungo e articolato percorso ha portato rilevanti risultati in termini di riconoscimento della Camera di Commercio di Sassari quale partner nei progetti di programmazione territoriale, in particolare nel contesto della Rete metropolitana di Sassari comprensiva di otto Comuni.

La partecipazione alla Programmazione Territoriale della Rete Metropolitana ha consentito all'Ente camerale di accreditarsi come soggetto attuatore della progettazione dedicata alla "Rete". L'Accordo di Programma, firmato con la Regione Sardegna e con i Comuni della Rete Metropolitana, prevede in capo alla Camera di Commercio lo sviluppo di azioni volte alla avvicinamento del tessuto imprenditoriale al tema del digital, tra cui:

- ❖ SSI-Lab → centro di competenza digitale per lo sviluppo distrettuale del cluster ICT e la disseminazione digitale nell'economia tradizionale e nella società della Rete Metropolitana;
- ❖ Vettrine 4.0 → cluster top down diretto all'innovazione tecnologica a favore del sistema delle imprese del commercio con modelli innovativi quali i temporarystore.

L'attività di animazione e programmazione territoriale dell'Ente camerale ha interessato anche il mondo Associativo attraverso il loro coinvolgimento in un percorso di analisi e ascolto sulle principali implicazioni strutturali causate dalla pandemia Covid-19. Tale attività ha fatto emergere l'esigenza di costituire un percorso di «rimessa in forma» rivolto alle imprese e, contemporaneamente, realizzare un percorso di rafforzamento delle competenze delle associazioni del territorio, per consentire loro una maggiore efficacia nel supportare le imprese ad affrontare la trasformazione digitale, confluita nella definizione di progetto Sperimentale Imprese/Associazioni.

Il 2021 potrà rappresentare l'anno di piena operativa delle convenzioni quadro e dei rapporti già avviati dall'Ente in tema di diffusione del digitale, e prefigurarsi, quindi, con come un anno cruciale nell'impegno camerale verso l'accompagnamento delle imprese nel processo di digitalizzazione. Nel corso del 2021 si intende proseguire le attività del Punto di Impresa Digitale (PID), strutture di servizio, rientranti nel network nazionale Industria 4.0, localizzate presso le Camere di Commercio dedicate alla diffusione della cultura e della pratica della diffusione del digitale nelle PMI di tutti i settori economici, e avviare le attività sopra descritte.

Attività distinta per azioni

- ✓ Sportello "Punto Impresa Digitale" PID.
- ✓ Progetto Vetrina 4.0.
- ✓ Voucher Digitali.
- ✓ I-Lab Rete metropolitana e Academy digitale.
- ✓ Progetto Sperimentale Imprese/Associazioni.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Prosecuzione Attività dello Sportello informativo PID presso le sedi di Sassari e Olbia.
- ✓ Avviso pubblico Bando Voucher "Innovazione".
- ✓ Partecipazione alle attività della Rete metropolitana del Nord Ovest della Sardegna.
- ✓ Realizzazione progetto sperimentale Imprese/Associazioni.

ECONOMIA CIRCOLARE SMART E SOSTENIBILE

Le condizioni dell'ambiente e la sostenibilità dello sviluppo sono temi che suscitano grande attenzione e richiedono un'informazione puntuale e precisa. A livello globale emerge sempre più la necessità di contemperare le necessità della produzione di "energie" con l'ugualmente importante valore della tutela dell'ambiente.

Negli ultimi anni in particolare si è assistito ad un deciso interesse per tali problematiche sia per una maggiore sensibilità ma anche per la crescente produzione di norme.

La Camera di Commercio di Sassari ha da tempo presidiato il tema con la realizzazione di specifici incontri informativi, di spessore anche internazionale, e con l'attivazione di servizi dedicati.

L'Ente camerale è, infatti, da oltre dieci anni sede del prestigioso evento a carattere nazionale ENER.LOC, dedicato ai temi dell'Energia e dello sviluppo delle fonti rinnovabili. Da questa esperienza e dalle sollecitazioni emerse durante i suddetti incontri negli scorsi anni è stato avviato un nuovo servizio denominato "Sportello Energia": uno Sportello fisico e virtuale per veicolare - ad imprese, professionisti e cittadini - i vantaggi economici, ambientali e sociali derivanti dall'adozione di comportamenti e dall'utilizzo di tecnologie che riducono i consumi energetici e informazioni corrette sulle scelte tecniche che è possibile adottare per incentivare la produzione di energia da fonti rinnovabili. Dai risultati dell'attività dello Sportello emerge l'interesse degli utenti per valutarne la riprogrammazione anche nel corso del 2021.

Al sistema nazionale delle Camere di commercio sono, inoltre, affidate importanti attribuzioni in campo ambientale. L'Ente camerale, rispondendo a specifici compiti demandati dal legislatore, proseguirà nell'importante ruolo della raccolta di dati ambientali dalle imprese e nel loro trasferimento alla Pubblica Amministrazione centrale e locale, attraverso le attività dello Sportello Ambiente: punto fisico informativo e di supporto dedicato agli adempimenti ambientali, in capo alle imprese, in tema di gestione dei rifiuti e a ricevere le dichiarazioni M.U.D. (Modello Unico di Dichiarazione ambientale).

Attività distinta per azioni

- ✓ Sportello Ambiente.
- ✓ Sportello Energia.
- ✓ Supporto all'edizione "Enerloc 2021".
- ✓ Progettualità aree protette per la valorizzazione dell'attività di impresa nei contesti di particolare pregio ambientale.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Prosecuzione Attività dello Sportello Ambiente presso le sedi di Sassari e Olbia.
- ✓ Riscontro attività Sportello Energia.
- ✓ Organizzazione di eventi di sensibilizzazione in campo ambientale.

Il ruolo di Osservatorio dell'Economia Locale è riconosciuto come tratto saliente del profilo istituzionale delle Camere di Commercio che, sia singolarmente che come sistema, fanno di questa attività un punto di prestigio distintivo nel panorama della pubblica amministrazione. La Camera di Sassari si è sempre contraddistinta, anche nel panorama nazionale, per la produzione di numerosi elaborati statistici. Da tempo l'Ente Camerale ha scelto di integrare e correlare le informazioni provenienti dalle proprie banche dati con quelli di altre fonti, al fine di produrre un *dataset* di indicatori che siano una valida risorsa a supporto delle aziende.

La crescente domanda di informazione sul tessuto economico, sia sul piano istituzionale che su quello più prettamente imprenditoriale, e l'apprezzamento verso le attività di analisi realizzate, ha spinto l'Ente camerale a varare un programma di modernizzazione delle proprie produzioni statistiche. L'opera di modernizzazione dei documenti statistici è stata avviata con la rivisitazione del "Osservatorio economico", documento principe della complessa attività di analisi svolta dall'Ente camerale. L'elaborato è stato completamente rinnovato, arricchito da analisi descrittive dei fenomeni che interessano gli aspetti socio economici del Nord Sardegna. A tale documento si è affiancata la realizzazione di un nuovo rapporto economico denominato "Osservatorio Impresa" con il quale si rappresenta una sintesi dell'evoluzione del tessuto imprenditoriale locale. Entrambi i documenti - realizzati con la metodologia dell'Infografica - hanno una previsione di pubblicazione biennale ad anni alterni. Queste caratteristiche garantiscono continuità nella disponibilità di strumenti conoscitivi di facile consultazione e comprensibilità con il risultato di maggiore valorizzazione delle informazioni provenienti dalle banche dati camerali e delle analisi condotte su altre fonti amministrative. Nel 2021 si intende proseguire, anche con il contributo di collaborazioni esterne, la funzione di Osservatorio dell'economia locale della Camera, con specifici approfondimenti.

Nella medesima ottica di servizio al territorio, la Camera continuerà ad offrire all'utenza, sia interna che esterna, la possibilità di reperire pubblicazioni di natura giuridico-economica e statistica presso la Biblioteca dell'Ente. La Biblioteca è inoltre impegnata in azioni volte alla conservazione e valorizzazione del proprio patrimonio documentale, soprattutto quello elaborato dal sistema camerale. Pertanto, una particolare attenzione sarà dedicata, anche nel 2021, alla attività di digitalizzazione delle produzioni editoriali camerali, nell'intento di favorire la ricerca riferita all'economia attraverso una migliore e più immediata fruizione dell'importante documentazione prodotta negli anni.

Attività distinta per azioni

- ✓ Studi sui principali fenomeni economici.
- ✓ Gestione del patrimonio librario camerale.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Pubblicazione "Osservatorio Impresa" e altre pubblicazioni sull'andamento dell'economia.
- ✓ Coordinamento di Rilevazioni statistiche promosse da altri Enti (Unioncamere, Istat, Ministero).
- ✓ Catalogazione delle produzioni editoriali delle Camere di Commercio e di Unioncamere.

VALORIZZAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE PRODUZIONI TIPICHE

Punto di forza del Nord Sardegna è l'eccellente, ampio e diversificato patrimonio agroalimentare i cui prodotti tipici emergono per l'elevata qualità e genuinità in cui è possibile ritrovare il gusto delle tradizioni e dei saperi locali più antichi. L'agroalimentare si declina nelle filiere vitivinicole, olearie, lattiero casearie, ortofrutticole, della panificazione, altre produzioni agricole e agroalimentari. Pertanto la valorizzazione, promozione e costante diffusione sia nel mercato nazionale che in quello estero, delle produzioni agroalimentari del territorio rappresenta un importante obiettivo per l'Ente camerale, che a tale scopo ha istituito uno specifico ufficio Produzioni Tipiche.

