

## **DELIBERA DI CONSIGLIO CAMERALE**

### **OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2026, BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE 2026-2028 E DOCUMENTAZIONE A CORREDO AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE**

Il Vice Presidente Dr. Conoci, in rappresentanza del Presidente assente giustificato, ricorda ai presenti che, ai sensi della normativa, entro il 31 dicembre il Consiglio camerale esamina e approva il Bilancio Preventivo annuale al fine di permettere il regolare funzionamento dell'Ente camerale.

Il documento contabile in argomento, attraverso il quale gli organi di governo dell'Ente definiscono le risorse da destinare a missioni e programmi, disciplinato dagli artt. 6 e 7 del DPR 254 del 2/11/2005, è ispirato alle logiche della contabilità economica ed analitica che costituiscono il criterio base utilizzato per la costruzione del Bilancio e più in generale per la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

La competenza economica, richiamata esplicitamente dall'art. 2 del citato Decreto costituisce il principio cardine del sistema contabile con il quale viene redatto il Bilancio Preventivo, l'art. 2 richiama inoltre i principi di prudenza nella valutazione dei proventi e oneri e quello del pareggio di Bilancio.

Come già previsto precedentemente, in attuazione della legge di riforma della contabilità pubblica n. 196 del 31 dicembre 2012 e secondo i criteri e modalità di predisposizione del budget economico stabilite con il D.M. 27 marzo 2013, la Camera di Commercio deve predisporre oltre ai tradizionali documenti contabili previsti dalla previgente normativa, ulteriori documenti come meglio descritto nell'allegata relazione illustrativa del Bilancio.

Dopo queste brevi premesse di carattere generale il Vice Presidente passa la parola al Segretario Generale Dr. Pietro Esposito il quale, prima di analizzare i principali dati di Bilancio e relativo risultato d'esercizio, illustra gli aspetti salienti che hanno indirizzato la costruzione del documento previsionale 2026.

Per l'anno 2026 il documento previsionale comprende le indicazioni sui proventi e gli oneri necessari alla realizzazione dei progetti nazionali di sistema, finanziati per il triennio 2023/2025 con l'incremento del 20% del diritto annuale previsto dal decreto Ministeriale del 23 marzo 2023, n. 118.

Tra i proventi correnti che ammontano complessivamente ad € 19.888.112,00 sono indicate le principali entrate dell'Ente quali il diritto annuale, i diritti di segreteria, i contributi e trasferimenti, i proventi da gestione di beni e servizi. Il diritto annuale ammonta complessivamente ad € 5.291.152,00 e viene valutato considerando il numero delle imprese iscritte nel Registro delle Imprese, l'andamento del tributo nell'anno in corso, le cancellazioni d'ufficio previste dal D.P.R. 247/2004, nonché le diverse regole derivanti dai vigenti principi contabili.

Ispirandosi al principio della prudenza è stato inserito tra gli oneri correnti il fondo svalutazione crediti, pari ad € 1.841.899,00 del diritto annuale di competenza non pagato, che costituisce l'importo dello stesso più, sanzioni ed interessi che presumibilmente gli utenti non pagheranno.

I diritti di segreteria sono stati stimati per un importo di € 1.900.000,00, un importo che conferma la stabilità di questa fonte di entrata rispetto all'esercizio 2025, in linea con l'andamento registrato. Le altre entrate riguardano i contributi e trasferimenti per € 12.669.460,00 che derivano principalmente dai finanziamenti provenienti dalla Comunità Europea e dalla Regione Sardegna per progetti delegati alla Camera e per la gestione della C.P.A.

Per ultimo, fra le entrate che incidono in percentuale minore sul totale dei proventi, occorre citare ulteriori entrate per € 27.500,00 riguardanti i ricavi per la gestione del servizio reso nell'ambito delle procedure extragiudiziali e l'affitto delle sale camerali.

Dal lato degli oneri correnti, in diminuzione rispetto all'esercizio precedente, si articolano quattro grandi gruppi comprendenti: le spese per il personale ammontanti complessivamente ad € 2.100.000,00 e contenenti al loro interno l'accantonamento al TFR per l'anno 2026; le spese di funzionamento per € 2.440.450,00 comprensive delle quote associative in favore di istituzioni appartenenti al sistema camerale e per il finanziamento degli emolumenti in favore degli Organi Camerali, gli interventi economici per € 15.979.060,00 ed infine gli oneri per accantonamenti e ammortamenti per € 2.326.399,00.

La parte corrente prevede un risultato di gestione in disavanzo di euro 2.957.797,00.

