La carta tachigrafica dell’azienda è necessaria all’impresa proprietaria dei veicoli e permette di scaricare e archiviare i dati di viaggio di tutti i veicoli aziendali muniti di tachigrafo digitale (l'azienda può richiederne un numero massimo di 62).

L’impresa di trasporto che possieda almeno un veicolo su cui è presente il tachigrafo digitale per il trasporto di persone o merci (vedi autoveicoli esentati dall’obbligo di montare il tachigrafo: Art.3 Reg. 561/2006) deve richiedere una o più carte dell’azienda alla Camera di commercio ove ha la sede legale o una unità locale operativa.

La Carta dell’azienda è richiesta dal titolare/legale rappresentante dell’impresa di trasporto alla Camera di commercio del luogo La carta dell'azienda consente i controlli alle autorità competenti in materia di lavoro e sicurezza stradale.

Come richiedere la carta

L’impresa di trasporto deve:

- avere una sede operativa sul territorio italiano
- essere regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese
- possedere almeno un veicolo con l’apparecchio di controllo.

Validità

E’ possibile richiedere diverse carte tachigrafiche in base alla grandezza dell’impresa o alle unità presenti sul territorio.

La validità della carta tachigrafica è di 5 anni. Viene sostituita, su richiesta, in caso di smarrimento, furto o malfunzionamento

Documentazione necessaria

Per ottenere la Carta Azienda occorre compilare e consegnare:

1) Modulo di Domanda di carta dell’azienda debitamente firmato;

2) fotocopie del fronte e del retro di un documento d’identità del titolare/legale rappresentante dell’impresa;

3) ricevuta del versamento del diritto di segreteria camerale pagato tramite Pago Pa emesso dal

portale SIPA. I diritti possono essere pagati direttamente allo sportello in contanti o tramite carta; **€ 37,00**, nel caso di ritiro della carta presso la CCIAA, o **€ 40,17** in caso di invio mediante lettera raccomandata all'indirizzo indicato dal richiedente.

Sostituzione carta per malfunzionamento, deterioramento, modifica dati o nuova emissione per cambio nazione

La carta azienda può essere sostituita in caso di furto, smarrimento o malfunzionamento.

In caso di **furto o smarrimento** della carta il titolare/legale rappresentante dell'impresa di trasporto deve farne denuncia scritta alle autorità di Polizia dello Stato in cui si è verificato l'evento.

Copia della denuncia dovrà essere consegnata alla Camera di Commercio emittente perché invalidi la carta rubata o smarrita.

Se l'impresa di trasporto intende chiedere la sostituzione della carta dovrà allegare copia della medesima denuncia al modulo per il rilascio di una nuova Carta.

Anche in caso di **malfunzionamento** della carta l'impresa di trasporto può richiederne la sostituzione.

La domanda di sostituzione va presentata dal titolare/legale rappresentante dell'impresa di trasporto alla Camera di commercio della provincia in cui si trova la sede legale o l'unità operativa.

In caso di malfunzionamento occorre richiedere una nuova carta **entro 7 giorni di calendario dall'accertato malfunzionamento. La carta deteriorata** deve essere **restituita**.
La carta rilasciata in sostituzione avrà la stessa data di scadenza di quella deteriorata.
La sostituzione è gratuita solo se il danneggiamento non è causato dal possessore e se la richiesta di sostituzione è presentata entro sei mesi dal primo rilascio della carta. Oltre tale termine è previsto il pagamento

Pagamento di **€ 17,00** di diritti di segreteria, se postalizzata **€ 20,17,**

E' possibile inoltre pagare utilizzando il portale SIPA seguendo le seguenti indicazioni:

- Servizio di interesse: selezionare "Carte Tachigrafiche"
- Indicare nella "Causale" il tipo di domanda (ad es. prima emissione o rinnovo), il nome del titolare o la denominazione dell'azienda richiedente (es: "prima emissione carta azienda Denominazione Azienda").
- Inserire l'importo da versare
- Inserire i "dati anagrafici del pagante"

Si ricorda che la ricevuta di pagamento rilasciata dal sistema PagoPA deve essere allegata alla domanda

LINK PER IL PAGAMENTO ATTRAVERSO PAGO PA:

A chi rivolgersi: Ufficio Carte tachigrafiche

- Sassari, Via Roma 74
- Dott. Massimo Carboni +39 079 2080328
- Dott.ssa Paola Grimaldi +39 079 2080232
- PEC: cciaa@ss.legalmail.camcom.it
- Mail: ufficiometrico@ss.camcom.it

Modulistica

Carta dell´azienda

Modello di delega

Decreto dirigenziale n. 523 del 31 luglio 2023

Siti correlati

Pagamento Online - Camera di commercio di Sassari

Ultima modifica

Mer, 03/06/2026 - 12:41