L'attività della Camera di commercio risponde anche all'esigenza di qualificare, le produzioni vitivinicole al fine di favorire la competitività dei vini a D.O. e a I.G. locali sul mercato interno e su quello internazionale, rendendo evidenti e garantite al consumatore le caratteristiche qualitative di questi ultimi attraverso le attività di certificazione e controllo delle produzioni.

Tra le attività di carattere prettamente amministrativo rientrano i servizi erogati dall'Ufficio per il commercio con l'estero che si concretizza soprattutto nel rilascio dei documenti e delle certificazioni necessarie per le imprese che operano, o intendono operare, con i mercati extraeuropei. A tale proposito il 2021 sarà l'anno della messa a regime del nuovo sportello telematico per il rilascio dei certificati di origine, avviato in via sperimentale nel corso del 2020.

Nel corso del 2021 l'Ente camerale, prevede numerose altre tipologie di intervento tese alla promozione delle eccellenze dell'agroalimentare e la realizzazione di progetti che consentono alle realtà produttive del Nord Sardegna di valorizzare e far conoscere i propri prodotti.

Tra queste è ricompreso il Piano di Internazionalizzazione "Call To Export: Ospitalità..." - al quale l'Ente partecipa con il ruolo di capofila di una compagine di imprese, coordinate da Confindustria Nord Sardegna - che mira alla promozione di due diversi settori economici il turismo e l'agroalimentare e i progetti "Cambusa" ed "Easy Log", finanziati con fondi POR 2014/2020, volti, rispettivamente all'integrazione tra la filiera del turismo nautico e quella delle produzioni agroalimentari locali e di qualità, il primo, ed al miglioramento della mobilità delle merci ai porti.

Sempre in questo ambito, proseguiranno le attività di erogazione di contributi tramite il fondo Fiere e le azioni dello Sportello sulla Nautica da Diporto, affidate ad Assonautica Nord Sardegna, di cui la Camera di Commercio è soggetto fondatore.

Attività distinta per azioni

- ✓ Organismo di controllo vini a D.O e a I.G. (Vermentino di Gallura, Moscato di Sardegna, Moscato Sorso Sennori, Colli del Limbara).
- ✓ Certificazioni e voucher per l'export.
- ✓ Istruttoria domande Fondo Fiere.
- ✓ Piano di Internazionalizzazione "Call to Export".
- ✓ Progetti "Cambusa" e Easy Log.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Gestione efficiente ed efficace della "Struttura Pubblica di Controllo vini a D.O e a I.G".
- ✓ Servizi certificativi per l'export: riduzione dei tempi di rilascio.
- ✓ Alta qualità del presidio sui progetti Easy Log, Cambusa e "Call To Export".

5 | Progetti Strategici



Il turismo deve diventare il primo strumento di marketing territoriale per promuovere il prodotto “Sardegna”: un elemento di traino per le altre filiere, prima fra tutte quella agroalimentare con le sue eccellenze, ma non solo, le tradizioni, la storia e la cultura della destinazione, le produzioni agricole, l’artigianato tipico, i servizi offerti creano il prodotto turistico, rendendolo “acquistabile”. In questo quadro la Camera di Commercio è chiamata a svolgere il ruolo di “animatore territoriale”, mettendo a sistema la ricchezza rappresentata dalla eterogeneità dei prodotti turistici. Di seguito le principali progettualità strategiche messe in campo dall’ente camerale per favorire lo sviluppo del comparto turistico nel Nord Sardegna:

- ❖ **Rete di Reti** → metodo progettuale e terreno naturale di confronto tra associazioni e sistema pubblico nell’ambito del quale definire obiettivi a livello territoriale, tempi di attuazione degli stessi, risorse economiche interne ed esterne da mettere a disposizione del sistema imprenditoriale.
- ❖ **Enterprise Oriented** → progetto strategico tra Sistema camerale sardo e RAS - CRP approvato nel 2017, ideato dalla Camera di Commercio di Sassari che svolge il ruolo di capofila. Si concretizza nella realizzazione di azioni di animazione territoriale, volte a sostenere e agevolare la partecipazione delle imprese alla programmazione territoriale e favorire una maggiore comprensione degli strumenti di finanziamento messi a disposizione dalla RAS.
- ❖ **Salude&Trigu** → programma quadro ideato dalla Camera di Commercio di Sassari e finalizzato alla valorizzazione turistica degli eventi culturali e di tradizione del Nord Sardegna, con l’obiettivo di creare nuove opportunità di sviluppo e crescita per le imprese del settore turistico e delle filiere collegate, dall’agroalimentare all’artigianato, al commercio e ai servizi.
- ❖ **Mirabilia** → rete, a cui aderiscono oltre 17 Camere di Commercio, finalizzata a mettere in collegamento i luoghi riconosciuti dall’UNESCO come Patrimonio dell’Umanità, ma meno noti al turismo italiano e internazionale, con l’obiettivo di incrementare la promozione e la riconoscibilità, attraverso la creazione di innovativi pacchetti turistici integrati.
- ❖ **OVER SEA** → piano di internazionalizzazione per la promozione di operatori del settore della nautica e dei servizi turistici interessati ad accrescere la loro presenza sui mercati esteri e raggiungere nuovi target di domanda potenziale nei “mercati obiettivo”. La Camera di Commercio di Sassari riveste il Ruolo di Capofila e referente unico per la RAS.

Attività distinta per azioni

- ✓ Comunicazione e promozione del brand Salude&Trigu come format unico per gli eventi del Nord Sardegna e supporto formativo agli stakeholder nell’organizzazione e realizzazione di manifestazioni di tradizione.
- ✓ Sensibilizzazione a favore delle imprese dei settori turistico ed enogastronomico per l’adesione alla “Borsa internazionale del turismo culturale” e a “Mirabilia Food&Drink”.
- ✓ Per il progetto "OVER SEA": supporto ai rapporti tra le imprese partecipanti e la Regione.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Organizzazione di incontri di animazione territoriale per le imprese, partecipazione con una delegazione di 8/10 imprese alla “Borsa internazionale del turismo culturale”, a “Mirabilia Food&Drink”.
- ✓ Promozione di un’immagine unitaria e condivisa degli eventi di tradizione Salude&Trigu.
- ✓ Per il Piano "OVER SEA": realizzazioni delle azioni secondo la tempistica di progetto con raggiungimento del 30% di spesa.

SUPPORTO A NUOVA IMPRENDITORIALITÀ E IMPRESE FEMMINILI

Il coinvolgimento dei giovani ai saperi dei diversi comparti produttivi non può prescindere dalla scoperta dell'essere o meno in possesso di una "vocazione imprenditoriale", l'orientamento diviene pertanto, attività fondamentale sia per favorire nei futuri imprenditori il raggiungimento di un buon grado di consapevolezza in merito alla loro attitudine al rischio, sia per informarli sulle tendenze in atto: avviare una start-up richiede una forte motivazione nel portare avanti la propria idea progettuale, ma la sola motivazione non basta, per trasformare l'idea in un'impresa occorre saper scegliere la forma giuridica più adatta alle proprie esigenze, redigere un buon piano d'impresa, trovare il giusto canale di finanziamento, saper curare gli aspetti legati alla gestione economico-finanziaria e conoscere le strategie e gli strumenti per affrontare il mercato.

Partendo dalla consapevolezza che la formazione per la cultura d'impresa a favore di nuovi imprenditori e imprenditrici sia un prezioso investimento, propedeutico all'avvio o alla prosecuzione dell'attività imprenditoriale, anche per il 2021 l'ente camerale intende qualificare la propria azione di accompagnamento a favore delle nuove imprese e di sostegno di quelle esistenti, in continuità con le iniziative di successo consolidate negli anni scorsi. Si tratta di azioni di formazione, accompagnamento e assistenza tecnica a favore di aspiranti, neo-imprenditori e imprenditrici da svilupparsi su due direttrici principali: supporto alla nuova imprenditorialità e diffusione della cultura imprenditoriale femminile, target ritenuti strategici per mantenere e accrescere il proprio impegno a favore della competitività delle imprese del territorio.

Attività distinta per azioni

- ✓ Orientamento e prima informazione rivolta a giovani aspiranti imprenditori, start-up e imprese femminili, mediante l'organizzazione di seminari, workshop e attività di front-office.
- ✓ Percorsi formativi e di assistenza tecnica alla creazione d'impresa, incontri one to one volti a verificare la cantierabilità della business idea, assistenza personalizzata per la stesura del piano d'impresa.
- ✓ Laboratori tematici su Business plan, Project management, Marketing e Coaching, e Leadership al femminile.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Realizzazione di azioni prima assistenza anche in collaborazione con altre istituzioni a favore di aspiranti e neo imprenditori e imprenditrici.
- ✓ Organizzazione di percorsi formativi e di assistenza tecnica alla creazione e crescita d'impresa.
- ✓ Attivazione di laboratori tematici a favore delle imprese femminili.

RIGENERAZIONE URBANA E MARKETING TERRITORIALE

La Camera di Commercio di Sassari intende svolgere un ruolo fondamentale anche nell'ambito dei programmi di rigenerazione urbana, intesa come il complesso di iniziative ed azioni dirette a recuperare le funzioni tipiche dei centri storici e delle zone immediatamente circostanti (la funzione residenziale, l'accessibilità e l'attrattività). Gli stessi sistemi urbani, opportunamente riqualificati, sono poi in grado di accogliere e far sviluppare le attività commerciali di prossimità, favorendo la comparsa ed il rafforzamento di centri commerciali naturali. In tale prospettiva l'ente camerale intende supportare le Associazioni di categoria e i Centri Commerciali Naturali (CCN) nella predisposizione di progettualità finalizzate a trovare una soluzione efficace per contrastare la minore frequentazione di clienti nei punti vendita, in seguito alle norme di distanziamento sociale e alle restrizioni imposte dal Governo per fronteggiare l'emergenza sanitaria da COVID 19. Tali progetti prevedono la realizzazione di piattaforme web per favorire il commercio on-line, l'ideazione di forme alternative di acquisto dei prodotti e altre modalità operative di vendita finalizzate alla incentivazione e fidelizzazione della clientela, con l'obiettivo di consentire ai negozi di prossimità di riuscire a mantenere una buona quota della propria clientela abituale, fornendo nuovi servizi che limitino la necessità di doversi recare di persona nel punto vendita. Ogni centro urbano coinvolto sarà chiamato ad organizzare iniziative di marketing urbano e commerciale che rivitalizzino le vie del centro, delle periferie e più in generale di contesti urbani a vocazione commerciale. Tali iniziative si svolgeranno durante tutto l'anno e potrebbe nascere un circuito con un proprio marchio ben riconoscibile patrocinato dall'ente camerale.