Un breve cenno va riservato alla gestione finanziaria nella quale sono stati inseriti, fra i proventi e per un valore complessivo di € 12.000,00, gli interessi attivi che matureranno sul conto corrente di Tesoreria e gli



interessi sui prestiti al personale. Fra gli oneri e per un valore complessivi di € 12.000,00 vanno altrimenti ricomprese le spese per la gestione del conto corrente di Tesoreria.

Il Preventivo Economico dell'esercizio 2026 chiude con un disavanzo di euro 2.957.797,00 per effetto della somma algebrica del risultato della gestione corrente, della gestione finanziaria e della gestione straordinaria.

L'ultima parte del Preventivo Economico riguarda gli investimenti che sono suddivisi in:

- immobilizzazioni immateriali € 5.000,00;
- immobilizzazioni materiali € 5.755.000,00;
- immobilizzazioni finanziarie € 40.000,00.

Tali importi riferiscono agli investimenti che l'Ente intende realizzare nel 2026 che, per maggior chiarezza, vengono riepilogati nel piano triennale dei lavori pubblici allegato al Bilancio. Questi riguardano sostanzialmente il completamento dei lavori di ristrutturazione e rimodulazione degli spazi interni della sede camerale di Sassari (Sala Conferenze, Foyer, Biblioteca e bagni), i lavori di riqualificazione ed efficientamento energetico del salone espositivo di Promocamera e la manutenzione straordinaria delle aree esterne, le opere di manutenzione straordinaria relativa a impianti (elettrico, condizionamento, rete dati) nella sede periferica di Olbia nonché l'acquisto di nuovi strumenti hardware e software e per la sostituzione di mobili e arredi

Il Vice Presidente, ringraziando il Segretario per la chiara e dettagliata illustrazione delle principali voci di bilancio, invita il Dr. Leonardo Tilocca, Presidente del Collegio dei Revisori, ad intervenire.

Prende quindi la parola il Dr. Tilocca, che procede alla lettura della relazione al Bilancio del Collegio dei Revisori, nella quale si evidenzia come il Bilancio preventivo 2026 sia stato redatto nel rispetto delle norme e dei principi contabili che regolano la gestione degli Enti Pubblici. Sugli stanziamenti previsionali il Collegio ha accertato il rispetto delle disposizioni emanate in materia di limitazione della spesa pubblica di cui alla legge 27 dicembre 2019 n. 160 (Legge di Bilancio 2020).

Il Dr. Tilocca, a nome dell'intero Collegio dei Revisori, ritiene completamente attendibili le previsioni dei proventi, degli oneri e degli investimenti del documento previsionale 2026 ed esprime, quindi, parere favorevole per la sua approvazione.

Il Vice Presidente, ringraziato il Dr. Tilocca, invita i Consiglieri ad esprimere le proprie osservazioni. Non essendovi richieste di chiarimento o considerazioni, propone, quindi, che si proceda alla votazione

## **IL CONSIGLIO**

UDITO quanto riferito dal Vice Presidente e dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria della Camere di Commercio (DPR n. 254 del 2/11/2005);

VISTA la Legge 196/2009 e il D.M. 27 marzo 2013;

CONSIDERATO il programma di promozione economica per l'anno 2026 della Camera di Commercio e dell'Azienda Speciale Promocamera;

ATTESO che l'approvando Preventivo Economico è stato costruito sulla base dei vigenti principi e logiche contabili;

SENTITO il parere del Segretario Generale;

VISTA la relazione predisposta dal Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTI i documenti contabili che compongono il Preventivo Economico;



PRESO ATTO del voto favorevole palesemente espresso dalla unanimità dei presenti;

All'unanimità,

**DELIBERA**

- di approvare il Preventivo Economico per l'anno 2026 secondo gli schemi allegati facenti parte integrante, unitamente alla relazione illustrativa, della presente deliberazione e ricomprendenti:

- Preventivo Economico 2026 come da allegato A) DPR 254/2005;
- budget economico 2026 riclassificato;
- budget pluriennale 2026-2028;
- prospetto previsioni entrata e spesa per cassa articolato in missioni e programmi;
- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- piano triennale degli investimenti 2026-2028;

- di dare mandato al Segretario Generale affinché provveda a tutti gli adempimenti giuridico amministrativi a tal fine necessari.

La presente delibera non è soggetta a controllo, ai sensi del comma 4/bis dell'art. 1 della Legge Regionale n. 38 del 13/12/1994, così come modificata dall'art.1 della L.R. n. 4 del 13/1/1995.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Pietro Esposito

IL VICE PRESIDENTE  
Dr. Giovanni Conoci