Attività distinta per azioni

- ✓ Attivazione di un percorso amministrativo "a sportello", per la ricezione dei progetti da parte dei soggetti ammessi.
- ✓ Istruttoria, validazione e ammissione a co-finanziamento delle progettualità ritenute ammissibili.
- ✓ Esame della documentazione presentata a rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione delle azioni progettuali, erogazione del co-finanziamento.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Approvazione e ammissione a co-finanziamento di almeno 2 progetti di rigenerazione urbana.

PREMIO NAZIONALE ENO-LETTERARIO “VERMENTINO”

La Camera di Commercio di Sassari nel 2016 ha ideato il Premio nazionale eno-letterario “Vermentino”, con l’obiettivo di valorizzare la particolare filiera produttiva del pregiato vitigno attraverso lo stile letterario del racconto. Nel 2017 è stato siglato il Protocollo d’Intesa con i Comuni di Olbia e Castelnuovo Magra per l’avvio di un’edizione lancio del progetto, nell’ambito della manifestazione transfrontaliera “Benvenuto Vermentino”. Una vera e propria azione di marketing territoriale per dare impulso all’intero sistema economico della Gallura, territorio in cui il vino “Vermentino” ha ottenuto il riconoscimento della DOCG. L’entusiasmo dell’edizione pilota ha portato nel 2018 all’organizzazione della prima edizione del Premio, che ha visto la partecipazione di 12 Case Editrici nazionali con 13 opere candidate.

Il 2019 ha confermato il Premio come un’iniziativa culturale di spessore, sempre più di interesse nazionale: hanno partecipato 27 Case editrici, provenienti da tutta l’Italia dalla Valle d’Aosta alla Sicilia, per un totale di 29 pubblicazioni presentate. L’edizione ha dato spazio ai ragazzi sia mediante il coinvolgimento di due Istituti Superiori di Olbia sia per la presenza di un giovane scrittore sardo esordiente.

Il 2020, nonostante l’emergenza sanitaria da COVID 19, ha visto la partecipazione di 29 Case Editrici e la candidatura di 30 pubblicazioni. L’evento conclusivo si è svolto in modalità streaming, con il collegamento di editori, autori premiati, partner, giornalisti e per la prima volta con la partecipazione di blogger riconosciuti a livello nazionale, che hanno promosso l’iniziativa sui vari strumenti social. Un metodo innovativo che ha aperto la strada verso nuove soluzioni e nuove forme di comunicazione e presentazione.

Nel 2021, la Camera di Commercio continuerà a curare la Segreteria tecnica del Premio per l’organizzazione della nuova edizione, con l’intento di rafforzare l’iniziativa verso le Case Editrici Italiane e di radicare il senso di appartenenza dei produttori ad uno strumento innovativo quale è il “Premio nazionale eno-letterario”. La Segreteria Generale rinnoverà le relazioni con gli uffici stampa e comunicazioni delle Case Editrici partendo da quelle che hanno già aderito nel 2020, anche verificando eventuali azioni di miglioramento.

I soggetti economici destinatari dell’iniziativa saranno ancora una volta gli imprenditori del settore vitivinicolo, le imprese della produzione e della distribuzione, e le Case Editrici italiane.

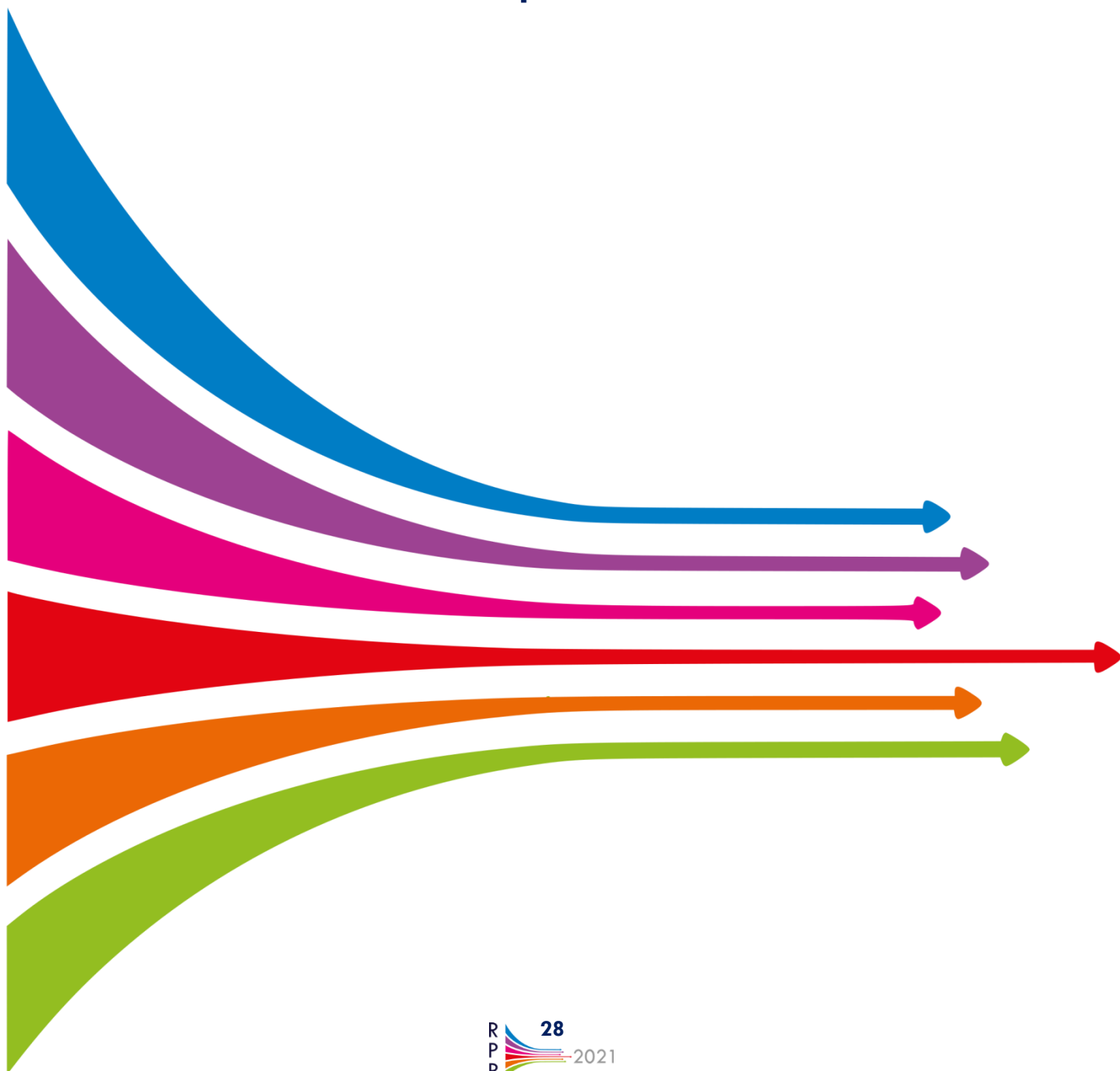
Attività distinta per azioni

- ✓ Avviso per la selezione delle opere di narrativa.
- ✓ Coordinamento dei lavori e dell’organizzazione della Giuria.
- ✓ Organizzazione dell’evento Premio 2021.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Confermare il prestigio del Premio a livello nazionale.
- ✓ Rafforzare l’utilità del Premio per i produttori di “Vermentino”.

6 | Azienda Speciale Promocamera



SVILUPPO DELLE COMPETENZE IMPRENDITORIALI E MANAGERIALI

Grazie all'evoluzione del quadro legislativo (DM 277/2019, D.lvo 219/2016 che ha modificato la L. 580/93), le Camere di Commercio oggi ricoprono istituzionalmente un ruolo importante anche per la realizzazione e diffusione di servizi e strumenti per i Percorsi delle Competenze Trasversali e l'Orientamento Formativo e Professionale.

Nel Rapporto sulla "Previsione dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine (2020-2024)", elaborato da Unioncamere nell'ambito del Sistema Informativo Excelsior, emerge che le professioni medio-alte (dirigenti, professioni specialistiche e tecnici) peseranno circa il 45% sul fabbisogno occupazionale (al netto dell'agricoltura e della pesca), con una prevalenza delle professioni specialistiche, che saranno richieste per circa il 23%, seguite da quelle tecniche, per le quali si prevede una domanda del 21%.

Dall'analisi dei risultati del Sistema Informativo Excelsior emerge inoltre una crescente domanda di personale con competenze sui temi ambientali, con capacità di utilizzare competenze digitali, come l'uso di tecnologie internet, di strumenti di comunicazione visiva e multimediale, ormai considerati dalle imprese come una competenza di base che i lavoratori devono possedere. Secondo le stime tra il 2020 e il 2024 le imprese avranno bisogno di 1,5 milioni di occupati in possesso di competenze digitali con importanza perlomeno intermedia, pari al 56% del fabbisogno del quinquennio.

Di fronte a tale scenario l'Ente camerale, attraverso la propria Azienda Speciale, intende implementare l'impegno nell'ambito della formazione, attraverso la progettazione e realizzazione di percorsi formativi altamente specialistici, finalizzati a favorire i processi di trasformazione manageriale e digitale delle imprese, ricercando un continuo dialogo e un costante coinvolgimento con gli Enti del territorio (Università, Enti Locali e Associazioni di categoria).

Partendo dal monitoraggio dei fabbisogni formativi delle imprese, l'aggiornamento riguarderà tematiche coerenti con le "linee guida programmatiche per la Consiliatura 2020-2025" definite dal Consiglio camerale; ulteriori tematiche verranno approfondite nell'ambito delle azioni previste dai progetti comunitari gestiti da Promocamera nel corso del 2021.

Valorizzare il capitale umano per sostenere lo sviluppo dei sistemi produttivi, facendo da anello di congiunzione tra formazione e impresa, a partire dalle esigenze di professionalità e competenze degli operatori economici è l'obiettivo della Camera di Commercio e della propria Azienda Speciale.

Attività distinta per azioni

- ✓ Aggiornamento e formazione d'impresa e classe dirigente
- ✓ Percorso di formazione ed assistenza personalizzata per la creazione di impresa, finanziato nell'ambito del Progetto comunitario SUCCESS.
- ✓ Percorso di formazione per la certificazione di una nuova figura professionale "Specialista dell'Accoglienza sicura nella Nautica e nel turismo Sostenibile" (Progetto MARITTIMOMOB).

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Realizzazione di almeno 10 corsi di formazione;
- ✓ Realizzazione dei progetti SUCCESS e MARITTIMOMOB.
- ✓ Almeno 10 aspiranti imprenditori con assistenza personalizzata.
- ✓ Almeno 5 partecipanti alla formazione specialistica ed allo stage in mobilità transfrontaliera.

POTENZIARE L'EXPORT E LA COOPERAZIONE

La competizione in mercati più ampi di quello isolano richiede alle aziende competenze e investimenti in ambito logistico, distributivo, di marketing, finanziario, amministrativo, di capacità produttiva, di certificazione dei prodotti e dei processi che spesso costituiscono un limite al raggiungimento di tali mercati. È pertanto opportuno mettere in campo specifiche analisi di settore con lo scopo di implementare azioni volte a supportare i sistemi di imprese a risolvere tali nodi, superando la attuale condizione vincolante che vede nella crescita dimensionale delle imprese l'unica leva per affrontare i mercati nazionali e internazionali.

L'Ente camerale, attraverso la propria Azienda Speciale Promocamera, continuerà ad erogare i tradizionali e molto apprezzati servizi di supporto ed assistenza alle imprese che intendono sviluppare la propria attività sui mercati nazionali esteri.

Si tratta di una delle attività in cui maggiormente si concretizza l'identità di "Rete" del Sistema camerale ossia un insieme articolato di azioni e servizi, che vede la collaborazione e la sinergia con soggetti altamente qualificati: Sistema camerale (regionale, nazionale, estero), Agenzia ICE, ecc.

Grazie al Progetto "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020-2022, l'Ente camerale costituirà un Punto SEI per assicurare un accompagnamento permanente alle PMI verso i mercati esteri.

La fase attuativa del Progetto prevede un intenso programma di sensibilizzazione e contatto con le aziende a più elevato potenziale sull'estero, per renderle consapevoli delle opportunità offerte dai mercati internazionali e attrezzarle a sfruttare le occasioni di business, anche sperimentando innovative e moderne modalità di incontro e relazione con i buyers/importatori internazionali.

L'obiettivo è quello di favorire un cambio di mentalità e di approccio rispetto alle iniziative da realizzare, integrando le tradizionali attività finora svolte con le più moderne tecnologie, anche utilizzando la leva del digitale, per continuare a erogare i servizi di accompagnamento e orientamento all'export, adattandoli alle nuove esigenze delle imprese e dei mercati.

I soggetti economici beneficiari saranno sia imprese del Nord Sardegna export-oriented sia gli operatori economici che intendono affacciarsi per la prima volta sui mercati nazionali/esteri.

Le attività saranno realizzate dall'Azienda Speciale Promocamera alla quale la Giunta camerale ha delegato specifiche funzioni e competenze in materia (delibera n. 42 del 03/04/2012).

Attività distinta per azioni

- ✓ Gestione del Punto S.E.I. presso l'Azienda Speciale Promocamera, formazione e aggiornamento delle competenze del personale dedicato.
- ✓ Individuazione e profilazione di imprese potenzialmente e occasionalmente esportatrici.
- ✓ Organizzazione e realizzazione di specifici percorsi di affiancamento e di supporto dedicati alle imprese target, interagendo con Sistema camerale (regionale, nazionale, estero), ICE-Agenzia, ecc.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Coinvolgimento, profilazione e assistenza ad almeno n. 30 imprese target potenzialmente e occasionalmente esportatrici.
- ✓ Organizzazione di almeno n. 4 azioni/progetti di informazione/formazione/promozione, anche in modalità digitale, rivolti ad almeno 100 imprese target.

SERVIZI ALLO SVILUPPO D'IMPRESA E INNOVAZIONE

Il Sistema camerale del nord Sardegna, anche grazie ai progetti comunitari, si fa propulsore di innovazione e sostenibilità, affiancando le imprese che devono affrontare nuove e sempre più complesse sfide.

L'esperienza maturata nell'ambito dei diversi Progetti comunitari gestiti nel corso degli ultimi anni mostra che le micro imprese e le PMI avvertono l'esigenza di maggiori servizi in aree fondamentali per la loro sopravvivenza quali il posizionamento su mercati esteri e la capacità di produrre innovazione. Con i progetti attualmente in corso, progettati e gestiti dall'Azienda Speciale, si intende rafforzare ulteriormente i servizi erogati dal Centro di Competenze transfrontaliero, attivato presso Promocamera con le precedenti edizioni di Fr.I.Net, e dall'Acceleratore di Startup (attivato con il progetto MarittimoTech) creando una rete transfrontaliera di esperti e di strutture, specializzati per settore, in grado di offrire tecnologie e servizi avanzati alle micro e piccole e medie imprese del territorio. L'assistenza specialistica verrà rogata sotto forma di aiuto indiretto e verrà concentrata su aspetti chiave legati a diversi ambiti, quali: digitalizzazione e uso ICT, supporto alla ricerca e sviluppo e all'innovazione di prodotto e/o processo, trasferimento tecnologico, valorizzazione della proprietà intellettuale, servizi per il posizionamento sui mercati locali ed esteri.

Un'ulteriore ed importante iniziativa è l'Evento "Benvenuto Vermentino", fiore all'occhiello tra le azioni ideate e promosse dal nostro Sistema camerale, che rappresenta un prezioso strumento di marketing territoriale e rigenerazione urbana per via della sua capacità di stimolare un percorso virtuoso di sviluppo economico, sociale e culturale del territorio, partendo dalla valorizzazione e promozione di uno dei suoi prodotti di eccellenza riconosciuto a livello internazionale: il Vermentino, nella sua duplice denominazione "di Gallura DOCG" e "di Sardegna".

L'obiettivo di fondo è quello di promuovere la realizzazione di progetti innovativi che stimolino la digitalizzazione e la competitività delle imprese, la valorizzazione delle varie componenti che caratterizzano l'offerta di un territorio: eno-gastronomia, ricettività, artigianato, cultura e ambiente.

Destinatari dell'azione sono le aziende delle filiere produttive turismo innovativo e sostenibile (i produttori di eccellenze eno-gastronomiche di qualità, le aziende del settore ricettivo e della ristorazione, gli operatori economici del settore culturale e l'artigianato artistico), nautica e cantieristica navale, energie rinnovabili e biotecnologie blu e verdi.

Attività distinta per azioni

- ✓ Promozione sul territorio dei Progetti, sensibilizzazione e selezione delle imprese potenzialmente beneficiarie delle diverse azioni progettuali.
- ✓ Organizzazione ed erogazione di servizi di consulenza specialistica (Coaching/Formazione) alle imprese e alle startup nell'ambito dei progetti comunitari FR.I.NET 4.0, BlueConnect 2 e MarittimoTech +.
- ✓ Azioni di promozione del patrimonio eno-gastronomico, turistico e culturale e degli operatori economici.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Almeno 20 imprese beneficiarie dei servizi e degli aiuti erogati dal Centro di Competenze transfrontaliero e dall'Acceleratore di Start-up.
- ✓ Organizzazione e realizzazione della manifestazione "Benvenuto Vermentino 2021".

PADIGLIONE ESPOSITIVO E CENTRO SERVIZI

Negli ultimi anni la struttura di Promocamera ha ospitato numerose iniziative, tra convegni, seminari, corsi di aggiornamento professionale realizzati da terzi, riunioni ed attività formative, organizzate da Associazioni di categoria, Ordini professionali, Istituti Bancari ed aziende. In particolare, il Polo fieristico di Promocamera è stato protagonista di importanti e prestigiose manifestazioni ed eventi di grande rilevanza per il territorio, come ad esempio l'accordo con l'Università di Sassari per assicurare lo svolgimento delle prove pre-selettive e di alcune lezioni della Facoltà di Medicina (oltre 700 candidati accolti in piena sicurezza), la Fiera PromoAutunno (con oltre 80.000 presenze in tre giorni), la manifestazione "Sassari Cosplay& Comics", eventi sportivi di rilievo nazionale e tante altre iniziative congressuali realizzate con i principali stakeholder locali e regionali.

Il Polo fieristico ed il Centro Servizi, il cui utilizzo nel 2020 è stato significativamente condizionato dall'emergenza sanitaria da COVID, ha mostrato di potersi adeguare alle nuove esigenze di sicurezza sanitaria, garantendo un idoneo distanziamento sociale tra i presenti nonché riservando adeguati spazi per l'accoglienza e la gestione di significativi flussi di persone durante le fasi di ingresso/uscita e sanificazione.

In questo contesto, che presenta notevoli margini di miglioramento, il Centro polifunzionale di Promocamera intende rappresentare un punto di riferimento per l'Area vasta metropolitana, al cui interno programmare e realizzare azioni integrate di sostegno e di promozione dei principali comparti dell'economia locale e di valorizzazione del territorio, della sua immagine e delle eccellenze (produttive, ambientali, storiche e culturali) che lo caratterizzano. Un modello di sinergia pubblico-privato dove poter realizzare manifestazioni di valorizzazione della cultura, dell'economia, dell'innovazione e della creatività grazie ad ampi e polifunzionali locali, adeguati ad ospitare eventi anche complessi, non replicabili altrove nell'area di riferimento.

L'obiettivo strategico per il 2021 è quello di sviluppare ulteriormente la valorizzazione dinamica e tecnologica dell'immagine dell'Azienda attraverso l'incentivazione all'utilizzo degli attrezzatissimi locali da parte della collettività economico-produttiva a livello di Area vasta metropolitana.

Beneficiaria dell'azione è la collettività socio-economica dell'Area vasta metropolitana del Nord Sardegna.

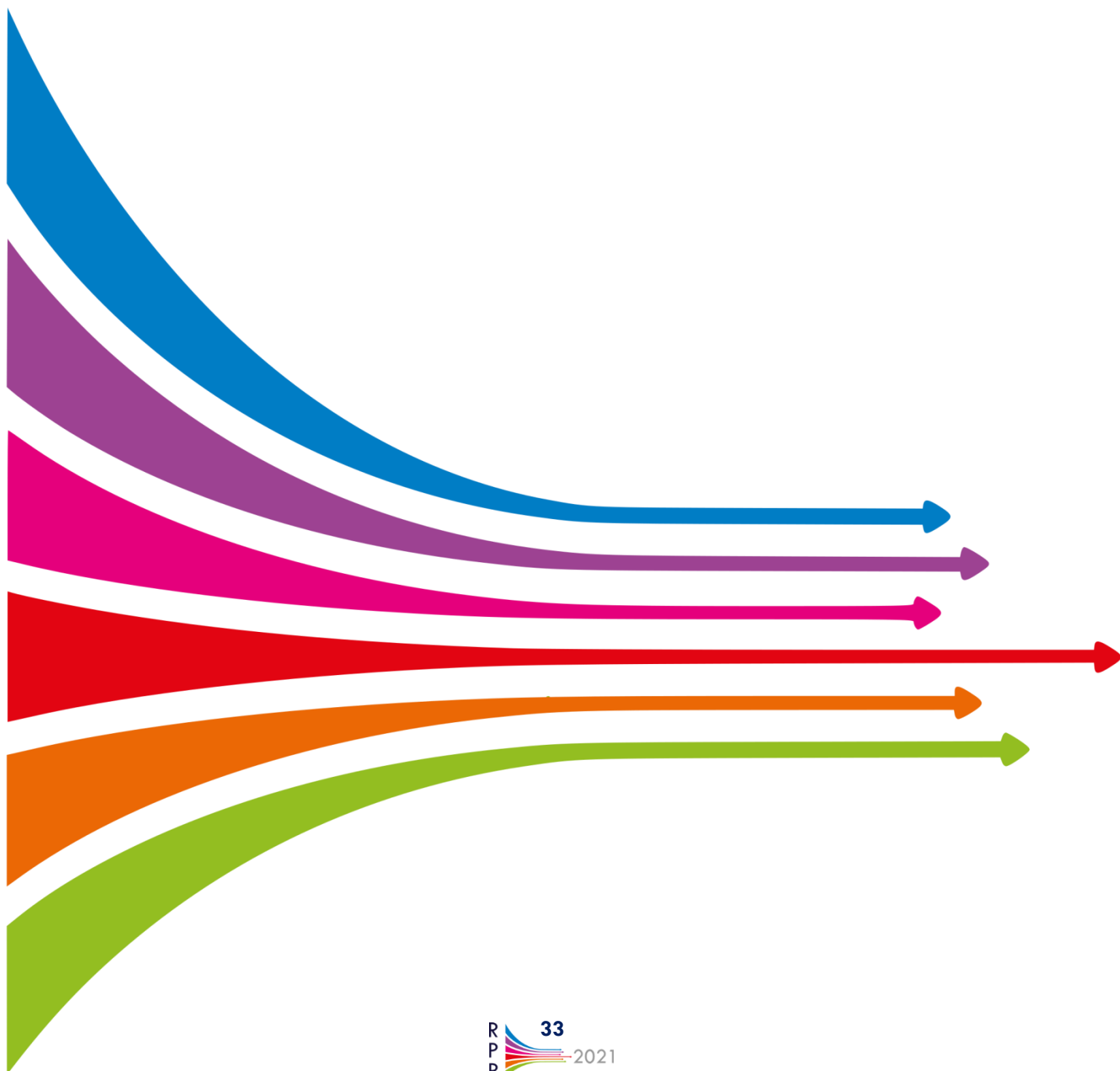
Attività distinta per azioni

- ✓ Percorso strategico e progettuale finalizzato all'individuazione di uno scenario condiviso di crescita ed ampliamento del Polo fieristico di medio periodo.
- ✓ Definizione di accordi di intesa con soggetti pubblici e privati per l'organizzazione di eventi finalizzati ad accrescere il livello di competitività del territorio e delle imprese.
- ✓ Ampliamento della gamma di fruitori della Struttura di Promocamera nel suo complesso (in particolare Padiglione espositivo ed Aule didattiche).

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Supporto all'organizzazione di n. 2 grandi manifestazioni fieristiche di valorizzazione della cultura e dell'economia, da realizzarsi secondo il modello di sinergia pubblico-privato.
- ✓ Organizzazione di n. 2 momenti di confronto con gli stakeholder locali (pubblici e privati) impegnati nel campo della promozione e dello sviluppo territoriale.

7 | Ragioneria



RISCOSSIONE DIRITTO ANNUALE ED ALTRE ENTRATE

L'Ufficio Diritto Annuale gestisce tutte le attività riguardanti la riscossione del tributo dovuto da tutte le imprese iscritte o annotate nel Registro Imprese o nel REA tenuto presso l'Ente.

La riscossione del diritto annuale è un obiettivo determinante per l'azione dell'Ente. L'introito di tali risorse risulta infatti fondamentale per garantire lo svolgimento delle attività camerali rappresentando la fonte di finanziamento primaria.

Anche per l'anno 2021 l'Ente aderirà al servizio promosso da Unioncamere in collaborazione con Infocamere per l'attività di informazione e supporto al ravvedimento operoso.

Con l'obiettivo di prevenire il ricorso agli agenti della riscossione coattiva - sistema piuttosto oneroso - e migliorare i livelli di recupero, nel corso dell'anno 2021, si proseguirà con il servizio definito "pre-ruolo" volto a sensibilizzare al pagamento del tributo le imprese per le quali non sia stata emessa cartella esattoriale. Nel corso dell'anno 2021 si proseguirà, inoltre, con la gestione diretta delle procedure di accertamento, regolarizzazione e riscossione dei mancati, parziali o tardivi versamenti non ancora iscritti a ruolo direttamente presso lo sportello camerale con emissione e contestuale notifica atto di accertamento e irrogazione sanzione.

Sempre nell'ottica della semplificazione delle procedure di gestione nell'anno 2021 proseguirà l'aggiornamento della sezione dedicata del sito camerale con particolare riferimento alla revisione della modulistica, resa disponibile attraverso il sito con possibilità di compilazione e trasmissione diretta al protocollo dell'Ente di varie istanze quali: sgravi, rimborsi, compensazioni etc.

Attività distinta per azioni

- ✓ Gestione attività di riscossione del tributo camerale attraverso l'assistenza diretta e/o indiretta da rendere in favore delle imprese contribuenti.
- ✓ Analisi posizioni irregolari per formazione ed emissione ruoli di riscossione.
- ✓ Assistenza e supporto alle imprese nella gestione del ravvedimento operoso.
- ✓ Predisposizione atti necessari all'avvio delle procedure di recupero delle somme in via diretta e/o indiretta.
- ✓ Aggiornamento sezione dedicata sito camerale e revisione modulistica.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Costante e regolare attività di assistenza nei confronti dell'utenza.
- ✓ Contenimento numero imprese morose e conseguente riduzione numerica delle posizioni da iscrivere a ruolo.
- ✓ Riduzione dei tempi di regolarizzazione posizione e riscossione tributo a beneficio del contribuente.

NUOVA PIATTAFORMA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

L'Ufficio Contabilità e Bilancio gestisce tutte le attività di natura economico-finanziaria dell'Ente che si possono brevemente riassumere nelle fasi di programmazione e previsione di entrate e uscite con la predisposizione del bilancio preventivo e il relativo budget direzionale, con l'attività di gestione di bilancio attraverso le rilevazioni contabili e con l'attività di rendicontazione dei risultati di gestione mediante la redazione del bilancio consuntivo. Ulteriori aspetti di notevole impatto riguardano l'attività di monitoraggio e rendicontazione dei proventi e delle spese, gli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa, la gestione tributaria dell'Ente con l'assolvimento degli adempimenti previsti per legge, nonché un significativo ruolo di supporto al Collegio dei Revisori dei Conti nell'espletamento delle sue funzioni.

Già nell'anno 2019, attraverso il coinvolgimento di alcune Camere pilota, è stato ultimato lo sviluppo complessivo delle funzionalità ricomprese nella nuova piattaforma per la gestione amministrativo-contabile denominata "Contabilità 2.0". L'iniziativa medesima programmata per l'anno 2020 a causa di motivi tecnico-organizzativi conseguenti all'indisponibilità del servizio reso dai consulenti Infocamere, oltre alle problematiche causate dall'emergenza sanitaria da Covid-19, ha subito una sospensione e, quindi, il rinvio della sua attuazione definitiva al 2021.

La piattaforma è stata realizzata ad hoc per gli Enti del Sistema Camerale con l'obiettivo di sostenere l'operatività gestionale delle attività amministrativo-contabili necessarie al funzionamento degli stessi. Caratteristica distintiva del sistema è la sua completa aderenza al DPR 254/2005 che regola la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Nello specifico la nuova piattaforma, con lo scopo di eliminare gli attuali passaggi tra i diversi sistemi in uso (ORACLE, XAC, EPM) e garantire univocità e uniformità dei dati, consentirà di operare su un unico sistema integrato e semplificato che, a sua volta, comunicherà interattivamente con altre applicazioni Infocamere già disponibili presso le Camere (SIPERT, Diritto Annuale, Gedoc, Casse, SIOPE+ etc.).

Il sistema integrato modificherà, a sua volta, la gestione della generalità dei processi maggiormente rilevanti per il Servizio tra i quali:

- ❖ gestione della contabilità generale con modifiche alle attività di rilevazione contabile, di budgeting e redazione dei bilanci;
- ❖ gestione del ciclo attivo e passivo;
- ❖ gestione patrimoniale dell'Ente (cespiti, magazzino, inventario etc.);
- ❖ gestione della piattaforma di pubblicità e trasparenza sull'attività amministrativo-contabile dell'Ente.

Nel 2021 si intende inoltre proseguire nell'attività di ottimizzazione dei tempi di pagamento con conseguente maggiore efficienza dell'azione amministrativa e miglioramento della qualità dei rapporti con i fornitori.

Attività distinta per azioni

- ✓ Migrazione e gestione attività contabile su nuovo programma di contabilità.
- ✓ Mantenimento standard tempi di pagamento.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Adozione del nuova piattaforma.
- ✓ Tempi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione della fattura.

OPERE DI MANUTENZIONE

Il Provveditorato è l'ufficio al quale sono attribuite le competenze in materia di acquisizione di beni e servizi, gestione dei beni mobili e immobili, realizzazione dei lavori, gestione del magazzino e l'inventario e gestione del servizio di cassa interna dell'Ente.

Il bilancio di previsione contiene al suo interno il Piano degli Investimenti nel quale vengono individuati i singoli interventi e la previsione delle risorse necessarie per la loro realizzazione.

Con riferimento alle immobilizzazioni materiali la Camera ha individuato una serie di interventi di manutenzione straordinaria relativi alla sede camerale e a quella dell'Azienda Speciale da attuarsi nel corso dell'anno 2021.

In particolare si prevedono rilevanti interventi di manutenzione straordinaria presso la sede camerale che riguarderanno il rifacimento dell'impianto di illuminazione nella Sala Conferenze e la tinteggiatura delle facciate esterne con risanamento conservativo dei pilastri e dei cornicioni esterni. Interventi verranno inoltre realizzati presso la sede dell'Azienda Speciale Promocamera e riguarderanno innanzitutto i lavori di manutenzione presso il Salone delle Esposizioni: impermeabilizzazione coperture, intonaci e tinteggiatura pareti esterne, completamento impianto illuminazione delle aree esterne. Particolare importanza riveste la progettazione di una completa riqualificazione del Padiglione (spazi al coperto di 4mila mq. e spazi esterni adiacenti) per una rifunionalizzazione della struttura anche attraverso l'adozione di tecnologie domotiche.

Nell'anno 2021 particolare attenzione sarà rivolta la razionalizzazione della spesa per l'acquisizione di beni e servizi da attuarsi anche attraverso un maggiore ricorso alle procedure di acquisizione sui mercati elettronici.

Attività distinta per azioni

- ✓ Aggiornamento costante delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori.
- ✓ Avvio delle procedure di affidamento dei lavori.
- ✓ Coordinamento delle attività per la realizzazione delle opere.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Risparmio gestionale delle procedure di acquisizione beni, servizi e lavori.
- ✓ Avvio e conclusione delle procedure di affidamento dei lavori entro l'anno 2021.
- ✓ Gestione delle opere con particolare riferimento alla logistica degli uffici camerali interessati dai lavori.

8 | Affari Generali e Risorse Umane



SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI

Il servizio Affari Generali si occupa delle procedure di nomina degli organi camerali (Consiglio, Giunta, Presidente e Vicepresidente) nonché di fornire supporto ai medesimi in tutte le fasi del loro mandato, svolgendo - in particolare - tutti gli adempimenti amministrativi preparatori e conseguenti all'attività deliberativa e prestando assistenza normativa ed organizzativa nel corso delle sessioni di lavoro.

In particolare vengono espletate tutte le attività proprie della Segreteria Generale: custodia ed archiviazione degli atti, assistenza agli organi (sia monocratici che collegiali), attività di verbalizzazione delle sedute di Consiglio e Giunta, di esecuzione amministrativa delle sessioni stesse e di raccolta documentale dei provvedimenti e documenti di cui per legge possono disporre per il proprio mandato. Ancora, si offre assistenza e consulenza nell'emanazione dei regolamenti e degli atti generali di competenza,

Nella prima parte del 2021 il servizio seguirà la parte finale della procedura di selezione del Segretario Generale, ponendo in essere la necessaria interazione con il Ministero dello Sviluppo Economico per la nomina formale del candidato risultato vincitore. Si procederà, inoltre, alla stipula del relativo contratto di lavoro.

Nel corso dell'anno il Servizio assisterà anche il Consiglio nell'organizzazione del proprio lavoro; in particolare, l'Organo appena eletto ha manifestato la volontà di operare attraverso Commissioni temporanee, espressamente dedicate alla realizzazione di alcuni punti delle Linee strategiche pluriennali sviluppate.

Attività distinta per azioni

- ✓ Espletamento fasi conclusive della selezione per il Segretario Generale.
- ✓ Supporto nell'organizzazione interna degli organi e nell'eventuale aggiornamento della relativa regolamentazione.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Conclusione iter nomina Segretario Generale.
- ✓ Alta qualità nel supporto al corretto funzionamento amministrativo degli Organi camerali.

L'ufficio Archivio e Protocollo segue la gestione documentale digitale dell'Amministrazione; difatti ormai da qualche anno la Camera sta lavorando alla completa digitalizzazione dei propri flussi documentali, dalla fase di creazione/acquisizione del documento fino alla sua archiviazione.

L'obiettivo finale è quello di adattare le imprescindibili procedure amministrative agli strumenti tecnologici più avanzati - ormai di uso comune presso la generalità dei cittadini/utenti - così da migliorare l'offerta dei servizi rendendola meno burocratica e più "smart" e da facilitare, come già evidenziato, la praticabilità del telelavoro.

In particolare, nel 2021 si procederà all'adozione - con il supporto di Infocamere - del nuovo titolario fornito da Unioncamere secondo il programma e la tempistica concordata a livello nazionale; conseguentemente, si proseguirà il percorso sull'attività di fascicolazione e conservazione attraverso lo studio e la predisposizione dei relativi manuali, che porteranno alla codificazione di procedure omogenee per tutti gli uffici in conformità con le prassi in corso di adozione a livello nazionale nel sistema camerale.

L'Ufficio continuerà a svolgere l'attività ordinaria, ossia principalmente la completa gestione della posta in entrata e in uscita dell'Ente. Nel corso del 2021 proseguirà inoltre la gestione dell'Archivio Storico, e si darà supporto agli studiosi nelle loro attività di ricerca secondo modalità che garantiscano la sicurezza in base alla situazione di emergenza sanitaria.

Continuerà infine - con il coinvolgimento dei diversi servizi camerali - l'attività di selezione dei documenti da destinare allo scarto (in quanto non aventi più alcun interesse amministrativo né storico) nonché di predisposizione dei relativi elenchi.

Attività distinta per azioni

- ✓ Adozione nuovo titolario.
- ✓ Studio delle procedure di fascicolazione.
- ✓ Attività di scarto.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Predisposizione Manuale di fascicolazione.
- ✓ Preparazione delle sessioni di scarto.

A seguito della citata emergenza sanitaria, nel corso del 2020 si è reso necessario attivare in tempi brevissimi delle procedure di telelavoro che consentissero ai dipendenti di prestare l'attività lavorativa da remoto senza recarsi in sede.

L'Amministrazione - data l'urgenza e la pressione del momento storico - si è organizzata per dare una risposta il più veloce ed efficace possibile, perciò nel corso dell'anno se ne analizzerà l'andamento per rilevare eventuali criticità e margini di miglioramento.

Le procedure verranno riesaminate alla luce della recente normativa in materia e ne verranno riportati i risultati nei documenti specifici sul tema, al fine di inquadrare l'istituto da regime assolutamente emergenziale a regime ordinario. Difatti, la tendenza generale è oramai quella di ritenere il lavoro a distanza una delle modalità abituali di fornire la prestazione lavorativa nonché uno degli strumenti per incrementare la digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni.

In tale ottica, si svilupperanno le fasi di analisi delle attività telelavorabili e si studieranno delle azioni migliorative per digitalizzare quelle attività che - pur non essendo attualmente telelavorabili - lo potrebbero diventare con l'adozione di nuove tecnologie. Inoltre, si implementerà la gestione e il monitoraggio del lavoro a distanza anche attraverso la partecipazione agli osservatori sul tema così da confrontarsi anche con differenti realtà ed nel caso trasporre le *best practices* di altri Enti.

Infine, si aderirà sia alla formazione specifica in tema di lavoro a distanza che a quella sull'utilizzo degli strumenti informatici, così da diffondere tra il personale la mentalità dello *smartworker* e far aumentare ulteriormente le necessarie competenze digitali.

Nel corso dell'anno si monitorerà la normativa nazionale e specifica per le Camere di Commercio in materia di reclutamento del personale al fine di avviare il percorso di reclutamento del personale per iniziare a colmare le gravi carenze in pianta organica determinate dalla quiescenza dell'ultimo decennio. Ad oggi si registra una carenza di ben 13 unità lavorative.

Si intende procedere appena possibile all'attivazione delle procedure concorsuali così da colmare il grave sott'organico in cui versa l'Ente a seguito dei pensionamenti degli ultimi anni e del blocco delle assunzioni.

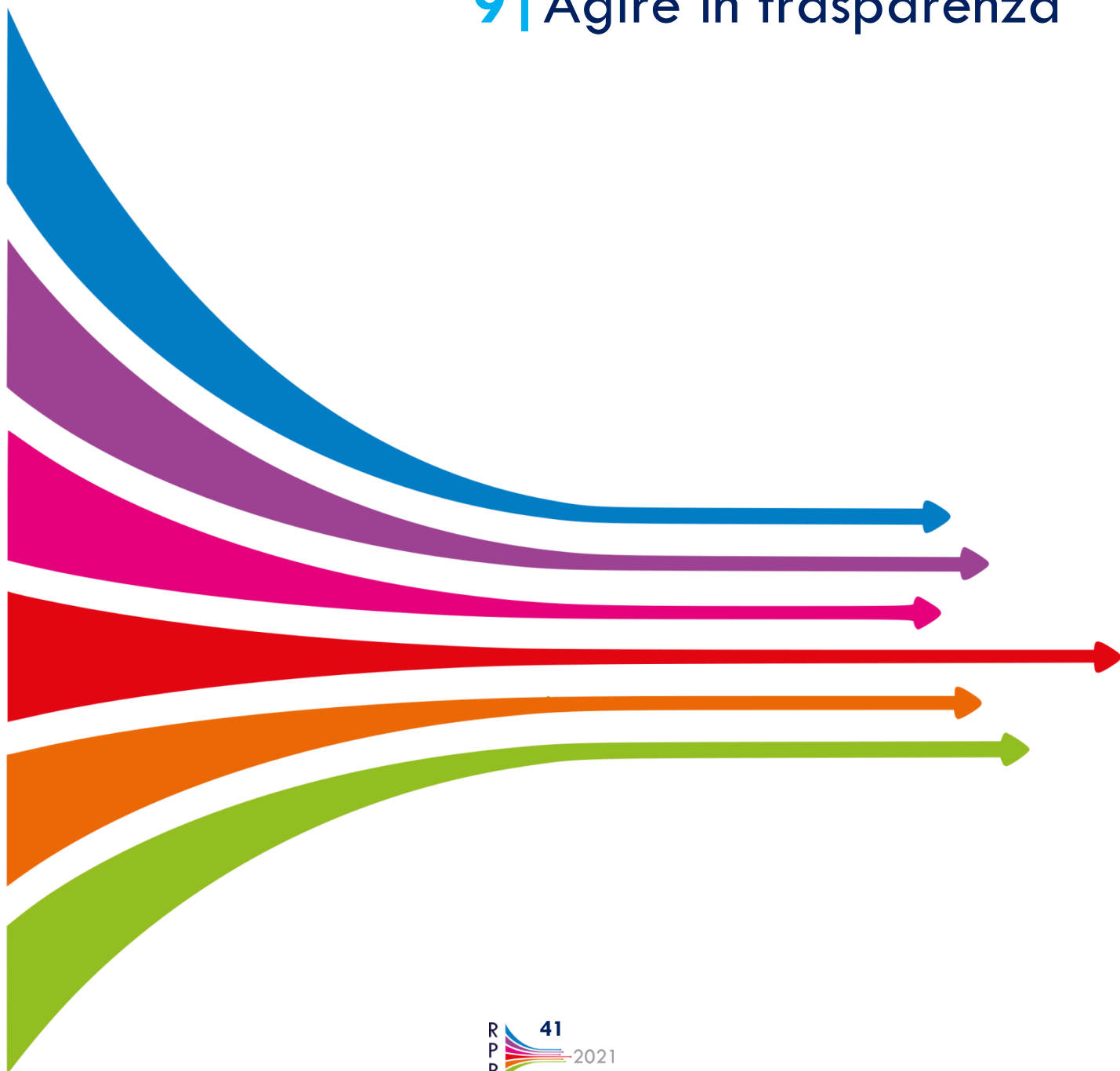
Attività distinta per azioni

- ✓ Analisi per applicazione ottimale dello smartworking e implementazione procedure organizzative.
- ✓ Monitoraggio andamento smartworking.
- ✓ Studio del fabbisogno del personale.
- ✓ Pianificazione e avvio dei concorsi.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Codificazione procedura dello smartworking.
- ✓ Predisposizione documenti sullo smartworking.
- ✓ Adozione Piani del fabbisogno del personale.
- ✓ Predisposizione procedure selettive.

9 | Agire in trasparenza



LA CAMERA VERSO GLI STAKEHOLDER

Il processo di generale riforma della Pubblica Amministrazione ha tra i suoi obiettivi principali quello di fare della P.A. stessa una “casa di vetro”, ossia un luogo realmente trasparente in cui i cittadini possano vedere come si svolge l’attività amministrativa e quali ne sono gli output. La Camera di Sassari fin da subito si è fatta portatrice di tale esigenza, ponendo i temi della trasparenza tra i suoi principali obiettivi di programmazione strategica. In tale ottica, si è provveduto ad adottare e pubblicare on line i provvedimenti di attuazione del diritto di accesso civico e generalizzato, attraverso il quale può diventare visibile praticamente ogni tipo di atto, documento o procedura posti in essere dall’Ente, anche a prescindere dagli specifici obblighi di pubblicità già descritti nel precedente D. Lgs. n. 33/2013 - vera pietra miliare del nuovo corso - ed il cui adempimento è sempre stato puntuale da parte della Camera.

Al tempo stesso, un’altra autentica rivoluzione ha riguardato la materia che da sempre si presenta speculare rispetto ai temi della trasparenza, ossia la tutela della privacy, il cui punto di arrivo è stato rappresentato dal Regolamento UE 2016/679 che ha dettato le regole comuni cui gli Stati membri devono attenersi per limitare al massimo i rischi derivanti dalla diffusione impropria o addirittura illegale dei dati personali attraverso un uso inappropriato di quegli stessi strumenti tecnologici citati all’inizio, specie il web e i social media, che attualmente si pongono tra i più importanti canali di comunicazione anche tra la Pubblica Amministrazione e gli stakeholder.

Sempre in quest’ottica si inserisce il tema dell’anticorruzione, infatti una PA che basa la propria azione amministrativa sul principio della trasparenza riesce con maggior facilità a prevenire ed evitare illeciti che potrebbero turbare la regolarità degli atti amministrativi posti in essere. I tale logica sono state divise le attività in processi e sotto processi favorendo l’eventuale controllo da parte degli stakeholder.

Altro importante strumento di attuazione dei principi in oggetto è rappresentato dal sito web istituzionale, che nel corso del 2020 è stato rinnovato nell’aspetto e nei contenuti per offrire alla platea dei fruitori le informazioni più aggiornate su attività e servizi della Camera, e che ha fornito tempestivamente tutte le notizie utili ad orientare il pubblico anche durante il difficile periodo dell’emergenza sanitaria.

Attività distinta per azioni

- ✓ Creazione di nuova cultura all’interno dell’ente con riferimento al valore dei dati e alla loro protezione.
- ✓ Redazione piano triennale anticorruzione e trasparenza 2021-2023.
- ✓ Implementazione dei canali di comunicazione digitali quali sito e social media.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Adozione dei documenti inerenti il rispetto di privacy, anticorruzione e trasparenza all’interno dell’Amministrazione.
- ✓ Aggiornamento costante del sito in linea con il valore del dato e la sua protezione.

Il dialogo tra Istituzioni, Imprese e Professionisti potrà consentire di avviare una nuova stagione di “politica partecipativa” che sia in grado di intervenire su tematiche di interesse strategico comune per lo sviluppo socioeconomico. Si intende favorire l'istituzione di un **Tavolo Strategico del Nord Sardegna** con la partecipazione delle principali istituzioni e delle rappresentanze di impresa e dei lavoratori. Le tematiche da affrontare riguarderanno anche l'infrastrutturazione del territorio, quali: trasporti, sia aerei che navali, connettività interna sia stradale che ferrata, nuove tecnologie, sviluppo industriale, valorizzazione delle aree interne. Il territorio rappresenta infatti l'elemento su cui agire per garantire alle imprese che vi operano gli strumenti necessari, le precondizioni per una effettiva competitività e colmare quei gap infrastrutturali che ancora caratterizzano diverse aree del Nord Sardegna.

La normativa vigente impone al sistema camerale un ciclo di programmazione articolato in varie fasi:

- 1) **Programma pluriennale** elaborato ed approvato dal Consiglio Camerale all'atto del suo insediamento determina gli indirizzi generali e gli obiettivi strategici per l'attività della Camera di Commercio nel periodo corrispondente alla durata del suo mandato (5 anni).
- 2) **Relazione Previsionale Programmatica** che illustra i programmi che si intende attuare nell'anno di riferimento, specificando le finalità da perseguire e le relative risorse.
- 3) **Preventivo Economico e assegnazione budget annuale** col quale si determinano le previsioni di entrata e di spesa con gli indicatori dei risultati attesi e l'assegnazione delle risorse ai dirigenti in coerenza con gli obiettivi prefissati.
- 4) **Piano della Performance** con il quale si individuano gli obiettivi strategici ed operativi e si definiscono gli indicatori per la misurazione e la valutazione dei risultati da parte dell'Amministrazione e dei dirigenti in coerenza con i contenuti della programmazione periodica e le relative risorse assegnate.
- 5) **Controllo di Gestione** con il quale si verifica lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e la funzionalità organizzativa dell'Ente attraverso l'analisi delle risorse disponibili e la comparazione tra costi sostenuti, quantità e qualità dei servizi offerti.

I principali strumenti di valutazione e monitoraggio dei progetti e delle attività sono quelli legati al ciclo delle performance ed al controllo di gestione. Benché previsti dal nostro Legislatore in momenti diversi e con finalità differenti sono legati a doppio filo, rappresentando spesso gli stessi dati da punti di vista diversi.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance ha l'obiettivo di incrementare l'efficienza e l'efficacia delle attività svolte dalla Camera per gli stakeholder e per il territorio di riferimento. La performance può essere definita come “il contributo che la struttura e i singoli soggetti apportano attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita”.

La performance deve essere misurata, sia nella dimensione organizzativa che in quella individuale, attraverso un apposito sistema - attualmente in fase di rielaborazione in base alle novità normative e alla luce di un percorso condiviso con l'Unioncamere nazionale - che definisce le diverse fasi volte alla valutazione finale della medesima.

Il controllo di gestione verifica periodicamente, attraverso una serie di rilevazioni e loro rielaborazione, la realizzazione dei servizi e dei progetti affidati ai dirigenti sulla base del sistema degli obiettivi annuali gestionali loro assegnati e degli indicatori di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa camerale prefissati.

Entrambi questi strumenti sono monitorati dall'OIV che analizza il funzionamento dell'ente, utilizzando appositi indicatori di attività e di risultato e redigendo relazioni periodiche che altro non sono che la sintesi della qualità dei servizi erogati e sul grado di soddisfacimento dell'utenza, fornendo alla Giunta elementi di giudizio per la valutazione del segretario generale e allo stesso per la valutazione del personale.

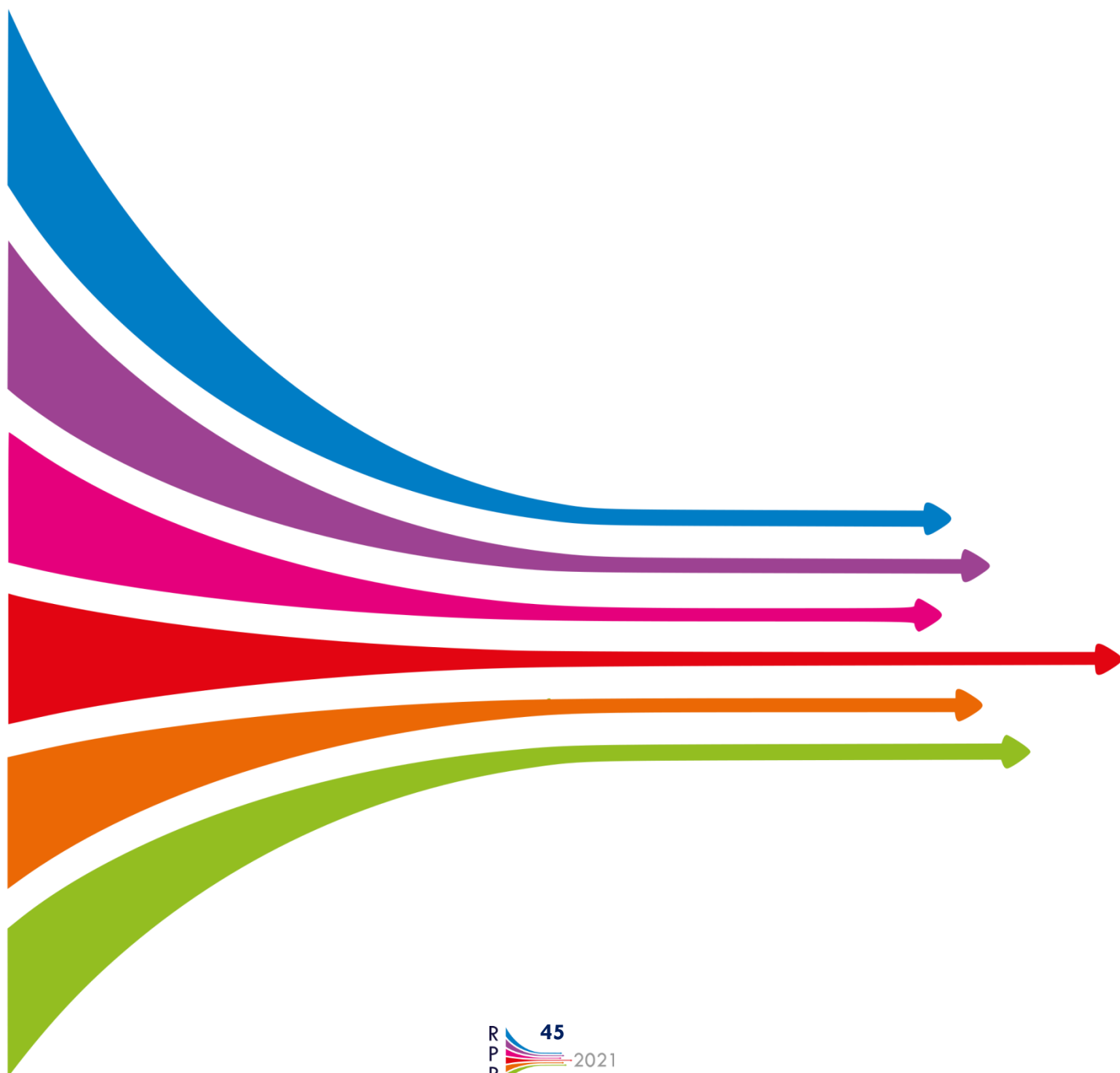
Attività distinta per azioni

- ✓ Tavolo Strategico del Nord Sardegna.
- ✓ Redazione della Relazione Previsionale Programmatica annuale.
- ✓ Stesura Preventivo Economico e relativa assegnazione budget.
- ✓ Elaborazione Piano delle Performance.
- ✓ Rilevazioni periodiche del controllo di gestione.
- ✓ Supporto al Collegio dei Revisori e all'OIV nello svolgimento dei propri compiti istituzionali.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Revisione schede del controllo di gestione e loro tempistica.
- ✓ Revisione e applicazione nuovo sistema di valutazione e misurazione della Performance.
- ✓ Piena applicazione nel ciclo di gestione della Performance in base alle modifiche normative.

10 | Intervento straordinario Covid 19



BANDO VOUCHER VOGLIAMO RIPARTIRE NORD SARDEGNA

L'anno 2020 è stato purtroppo caratterizzato dalla pandemia da Covid 19 che sta continuando a mettere a dura prova il sistema economico del Nord Sardegna, costringendo numerose imprese a chiudere forzatamente la propria attività o comunque rallentando in maniera significativa il suo svolgimento. È proprio in conseguenza di questi eventi che la Camera ha effettuato una riflessione su possibili interventi straordinari a favore delle micro, piccole e medie imprese.

Dopo un'attenta valutazione sull'opportunità di sostenere le imprese in un momento storico in cui l'emergenza sanitaria ha messo al tappeto economie ben più floride della nostra, si è effettuata l'analisi sulla sostenibilità economico finanziaria di un intervento straordinario a carico del bilancio camerale che ha portato allo stanziamento di un fondo di € 6.000.000,00 finalizzato a sostenere gli operatori economici di tutti i comparti produttivi nella ripartenza delle proprie attività durante l'emergenza da coronavirus. Grazie a questa operazione circa 1.800 imprese del territorio stanno beneficiando di altrettanti voucher a fondo perduto per poter finanziare tre categorie di spese:

- ❖ costo per l'approvvigionamento di liquidità aziendale in attuazione del Decreto Cura Italia;
- ❖ acquisto servizi per la sanificazione e la messa in sicurezza dei luoghi di lavoro;
- ❖ formazione e assistenza tecnica sui temi della riapertura.

L'iniziativa, che è ancora in corso, si è potuta svolgere grazie al lavoro di una task force interna che ha esaminato oltre 2.700 richieste pervenute telematicamente dalle imprese che, attraverso oltre 40 provvedimenti di liquidazione hanno ricevuto in tempi brevi l'acconto del 50% del voucher assegnato.

Attraverso questa iniziativa camerale, di portata straordinaria, tantissime attività si sono messe in regola con le procedure sanitarie previste in tempo di Covid, acquistando dispositivi di sanificazione, facendosi assistere da professionisti nelle nuove procedure per il commercio elettronico o acquisendo liquidità a costo zero e potendo, anche con l'aiuto della Camera di Commercio, continuare a svolgere la propria attività.

Nel corso del 2021 si proseguirà con la seconda fase dell'iniziativa che prevede la liquidazione del saldo dei voucher a seguito di presentazione della rendicontazione, portando così a termine un'operazione straordinaria importantissima per le imprese.

Attività distinta per azioni

- ✓ Dotare le imprese di un sostegno economico per fronteggiare l'emergenza socio-sanitaria (circa 1.800 operatori economici).
- ✓ Realizzare un intervento finanziario importante attraverso una burocrazia leggera.

Parametri di risultato (o anche obiettivi minimi di risultato)

- ✓ Liquidazione completa dei voucher a tutte le aziende aventi diritto.

Documento approvato con delibera
di Consiglio camerale n. 14 del 21 dicembre 2020

www.ss.camcom.it



AL PASSO CON IL CAMBIAMENTO

